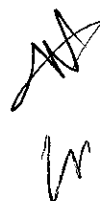


## UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

L'anno duemilaventi addì 5 del mese di febbraio, alle ore 15.45 si è riunito, nell'aula 1 del Dipartimento (Via Pascoli), il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche.

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P.	A.G.	A. I.
1) Prof. MONTANARI Giorgio Eduardo DIRETTORE .....	/X/	//	//
<b><u>Professori di ruolo (1^ fascia)</u></b>			
2) BALDINETTI Anna .....	/X/	//	//
3) BELARDELLI Giovanni .....	/X/	//	//
4) BELLELLI Alessandra .....	/X/	//	//
5) CAMPI Alessandro.....	/X/	//	//
6) CARLONI Enrico .....	//	/X/	//
7) DI NUCCI Loreto .....	/X/	//	//
8) GIACALONE Fiorella .....	/X/	//	//
9) GIUBBONI Stefano .....	//	/X/	//
10) PIOGGIA Alessandra .....	/X/	//	//
11) SANTAMBROGIO Ambrogio .....	//	/X/	//
12) UVALIC Milica .....	/X/	//	//
<b><u>Professori di ruolo (2^ fascia)</u></b>			
13) BIOCCA Dario .....	//	/X/	//
14) CANIGLIA Enrico.....	/X/	//	//
15) CERULO Massimo .....	//	/X/	//
16) CHIRIELEISON Cecilia .....	//	/X/	//
17) CIANCI Alberto Giulio.....	//	//	/X/
18) CLEMENTI Francesco.....	/X/	//	//
19) CRISTOFORI Cecilia .....	/X/	//	//
20) DAMIANI Mirella .....	/X/	//	//
21) D'EPIFANIO Giulio .....	/X/	//	//
22) FAVALI Lyda .....	//	//	/X/
23) GNALDI Michela.....	/X/	//	//
24) LUPI Regina.....	/X/	//	//



	<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A. I.</b>
25) MANNELLA Federica.....	/ /	/X/	/ /
26) MAZZONI Marco .....	/X/	/ /	/ /
27) MEDICI Lorenzo.....	/X/	/ /	/ /
28) PACILLI Maria Giuseppina .....	/X/	/ /	/ /
29) PIERONI Luca.....	/ /	/ /	/X/
30) PONTI Benedetto.....	/X/	/ /	/ /
31) PROIETTI Fausto.....	/X/	/ /	/ /
32) RANALLI Giovanna .....	/X/	/ /	/ /
33) RANDAZZO Francesco.....	/X/	/ /	/ /
34) RASPADORI Fabio .....	/ /	/ /	/X/
35) SORRENTINO Vincenzo.....	/X/	/ /	/ /
36) SIRIANNI Guido .....	/X/	/ /	/ /
37) VALASTRO Alessandra .....	/X/	/ /	/ /
38) VALONGO Alessia.....	/X/	/ /	/ /
39) VAQUERO PINEIRO Manuel .....	/X/	/ /	/ /
40) ZANETTIN Federico .....	/X/	/ /	/ /

### **Ricercatori**

41) BALDASSINI Cristina - TD.....	/X/	/ /	/ /
42) BARBIERI Giovanni.....	/X/	/ /	/ /
43) BIANCHI Diana .....	/ /	/ /	/X/
44) BONERBA Giuseppina.....	/X/	/ /	/ /
45) CARUSO Enza .....	/ /	/X/	/ /
46) CRUZZOLIN Riccardo .....	/ /	/ /	/X/
47) DAMIANI Marco – TD .....	/X/	/ /	/ /
48) DE SALVO Paola.....	/X/	/ /	/ /
49) MANGIAVACCHI Lucia -TD.....	/X/	/ /	/ /
50) MANEGGIA Amina .....	/ /	/X/	/ /
51) MANTOVANI Claudia .....	/X/	/ /	/ /

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

	<b>P.</b>	<b>A.G.</b>	<b>A. I.</b>
52) MARCHETTI Rita - TD.....	/X/	//	//
53) PISELLI Francesca.....	/X/	//	//
54) POSSIERI Andrea – TD .....	/X/	//	//
55) SARTORE Mariano .....	/X/	//	//
56) SOMMELLA Valentina.....	/X/	//	//
57) TOSONE Lorella.....	/X/	//	//

### **Rappresentanti del Personale TAB**

58) BALDASSARRI Flavia .....	/X/	//	//
59) BURANI Roberta .....	/X/	//	//
60) MARINACCI Giuseppe .....	/X/	//	//
61) POCCESCHI Giampiero .....	/X/	//	//

### **Rappresentanti degli studenti**

62) EMILI Simone .....	//	//	/X/
63) EROZZARDI Veronica.....	/X/	//	//
64) GALLI Giacomo.....	/X/	//	//
65) GATTI Vittorio Francesco.....	/X/	//	//
66) MAZZANTI Lorenzo.....	/X/	//	//
67) ORFEI Andrea .....	/X/	//	//
68) SALVANTI Daniele.....	/X/	//	//
69) VAGNI Alessandro .....	/X/	//	//
70) ZAMPONI Luana .....	/X/	//	//

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Letizia Pietrolata come da Decreto del Direttore n. 142 dell'8 novembre 2019.

Il Direttore, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione gli argomenti di cui al seguente:


### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni;
3. Approvazione orario lezioni II° semestre A.A. 2019/2020;

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

4. Approvazione calendario della didattica A.A. 2019/2020;
5. Programmazione didattica A.A. 2019/2020: modifiche;
6. Programmazione didattica A.A. 2020/2021: modifiche;
7. Dipartimento di Eccellenza: aggiornamenti e determinazioni;
8. Master in “Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza”: determinazioni;
9. Approvazione Regolamento del corso di dottorato in “Legalità, Culture politiche e Democrazia”;
- 9bis) CIRSEu – studioso esterno ai sensi dell’Art. 4 lettera c) del Regolamento di funzionamento del Centro
10. Commissione Internazionalizzazione: aggiornamenti e determinazioni;
11. Commissione Orientamento, comunicazione e promozione: aggiornamenti e determinazioni;
12. Ratifica Decreti del Direttore;
13. Decreti del Segretario Amministrativo;
14. Varie eventuali.

**OMISSIS**

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

4. Approvazione calendario della didattica A.A. 2019/2020;
5. Programmazione didattica A.A. 2019/2020: modifiche;
6. Programmazione didattica A.A. 2020/2021: modifiche;
7. Dipartimento di Eccellenza: aggiornamenti e determinazioni;
8. Master in “Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza”: determinazioni;
9. Approvazione Regolamento del corso di dottorato in “Legalità, Culture politiche e Democrazia;
- 9bis) CIRSEu – studioso esterno ai sensi dell’Art. 4 lettera c) del Regolamento di funzionamento del Centro
10. Commissione Internazionalizzazione: aggiornamenti e determinazioni;
11. Commissione Orientamento, comunicazione e promozione: aggiornamenti e determinazioni;
12. Ratifica Decreti del Direttore;
13. Decreti del Segretario Amministrativo;
14. Varie eventuali.


ORDINE DEL GIORNO N. 1) Oggetto: Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore chiede se vi siano osservazioni in merito al verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche del **18 dicembre 2019, ore 15.00**, messo a disposizione di tutti i Consiglieri nella pagina web del Dipartimento il 3 febbraio 2020, fermo restando che le relative delibere sono state approvate seduta stante.

