

DR

Decreto Rettorale

Oggetto

Il Rettore

Bando di selezione per l'ammissione ai corsi di dottorato di ricerca – XXXVII ciclo - a.a. 2021/2022

Visto l'articolo 4 della legge 3.7.1998, n.210;

Visto il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 “codice in materia di dati personali”, il GDPR (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, n. 2016/679) e il D.Lgs. 10.8.2018, n. 101; “

Visto la Legge 30.12.2010, n. 240;

Visto lo Statuto dell'Ateneo emanato con D.R. n. 889 del 28.5.2012 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il Regolamento Generale di Ateneo, emanato con D.R. n.470 del 29.3.2013 e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.P.R. 28.12.2000, n.445 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la Legge 12.11.2011 n.183, in particolare l'art. 15;

Visto il decreto del Ministro dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca “Regolamento recante modalità di accreditamento delle sedi e dei corsi di dottorato e criteri per l'istituzione dei corsi di dottorato da parte degli enti accreditati”, n. 45 del 8.2.2013;

Visto il Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n. 1548 del 7.8.2013;

Visto il D.R. 508 del 20.3.2020, modificato da ultimo con D.R. n. 2378 del 23.12.2020 [“Regolamento di Ateneo con cui si disciplinano in via temporanea le modalità di svolgimento in telematica degli esami di profitto e delle sedute di laurea”](#);

Visto il D.R. 515 del 30.3.2021 con il quale è stato approvato il documento “Protocollo di gestione delle fasi 2 e 3 dell'emergenza sanitaria Covid-19;

Visto il D.R. n. 1390 del 24.6.2021 di attivazione dei corsi di dottorato di ricerca – XXXVII ciclo – ivi riportati, aventi sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Perugia – A.A. 2021/2022;

Vista la nota del Dirigente della Ripartizione Didattica, prot. n. 156798 del 24.6.2021

Viste le note dei Coordinatori dei Corsi di dottorato di ricerca attivati per il XXXVII ciclo, aventi ad oggetto le indicazioni necessarie alla emanazione del bando di selezione;

Ripartizione del Personale

Dirigente

Federica Nuzzi

Responsabile Area

Federica Nuzzi

Responsabile Ufficio

Antonella Bellavita

Responsabile del procedimento

Patrizia Aglietti

Decreta

Art.1

Indizione

E' indetta la selezione pubblica per l'ammissione ai corsi di Dottorato di Ricerca del XXXVII ciclo, a.a. 2021/2022, con sede amministrativa presso l'Università degli Studi di Perugia, di cui all'**Allegato 1** che è parte integrante del presente Bando. L'accesso ai corsi di

Dottorato di ricerca avviene secondo le modalità stabilite ai sensi dell'art.15 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca di questo Ateneo, emanato con D.R. n. 1548 del 7.8.2013 e specificate, per ciascun corso di dottorato, nell'**Allegato 1** suddetto.

Art.2

Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione di cui al precedente articolo, senza limitazioni di cittadinanza, coloro i quali:

- **alla data di scadenza del presente bando**, siano in possesso di laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M. 270/2004, laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/1999, diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999, presso Università italiane, **in conformità a quanto precisato per ciascun corso di dottorato nell'Allegato 1 al presente Bando in merito alle lauree richieste per l'ammissione;**
- **alla data di scadenza del presente bando**, siano in possesso di titolo accademico conseguito all'estero corrispondente a quelli richiesti per il corso d'interesse nell'**Allegato 1**, presentato contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso di ammissione e corredato dalla documentazione utile, riconosciuto equipollente, con motivata e circostanziata deliberazione, dalla Commissione giudicatrice della selezione su richiesta dell'interessato; l'equipollenza del titolo estero, che vale ai soli fini dell'ammissione alle prove, è riconosciuta nel rispetto della normativa vigente in materia in Italia e nel Paese dove è stato rilasciato il titolo stesso e dei trattati o accordi internazionali in materia di riconoscimento di titoli per il proseguimento degli studi; con riferimento alla documentazione che il candidato con titolo accademico conseguito all'estero deve produrre si rinvia al successivo art. 3;
- **consequano il titolo richiesto per l'ammissione**, pena la decadenza dall'ammissione stessa in caso di esito positivo della selezione, entro il termine massimo del **31 ottobre 2021** In tale caso l'ammissione sarà disposta con riserva. La relativa documentazione, finalizzata allo scioglimento della riserva, dovrà essere presentata entro il **30 novembre 2021**.

Art.3

Domanda di ammissione

Gli interessati devono presentare la domanda seguendo le istruzioni contenute nell'**Allegato 2**, avendo cura preventivamente di stampare e compilare il modulo per la presentazione della domanda - **Allegato A al presente bando** – in ogni sua parte, e, nel caso di titolo di studio richiesto per l'ammissione conseguito all'estero di cui deve essere richiesta l'equipollenza, il modello per la presentazione della richiesta di equipollenza -

Allegato A1 al presente bando. Ai fini della presentazione dei titoli che si vuole sottoporre a valutazione potrà essere stampato e compilato l'**Allegato B** al presente bando; ai fini della presentazione del curriculum vitae potrà essere utilizzato l'**Allegato C** al presente bando.

La domanda di ammissione, corredata di tutta la documentazione di seguito illustrata, deve essere presentata esclusivamente mediante le modalità descritte nell'Allegato 2 entro e non oltre il 30 luglio 2021, a pena di esclusione.

Tutti i candidati che hanno presentato la domanda secondo le istruzioni contenute nell'**Allegato 2** sono ammessi alla selezione con riserva di accertamento dei requisiti previsti dal Bando. L'Amministrazione potrà pertanto disporre in ogni momento l'esclusione dei candidati dalla procedura selettiva. L'Amministrazione provvederà, altresì, d'ufficio ad accertare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione presentate dai candidati.

Qualora il candidato intenda partecipare alla selezione per diversi corsi di dottorato, dovrà presentare distinte domande, e relativa documentazione, per ognuno di essi. Si avverte che non è garantita la possibilità di partecipare alle diverse selezioni per tutti i corsi per cui si è presentata la domanda, stante la probabilità che le date delle prove di accesso possano coincidere. Qualora ciò accada, la somma versata a titolo di contributo di partecipazione non verrà comunque rimborsata.

La domanda di ammissione dovrà essere presentata secondo le modalità di cui all'**Allegato 2**.

Il pagamento di € 30,00 a titolo di "contributo di partecipazione" dovrà essere effettuato utilizzando la modalità indicata nell'Allegato 2.

In nessun caso si procederà al rimborso del sopra citato contributo.

Il versamento del contributo è richiesto **a pena di esclusione** dalla procedura.

