

AVVISO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO PER LA STIPULA DI N° 4 CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI TUTORATO E SUPPORTO ALLA DIDATTICA RISERVATI A STUDENTI CAPACI E MERITEVOLI

IL DIRETTORE

- **Vista** la Legge 11/07/2003 n. 170 ed in particolare l'art. 1 comma 1 con cui è stato istituito il "Fondo per il sostegno dei giovani e per favorire la mobilità degli studenti";
- **Visto** il D.M. 773 del 10/06/2024, art. 7;
- **Visto** il Regolamento per la disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale presso l'Università degli Studi di Perugia emanato con D.R. n. 1461 del 25/07/2006;
- **Considerato** che la copertura finanziaria del contratto graverà sulle risorse ministeriali "Tutorato ed attività didattiche integrative" assegnate al Dipartimento di Scienze Politiche in attuazione del D.M. 773 del 10/06/2024;
- **Vista** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 13 luglio 2026 con cui si approva l'attivazione di 4 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato;

DECRETA

l'emissione del seguente bando

di procedura comparativa preliminare per la stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa nel quadro delle assegnazioni per attività di tutorato, didattiche integrative, propedeutiche e di recupero ai sensi dell'art.1 comma 1 lettera b) della legge 11/07/2003 n.170 e dell'art. 7 del D.M. 773 del 10/06/2024 finalizzate al "tutorato e attività didattiche integrative".

Art. 1

È indetta una selezione per titoli e colloquio per la stipula di **n° 4 contratti di collaborazione coordinata e continuativa per i profili di attività di cui alla tabella riportata nell'ALLEGATO 1**, ai sensi dell'art. 1 comma 1 lettera b) della legge 11/07/2003 n.170 e dell'art. 7 del D.M. 773 del 10/06/2024, a favore di "studenti capaci e meritevoli" iscritti ai corsi di Laurea magistrale e di Dottorato del Dipartimento di Scienze Politiche.

Le attività previste da ciascun profilo dovranno essere svolte nel periodo **settembre 2026 - luglio 2027**.

Il compenso complessivo lordo indicato nella tabella riportata nell'ALLEGATO 1 è da intendersi onnicomprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione dipartimentale e del prestatore.

Art. 2

Possono fare domanda per l'attribuzione dei contratti:

- gli studenti che **nell'a.a 2026/2027** sono iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale del **Dipartimento di Scienze Politiche** e che, **anche qualora dovessero laurearsi prima della sessione di luglio 2027**, s'impegnino a continuare con le attività di tutorato per l'intera durata prevista dal contratto;

- i dottorandi che **nell'a.a 2026/2027** sono iscritti ai corsi di Dottorato di ricerca **del Dipartimento di Scienze Politiche** e che, **anche qualora dovessero conseguire il titolo prima di luglio 2027**, s'impegnino a continuare con le attività di tutorato per l'intera durata prevista dal contratto.

Ciascuno candidato può avanzare domanda per un massimo di due profili tenendo conto degli eventuali **ulteriori prerequisiti** per la partecipazione indicati nell'Allegato 1.

Art. 3

Le domande di partecipazione al concorso, da redigere in carta libera, secondo l'allegato **Mod. A** e corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere indirizzate al **Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche – Via Pascoli, 20 – 06123 Perugia** e dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 di lunedì 7 settembre 2026**, pena l'esclusione dal concorso. Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite a mezzo posta.

Le domande potranno essere presentate: mediante **consegna diretta** alla Direzione del Dipartimento di Scienze Politiche **dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 13:00**, oppure **a mezzo posta con raccomandata A/R**, oppure tramite posta elettronica all'indirizzo dipartimento.scipol@cert.unipg.it inviando **una scansione PDF in un unico file**. Ai fini del rispetto del termine di presentazione delle domande di partecipazione, farà fede il timbro di arrivo del Protocollo della Direzione del Dipartimento di Scienze Politiche. Nella busta, in caso di consegna diretta o per posta, o nell'oggetto della mail, in caso di invio per posta elettronica apporre la dicitura **"Cognome e nome – Domanda di partecipazione alla selezione per attività di tutorato di cui all'avviso del 4 agosto 2026"**.

L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda è motivo di tassativa esclusione dal concorso.

Art. 4

Il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

1. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale), il numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica;
2. il requisito di accesso posseduto: iscrizione al Corso di Laurea Magistrale ovvero al Dottorato di ricerca di cui all'art. 2 del presente bando;
3. votazioni ed esami come specificato nel modello di domanda – Mod. A;
4. l'insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la Pubblica Amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione; nel caso di candidati dipendenti di Pubbliche Amministrazioni è presupposto imprescindibile, ai fini della legittima partecipazione alla presente procedura, la previa autorizzazione all'espletamento dell'incarico in oggetto, da parte dell'Amministrazione di appartenenza, autorizzazione resa ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e della quale dovranno essere dichiarati gli estremi;
5. la non sussistenza di altro contratto per il medesimo anno accademico avente il medesimo oggetto, sottoscritto presso l'Università di Perugia;
6. di autorizzare la pubblicazione on line del curriculum vitae sul sito web dell'ateneo, in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi dell'art. 5 del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs 101/2018;
7. di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni ivi previste.

Alla domanda – **modello A** – gli aspiranti debbono allegare:

- a) curriculum vitae formativo e professionale
- b) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà modello B
- c) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Tutti i documenti dovranno essere presentati in carta libera.

Il Dipartimento non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa del Dipartimento stesso.