Al riguardo fa presente che è pervenuta la richiesta del Prof. D'Epifanio di mettere a verbale il suo intervento nella discussione del punto 4bis)

Il Consiglio approva unanime il verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche del **18 dicembre 2019, ore 15.00**, con la seguente integrazione al punto 4bis) del rigo "dopo attenta ed approfondita discussione" con il seguente testo:

Dopo attenta e approfondita discussione, all'interno della quale il Prof. D'Epifanio chiede che venga messa a verbale la seguente dichiarazione *"Si auspica (nell'ottica di un risultato formativo generale, condiviso nel pieno rispetto dell'autonomia didattica) il rispetto per quanto possibile del calendario ufficiale approvato e comunicato (in quanto basato su un'attenta valutazione "ex ante" dei carichi di lavoro, di cui al concetto stesso di CFU, che è alla base della programmazione didattica del Dipartimento salvo eventuali motivate deroghe (esplicitando possibilmente le motivazioni didattiche) purché queste siano state comunicate ex ante (all'inizio dei corsi) al coordinatore, quindi eventualmente concordate tra tutti gli insegnamenti insistenti sullo stesso periodo. Così da permettere una ri-pianificazione efficiente delle attività formative di tutti gli insegnamenti, nell'interesse generale.*

*Deroghe riguarderebbero dunque la eventuale sovrapposizione dei periodi indicati nel calendario per le lezioni rispetto a quello degli esami.*

*Così che un docente che necessiti di un pre-appello di esami (ad esempio di un pre-appello nella II settimana di dicembre) proprio nello stesso periodo delle lezioni di un altro docente, possa accordarsi con quest'ultimo nell'autonomia reciproca, che potrà dunque sospendere le lezioni (per il periodo di preparazione ed espletamento del pre-appello) per poi riprenderle nel successivo periodo degli esami, minimizzando comunque il disagio per gli studenti."*

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

ORDINE DEL GIORNO N. 2) Oggetto: Comunicazioni

Il Direttore presenta al Consiglio i nuovi rappresentanti degli studenti per il biennio 2020/2021 Emili Simone, Salvanti Daniele, Zamponi Luana, Erozzardi Veronica, Orfei Andrea, Vagni Alessandro, Mazzanti Lorenzo augurando loro buon lavoro.

Il Direttore comunica al Consiglio che la Prof. Mirella Damiani è stata inserita in un gruppo di lavoro coordinato dal Prof. Mario Tosti, delegato del Rettore per le Umane Risorse, con compiti di coordinamento delle politiche per la disabilità e per le pari opportunità.

Il Direttore comunica al Consiglio di essere stato nominato membro dell'Osservatorio di supporto al Pro-Rettore Vicario in relazione alle deleghe attribuite a quest'ultimo dal Magnifico Rettore.

Il Direttore comunica al Consiglio di aver provveduto alle seguenti nomine:

Vice Direttore Prof. Alessandra Bellelli;

Delegato del Direttore per la ricerca Prof. Anna Baldinetti;

Referente per la terza missione Manuel Vaquero;

Referente per la disabilità e i DSA Dott. Amina Maneggia;

Referente per la divulgazione scientifica e progetto Sharper (notte europea dei ricercatori) Dott. Mariano Sartore.

Il Direttore comunica al Consiglio che il Consiglio scientifico del CIRSEU, riunitosi in data 20 dicembre 2019, ha eletto il Prof. Dario Biocca Direttore del Centro per il triennio 2019-2022.

Il Direttore comunica al Consiglio che con D.D.G. n. 22 del 30/01/2020, l'Amministrazione ha conferito al Sig. Domenico Pontini l'incarico di Segretario Amministrativo ad interim del Dipartimento per un periodo massimo di sei mesi.

Il Direttore comunica al Consiglio che il Prof. Alessandro Campi è stato insignito della Onorificenza di Ufficiale dell'Ordine al Merito della Repubblica Italiana per la sua lunga e qualificata attività di animazione scientifica e culturale.

Il Direttore comunica al Consiglio che l'ANAC ha conferito alla Prof. Michela Gnaldi un incarico di consulenza scientifica per la misura ed il contrasto alla corruzione.

Il Direttore comunica al Consiglio che la Prof. Giovanna Ranalli risulta tra i quattro docenti di eccellenza che il Comitato Unico di Garanzia per le Pari Opportunità ha invitato a testimoniare in occasione della Giornata internazionale delle Donne e delle Ragazze nella Scienza che si svolgerà l'11 febbraio 2020 alle ore 15,30 presso la Sala dei Notari di Perugia.

Il Direttore comunica al Consiglio che il 19 febbraio p.v. presso il Dipartimento si terrà il Convegno internazionale di studi "L'Ambiente per lo sviluppo. Profili giuridici ed economici" organizzato dal Prof. Giampaolo Rossi in occasione del decennale della Rivista Quadrimestrale di Diritto dell'Ambiente. Su proposta della Prof. Alessandra Pioggia il Consiglio esprime solidarietà al Prof. Wenxuan Yu che non potrà partecipare al Convegno a causa dei noti blocchi degli arrivi per motivi sanitari.

Il Direttore comunica al Consiglio che la scadenza delle iscrizioni al Master di I livello in Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale diretto dal

Handwritten signature and initials in black ink, located at the bottom right of the page.

Prof. Fabio Raspadori, è stata prorogata all'11 marzo p.v. per permettere agli studenti di poter usufruire delle cinque borse che l'INPS ha messo a disposizione per i dipendenti pubblici.

Il Direttore comunica al Consiglio che in data 3 gennaio 2020 l'ANVUR ha pubblicato il bando per la valutazione della qualità della ricerca (VQR) 2015 - 2019. Il Direttore illustra il cronoprogramma per lo svolgimento del processo di valutazione sottolineando che l'iter sta procedendo con la selezione dei GEV e che ci sono diverse novità rispetto alla VQR precedente: a) partizione interna all'Area 13; b) qualità della terza missione; c) aumento del numero dei prodotti da presentare per ciascun ricercatore.

Il Direttore comunica al Consiglio che l'incontro con i delegati del Rettore - Proff. Helios Vocca e Gabriele Cruciani, delegati per la Ricerca e Terza Missione -, già programmato per il giorno 26 febbraio 2020 alle ore 15.00 è stato spostato al 4 marzo 2020 ore 15.00.

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.



ORDINE DEL GIORNO N. 3) Oggetto: Approvazione orario lezioni II° semestre A.A. 2019/2020

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di orario delle lezioni del II semestre A.A. 2019/2020.



#### IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della proposta di orario delle lezioni del II semestre A.A. 2019/2020 - messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio - che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

#### DELIBERA UNANIME

di approvare la proposta di orario delle lezioni del II semestre A.A. 2019/2020 dando mandato al Direttore di apportare le necessarie ed eventuali modifiche che si rendessero necessarie nell'ambito della coabitazione con il Dipartimento di Economia.

La presente delibera è approvata seduta stante.

# DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

*Allegato al punto 3)*

## ORARIO DELLE LEZIONI A.A. 2019/2020 -II SEMESTRE

Inizio semestre: 17 FEBBRAIO 2020 - fine semestre: 29 MAGGIO 2020  
 Pausa didattica: dal 9 al 17 APRILE 2020; vacanze di Pasqua dal 9 al 14 APRILE 2020

aggiornato al 24/01/2020

**DIP** = Aula del Dipartimento  
**DIS** = Aula EX Dipartimento di Istituzioni e società - Area di Studi Sociali, Via Elice di sotto  
**ECO** = Aula II PIANO DIPARTIMENTO  
**MAT** = aula presso Dipartimento di Matematica e Informatica  
**GIU** = Aula presso dipartimento di Giurisprudenza  
**CLA**= Centro Linguistico di Ateneo

**Legenda Aule**  
**LAB** = Laboratorio Informatico in via Elice di sotto  
**LETT** = Aule presso Dipartimento di Lettere, Palazzo Manzoni e in Via del Verzaro  
**S** = Aule in via Elice di sotto  
**FOR** = Aula presso Dipartimento di Filosofia, scienze sociali, umane e della formazione  
**STO** = Aula presso EX Dipartimento di Scienze storiche - Area di Studi Storici  
**ECO**= consultare calendario lezioni Dipartimento di Economia