Nella domanda di ammissione - Allegato A - l'aspirante alla partecipazione alla selezione di ammissione al dottorato di ricerca deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la residenza e il domicilio eletto ai fini del concorso (specificando il codice di avviamento postale) nonché il numero telefonico, e l'indirizzo di posta elettronica o PEC, con espresso impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni. Per quanto riguarda i cittadini stranieri comunitari ed extracomunitari, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio;

2. indicazione del singolo ed esatto nome del corso di dottorato, per il quale presenta domanda di partecipazione alla selezione per l'ammissione;
3. la propria cittadinanza;
4. di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari, nel caso in cui non sia consentito sostenere le prove in lingua diversa dalla lingua italiana ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1);
5. il titolo di studio posseduto, richiesto quale requisito di ammissione ai sensi dell'art.2 del presente Bando e meglio specificato per ciascun corso di dottorato nell'Allegato 1, nonché la data di conseguimento dello stesso, l'Università che lo ha rilasciato e la relativa votazione, ovvero l'indicazione che il titolo di studio richiesto verrà conseguito entro il 31 ottobre 2021, ovvero l'indicazione del titolo di cui si chiede l'equipollenza, se conseguito presso una Università straniera;
6. la lingua straniera la cui conoscenza sarà oggetto della prova di lingua in sede di prova orale (solo per coloro che presentino domanda per i corsi di dottorato per cui è possibile scegliere tra più lingue straniere ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1);
7. la lingua, diversa dalla lingua italiana, nella quale si vogliono sostenere le prove (solo per i corsi di dottorato per cui è prevista la possibilità di sostenere le prove in lingue diverse da quella italiana ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1);
8. eventuale richiesta di sostenere il colloquio in presenza, (richiesta suscettibile di essere accolta a discrezione della Commissione giudicatrice, ove le disposizioni normative lo consentiranno);
9. (solo per chi risulta essere in possesso dei requisiti richiesti per posti riservati) di possedere i requisiti per concorrere anche ad un posto riservato, indicando, conseguentemente, il requisito richiesto per l'assegnazione dello stesso ai sensi di quanto precisato nell'Allegato 1 (es: posto riservato a candidati laureati in Università estere);
10. di essere/non essere stato riconosciuto con disabilità o con Disturbo Specifico dell'Apprendimento (si precisa che i candidati che siano stati riconosciuti con disabilità ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni ed integrazioni, che in relazione alla propria disabilità necessitino di specifici supporti durante lo svolgimento della prova e i candidati affetti da Disturbi Specifici di Apprendimento ai sensi della Legge n. 170/2010, **a pena di decadenza dai benefici richiesti**, dovranno dichiarare nella domanda la tipologia di deficit/disturbo e l'ausilio necessario per lo svolgimento della prova, allegando, in originale o copia autenticata, idonea documentazione che attesti il riconoscimento della disabilità da parte delle Autorità preposte. Ai candidati con Disturbi Specifici di Apprendimento certificati, è concesso un tempo aggiuntivo pari al trenta per cento in più rispetto a quello definito per le prove di ammissione degli altri candidati);
11. di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla procedura ed il candidato rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella

domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa;

12. di accettare tutte le previsioni contenute nel presente Bando.

La domanda– Allegato A - deve essere sottoscritta con firma autografa, a pena di esclusione.

A ciascuna domanda i concorrenti debbono allegare – secondo le modalità illustrate nell'Allegato 2 - i seguenti documenti:

- **fotocopia di un documento di identità (indispensabile ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000);**
- **titolo di studio posseduto, nel rispetto delle seguenti forme:**

-per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio in Italia:

-copia del titolo di studio dichiarata conforme all'originale redatta utilizzando l'**Allegato B**, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. 445/2000, ovvero autocertificazione resa mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta utilizzando l'**Allegato B**, ai sensi dell'art. 46, D.P.R. 445/2000, attestante il possesso del titolo di studio, richiesto ai sensi dell'art.2 del presente Bando e meglio specificato per ciascun corso di dottorato nell'**Allegato 1**, quale requisito di ammissione (si rende noto che coloro che si fossero laureati presso l'Ateneo di Perugia potranno direttamente stampare la predetta autocertificazione dalla propria area riservata del portale studenti);

-per i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero,
in alternativa:

- il diploma di laurea in originale o copia autenticata, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e "Attestato di comparabilità del titolo estero" rilasciato da CIMEA-NARIC ITALIA, nonché i documenti utili a consentire alla Commissione giudicatrice interessata la dichiarazione di equipollenza (vedere di seguito **N.B.**).

- il diploma di laurea in originale o copia autenticata, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzato (ove necessario) e relativa dichiarazione di valore a cura della Rappresentanza Diplomatica o Consolare Italiana competente per territorio nel Paese di conseguimento del titolo, nonché i documenti utili a consentire alla Commissione giudicatrice interessata la dichiarazione di equipollenza (vedere di seguito **N.B.**).

Qualora la suddetta documentazione non venga prodotta unitamente alla domanda, il candidato potrà essere ammesso con riserva, fermo restando che, qualora risulti vincitore, decadrà dal diritto ad essere immatricolato, per carenza del titolo di studio richiesto, ove tale documentazione non pervenga **entro il 30 novembre 2021** onde consentire la verifica dell'equipollenza del titolo di studio stesso entro i termini previsti per l'immatricolazione.

- **titoli valutabili** in relazione al corso di dottorato a cui si fa domanda di ammissione - vedere Allegato 1 – (es: **tesi di laurea, pubblicazioni, voti conseguiti nei singoli esami di profitto del corso del titolo di studio conseguito o in fase di conseguimento**, ecc.), nel rispetto delle forme di seguito specificate **a pena di non valutazione**:

a)- copia dichiarata conforme all'originale utilizzando l'**Allegato B** (limitatamente ai soggetti autorizzati, vedere **N.B.**);

b)- autocertificazione del possesso dei titoli, resa utilizzando l'**Allegato B** (limitatamente ai soggetti autorizzati, vedere **N.B.**).

Nel caso in cui il candidato intenda autocertificare il possesso dei titoli mediante produzione del Curriculum Vitae, lo stesso dovrà essere corredato di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà, resa utilizzando l'Allegato B, nel quale dovrà essere dichiarato "che quanto attestato nel Curriculum Vitae corrisponde a verità".

La modalità di presentazione di cui al punto b) non è valida per taluni titoli (quali ad es. le tesi di laurea e le pubblicazioni) che presuppongono, ai fini della valutazione, la lettura dei rispettivi contenuti e, pertanto, tali titoli devono essere prodotti secondo la modalità di cui al punto a);

c)- ai titoli valutabili redatti in lingue diverse da quelle italiana, francese, inglese, tedesca, spagnola e portoghese e dalle eventuali lingue espressamente indicate nell'**Allegato 1**, deve essere allegata una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale ovvero, nei casi in cui è consentito (vedere **N.B.**), redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa dal candidato stesso ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, utilizzando l'**Allegato B**.

Si ricorda ai candidati di produrre il PROGETTO DI RICERCA, ove la domanda sia presentata per corsi di Dottorato che lo richiedano, ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1, avendo cura di ottemperare alle eventuali specifiche in ordine alla redazione del PROGETTO DI RICERCA sempre indicate nell'Allegato 1 da ultimo richiamato.

Sono valutabili, ai fini del presente concorso, le pubblicazioni edite (ivi compresi gli estratti di stampa), purché prodotte secondo le modalità indicate al presente articolo.

Per le pubblicazioni edite, stampate in Italia anteriormente al 2.9.2006 (data di entrata in vigore del Regolamento di cui al D.P.R. n. 252/2006), devono essere stati adempiuti gli obblighi di cui al Decreto Luogotenenziale n. 660/1945; se stampate in Italia successivamente a tale data, deve essere stato effettuato il deposito legale nelle forme di cui al D.P.R. n. 252 del 3.5.2006.

