

D.D. N. 14/2024

IL DIRETTORE

**Oggetto:**

approvazione atti di concorso per l'affidamento di un incarico di collaborazione esterna per "Tutor d'aula" per il Master in Progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi" - Richiedente Prof. ssa Alessandra Valastro

**VISTO** l'avviso emesso il 10.01.2024 con il quale è stata attivata la procedura comparativa pubblica per titoli e colloquio, per la stipula **di un contratto di collaborazione esterna riguardante "Tutor d'aula" per il Master in "Progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi"** - Responsabile scientifico Prof.ssa Alessandra Valastro, per un importo di € 750,00;

**VISTA** la pubblicazione dello stesso bando effettuata in data 10.01.2024 nel sito web del Dipartimento e all'Albo on line dell'Ateneo;

**VERIFICATA** l'assenza di professionalità interne;

**VISTE** le domande pervenute;

**VISTO** il D.D. n. 12/2024 del 23.01.2024 con cui è stata nominata la Commissione giudicatrice;

**VISTO** i verbali trasmessi dalla Commissione giudicatrice del 22.01.2024 e 30.01.2024;

**VISTO** l'art. 33 – comma 2 – del D. Lgs. N. 165/2001;

**VISTA** la rettorale prot. N. 323 del 31.1.2013;

**VISTO** il D.R. n. 39 del 15.1.2013;

Perugia, 31.01.2024

**DECRETA**

1 - di approvare gli atti trasmessi dalla Commissione giudicatrice sopra richiamata;

2 - di approvare la seguente graduatoria di merito:

CANDIDATO	PUNTEGGIO COMPLESSIVO
<b>Dott.ssa Matilde DE PALO</b>	<b>85/100</b>
<b>Protocollo n. 18762</b>	<b>85/100</b>
<b>Protocollo n. 23006</b>	<b>68/100</b>
<b>Protocollo n. 20956</b>	<b>67/100</b>

3 - di conferire, stante la regola della prevalenza del candidato più giovane in caso di parità di punteggio, alla **Dott.ssa Matilde DE PALO**, ex art. 7 comma 6 D. Lgs. 165/2001, l'affidamento **di un contratto di collaborazione esterna riguardante "Tutor d'aula" per il Master in "Progettazione e gestione di politiche e processi partecipativi"** - Responsabile scientifico Prof.ssa Alessandra Valastro, per un importo di € 750,00, comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione;

4 – di dare mandato alla Segreteria amministrativa di predisporre le procedure necessarie per la stipula del contratto.

Dalla data di pubblicazione del presente Decreto nel sito web del Dipartimento, decorrerà il termine per eventuali impugnative così come previste dalla normativa vigente in materia.

Il presente decreto sarà portato a ratifica del Consiglio di Dipartimento nella sua prossima seduta.

Il Direttore del Dipartimento  
**F.to Prof. Giorgio Eduardo Montanari**