Insegnamento	Docente	Data inizio	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Aule
Analisi del linguaggio politico	Perni	19-feb			12:30-14:30		12:30-14:30	STO AULA 301, 302
Antropologia delle relazioni interculturali	Giacalone	24-feb	16:30-18:30	10:30-12:30		12:30-14:30	14:30-16:30	DIS AULA 2, DIS AULA 1, DIS AULA 1
Comunicazione pubbl. e tutela consumatori	Cianci	27-feb				12:30-14:30	14:30-16:30	DIP AULA D, STO AULA 302
Culture politiche e ideologie nel mondo contemporaneo	Proietti	18-feb		14:30-16:30	14:30-16:30			STO AULA 302
Data analysis per la comunicazione	Ranalli	18-feb		8:30-10:30	8:30-10:30	8:30-10:30		STO AULA 304
Democrazia partecipativa	Valastro	17-feb	14:30-16:30	8:30-10:30		8:30-10:30		DIS AULA 2, AULA S2
Demografia	Lameri	25-feb		10:30-12:30		10:30-12:30	8:30-10:30 esercitazione	ECO AULA 201, 201, STO AULA 302
Diritto dell'informazione e della comunicazione	Falcone	17-feb	12:30-14:30	10:30-12:30				DIP AULA 2, DIS AULA A
Diritto dell'Unione Europea	Raspadori	25-feb		8:30-10:30	8:30-10:30	8:30-10:30		STO AULA 303, DIS AULA A, AULA S1
Diritto e progetti di cooperazione internazionale	Favali	20-feb				16:30-18:30	10:30-12:30	ECO AULA 201, DIS AULA 1
Diritto sanitario e dei servizi sociali	Pioggia	24-feb	10:30-12:30			10:30-12:30		AULA DIS A
Economia della regolazione dei mercati	Polinori	18-feb		10:30-12:30	10:30-12:30	8:30-10:30		ECO 202, DIP AULA 101, ECO 202
Economia politica cdi Sci.Com	Polinori	17-feb	16:30-18:30	8:30-10:30		12:30-14:30		DIP AULA 1, DIP AULA 2, DIP AULA MAGNA

Economic and globalisation	Darniani Mirella	20-feb	8:30-10:30				8:30-10:30	8:30-10:30	ECO AULA 201
Etica delle funzioni pubbliche	Siriani	27-feb					12:30-14:30	10:30-12:30	AULA S2, ECO 201
Etica pubblica/Filosofia politica ed etica pubblica	Sorrentino	18-feb	14:30-16:30					10:30-12:30	ECO 202, STO AULA 303
Filosofia politica (M Sc)	Sorrentino	18-feb	16:30-18:30				12:30-14:30	8:30-10:30	DIP AULA 5, DIP AULA 3, DIP AULA 2
Food security and climate change	Zecca	17-feb	16:30-18:30	10:30-12:30					STO AULA 302, STO AULA 301
Geopolitica della Cina e dell'Asia orientale	Sommella	19-feb		12:30-14:30	14:30-16:30				STO AULA 302, STO AULA 304
Global governance and international organizations	Sommella	19-feb	16:30-18:30		12:30-14:30				STO AULA 302
Globalizzazione e sviluppo economico locale	Darniani Mirella	19-feb		8:30-10:30	12:30-14:30		12:30-14:30	12:30-14:30	ECO AULA 201
International and EU migration law and policies	Manegola	26-feb		10:30-12:30			10:30-12:30	10:30-12:30	STO AULA 301, 302
International relations and global politics	Chirafiti	19-feb		14:30-16:30	12:30-14:30		12:30-14:30	12:30-14:30	ECO 201, STO AULA 301, STO AULA 301
Istituzioni di Diritto Amministrativo	Ponti	24-feb	10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		STO AULA 303, AULA DIS A, AULA D
Istituzioni di Diritto privato	Bellelli	18-feb		12:30-14:30	12:30-14:30		12:30-14:30		DIP AULA 1
Istituzioni di Diritto privato col Sci, Com.	Cianci	27-feb					16:30-18:30	10:30-12:30	DIP AULA 1, 5
Istituzioni di Diritto privato col SS	Valongo	17-feb	12:30-14:30		12:30-14:30		14:30-16:30		AULA S1, AULA S1, DIP AULA 4
Istituzioni di Diritto pubblico	Siriani	19-feb		14:30-16:30	14:30-16:30		8:30-10:30	8:30-10:30	DIP AULA 6, AULA 1, AULA 1
Laboratorio di produzione multimediale	Scullari	25-feb	14:30-16:30	8:30-10:30	10:30-12:30				LETT LIDU (laboratorio dipartimento Lettere)
Linguistica generale	Lorenzi	17-feb	10:30-12:30	10:30-12:30			14:30-16:30		DIP AULA 5, AULA S1, DIP AULA 5
Major world legal systems	Favali	20-feb		14:30-16:30	14:30-16:30		14:30-16:30	8:30-10:30	ECO AULA 201, DIS AULA 1
Marketing	Forlani	17-feb	14:30-16:30	8:30-10:30					DIP AULA SALZANO
Metodi e tecniche del Servizio Sociale I	Corbucci Alunno	20-feb	16:30-18:30				16:30-18:30	14:30-16:30	AULA S1, DIP AULA 2
Modelli di transizione alla democrazia	Baldassini	20-feb					14:30-16:30	14:30-16:30	STO AULA 301
Multi-level governance/Multi-level governance nel diritto dell'UE	Raspadori	26-feb		10:30-12:30			10:30-12:30	16:30-18:30	AULA S2, AULA S2, ECO AULA 201
Peace keeping e trasformazione dei conflitti	Faccenda	18-feb	14:30-16:30	8:30-10:30					AULA DIS 1, STO AULA 302
Politica estera degli Stati Uniti	Baldassini	20-feb					10:30-12:30	10:30-12:30	STO AULA 301

Processi partecipativi e pratiche narrative	Valastro	25-feb		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		AULAS2, STO AULA 303
Psicologia dei media digitali	Paicilli	26-feb		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		12:30-14:30		12:30-14:30		AULA DIS 2
Psicologia dello sviluppo	Giovannelli	24-feb	10:30-12:30							12:30-14:30		12:30-14:30		DIP AULA 1, AULA S1
Relazioni internazionali e politica globale	Campi	18-feb		16:30-18:30						16:30-18:30		16:30-18:30		STO AULA 303
Scienza politica	Campi	18-feb		14:30-16:30		14:30-16:30		14:30-16:30		14:30-16:30		14:30-16:30		DIP AULA 2, 4, 2
Servizi sociali e territorio	Cagnoni	17-feb	8:30-10:30					8:30-10:30		8:30-10:30		8:30-10:30		DIS AULA A
Sfera pubblica e globalizzazione	Cristofori	20-feb						14:30-16:30		14:30-16:30		14:30-16:30		DIS AULA 2
Sicurezza collettiva e diritto internazionale dei conflitti armati	Bartoli	19-feb				10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		ECO AULA 202, STO AULA 302
Sistemi politici contemporanei	Belardelli	18-feb		14:30-16:30		14:30-16:30		14:30-16:30		14:30-16:30		14:30-16:30		STO AULA 301, STO AULA 301, 303
Sistemi politici e tecniche di comunicazione	Mazzoni	18-feb		10:30-12:30		12:30-14:30		12:30-14:30		10:30-12:30		10:30-12:30		DIS AULA 2, DIS AULA 2, DIS AULA A
Sociologia della devianza	Caniglia	24-feb	12:30-14:30			12:30-14:30		12:30-14:30		12:30-14:30		12:30-14:30		DIS AULA A
Sociologia urbana e rurale	De Salvo	19-feb		12:30-14:30		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		DIS AULA 1
Sondaggi elettorali d'opinione	Ranalli	18-feb		14:30-16:30				14:30-16:30		14:30-16:30		14:30-16:30		STO AULA 304
State building e democratizzazione	Posseri	03-mar		16:30-18:30				16:30-18:30		16:30-18:30		16:30-18:30		STO AULA 301
Statistica	Ranalli	18-feb		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30	10:30-12:30 esercitazione	DIP AULA 2
Statistica sociale	D'Epitani	24-feb	14:30-16:30			10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		AULA S1 no 30/03 e 25/05
Storia Contemporanea CDL Sci.Com.	Costantini	17-feb	12:30-14:30	14:30-16:30				16:30-18:30		16:30-18:30		16:30-18:30		DIP AULA 1, AULA S1, AULA S1
Storia contemporanea SS	Mantovani	19-feb				8:30-10:30		12:30-14:30		12:30-14:30		12:30-14:30		AULA S1
Storia del sistema politico italiano	Di Nucci	18-feb		8:30-10:30		8:30-10:30		12:30-14:30		12:30-14:30		12:30-14:30		STO AULA 301, STO AULA 301, STO AULA 302
Storia della cooperazione e politiche di sviluppo	Tosone	18-feb		12:30-14:30				12:30-14:30		12:30-14:30		12:30-14:30		STO AULA 301, STO AULA 304
Storia delle dottrine politiche	Belardelli	18-feb		16:30-18:30		12:30-14:30		12:30-14:30		12:30-14:30		12:30-14:30		DIP AULA 4, 2, 2
Storia delle organizzazioni internazionali	Tosone	18-feb		10:30-12:30		14:30-16:30		12:30-14:30		12:30-14:30		12:30-14:30		STO AULA 303
Storia e politica dell'integrazione europea	Randazzo	19-feb				10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		10:30-12:30		STO AULA 304