Ai sensi dell'art.15 della Legge 183/2011, le Pubbliche Amministrazioni non possono accettare certificati rilasciati da altre Pubbliche Amministrazioni.

Non è consentito il riferimento a documenti o pubblicazioni presentati presso questa od altre amministrazioni, o a documenti allegati ad altra domanda di partecipazione ad altro concorso.

Non saranno prese in considerazione le domande e la documentazione prevista dal presente articolo che non siano prodotte nel termine e con le modalità stabilite dal presente decreto.

Eventuali informazioni o chiarimenti in merito alle modalità di presentazione delle domande possono essere richiesti all'Ufficio Concorsi (nn. telefonici 075/5852045 – 2308 - 2368 - e-mail: patrizia.aglietti@unipg.it – ufficio.concorsi@unipg.it).

L'Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi relativi alla trasmissione della domanda secondo le modalità illustrate nell'**Allegato 2**.

(N.B.) Considerato che gli Allegati A e B contengono dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si precisa che le dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali e fatti tassativamente elencati nell'art. 46 citato) e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000 (con cui possono essere dichiarati stati, qualità personali, fatti che siano a diretta conoscenza del dichiarante, e con cui può essere dichiarato che la fotocopia di un atto, di un documento, di una pubblicazione, di un titolo di studio, di un titolo di servizio è conforme all'originale) possono essere validamente rese, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 445/2000, dai cittadini italiani e dai cittadini dell'Unione Europea; i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, salvo che le leggi o i regolamenti

concernenti l'immigrazione e la condizione dello straniero non dispongano diversamente, e salvo che l'utilizzabilità delle dichiarazioni sostitutive suddette sia consentita da convenzioni internazionali tra l'Italia ed il Paese di provenienza, nei limiti di tali previsioni. Le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà sono regolarmente rese se sono sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, 3° comma, del D.P.R. 445/2000 ai fini della loro validità ed efficacia (viene allegato al bando uno schema di tali dichiarazioni: Allegato B).

L'Amministrazione è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del medesimo D.P.R..

Art.4

Modalità di svolgimento della procedura di valutazione dei candidati

Al fine di garantire una valutazione completa di ciascun candidato, la procedura di selezione si svolgerà secondo una delle modalità previste dall'art.15 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca di questo Ateneo, e più precisamente secondo quanto indicato, per ciascun corso di dottorato, nell'**Allegato 1** al presente Bando, che **si invita a leggere attentamente**.

In via generale si precisa quanto segue:

- le eventuali soglie di sufficienza, se previste, che il candidato deve conseguire in sede di valutazione dei titoli per l'ammissione al colloquio e in sede di colloquio per il superamento dello stesso, sono indicate nell'**Allegato 1**;
- il punteggio complessivo minimo (ovvero la somma dei punteggi conseguiti in sede di valutazione dei titoli e prova orale) per il conseguimento dell'idoneità finale è indicato nell'**Allegato 1**.

La Commissione giudicatrice, nella prima seduta, individua e riporta nel relativo verbale, i criteri e le modalità di attribuzione dei punteggi in sede di valutazione dei titoli e colloquio.

La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione giudicatrice prima dello svolgimento del colloquio; nel caso in cui per l'ammissione al corso sia previsto il raggiungimento di un punteggio minimo nella valutazione dei titoli, il punteggio attribuito dalla Commissione giudicatrice sui titoli verrà pubblicato prima dell'espletamento del colloquio. Nel caso in cui non sia previsto il raggiungimento di un punteggio minimo nella

valutazione dei titoli, il punteggio conseguito sugli stessi verrà reso noto a ciascun candidato in sede di colloquio.

La Commissione giudicatrice redige la graduatoria generale di merito inserendo nella stessa esclusivamente i candidati che avranno ottenuto un punteggio complessivo pari o superiore al punteggio complessivo minimo stabilito nell'Allegato 1 al presente Bando per il conseguimento dell'idoneità, sommando i punteggi ottenuti, nel rispetto delle eventuali soglie di sufficienza, in sede di valutazione dei titoli e del colloquio.

In data **6 agosto 2021** verrà pubblicato nel sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it/didattica alle voci **"Dottorati di ricerca" – "Bandi, avvisi e modulistica"** e all'Albo on line dell'Università, un **avviso** con cui saranno comunicate **le modalità di espletamento del colloquio, le date e gli orari di convocazione** ovvero ogni altra eventuale comunicazione concernente la presente selezione. **Tale diario ha valore di convocazione formale e non saranno inviate comunicazioni personali in merito.**

La mancata presentazione del candidato o il mancato collegamento da parte dello stesso in caso di modalità telematica nel giorno e nell'ora di espletamento del colloquio, equivarrà a implicita rinuncia alla partecipazione alla selezione, qualunque ne sia la causa.

Per essere ammessi a sostenere la prova d'esame di cui al presente articolo, i candidati dovranno essere muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento: carta di identità, passaporto, patente di guida, patente nautica, libretto di pensione, patentino di abilitazione alla conduzione di impianti termici, porto d'armi, tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e di timbro o di altra segnatura equivalente, rilasciate da un'amministrazione dello Stato.

I predetti documenti non devono essere scaduti per decorso del termine di validità previsto per ciascuno di essi.

Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio.

Al termine delle procedure di accesso, con decreto del Direttore Generale si procede all'approvazione dei relativi atti, ovvero al rinvio degli stessi alla Commissione per eventuali regolarizzazioni ed integrazioni. Sono ammessi al corso coloro che risultino utilmente collocati in graduatoria, secondo quanto disposto dal successivo art. 6. Dopo l'approvazione, le graduatorie vengono pubblicate **sul sito web all'indirizzo**

www.unipg.it/didattica alle voci “Dottorati di ricerca” – “Bandi, avvisi e modulistica” e all’Albo on line dell’Università (**non saranno inviate comunicazioni personali al riguardo**).

Ai candidati è consentito l’accesso agli atti nei modi stabiliti dalla legge n. 241/1990 e dal Regolamento di Ateneo in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso. L’Amministrazione può rinviare l’accesso al momento della conclusione del concorso.

Art.5

Commissioni giudicatrici

Le Commissioni giudicatrici per l’ammissione ai corsi di dottorato di ricerca saranno formate e nominate in conformità a quanto disposto dall’art. 17 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca di questo Ateneo.

Le Commissioni dovranno concludere i propri lavori in tempo utile per consentire l’approvazione degli atti entro il 30 settembre 2021.

Art.6

Ammissione ai corsi

Al termine delle procedure di accesso, con provvedimento del Direttore Generale si procede all’approvazione dei relativi atti. I candidati sono ammessi ai corsi secondo l’ordine della graduatoria di merito, fino alla concorrenza del numero dei posti messi a concorso per ogni corso di dottorato. In caso di parità di merito prevale il candidato più giovane di età. Con riferimento ai posti riservati a candidati in possesso di requisiti predeterminati (es: candidati laureati all’estero), tali posti sono assegnati ai candidati in possesso dei requisiti richiesti collocati in posizione utile nella graduatoria.

In caso di utile collocamento in più graduatorie, all’atto dell’iscrizione, il candidato deve esercitare opzione per un solo corso di dottorato.