Art. 5

Le Commissioni esaminatrici saranno nominate con atto del Direttore per ciascun profilo. L'attività prestata dalla Commissione di valutazione è a titolo gratuito.

L'assegnazione dei contratti avverrà sulla base di una graduatoria costruita come segue:

Titoli: fino a 60 punti;

Colloquio: fino a 40 punti.

Il punteggio riservato ai titoli è così determinato:

- per gli studenti iscritti ad una Laurea Magistrale, si prende il voto di laurea triennale utile per l'accesso alla magistrale, si sottrae 60 e si aggiunge 10 se conseguito con lode; al valore così ottenuto si sommano 0,5 punti per ogni credito acquisito con votazione sino a 27 e 1 punto per ogni credito acquisito con una votazione di almeno 28 nel Corso di Laurea Magistrale frequentato. Il totale dei punti viene poi diviso per 2 e arrotondato all'intero più vicino sino ad un massimo di 60 punti.
- Agli studenti iscritti ad un corso di Dottorato di ricerca, è assegnato il voto massimo riservato ai titoli.

I colloqui si terranno nei giorni **indicati nell'ALLEGATO 1 per ciascun profilo**, anche in modalità telematica tramite la piattaforma Teams. L'invito verrà inviato a ciascun candidato alla mail indicata nella domanda di partecipazione alla selezione.

I candidati sono sin d'ora convocati per le date indicate e non verrà inviata nessuna ulteriore comunicazione, salvo il luogo e la modalità del colloquio

Al termine dei lavori la Commissione redige per ciascun profilo apposito verbale contenente i criteri di valutazione, i punteggi attribuiti in base ai criteri individuati, nonché il punteggio complessivo attribuito a ciascun candidato.

A parità di punteggio complessivo dei titoli e del colloquio prevale la minore età del candidato.

Le graduatorie di merito sono approvate con atto del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche. Di esse è data pubblicità mediante pubblicazione all'albo del Dipartimento e dell'Ateneo. La pubblicazione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti del candidato selezionato; pertanto, non è previsto l'invio di comunicazione a domicilio. Il candidato risultato vincitore sarà invitato tramite una

comunicazione e-mail all'accettazione dell'incarico e alla stipula del relativo contratto di collaborazione coordinata e continuativa.

Art. 6

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia per le finalità di gestione del concorso e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurarsi del rapporto di lavoro medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso.

Art. 7

Il presente bando verrà reso pubblico mediante affissione all'Albo del Dipartimento lo stesso giorno della sua registrazione e sarà consultabile via Internet alla pagina web del Dipartimento di Scienze Politiche, nonché all'Albo ufficiale di Ateneo. Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Responsabile amministrativo del procedimento secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. Della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii., è la dott.ssa Rita Cecchetti (rita.cecchetti@unipg.it).

Art. 8

I dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per le finalità riportate nell'informativa allegata al presente bando, nel rispetto dei principi generali di liceità, correttezza e trasparenza del Regolamento UE 2016/679 "GDPR", del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

Nella stessa informativa sono riportate le modalità per l'esercizio dei diritti relativi al trattamento dei dati personali.

Presentando la domanda di partecipazione, i candidati assicurano di aver preso visione di tale informativa sul trattamento dei loro dati personali.

Perugia, 4 agosto 2026

Il Direttore

F.to Prof. Enrico Carloni

ALLEGATO 1 all'Avviso di selezione per titoli e colloquio per la stipula di n° 4 contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di attività di tutorato e supporto alla didattica

Numero profilo, titolazione e contenuti, numero ore di impegno, compenso lordo, numero dei contratti previsti per il profilo, responsabile dell'attività e data del colloquio per la selezione.

Profilo	Contenuto e attività previste	Nr. ore	Compenso euro	Nr. Contratti previsti	Responsabile e data colloquio
1	Supporto al Coordinamento dei CdS area Servizio sociale e all'Ufficio tirocini e stage <i>Obiettivi: supportare il coordinatore nel gestire le problematiche degli studenti e delle studentesse, specie per quanto riguarda l'organizzazione della didattica, i tirocini e le "altre attività".</i> Requisiti ulteriori: gli studenti di magistrale devono essere iscritti al corso di laurea magistrale in Politiche sociali, sistemi di welfare e terzo settore e aver conseguito la laurea triennale nella classe L-39 Servizio sociale.	90	1.350,00	1	Prof.ssa Paola De Salvo Data colloquio 15/09/2025 ore 09.30
2	Supporto al Coordinamento dei CdS area delle Scienze politiche e relazioni internazionali e area delle Scienze della comunicazione <i>Obiettivi: supportare il coordinatore nel gestire le problematiche degli studenti e delle studentesse, specie per quanto riguarda l'organizzazione della didattica, gli stage e le "altre attività"</i>	90	1.350,00	1	Prof.ssa Silvia Bolgherini e Prof. Marco Damiani Data colloquio 15/09/2026 ore 9.30
4	Supporto alla Commissione Orientamento, Comunicazione e Promozione <i>Obiettivi: collaborare con i docenti della commissione nelle attività di presentazione e promozione dei corsi di laurea triennali e magistrali del Dipartimento (open day, laboratori, PCTO e altri eventi dedicati) in presenza, sui siti internet e sui social e nell'organizzazione e nel coordinamento dell'accoglienza alle matricole e agli studenti iscritti (tutorato in itinere).</i> Requisiti ulteriori: profilo riservato agli studenti di laurea magistrale	125	1.875,00	2	Dott.ssa Claudia Mantovani e Prof.ssa Federica Spaccatini Data colloquio 17/09/2026 ore 9.00