Storia politica dell'età contemporanea	Di Nucci	18-feb		10:30-12:30	10:30-12:30	10:30-12:30		DIP AULA 1
Strumenti per il web e data management	Bistarrelli	02-mar	14:30-16:30	12:30-14:30		14:30-16:30		MAT
Sustainable development, global trade and social rights	Giubboni	02-mar	14:30-16:30	14:30-16:30				AULA S2, DIS AULA 2
Teoria e storia delle forme di governo	Proietti	25-feb		10:30-12:30	10:30-12:30	8:30-10:30		STO AULA 302
Teorie della pace e della guerra	Proietti	25-feb			16:30-18:30	14:30-16:30		STO AULA 302
Teorie e storia dell'opinione pubblica	Sorrentino	18-feb		16:30-18:30		12:30-14:30	8:30-10:30	DIP AULA 5, DIP AULA 3, DIP AULA 2
Benessere, valutazione e partecipazione	Ursini	20-feb	14:30-16:30			14:30-16:30		DIS AULA A

ORDINE DEL GIORNO N. 4) Oggetto: Approvazione calendario della didattica A.A. 2020/2021

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di calendario della didattica e delle sessioni di laurea A.A. 2020/2021.


#### IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della proposta di calendario della didattica A.A. 2019/2020 - messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio - che si allega al presente verbale;
- ribadito che gli eventuali esoneri intermedi e di fine corso da tenersi rispettivamente nella prima e nell'ultima settimana del secondo periodo didattico, possono riguardare esclusivamente solo parti limitate del programma dell'insegnamento;
- dopo ampia ed approfondita discussione all'interno della quale il Prof. D'Epifanio ribadisce la necessità di un coordinamento/concertazione in caso di deroghe al rispetto di quanto previsto nel calendario;

#### DELIBERA UNANIME

di approvare la proposta di calendario della didattica A.A. 2020/2021.

La presente delibera è approvata seduta stante.



## Calendario della didattica a.a. 2020/2021

ATTIVITÀ	PERIODO	NOTE
<b>I Semestre - Lezioni</b>	14.09.2020 – 30.10.2020 (7 sett.)	Lezioni <b>Laurea magistrale Sociologia da definire in base alle date dell'Esame di Stato</b> <b>Proclamazione Servizio Sociale da definire in base alle date dell'Esame di Stato</b>
<b>Pausa didattica</b>	2.11.2020 – 06.11.2020	Appello d'esame <b>Lauree magistrali 4/6 novembre 2020</b> <b>Proclamazione SPRI 27 novembre 2020</b> <b>Commissioni ristrette SCICOM 12 novembre 2020</b> <b>Proclamazione SCICOM 27 novembre 2020</b>
<b>I Semestre – Lezioni</b>	09.11.2020 – 22.12.2020 (6,5 sett.)	Le <b>prove di esonero intermedie</b> si terranno esclusivamente durante la prima settimana e <b>quelle di fine corso</b> nell'ultima settimana all'interno del proprio orario di lezione
<b>Vacanze di Natale</b>	23.12.2021 – 08.01.2021	
<b>Esami</b>	11.01.2021 – 19.02.2021	Appelli d'esami <b>Commissioni ristrette SCICOM 11 Febbraio 2021</b> <b>Lauree magistrali 16/17 febbraio 2021</b> <b>Proclamazioni SPRI, SS, SCICOM 18 febbraio 2021</b>
<b>II Semestre – Lezioni</b>	22.02.2021 – 26.03.2021 (5 sett.)	Lezioni
<b>Pausa didattica</b> <b>Vacanze Pasqua</b>	29.03.2021 – 09.04.2021 01.04.2021 – 06.04.2021	Appello d'esame <b>Lauree magistrali 8/9 Aprile 2021</b> <b>Commissioni ristrette SCICOM 11 maggio 2021</b> <b>Proclamazioni SPRI, SS, SCICOM 14 maggio 2021</b>
<b>II Semestre – Lezioni</b>	12.04.2021 – 04.06.2021 (8 sett.)	Le <b>prove di esonero intermedie</b> si terranno esclusivamente durante la prima settimana e <b>quelle di fine corso</b> nell'ultima settimana all'interno del proprio orario di lezione
<b>Sessione d'esame estiva</b>	7.06.2021 – 17.07.2021	Appelli d'esame <b>Commissioni ristrette 7 luglio 2021</b> <b>Lauree magistrali 8/10 luglio 2021</b> <b>Proclamazioni SPRI, SS, SCICOM 15 luglio 2021</b>
<b>Sessione d'esame autunnale</b>	02.09.2021 – 10.09.2021	Appello d'esame

ORDINE DEL GIORNO N. 5) Oggetto: Programmazione didattica A.A. 2019/2020: modifiche

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le modifiche da apportare alla Programmazione didattica A.A. 2019/2020. In particolare, l'attribuzione dell'insegnamento di Statistica di base alla Prof. Giovanni Ranalli a seguito della richiesta di riduzione dell'impegno didattico avanzata dal Direttore ai sensi dell'art. 41, c. 4 dello Statuto.

#### IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- dopo ampia ed approfondita discussione all'interno della quale il Direttore fornisce spiegazioni ai rappresentanti degli studenti in riferimento alla nota UDU riguardante le difficoltà emerse per la compilazione dei Piani di studio;

#### **DELIBERA UNANIME**

di approvare la modifica da apportare alla Programmazione didattica A.A. 2019/2020 con l'attribuzione dell'insegnamento di Statistica di base alla Prof. Giovanni Ranalli.

La presente delibera è approvata seduta stante.





ORDINE DEL GIORNO N. 6) Oggetto: Programmazione didattica A.A. 2020/2021: modifiche

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio le modifiche da apportare alla Programmazione didattica A.A. 2020/2021 già approvata con delibera del Consiglio del 18 dicembre 2019. In particolare:

- a) l'attribuzione dell'insegnamento di Statistica alla Prof. Giovanni Ranalli a seguito della richiesta di riduzione dell'impegno didattico avanzata dal Direttore;
- b) l'attribuzione dell'insegnamento di Procurement pubblico al Prof. Enrico Carloni che lascia l'insegnamento di Diritto Regionale e delle autonomie locali, il quale verrà mutuato da Diritto delle autonomie territoriali;
- c) soppressione dell'attribuzione dell'insegnamento di Storia delle donne nel mondo contemporaneo, originariamente attribuito alla Dott. Claudia Mantovani in quanto non connesso con l'indicazione della docente come Docente di riferimento per il corso di laurea in Servizio sociale e quindi da attribuirsi mediante bando di ateneo;
- d) mutuaione dell'insegnamento Processi partecipativi e pratiche narrative (6 CFU), originariamente attribuito alla Prof. Alessandra Valastro, dall'insegnamento Democrazia partecipativa (9 CFU).

#### IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione delle modifiche da apportare alla Programmazione didattica A.A. 2020/2021;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

#### DELIBERA UNANIME

di approvare le seguenti modifiche da apportare alla Programmazione didattica A.A. 2020/2021:

- a) attribuzione dell'insegnamento di Statistica alla Prof. Giovanni Ranalli a seguito della richiesta di riduzione dell'impegno didattico avanzata dal Direttore;
- b) attribuzione dell'insegnamento di Procurement pubblico al Prof. Enrico Carloni che lascia l'insegnamento di Diritto Regionale e delle autonomie locali, il quale verrà mutuato da Diritto delle autonomie territoriali;
- c) soppressione dell'attribuzione dell'insegnamento di Storia delle donne nel mondo contemporaneo, originariamente attribuito alla Dott. Claudia Mantovani in quanto non connesso con l'indicazione della docente come Docente di riferimento per il corso di laurea in Servizio sociale e quindi da attribuirsi mediante bando di ateneo;
- d) mutuaione dell'insegnamento Processi partecipativi e pratiche narrative (6 CFU), originariamente attribuito alla Prof. Alessandra Valastro, dall'insegnamento Democrazia partecipativa (9 CFU).

La presente delibera è approvata seduta stante.



ORDINE DEL GIORNO N. 7) Oggetto: Dipartimento di Eccellenza: aggiornamenti e determinazioni

Il Direttore invita la Prof. Pioggia a prendere la parola. La prof. Pioggia comunica che:

- a) il Comitato di coordinamento ha indetto un'assemblea generale dei responsabili delle diverse attività del progetto di sviluppo per il 10 febbraio p.v., con l'obiettivo di mettere a punto il resoconto scientifico delle attività del secondo anno del progetto e di delineare le linee di indirizzo da condividere per il prossimo triennio 2022-2022. Unitamente ad esso si presenterà un'ipotesi di piano di spesa per l'anno 2020. Il tutto da condividere al prossimo Consiglio di Dipartimento;
- b) Si è concluso il biennio per il quale erano stati previsti obiettivi e premialità incentivanti per il personale tecnico-amministrativo. Per i successivi anni, il Comitato di coordinamento propone di procedere all'assegnazione di incarichi annuali al termine dei quali sarà richiesto al personale di relazionare brevemente e schematicamente sugli obiettivi raggiunti. Sarà avviata la procedura partecipata di assegnazione degli obiettivi da concludere entro il mese di marzo;
- c) Il Comitato di coordinamento raccomanda, in riferimento ai Research Scholar, di garantire la corrispondenza tendenziale tra i giorni di permanenza nel Dipartimento e lo svolgimento dell'attività didattica, al fine di assicurare che il numero di giorni di pernottamento dell'ospite sia coerente al numero delle ore di insegnamento impartito.

La Prof. Pioggia sottopone all'approvazione del Consiglio:

- 1) la richiesta della studentessa Francesca Prete di rinunciare a parte dell'importo (600,00 euro) della borsa di studio per l'iscrizione al primo anno di Corsi di laurea Magistrali ad essa conferita per incompatibilità con la fruizione contemporanea di borsa Adisu della quale risulta titolare;
- 2) la proposta di emettere due bandi di selezione per l'iscrizione al primo anno dei Corsi di laurea Magistrali A.A. 2020/2021 con un numero pari di borse, uno entro marzo e l'altro dopo la scadenza delle iscrizioni per venire incontro alle esigenze sia degli studenti italiani, sia degli studenti stranieri legate alla differente tempistica della rispettiva iscrizione.

#### IL CONSIGLIO


- udito quanto esposto dalla Prof. Pioggia;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

#### DELIBERA UNANIME

di approvare:

- 1) la richiesta della studentessa Francesca Prete di rinunciare a parte dell'importo (600,00 euro) della borsa di studio per l'iscrizione al primo anno di Corsi di laurea Magistrali ad essa conferita per incompatibilità con la fruizione contemporanea di borsa Adisu della quale risulta titolare;
- 2) la proposta di emettere due bandi di selezione per l'iscrizione al primo anno dei Corsi di laurea Magistrali A.A. 2020/2021, con un numero pari di borse, uno entro marzo e l'altro dopo la scadenza delle iscrizioni per venire incontro alle esigenze sia degli studenti italiani, sia degli studenti stranieri legate alla differente tempistica della rispettiva iscrizione.

La presente delibera approvata seduta stante.



ORDINE DEL GIORNO N. 8) Oggetto: Master in “Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza”: determinazioni

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di istituzione del Master di II livello in “Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza”, il Regolamento Didattico ed il relativo Piano finanziario, facente parte delle attività previste dal progetto di sviluppo dipartimentale.

### **IL CONSIGLIO**

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della proposta di istituzione del Master di II livello in “Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza”, del Regolamento Didattico e dei relativi Piani finanziari, messi a disposizione nel sito web del Dipartimento tra gli atti del Consiglio e che si allegano al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

### **DELIBERA UNANIME**

di approvare:

- a) la proposta di istituzione del Master di II livello in “Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza”, come da allegato al punto all'ordine del giorno;
- b) il Regolamento Didattico ed i Piani finanziari del Master di II livello in “Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza”, come da allegati al punto all'ordine del giorno.

La presente delibera è approvata seduta stante.



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

## PROGETTO DI CORSO

Anno Accademico 2020 / 2021

Master universitario: **Esperti in Programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza "EXPACT"**

Corso di perf. di alta formazione :

Denominazione del corso in lingua

Inglese: **Experts in planning and managing anti-corruption and transparency**

<b>Livello</b>	<input type="checkbox"/> <i>Primo</i>	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Secondo</i>
<b>Durata</b>	<b>1 anno</b>	
<b>Totale C.F.U. rilasciati</b>	<b>64</b>	
<b>Titolo/Certificazione rilasciata</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <i>Diploma di Master</i>	<input type="checkbox"/> <i>Attestato di Frequenza</i>

Istituzione



Riedizione



Il progetto di riedizione di un Corso deve essere corredata da una relazione sulle attività svolte e sui risultati conseguiti, con particolare attenzione per i Master alla collocazione lavorativa di coloro che ne hanno conseguito il titolo finale (art. 15, co.3 del Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento).

**Dipartimento/i proponente/i: Dipartimento di Scienze Politiche**

**Docente referente del corso: Benedetto Ponti**

**Obiettivi formativi e finalità del corso, sbocchi professionali**

**Obiettivi formativi e finalità del corso:** Il corso mira a formare delle professionalità in grado di presiedere all'intero ciclo della funzione di prevenzione della corruzione, attraverso la sua efficiente ed efficace integrazione nell'ambito delle attività ordinarie delle organizzazioni interessate, in un'ottica di semplificazione ed effettività operativa. In particolare, il corso mira ad analizzare le diverse fasi e gli istituti della prevenzione della corruzione, e della trasparenza, attingendo alle più elevate competenze disponibili sul mercato e mediante l'approfondimento teorico-pratico, anche attraverso lo studio delle best practice presenti nel panorama nazionale ed internazionale. In questo modo, il Master ambisce a fornire conoscenze, competenze e capacità operative utili ad essere immediatamente spendibili, nei contesti organizzativi principalmente interessati dall'esercizio delle attività di prevenzione della corruzione e di trasparenza: pubbliche amministrazioni, a tutti i livelli di governo, enti pubblici, aziende pubbliche, società controllate e partecipate, terzo settore.