Nel caso in cui il candidato abbia concorso per un Corso di dottorato articolato in curriculum, sempre all’atto dell’iscrizione, deve esercitare l’opzione per uno di essi.

Ai sensi del Decreto di Attivazione dei corsi di dottorato di ricerca – XXXVII ciclo – di cui al presente bando, i candidati ammessi al corso dovranno immatricolarsi esclusivamente attraverso la procedura disponibile dal SOL seguendo le istruzioni che saranno rese disponibili alla pagina web: <https://www.unipg.it/didattica/dottorati-di-ricerca/modulistica-per-dottorandi>, pena decadenza dal diritto di immatricolazione, entro il termine perentorio che verrà indicato nel decreto di approvazione degli atti “graduatoria degli ammessi e degli idonei” pubblicato sul sito web <http://www.unipg.it/didattica> alle voci “Dottorati di ricerca”- Bandi, avvisi e modulistica (**non saranno inviate comunicazioni personali al riguardo**); analogamente eventuali scorrimenti della graduatoria e tempistiche per la conseguente immatricolazione saranno pubblicati sul sito web <http://www.unipg.it/didattica> alle voci “Dottorati di ricerca”-

Bandi, avvisi e modulistica nelle date che saranno indicate nel sopra citato decreto di approvazione degli atti. **Non saranno inviate comunicazioni personali al riguardo e pertanto tutti i candidati risultati idonei saranno tenuti a consultare periodicamente il sito.**

In caso di rinuncia o di mancata immatricolazione di un candidato ammesso prima dell'inizio del Corso, subentra secondo l'ordine della graduatoria un altro candidato idoneo. Oltre tale data (inizio del corso), e comunque non oltre il 31 dicembre 2021, la suddetta ammissione è possibile previo parere favorevole del Collegio dei Docenti.

A conclusione delle procedure di ammissione ed a seguito della formale assegnazione delle borse di studio ai candidati aventi titolo, approvata dal Collegio dei Docenti, con provvedimento dirigenziale è disposta l'attribuzione delle borse ed è indicato l'elenco degli ammessi al Corso, compresi gli eventuali soprannumerari di cui al comma 2, lett. g) dell'art.16 del Regolamento dei corsi di dottorato.

Le indicazioni relative alle borse di studio e ai contributi per l'accesso e la frequenza dei Corsi sono consultabili nell'Allegato 3 al presente bando.

Art. 7

Diritti e doveri dei dottorandi e cause di esclusione

Per quanto riguarda i diritti e doveri dei dottorandi e le cause di esclusione, si rinvia a quanto stabilito dagli artt. 19 e 20 del Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Perugia, nonché all'art.4 del D.R. n. 1390 del 24.6.2021 con cui i corsi di dottorato in oggetto sono stati attivati per l'A.A. 2021-2022.

Art.8

Conferimento del titolo

Ai sensi del decreto di attivazione dei corsi di dottorato di ricerca – XXXVII ciclo, il titolo di Dottore di Ricerca è conferito dal Rettore, secondo quanto disciplinato dal Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Perugia.

Art. 9

Restituzione della documentazione presentata per l'ammissione

I candidati potranno richiedere, trascorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione all'Albo on line dell'Università del provvedimento di approvazione degli atti del concorso, non computando il periodo di sospensione dei termini giudiziari, ed entro i successivi due mesi, la restituzione della documentazione presentata.

La restituzione sarà effettuata, nei termini sopraddetti e salvo eventuale contenzioso in atto, direttamente all'interessato o a persona munita di delega. Trascorsi i termini di cui

sopra, l'Università non è più responsabile della conservazione e della restituzione della documentazione.

Art.10

Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali richiesti dal presente decreto è finalizzato esclusivamente per tutte le attività connesse alla procedura. L'informativa, resa ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.unipg.it/protezione-dati-personali/informative>.

Art. 11

Responsabile del procedimento

Responsabile del procedimento di cui al presente decreto è la sig.ra Patrizia Aglietti – e-mail: patrizia.aglietti@unipg.it, tel. 075/5852045 - 2133.

Art. 12

Pubblicità

Il presente decreto verrà pubblicato sul sito web dell'Università degli Studi di Perugia all'indirizzo www.unipg.it/didattica alle voci “Dottorati di ricerca” – “Bandi, avvisi e modulistica” e all'Albo online dell'Ateneo medesimo. Lo stesso, inoltre, è pubblicizzato sul sito del MIUR e sul sito europeo Euraxess.

L'avviso dell'avvenuta pubblicazione del decreto stesso è pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale – Concorsi ed Esami.

Eventuali modifiche, aggiornamenti o integrazioni al presente bando saranno resi noti in via esclusiva tramite pubblicazione sul sito web dell'Ateneo; pertanto i candidati sono tenuti a consultare tale sito all'indirizzo www.unipg.it/didattica alle voci “Dottorati di ricerca” – “Bandi, avvisi e modulistica”.

Art. 13

Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando, si rimanda alla normativa vigente in materia di dottorati di ricerca e a quanto stabilito dal Regolamento dei Corsi di Dottorato di Ricerca dell'Università degli Studi di Perugia, emanato con D.R. n.1548 del 7.8.2013.

Il Rettore

Prof. Maurizio Oliviero

(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Nome corso dottorato:
LEGALITÀ, CULTURE POLITICHE E DEMOCRAZIA
(DOTTORATO INTERNAZIONALE)

Durata	3 anni
Posti	6
Borse	3 (ATENEEO)
Posti con Borsa riservati a laureati in Università estere	1 (ATENEEO) 1 (DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE)
Posto con Borsa di cui all'Iniziativa "Dottorati in discipline umanistiche" promossa dalla Fondazione "Intesa San Paolo" - Onlus - subordinato all'approvazione del progetto e al conseguente finanziamento	1 Il candidato studente deve: 1) aver conseguito una laurea magistrale/specialistica con non più di un anno di iscrizione fuori corso nel periodo compreso tra dicembre 2016 e giugno 2021. 2) aver ottenuto una votazione di laurea almeno pari o superiore a 100/110 (preferibile la valutazione di 110 e lode). 3) possedere un ISEE 2021 uguale o inferiore ad € 30.000 calcolato applicando i criteri stabiliti dall'art 8 "Prestazioni per il diritto allo studio" - comma 2,3 e 5 del D.P.C.M. 159/2013 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente" e non deve risultare già assegnatario, o prossimo assegnatario, di altra borsa di studio, di qualsiasi altra forma di sussidio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: assegni di ricerca) o premio.
Senza Borse	1
Curricula	1) Legalità 2) Culture politiche 3) Democrazia
In convenzione con	LOMONOSOV MOSCOW STATE UNIVERSITY - FEDERAZIONE RUSSA MID SWEDEN UNIVERSITY - SVEZIA UNIVERSITE' PARIS 8 VINCENNES-SAINT-DENIS - FRANCIA
Coordinatore	PROIETTI FAUSTO

Lauree richieste per l'ammissione

Laurea specialistica ai sensi del D.M. 509/1999, **Laurea magistrale** ai sensi del D.M. 270/2004, **Diploma di laurea** secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/1999: **TUTTE**

Modalità di espletamento della procedura di selezione

La procedura di selezione verrà espletata secondo la seguente modalità:

Valutazione dei titoli e colloquio (in sessantesimi: 30 + 30).

La valutazione dei titoli riguarderà il percorso formativo universitario, nonché gli eventuali ulteriori percorsi formativi ed esperienze professionali e di ricerca e le eventuali pubblicazioni scientifiche (si consiglia di allegare e/o dichiarare tutti i titoli conseguiti, completi di ogni elemento utile alla valutazione, ivi comprese, per i percorsi formativi, le singole votazioni di profitto conseguite nell'intero percorso formativo).

La valutazione riguarderà anche l'elaborazione da parte dei candidati di un progetto di ricerca a loro scelta, di durata triennale, finalizzato esclusivamente alla valutazione del candidato su una delle tematiche dei curricula in cui si articola il dottorato.

A pena di non valutazione i titoli dovranno essere presentati secondo le modalità previste dall'art. 3 del bando di selezione e dall'Allegato 2; **il progetto di ricerca dovrà essere presentato unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione.**

Il punteggio minimo richiesto nella valutazione dei titoli per poter accedere al colloquio è pari a **12/30**.

Prima dell'espletamento del colloquio verrà pubblicato nel sito web all'indirizzo www.unipg.it/didattica alle voci "Dottorati di ricerca" – "Bandi, avvisi e modulistica", l'elenco dei candidati con l'indicazione del punteggio ottenuto nella valutazione dei titoli.

I candidati che non raggiungono il suddetto punteggio minimo nella valutazione dei titoli, non saranno ammessi a sostenere il colloquio.

Il colloquio verterà sulle tematiche dei curricula in cui si articola il dottorato e sarà finalizzato anche alla verifica dell'attitudine alla ricerca, della disponibilità a svolgere esperienze all'estero e degli interessi scientifici del candidato. A tal fine, il candidato provvederà ad illustrare, nel corso del colloquio, il progetto di ricerca presentato unitamente alla domanda di partecipazione alla selezione al fine della valutazione dei titoli. Il colloquio può, a scelta del candidato, essere sostenuto in lingua inglese. Per i colloqui sostenuti in lingua italiana è previsto l'accertamento della conoscenza della lingua inglese. Per i colloqui sostenuti in lingua inglese è previsto l'accertamento della conoscenza di base della **lingua italiana**.

Il colloquio sarà svolto in videoconferenza salvo l'accoglimento, da parte della Commissione giudicatrice, delle istanze presentate dai candidati per lo svolgimento del colloquio stesso in presenza.

Il punteggio minimo per il superamento del colloquio è pari a **21/30**.

Con riferimento al posto riservato a laureati in università estere, la procedura di selezione è espletata secondo le medesime modalità: **valutazione dei titoli e colloquio (in sessantesimi: 30+30)**; si rinvia a tutto quanto sopra precisato, in merito.

L'idoneità è conseguita con una valutazione complessiva pari o superiore a 33/60

Diario colloquio

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 4 del Bando, in data **6 agosto 2021** verrà pubblicato nel sito web dell'Ateneo all'indirizzo www.unipg.it/didattica alle voci "**Dottorati di ricerca**" – "**Bandi, avvisi e modulistica**" e all'Albo on line dell'Università, un **avviso** con cui saranno comunicate **le modalità di espletamento del colloquio, la data e l'orario di convocazione** ovvero ogni altra eventuale comunicazione concernente la presente selezione. **Tale diario ha valore di convocazione formale e non saranno inviate comunicazioni personali in merito.**

Si invitano, pertanto, i candidati al presente corso di Dottorato a consultare **l'avviso del 6 agosto 2021**.

ALLEGATO 2 AL DR

PROCEDURE ON LINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE (VERSIONE IN LINGUA ITALIANA E IN LINGUA INGLESE)

1) REGISTRAZIONE SUL SOL

SE IL CANDIDATO E' GIA' STATO STUDENTE DI QUESTO ATENEO, potrà utilizzare il medesimo username e la medesima password per la presentazione della domanda on line per il dottorato di ricerca:

- andando alla seguente pagina web: <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>
- cliccando "autenticazione"
- inserendo username e password di cui è già in possesso.

SE IL CANDIDATO NON E' MAI STATO STUDENTE DI QUESTO ATENEO deve procedere alla registrazione:

- andando alla seguente pagina web: <https://unipg.esse3.cineca.it/Home.do>
- cliccando "registrazione"
- procedendo all'inserimento dei dati richiesti nella procedura guidata ai fini del rilascio dell'username e della password.

2) STAMPA E COMPILAZIONE ALLEGATI A, A1, B, C.

In via preliminare il candidato, ai fini della corretta presentazione on line della domanda, deve **stampare l'Allegato A** e (ove posseda un titolo conseguito all'estero di cui deve essere richiesta l'equipollenza) l'**Allegato A1** reperibili nella medesima pagina web dove è pubblicato il Bando per il XXXVII ciclo dei Dottorati di Ricerca: <http://www.unipg.it/didattica/dottorati-di-ricerca/bandi-avvisi-e-modulistica>.

Nella medesima pagina web sono reperibili l'**Allegato B** e l'**Allegato C**.

La domanda di ammissione - **Allegato A** - (nonché la eventuale richiesta di equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero - Allegato A1) deve essere **compilata** in ogni sua parte, seguendo le indicazioni contenute nell'art. 3 del Bando, **firmata** con firma autografa e poi **scansionata in formato PDF in bianco e nero e con bassa risoluzione**.

Analogamente si deve procedere alla **compilazione, sottoscrizione e scansione in formato PDF in bianco e nero e con bassa risoluzione**:

- dell'**Allegato B** (ove utilizzato per le dichiarazioni relative ai titoli valutabili di cui all'art. 3 del Bando)
- dell'**Allegato C** (ove, anche alla luce di quanto precisato con riferimento al corso di dottorato d'interesse, si voglia sottoporre a valutazione il proprio curriculum vitae).

Si deve procedere preliminarmente, altresì, alla **scansione in formato PDF in bianco e nero e con bassa risoluzione**:

- dei titoli che si vogliono/debbono produrre in copia, ai sensi dell'art. 3 del Bando, ai fini della valutazione (es: **tesi di laurea, pubblicazioni, voti conseguiti nei singoli esami di profitto del corso di studio conseguito o in fase di conseguimento**, ecc.)
- del **PROGETTO DI RICERCA**, ove richiesto per il corso di Dottorato d'interesse ai sensi dell'Allegato 1;
- del **documento di identità**.

Il pagamento del contributo di partecipazione di € 30,00 potrà essere effettuato utilizzando la seguente modalità:

- a) versamento on-line digitando su "pagopa" al termine della procedura on line di presentazione della domanda;

Non è necessario procedere a scansionare la quietanza di pagamento ed a farne l'upload nella procedura on line in quanto il relativo pagamento è monitorato in automatico nella procedura stessa.

N.B. Le scansioni dei documenti devono essere fatte **in formato PDF in bianco e nero e con bassa risoluzione. Ogni file non può avere dimensioni superiori a 20MB**; nel caso in cui un documento, se scansionato per intero, abbia dimensioni maggiori, dovrà essere scansionato in più file ciascuno con dimensioni non superiori a 20 MB.

3) PROCEDURA DI INSERIMENTO DELLA DOMANDA ON LINE

Il candidato, titolare di proprie credenziali di identificazione ottenute secondo quanto illustrato al punto 1) può ora procedere all'inserimento della domanda.