**Sbocchi professionali:** il Master è specificamente rivolto a formare e/o specializzare le professionalità che più direttamente operano nel settore dell'anticorruzione. Pertanto, gli sbocchi professionali elettivi sono quelli connessi all'esercizio di tali funzioni; ovvero: il responsabile anticorruzione e trasparenza (RPCT), l'OIV, il responsabile per l'assolvimento degli obblighi di pubblicità e trasparenza; il data protection officer (DPO); il responsabile per

l'esercizio della responsabilità disciplinare; tutti gli addetti agli uffici che esercitano le predette funzioni. Con riferimento al settore pubblico allargato, sono sbocchi professionali elettivi le funzioni di responsabile per l'adeguamento e la gestione alla responsabilità amministrativa d'impresa; il risk management nel settore della compliance e antiriciclaggio. Allo stesso tempo, il Master forma professionisti capaci di operare sul mercato per offrire servizi qualificati e specializzati di consulenza nel settore anticorruzione e trasparenza, sia verso i soggetti del settore pubblico (si pensi alla funzione di consulenza agli organi di indirizzo politico in sede di predisposizione e monitoraggio dell'anticorruzione, nell'interlocuzione con l'RPCT), sia verso quelli del settore privato. Sotto questi profili, il master si rivolge sia a chi già è inserito in un contesto lavorativo pubblico o privato, e che intende acquisire o specializzare competenze e professionalità da spendere in tali contesti (anche per guadagnare in termini di appetibilità, mobilità e avanzamento di carriera), sia a chi intende dotarsi di specifiche professionalità innovative al fine di migliorare la capacità di inserimento nel mondo del lavoro.

--- Tabella di sintesi dei 10 moduli formativi ---

Modulo formativo	CFU	ORE di FORMAZIONE		
		frontale	laboratorio	individuale
1. La repressione della corruzione	4	21	5	74
2. La prevenzione della corruzione tra emersione globale ed affermazione nazionale	6	39		111
3. Dispiegare le politiche di anticorruzione nell'amministrazione:	6	34	5	111
4. Gestire la prevenzione della corruzione	4	16	10	74
5. Modelli integrati di prevenzione per le società e le imprese: la certificazione di qualità ISO 37001 e il modello 231.	4	21	5	74
6. Integrare l'anticorruzione nel ciclo della performance	4	21	5	74
7. Programmare e Gestire la prevenzione della corruzione: le <i>best practice</i>	4	21	5	74
8. Le informazioni come <i>asset</i> strategico e le competenze per la gestione dei dati	6	35	5	110
9. Focus: Programmare e gestire la prevenzione in settore specifici	4	16	10	74
10. L'accountability dell'anticorruzione e della trasparenza	4	21	5	74
	<b>46</b>	Totale ore: 245	Totale ore: 55	Totale ore: 850
Tirocinio	12	300		
Prova finale	6	150		
<b>Totale CFU</b>	<b>64</b>	<b>Totale ore 1600</b>		

**Progetto di articolazione delle attività formative nei 10 moduli formativi**

ATTIVITÀ FORMATIVA (Insegnamento, laboratorio, tirocinio, stage, esame finale)		ORE <sup>(1)</sup>			DOCENTE (4) Cognome e nome	ATENEEO DIPARTIMENTO DI AFFERENZA SSD
Denominazione con relativo settore scientifico disciplinare <sup>(2)</sup>	CFU	Didattica frontale (3)	Didattica laboratoriale (3)	Studio individuale/ stage/ tirocinio		
<b>1. La repressione della corruzione</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		
I reati contro la P.A. e i reati di corruzione		4			David Brunelli	Dip. Giurisprudenza Unigg IUS/17
Indagare sulla corruzione		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/17
Modelli di corruzione e criminalità organizzata		9			Nando Dalla Chiesa	Dipartimento di Studi Internazionali, Giuridici e Storico-Politici Unimi SPS/09
Modelli, sistemi, reti di corruzione		4			Alberto Vannucci	Dipartimento di Scienze Politiche UNIFI SPS/04
Abuso d'ufficio tra repressione e prevenzione della corruzione			5		Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/17
<b>2. La prevenzione della corruzione tra emersione globale ed affermazione nazionale</b>	<b>6</b>	<b>39</b>	<b>0</b>	<b>111</b>		
I modelli internazionali di lotta alla corruzione		2			Nicoletta Parisi	Dipartimento di giurisprudenza Unict IUS/13
Economie della corruzione tra attori politici, burocrazie e mercato.		4			Luca Pieroni	Dipartimento di Scienze Politiche Unigg SECS-P/01
L'anticorruzione come politica di rilievo globale ed il quadro convenzionale		4			Francesco Clementi	Dipartimento di Scienze Politiche Unigg IUS/21
L'anticorruzione nel contesto della cooperazione europea (Ocse; CoE, UE)		3			Amina Maneggia	Dipartimento di Scienze Politiche Unigg IUS/13
Genesi della politica anticorruzione, La legge 190/2012, L'ANAC: organizzazione, funzioni, AI, attore di sistema (I)		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Genesi della politica anticorruzione, La legge 190/2012, L'ANAC: organizzazione, funzioni, AI, attore di sistema (I)		4			Enrico Carloni	Dipartimento di Scienze Politiche Unigg IUS/10
Cultura del segreto, etica della trasparenza		2			Vicenzo Sorrentino	Dipartimento di Scienze Politiche Unigg SPS/01
La trasparenza		3			Daniele Donati	Dipartimento di Filosofia e Comunicazione Unibo IUS/10

il codice di comportamento		2			Enrico Carloni	<u>Dipartimento di Scienze Politiche Unigg IUS/10</u>
L'integrità tra dimensione etica e dimensione giuridica		4			Alberto PIRNI	Istituto di diritto, politica e sviluppo Sant'Anna Pisa M-FIL/03
Conflitto d'interessi e dovere di astensione; Incarichi esterni, <i>pantouflage</i> e conflitto d'interessi		5			Guido Sirianni	<u>Dipartimento di Scienze Politiche Unigg IUS/09</u>
Inconferibilità ed incompatibilità		3			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
<b>3. Dispiegare le politiche di anticorruzione nell'amministrazione:</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>5</b>	<b>111</b>		
Il PNA evoluzione e piano 2019-22		8			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
Il ptpct: la forma, contenuti, effetti		5			Federica Mannella	<u>Dipartimento di Scienze Politiche Unigg IUS/09</u>
L'informazione statistica per l'analisi di contesto		2			Giovanna Ranalli	<u>Dipartimento di Scienze Politiche Unigg SECS-S/01</u>
La valutazione delle politiche anticorruzione attraverso la costruzione di indicatori di sintesi		6			Michela Gnaldi	<u>Dipartimento di Scienze Politiche Unigg SECS-S/05</u>
Metodologie per la misurazione e l'analisi di rischio			5		Esperto esterno	(esperto esterno)
Articolare l'anticorruzione nell'ente locale		4			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
Articolare l'anticorruzione in una società partecipata		4			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
Strategie per la predisposizione de ptpct		5			Esperto esterno	(esperto esterno) SECS-P/07
<b>4. Gestire la prevenzione della corruzione</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>74</b>		
Costruzione, implementazione e monitoraggio del ptpct		8			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Costruzione, implementazione e monitoraggio del ptpct (laboratorio)			5		Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Gestire il procedimento disciplinare		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Gestire i dilemmi etici nell'applicazione dei codici di comportamento		2			Enrico Carloni	<u>Dipartimento di Scienze Politiche Unigg IUS/10</u>
Ostacoli e risorse psicosociali per favorire il whistleblowing nelle organizzazioni		2			Maria Giuseppina Pacilli	<u>Dipartimento di Scienze Politiche Unigg M-PSI/05</u>
Il conflitto di interessi: la casistica			5		Angelo Lalli + Arianna Moreschini, Marco Ricci	<u>Dipartimento di scienze giuridiche UniSapienza IUS/10</u>
<b>5. Modelli integrati di prevenzione per le società e le imprese: la certificazione di qualità ISO 37001 e il modello 231.</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		