Si fa presente che il sistema genererà un codice identificativo personale, che sarà riportato negli atti contenenti gli esiti della valutazione del candidato.

- Selezionare "Segreteria" (barra dei comandi a sinistra);
- Selezionare "test di ammissione/preimmatricolazioni locali" (barra dei comandi a sinistra):
- si aprirà la pagina "Concorsi di ammissione" in cui è presente la scritta "sono presenti Concorsi di ammissione a cui potersi iscrivere" (in sede di presentazione di una seconda/terza domanda, la pagina riporterà anche l'indicazione dei concorsi per i quali sono state già presentate domande dal medesimo candidato): cliccare su "procedi con l'ammissione";
- si aprirà la pagina "Iscrizione Concorsi" in cui si deve procedere a cliccare, in fondo alla pagina, "Iscrizione concorsi";
- si aprirà la pagina "Scelta tipologia corso" in cui si dovrà selezionare la tipologia "corso di Dottorato" e cliccare "Avanti";
- si aprirà la pagina "Lista concorsi" in cui apparirà l'elenco dei corsi di Dottorato di cui all'Allegato 1 del Bando: selezionare il corso di Dottorato per cui si vuole presentare la domanda e cliccare "Avanti";
- si aprirà la pagina "Conferma scelta concorso", in cui appariranno le informazioni relative al corso di Dottorato selezionato, che consente di tornare "indietro" o di cliccare su "Conferma e prosegui";
- si aprirà la pagina "Scelta categoria amministrativa ed ausili di invalidità": per categoria amministrativa si intende la natura del posto (es: posti riservati a studenti con titolo di studio conseguito all'estero, posti non riservati, posti riservati ad altre categorie di candidati, ecc.); in tale pagina dovrà essere selezionata, nel riquadro relativo a "categoria amministrativa", una delle tipologie di posto per l'ammissione al quale il candidato possiede i requisiti; tale opzione sarà esclusivamente volta ad evidenziare il possesso da parte del candidato dei requisiti richiesti per la tipologia di posto opzionato, ma non pregiudica la possibilità che al candidato sia attribuito un posto di altra natura se comunque in possesso dei requisiti richiesti e se collocato in posizione utile in graduatoria; nella medesima pagina, nel riquadro "Ausilio allo svolgimento delle prove", dovrà essere selezionato se vi sia o meno necessità di un ausilio in quanto disabile o meno (selezionando "si" o "no"); dopo di che si può cliccare su "Avanti";
- si aprirà la pagina "Conferma iscrizione concorso", che consente di verificare le informazioni relative alle scelte effettuate nelle pagine precedenti e, conseguentemente, di tornare "indietro", se vi sono delle correzioni da fare, ovvero di cliccare su "Conferma e prosegui";
- si aprirà la pagina "Dettaglio titoli richiesti": in questa pagina è possibile inserire il titolo di studio richiesto per l'ammissione al dottorato, selezionando la voce d'interesse e cliccando sul corrispondente "inserisci" per completare il

- caricamento delle informazioni richieste in ordine al titolo di studio posseduto; una volta completato il caricamento delle informazioni richieste, nella suddetta pagina si visualizzano, in corrispondenza della tipologia di titolo dichiarato, le icone che simboleggiano l'avvenuto inserimento dei dati relativi al titolo di studio; a questo punto si può cliccare "Procedi";
- si aprirà la pagina "Gestione titoli e documenti" in cui vengono elencate le tipologie di titoli e documenti che devono/possono essere prodotti, ai sensi dell'art. 3 del Bando, mediante l'upload della loro scansione e che consente, quindi, di procedere al loro caricamento selezionando "sì" o "no" con riferimento alla domanda "Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?": in particolare se si digita "sì", si apre la pagina "Dichiarazione titolo/documento", in cui devono essere inserite le informazioni di dettaglio del titolo che si vuole caricare e a mezzo della quale si deve fare l'upload del file del documento; ogni file non può avere una dimensione superiore a 20MB, pertanto se per allegare un documento si deve procedere a caricare più file, dovrà essere effettuata la procedura di upload per ogni singolo file che compone il documento; completato il caricamento, si torna, digitando su "Avanti" sulla pagina precedente, in cui apparirà l'elenco dei titoli caricati;
 - si ricorda che DEVONO essere allegati, ai sensi dell'art. 3 del Bando, il modello di domanda - Allegato A - debitamente compilato e firmato, il documento d'identità, e, in caso di titolo di studio conseguito all'estero, l'Allegato A1, debitamente compilato e firmato, il titolo di studio conseguito all'estero, la sua traduzione e, in alternativa, l'attestato di comparabilità del titolo estero rilasciato da CIMEA-NARIC ITALIA, ovvero la dichiarazione di valore;
 - completato il caricamento di tutti i titoli e documenti che devono/possono essere prodotti ai sensi dell'art. 3 del Bando, nella pagina "Gestione titoli e documenti" alla domanda "Vuoi allegare altri documenti e/o titoli alla domanda di ammissione?" si risponde selezionando "no" e si clicca "Avanti";
 - si aprirà la pagina "Conferma dichiarazione titoli e documenti", in cui vengono riepilogati, per tipologia, i documenti e titoli allegati: se ci sono correzioni da fare si clicca "indietro", altrimenti si clicca "Avanti";
 - si aprirà la schermata "**Conferma scelta concorso**" in cui saranno riepilogate le informazioni del concorso per cui si sta facendo domanda, con possibilità di tornare "Indietro" o di cliccare su "**Completa ammissione al concorso**" che determina il completamento della procedura on line di presentazione della domanda: **dopo questo momento, infatti, non sarà più possibile tornare indietro per modificare quanto inserito;**
 - si aprirà la pagina "**Riepilogo iscrizione concorso**" con un dettaglio più particolareggiato delle informazioni fino a quel momento inserite: è il riepilogo conclusivo della domanda on line presentata, **all'interno del quale il sistema genererà un codice identificativo personale (PREMATRICOLA), da conservare, che identificherà il candidato stesso in sede di pubblicazione delle valutazioni di suo interesse;** in fondo a questa pagina si può decidere di tornare alla pagina "home concorsi" ovvero di cliccare su "pagamenti";
 - se si clicca su "home concorsi" si torna al prospetto dei concorsi di ammissioni per cui si è presentata la candidatura; cliccando sul titolo del corso è possibile accedere alle informazioni di riepilogo e al numero identificativo del concorso;
 - se si clicca su "**pagamenti**" si apre la pagina "Elenco tasse" che fornisce l'indicazione del contributo dovuto per la domanda presentata, identificato come "pagamento non pervenuto", a cui corrisponde un numero sottolineato, identificante il numero di fattura (in questa pagina si visualizza l'eventuale riepilogo di altri contributi collegati ad altre domande presentate dallo stesso candidato); cliccare sul numero sottolineato: si aprirà la pagina "Dettaglio Fattura", in cui sono riportati i dati del pagamento da effettuare con modalità "PagoPA", che consente di effettuare il versamento on-line del contributo di partecipazione. Nella pagina "pagamenti" si potrà monitorare lo stato del pagamento effettuato

Si precisa che, ai fini del rispetto del termine perentorio del 30 luglio 2021 per la presentazione della domanda di partecipazione e della relativa documentazione, la procedura di presentazione della domanda on line dovrà essere perfezionata entro le ore 23:59 del 30 luglio 2021.