Il modello 231: profili generali		4			Carlo Fiorio	<b>Dipartimento di Scienze Giuridiche Unipg IUS/16</b>
Il modello 231: profili operativi e attitudini funzionali		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/16
Il modello 231 Impresa, insolvenza e controllo giudiziario.			5		Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/16
Reati e <i>malpractice</i> nei rapporti privato- privato		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS 17
La disciplina anticirclaggio		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) SECS-P/11
Il sistema ISO 37001			5		Esperto esterno	(Esperto esterno) SECS-P/11
<b>6. Integrare l'anticorruzione nel ciclo della performance</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		
Dirigenza amministrativa e gestione della performance		4			Alessandra Pioggia	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/10</b>
OIV: organizzazione, ruolo e funzioni		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Il ciclo della performance: fasi, attori, regole		5			Claudia Tubertini	<b>Dipartimento di Scienze Giuridiche Unibo IUS/10</b>
La valutazione delle politiche e dei servizi		4			G.E. Montanari	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unipg SECS-S/01</b>
La valutazione del personale		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Integrare il ciclo della performance e gli strumenti di prevenzione della corruzione			5		Alessandra Pioggia	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/10</b>
<b>7. Programmare e Gestire la prevenzione della corruzione: le best practice</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		
<b>Regione Lombardia</b>		8			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Comune di MODENA		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Società in controllo pubblico		5			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Ministero		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Analisi delle best practice			5		Guido Sirianni	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/10</b>
<b>8. Le informazioni come asset strategico e le competenze per la gestione dei dati</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	<b>5</b>	<b>110</b>		
Le informazioni come asset strategico		4			J. C. De Martin	<b>Dipartimento di Automatica e Informatica Polito ING-INF/05</b>
Strategie e soluzioni per una gestione efficiente degli obblighi di pubblicazione		2			Esperto esterno	(Esperto esterno) ING-INF/05
Obblighi di pubblicità ulteriori e Ptpct		2			Esperto esterno	(Esperto esterno) SECS-P/07
Il regime e la gestione delle richieste Foia		5			Benedetto Ponti	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/10</b>



Misurare la corruzione		4			Lucio Picci	Unibo Dipartimento di Scienze Economiche Settore scientifico disciplinare: SECS-P/02
Gli indicatori nelle politiche ANAC		4			Giuseppe Arbia	Unicattolica Facoltà di FACOLTA' DI ECONOMIA SECS-S/03
(laboratorio) soluzioni per lavorare con i dati ed estrarre conoscenza			5		Esperto esterno	(Esperto esterno)  ING-INF/05 SECS-P/07 IUS/10
I principi del regolamento UE 679/2016		4			Stefanelli	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA Unipg IUS/01
Il DPO: requisiti, ruolo, funzioni		2			Stefanelli	DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA Unipg IUS/01
Sicurezza informatica, Reati informatici.		2			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/17
Trattamenti particolari, anche con particolare riferimento alla trasparenza		5			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/17
<b>9. Focus: Programmare e gestire la prevenzione in settore specifici</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>74</b>		
La prevenzione della corruzione nel settore dei contratti pubblici		8			Gabriella Racca	Dipartimento di Management Unio IUS/10
La prevenzione della corruzione nel settore dei contratti pubblici (laboratorio)			5		Roberto Cavallo Perin	Dipartimento di Giurisprudenza Unio IUS/10
La prevenzione della corruzione nel settore della sanità		8			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
La prevenzione della corruzione nel settore della sanità (laboratorio)			5		Esperto esterno	(Esperto esterno)  IUS/10
<b>10. L'accountability dell'anticorruzione e della trasparenza</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		
Le responsabilità politiche e giuridiche degli organi di indirizzo		2			Federica Mannella	Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/09
La responsabilità del RPCT nella elaborazione e gestione del ptpct		2			Benedetto Ponti	Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/10
Le responsabilità per mancato adempimento degli obblighi di pubblicazione e trasparenza		2			Benedetto Ponti	Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/10
Le responsabilità per la mancata attivazione della responsabilità disciplinare. Effetti e responsabilità per incarichi inconfiribili o incompatibili		2			Esperto esterno	(esterno) IUS/10
Il Whistleblowing		2			Esperto esterno	(esterno)  IUS/10

Anticorruzione e Responsabilità erariale		3			Livia Mercati	<b>Dipartimento di Giurisprudenza Unipg IUS/10</b>
Attivare l' <i>accountability</i> per le politiche anticorruzione: il ruolo del terzo settore		4			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
Attivare l' <i>accountability</i> per le politiche anticorruzione: riuso dei dati pubblici		4			Esperto esterno	(esperto esterno) ING-INF/05
Attivare l' <i>accountability</i> per le politiche anticorruzione: il ruolo dei media.			5		Marco Mazzoni	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unipg SPS/08</b>
		Totale ore:	Totale ore:	Totale ore:		
	<b>46</b>	245	55	850		
Stage/tirocinio	12	300				
Prova/e finale/i	6	150				
	Totale CFU	Totale Ore				
	<b>64</b>	1.600				

(1) Ogni CFU corrisponde a 25 ore complessive di lavoro per lo studente. Il numero complessivo delle ore di ogni attività formativa va ripartito nelle colonne sottostanti.

(2) L'indicazione del settore scientifico-disciplinare è richiesto solo per gli insegnamenti e i laboratori disciplinari. In caso di insegnamento modulare inserire fra parentesi la parola "modulo" dopo la denominazione dell'insegnamento.

(3) Le ore di didattica laboratoriale devono essere sommate alle ore di didattica frontale per il calcolo delle percentuali previste dall'art.9 del Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento.

(4) Se l'insegnamento è affidato ad un esperto di chiara fama riportare solo la dizione: "esperto esterno"

	ORE DID.ASSISTITA (frontale+laboratoriale)	PERCENTUALE
Docenti Dip. proponente	75	25,0% (*)
Docenti universitari (Dip. Proponente +altri dip.+altri atenei)	149	49,6%**)
Esperti chiara fama	151	50,4%

(\*)Tale percentuale deve essere superiore o uguale al 25%del totale di ore di didattica assistita.

(\*\*)Tale percentuale deve essere superiore o uguale al 45%del totale di ore di didattica assistita.

<b>Proposta di contratti per attività di laboratorio, tutorato o integrative con PTA e con personale esterno:</b> attivazione di 1/2 contratti esterni per le funzioni di tutoraggio d'aula e di gestione operativa della docenza.
--

**Sede/sedi di svolgimento delle attività (comprese quelle di tirocinio /stage):**

Aula 1 – Scienze Politiche – Università degli studi di Perugia

Oppure, una sede alternativa (anche in affitto) in relazione alle esigenze connesse al numero di iscrizioni ed alle conseguenti esigenze organizzative e disponibilità finanziarie.

**NB:** l'attività didattica del master è pensata per essere articolata in modo tale da fare fronte alle esigenze del target di riferimento, composto anche da soggetti già inseriti in contesti lavorativi. Pertanto, i giorni di lezione si collocano tendenzialmente nel fine settimana (8 ore di venerdì+5 ore sabato mattina), per due fine settimana al mese, alternati.

<b>Numero massimo di ammissibili</b>	24
--------------------------------------	----

<b>Numero minimo degli iscritti.</b> In caso di mancato raggiungimento di tale numero, il Corso non può essere attivato	12
--	----

<b>Numero di eventuali uditori ammissibili al corso</b> (agli uditori sarà rilasciato solo un attestato di partecipazione)	(minimo 1, massimo 4)
--	-----------------------

**Nominativi dei componenti il Collegio dei Docenti (art.8 Regolamento in materia di corsi per master universitario e corsi di perfezionamento)**

Prof. Benedetto Ponti

Prof. Enrico Carloni

Prof. Michela Gnaldi

Prof. Maria Giuseppina Pacilli

Prof. Marco Mazzoni

**Borse di Studio:** In caso di superamento della soglia di 20 iscritti, sono previsti 4 premi (di 1500 euro l'uno) per le 4 migliori tesi di fine corso.

**Comitato scientifico** (organo aggiuntivo, introdotto con il regolamento, con compiti esclusivamente consultivi): nominato dal Direttore, anche su proposta del collegio dei docenti.