Si invitano i candidati a completare la domanda di ammissione al concorso con congruo anticipo rispetto alla data di scadenza del 30 luglio 2021. E' responsabilità dei candidati verificare la corretta conclusione della procedura. Non saranno accettati reclami per eventuali malfunzionamenti del sistema informatico dovuti a sovraccarichi riscontrati dai candidati in prossimità della scadenza.

4) EVENTUALI DOCUMENTI IN ORIGINALE O COPIA AUTENTICA.

I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero che abbiano la necessità di produrre documenti in originale o copia autentica potranno inserire nella procedura on line la scansione dei documenti e poi procedere ad inoltrare, entro i termini prescritti dal Bando, i documenti in originale o in copia autenticata secondo una delle seguenti modalità:

- consegna diretta presso il front-office della Portineria della Sede Centrale (Palazzo Murena) – P.zza Università, 1 – Perugia - nei giorni ed orari di apertura della stessa;
- spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Rettore di questo Ateneo, all'indirizzo sopraindicato.

SI RICORDA A TUTTI I CANDIDATI

Qualora il candidato intenda partecipare alla selezione per diversi corsi di dottorato, dovrà presentare distinte domande, e relativa documentazione, per ognuno di essi. Si avverte che non è garantita la possibilità di partecipare alle diverse selezioni per tutti i corsi per cui si è presentata la domanda, stante la probabilità che le date delle prove di accesso possano coincidere. Qualora ciò accada, la somma versata a titolo di contributo di partecipazione non verrà comunque rimborsata.

ALLEGATO 3 AL DR

Borse di studio

Le borse di studio per la frequenza del Corso di Dottorato di Ricerca hanno durata annuale e sono rinnovate per il secondo e terzo anno di iscrizione a condizione che il dottorando abbia completato il programma delle attività previste per l'anno precedente, verificate secondo le procedure stabilite dal Regolamento organizzativo del Corso, fermo restando l'obbligo di erogare la borsa a seguito del superamento della verifica.

L'importo della borsa di studio, da erogare in rate mensili, è determinato in misura pari a quello previsto dal D.M. 25 gennaio 2018, n.40.

L'importo della borsa di studio è incrementato, nel limite massimo del 50% e compatibilmente con le disponibilità di bilancio sia per le risorse stanziare dall'Amministrazione centrale sia per quelle messe a disposizione dalle strutture, per lo svolgimento di attività di ricerca all'estero, a seguito di autorizzazione del Collegio dei Docenti, per periodi complessivamente non superiori a 18 mesi. Tale incremento è erogato al termine del periodo di attività di ricerca svolta all'estero, previa presentazione di dichiarazione del responsabile dell'ente che ha ospitato le attività del dottorando, nella quale sia indicato il periodo temporale di permanenza. Nei casi di periodi di attività all'estero di durata continuativa superiore a un bimestre, su richiesta del Dottorando corredata della dichiarazione del responsabile dell'ente che ospita le attività del Dottorando stesso, l'incremento può essere erogato, in rate mensili, durante lo svolgimento dell'attività all'estero.

A decorrere dal secondo anno a ciascun dottorando iscritto è assicurato, in aggiunta alla borsa e nell'ambito delle risorse finanziarie stanziare un finanziamento per l'attività di ricerca in Italia e all'estero, il cui ammontare è determinato per ciascun Corso nella misura del 10% dell'importo annuo lordo dall'ente, salvo integrazioni finanziate sul fondo di funzionamento del dipartimento sede amministrativa del Corso.

La borsa di studio per la frequenza del Corso di Dottorato è soggetta al versamento dei contributi previdenziali INPS a gestione separata ai sensi dell'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n.335 e successive modifiche e integrazioni, nella misura di due terzi a carico dell'Amministrazione e di un terzo a carico del borsista. Le borse di studio finanziate da altri atenei o da enti pubblici o privati possono essere vincolate allo svolgimento di specifici temi di ricerca. Le borse che prevedono lo svolgimento di una specifica attività di ricerca vincolano gli assegnatari allo svolgimento di tale attività e al rispetto di quanto previsto nella convenzione. Al Collegio dei Docenti spetta la funzione di verificare che le predette condizioni siano osservate.

Per i Corsi di Dottorato di Ricerca istituiti ed attivati a seguito di accordi di cooperazione con università od enti di ricerca esteri di elevata qualificazione e di riconoscimento internazionale, di cui all'art. 10 del D.M. 45/2013, le norme relative alle borse di studio saranno definite negli accordi stessi.

Le norme di cui al presente articolo non si applicano ai borsisti di Stati esteri o beneficiari di sostegno finanziario nell'ambito di specifici programmi di mobilità, per i quali si fa riferimento alla specifica regolamentazione.

Le borse di studio per la frequenza di Corsi di Dottorato non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, fatta eccezione per

quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei titolari delle borse di studio.

Chi abbia già usufruito, anche solo parzialmente, di una borsa di studio per la frequenza di un Corso di Dottorato presso un'università italiana non può usufruire di un'altra borsa di dottorato.

Contributi per l'accesso e la frequenza dei Corsi

I dottorandi al momento dell'immatricolazione sono tenuti al versamento della tassa regionale per il diritto allo studio e dell'imposta di bollo per un importo complessivo pari ad Euro 156,00.

Sono tenuti al pagamento del contributo anche gli iscritti ai corsi titolari di assegno di ricerca.

ALLEGATO "A"

(DOMANDA)

**Al Magnifico Rettore dell'Università
degli Studi di Perugia
Ufficio Concorsi
P.zza dell'Università, 1
06123 PERUGIA**

__I_ sottoscritt_ (cognome e nome) _____
nato a _____ (provincia di _____) il _____
residente a _____ (provincia di _____)
via _____ C.A.P. _____
recapito/domicilio eletto agli effetti del concorso:
città _____ (provincia di _____)
via _____ C.A.P. _____
numero telefonico _____ indirizzo e-mail _____ indirizzo PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per essere ammesso al corso di dottorato di ricerca in:
_____ (nota¹)

Dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 (nota ²):

- di essere cittadino _____
- di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana (nota ³)
- di possedere la laurea in _____
conseguita in data _____
presso l'Università di _____
con la votazione di _____
(Coloro che sono in possesso di titolo di studio conseguito all'estero dovranno presentare richiesta di equipollenza alla Commissione giudicatrice interessata, ai soli fini dell'ammissione alla selezione, come da allegato A/1)
oppure
- di non aver ancora conseguito, ma di essere in procinto di conseguire, entro la data del **31 ottobre 2021**, la laurea in _____
presso l'Università di _____

¹ Per corsi di Dottorato che lo richiedono, ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1, indicare il curriculum e l'area.

² **QUALORA IN SEDE DI STAMPA LE CASELLE PRESENTI NEL MODELLO DI DOMANDA NON RISULTASSERO VISUALIZZATE, SI RACCOMANDA DI RISPONDERE, COMUNQUE, A TUTTE LE DICHIARAZIONI RICHIESTE APPONENDO UNA X IN CORRISPONDENZA DELLA LETTERA RELATIVA ALLA SITUAZIONE IN CUI IL CANDIDATO SI TROVA.**

³ *(solo per i cittadini stranieri comunitari o extracomunitari, nel caso in cui non sia consentito sostenere le prove in lingua diversa dalla lingua italiana ai sensi di quanto disposto nell'Allegato 1):* Barrare la casella

in data _____

- di conoscere, ai fini della prova di lingua in sede di colloquio, la lingua straniera _____ (nota ⁴)
- di voler sostenere il colloquio in lingua (solo per i corsi di dottorato che lo prevedono) _____ (nota ⁵)
- di voler sostenere il colloquio in presenza (richiesta suscettibile di essere accolta a discrezione della Commissione giudicatrice, ove le disposizioni normative lo consentiranno) _____ (nota ⁶)
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito eletto agli effetti del concorso _____ (nota ⁷)
- di possedere i requisiti per concorrere anche al posto riservato in quanto _____ (nota⁸)
- che non sono stati riconosciuti disabilità/disturbi
ovvero
- di essere persona con disabilità/disturbo specifico dell'apprendimento e, per l'effetto di richiedere:
 - ai sensi degli artt. 16 e 20 della Legge n.104/1992, così come modificata dalla Legge n.17/1999, i seguenti ausili necessari per lo svolgimento delle prove in relazione alla disabilità _____
 - i seguenti tempi aggiuntivi necessari per lo svolgimento delle prove in relazione al disturbo specifico di apprendimento ai sensi della Legge n.170/2010 _____ (nota⁹)
- di acconsentire, nel caso in cui all'Amministrazione pervenga motivata richiesta di accesso agli atti relativa alla presente procedura ed il sottoscritto rivesta la qualifica di controinteressato, l'invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica indicato nella presente domanda, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 184/2006, di copia della comunicazione con la quale si notifica la richiesta di accesso e la possibilità di presentare motivata opposizione a detta richiesta, anche per via telematica, entro dieci giorni dal ricevimento della comunicazione stessa (nota¹⁰)

⁴(solo per coloro che presentino domanda per i corsi di dottorato per cui, ai sensi di quanto indicato nell'Allegato 1 al Bando, è possibile scegliere tra più lingue straniere): Barrare la casella e specificare la lingua straniera ai fini della prova di lingua in sede di colloquio

⁵ (solo per i corsi di dottorato per cui, ai sensi di quanto indicato nell'Allegato 1 al Bando, è prevista la possibilità di sostenere le prove in una lingua diversa dalla lingua italiana a scelta tra quelle indicate nell'Allegato 1): Barrare la casella nel caso in cui si voglia sostenere il colloquio in lingua diversa dalla lingua italiana

⁶ Barrare la casella

⁷ Barrare la casella

⁸(solo per i corsi di dottorato per cui, ai sensi di quanto indicato nell'Allegato 1 al Bando, è prevista la riserva di posti): **Barrare la casella ed indicare il requisito posseduto e richiesto nell'Allegato 1 del Bando per l'assegnazione del posto riservato.**

⁹ Compilare tali campi solo ed esclusivamente se si è persona con disabilità/disturbo specifico dell'apprendimento con certificazione medica attestante il possesso della disabilità/disturbo che rendono necessari gli ausili/tempi aggiuntivi richiesti; si richiama quanto dispone l'art.3 del bando in ordine all'obbligo di produzione e alle forme in cui deve essere prodotto il certificato medico attestante la disabilità/disturbo.

¹⁰ Barrare la casella

di accettare tutte le previsioni contenute nel Bando (nota¹¹).

 I sottoscritt_ allega inoltre alla domanda (nota¹²)

- 1) Documento d'identità
- 2) Modello "B"
- 3) Modello "C" – Curriculum Vitae
- 4) ulteriori titoli allegati:

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza:

-che l'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore relativi al recapito della presente domanda, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda;

- delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445;

-dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione;

- che i candidati dovranno provvedere, **trascorsi quattro mesi dalla data di pubblicazione all'Albo on line dell'Università del provvedimento di approvazione degli atti del concorso, non computando il periodo di sospensione dei termini giudiziari, ed entro i successivi due mesi**, salvo contenzioso in atto, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate all'Università degli Studi di Perugia. Trascorso tale periodo l'Amministrazione procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi. La restituzione sarà effettuata direttamente all'interessato o a persona munita di delega, ai sensi dell'art.11 del Bando di concorso.

Qualora l'Amministrazione ne faccia richiesta, in qualsiasi fase del procedimento di concorso, il sottoscritto si impegna a certificare le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione sotto la propria responsabilità con apposita documentazione, a norma di legge.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Luogo e data _____

Firma _____

¹¹ Barrare la casella

¹² Indicare i documenti allegati alla domanda, richiesti ai sensi dell'art. 3 del bando di concorso

ALLEGATO "A/1"

(RICHIESTA DI EQUIPOLLENZA DEL TITOLO DI STUDIO)

**ALLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DEL
CORSO DI DOTTORATO DI RICERCA IN**

.....
.....
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

Il/La sottoscritt _____ (cognome e nome)

nat _____ a _____ il _____

residente a _____ prov. di _____

via _____ C.A.P. _____

Tel. _____ -e-mail: _____

Recapito/domicilio eletto agli effetti del concorso:

Città _____ prov. di _____

Via _____ C.A.P. _____

Tel. _____ E-mail: _____ PEC _____

CHIEDE

**Il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio conseguito all'estero
ad una laurea italiana, ai soli fini dell'ammissione al corso di Dottorato di Ricerca in:**

A tal fine allega i seguenti documenti:

(nota¹³)

Luogo e data _____

Firma

13 (indicare il titolo di studio allegato, in originale o copia autenticata, corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzato (ove necessario) dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari italiane all'estero e, in alternativa, l'attestato di comparabilità del titolo estero rilasciato da CIMEA-NARIC ITALIA, ovvero la dichiarazione di valore del titolo conseguito all'estero rilasciata dalle competenti rappresentanze diplomatiche o consolari all'estero)

ALLEGATO "B"

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(Art. 46 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445)**

Il sottoscritto:

Cognome _____ Nome _____
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nato a _____ (prov. _____) il _____

e residente in _____ (prov. _____)

via _____ n. _____

D I C H I A R A

-DI POSSEDERE I SEGUENTI TITOLI:

DICHIARA ALTRESI'

- che i documenti di cui a seguito, allegati alla domanda, sono conformi all'originale¹⁴

DICHIARA infine

- che quanto attestato nel C.V. corrisponde a verità¹⁵

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, come da ultimo modificato dal D.Lgs. 101/2018, dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità. Qualora il documento di identità non sia in corso di validità, il candidato dovrà, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, dichiarare in calce alla fotocopia dello stesso che i dati ivi contenuti non hanno subito variazioni dalla data di rilascio.

(luogo e data)

Firma

¹⁴ Elencare dettagliatamente i documenti (**quali ad es. pubblicazioni scientifiche, tesi di laurea, o altri titoli**) che vengono allegati alla domanda

¹⁵ Rendere la dichiarazione solo qualora il C.V. venga prodotto

ALLEGATO "C" AL DR

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

[

Il sottoscritto dichiara che tutti i fatti riportati nel presente curriculum corrispondono a verità ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Si allega a tale scopo copia del documento di identità in corso di validità

.....
(luogo e data)

Firma ¹⁶

.....