<b>Eventuali enti e/o soggetti esterni disposti a collaborare a vario titolo</b>	Il master si svolge in convenzione con ANAC – Autorità nazionale anticorruzione
--	---

<b>Centro di Spesa</b> (Struttura cui è affidata la gestione amministrativa e finanziaria)	<input type="checkbox"/> Dipartimento di Scienze Politiche    Delibera del _____
---	--

**Università degli Studi di Perugia**

Dipartimento di Scienze Politiche

**Master Universitario di II° livello**

IN

“Esperti in programmazione e gestione  
dell’anticorruzione e della trasparenza – EXPACT”

Regolamento didattico

## **ART. 1 - ISTITUZIONE**

Ai sensi del vigente Regolamento di Ateneo dei corsi per master universitario e del D.M. n. 270/2004, presso il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia è istituito, per l'a.a 2020/2021, il Master di II° livello in «Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza», (sigla "EXPACT").

Il Master si inserisce nelle attività di formazione offerte dal Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli Studi di Perugia, nell'ambito del progetto di sviluppo LE.PA; il Master è realizzato in convenzione con l'Autorità nazionale anticorruzione ANAC, in forza della convenzione sottoscritta in data 4.03.2019.

## **ART. 2 - OBIETTIVI FORMATIVI QUALIFICANTI**

il Master di II° livello in **Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza**, di durata annuale, si articola in **64** crediti formativi e si propone di fornire competenze specifiche nell'ambito della programmazione, progettazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione della funzione di prevenzione e contrasto della corruzione e della *maladministration*, sia nelle pubbliche amministrazioni, sia nel settore pubblico allargato (enti pubblici, società controllate e partecipate, enti del terzo settore).- ai laureati in possesso almeno di laurea magistrale, specialistica o di diplomi di laurea vecchio ordinamento

L'offerta didattica delineata mira a costruire, per i partecipanti, una spendibilità immediata di competenze teoriche e capacità gestionali nel settore specifico della prevenzione della corruzione e della *maladministration* nel settore pubblico.

In particolare, il master è finalizzato a delineare una base completa e sistematica degli istituti di prevenzione disponibili, del ciclo di produzione, attuazione e monitoraggio di tali istituti, nonché una serie di strategie di integrazione della filiera anticorruzione nel più generale contesto dell'azione dei soggetti del settore pubblico.

Il Master intende formare professionisti capaci di interloquire ed operare in modo consapevole ed esperto con le diverse categorie di soggetti del settore pubblico impegnati nell'esercizio delle attività di prevenzione della corruzione. I professionisti così formati saranno in condizione di coadiuvare in modo effettivo, ed innovativo, gli organi di indirizzo nella definire una strategia anticorruzione. Saranno inoltre attrezzati per amministrare e gestire le specifiche misure di prevenzione, non solo in aderenza con il quadro legale di riferimento, ma anche in modo coerente rispondente sia alla strategia di prevenzione predisposta, sia ai più generali criteri di efficienza ed economicità. Particolare e distinta attenzione sarà dedicata alla integrazione degli strumenti anticorruzione nel quadro dei cicli di gestione operativa dell'amministrazione (ciclo della performance, impatto della regolazione, semplificazione amministrativa). Autonoma attenzione sarà riservata alla formazione delle competenze indispensabili alla gestione degli asset informativi: competenze trasversali, ma centrali per le politiche anticorruzione, che richiede un approccio ed una sensibilità multidisciplinare che costituisce obiettivo specifico del master.

Il master fa tesoro dell'esperienza maturata nei primi anni di attuazione delle politiche nazionali di contrasto alla corruzione amministrativa. In particolare, la convenzione con l'Autorità nazionale anticorruzione assicura l'apporto di conoscenze, esperienze e professionalità che sono indispensabili per fornire alla preparazione una spiccata aderenza alle migliori pratiche registrate in questo settore. Sin dalla fase di progettazione, il master si avvale quindi delle più elevate professionalità al fine di calibrare il percorso formativo in modo rispondente alla concreta realtà operativa delle funzioni di progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza. Il corpo docente vedrà un equilibrato rapporto tra apporti accademici e esperienze tratte dall'organizzazione di soggetti pubblici e del settore pubblico allargato, ma in ogni caso versato a tradurre lezioni e laboratori in occasioni di formazione e sperimentazione concreta di soluzioni organizzative e operative immediatamente spendibili.

La didattica sarà articolata in modo da garantire un equilibrato dosaggio dei settori disciplinari indispensabili alla formazione, sia teorica che pratico-operativa, con adeguati apporti da professionisti di elevata e riconosciuta professionalità, idonei ad apportare il contributo di esperienza accumulato nell'esercizio delle attività connesse alla progettazione, gestione e rendicontazione dell'anticorruzione e della trasparenza.

Pertanto, ruolo chiave per la formazione dei discenti sarà svolto dall'approccio metodologico calato nella progettazione del percorso formativo, che prevede l'integrazione costante della dimensione teorica e pratica dell'apprendimento, attraverso il riferimento a problemi ed esperienze concrete legate alle varie fasi del ciclo di progettazione, gestione e rendicontazione dell'anticorruzione e della trasparenza (esercitazioni, laboratorio per la discussione di casi concreti, analisi di best practice, applicazione pratica e immediata delle conoscenze acquisite sotto forma di presentazione e discussione di elaborati). In questa direzione sono intesi sia la prova finale che il tirocinio.

Infine, la possibilità di svolgere un periodo di stage presso strutture di elevata complessità, diversificate per livello di governo, funzioni e forma giuridica, garantisce una formazione completa per un professionista con qualifiche rispondenti alle esigenze dei diversi attori (pa, enti pubblici, società, aziende), interessati dalla applicazione della politica e dalle discipline dell'anticorruzione.

### **ART. 3 - ACCESSO E DURATA DEL MASTER**

Nel rispetto del vigente Regolamento d'Ateneo per i corsi per Master universitario e del D.M. n. 270/2004, il presente Master si configura come Master di II° livello avrà durata annuale e si svolgerà nell'a.a.2021/2022. Il Master è aperto ai possessori di laurea specialistica o magistrale o vecchio ordinamento conseguita in qualsiasi disciplina.

Il master è aperto anche ai possessori di altro titolo equipollente conseguito all'estero in discipline e tematiche attinenti, purché riconosciute idonee in base alla normativa vigente.

La quota d'iscrizione è pari ad € 3.650 + 16,00 € per imposta di bollo (come da disposizioni di legge). Potrà essere prevista una rateizzazione i cui importi e le cui scadenze saranno eventualmente definiti nel bando o nel decreto di approvazione atti.

Per l'attivazione del Master sarà necessario il raggiungimento del numero minimo di 12 iscritti; il numero massimo sarà di 24 partecipanti.

Nel caso di un numero di domande di ammissione superiore al numero massimo di partecipanti (24) e qualora si rendessero disponibili prima dell'attivazione del master borse di studio o altre agevolazioni, il collegio dei docenti procederà a nominare una commissione per effettuare una selezione per titoli.

E' consentita la partecipazione di massimo 4 uditori, in aggiunta ai partecipanti ordinari. Gli uditori non sostengono esami e verifiche, non conseguono crediti formativi universitari e, al termine del corso, ricevono un attestato di partecipazione. Per gli uditori è prevista una contribuzione ridotta, pari al 50% della quota d'iscrizione+imposta di bollo. Qualora pervenissero un numero di domande di partecipazione come uditore superiori al numero massimi di uditori previsti (4), il collegio dei docenti procederà a nominare una commissione per effettuare una selezione per titoli.

I criteri di attribuzione dei punteggi per i titoli sono i seguenti:

- Voto di laurea fino a 102= 2 punti ; da 103 a 105=4 punti; da 106 a 109=8 punti; 110=9 punti; 110 e lode=10 punti.

- Conoscenza lingua inglese certificata (B1=2 punti; B2= 4 punti; C1 = 6 punti; C2=8 punti). In caso di sistemi di certificazione differenti, la Commissione si riserva di valutarne l'equivalenza.

- Possesso di altri titoli relativi a percorsi formativi pertinenti all'oggetto del Master e pubblicazioni in materia fino ad un massimo di 10 punti a giudizio della Commissione.

#### ART. 4 – ORGANI DEL MASTER

Organi del Master, ai sensi dell'art. 99 del Regolamento Generale d'Ateneo, sono il Direttore e il Collegio dei Docenti. Con funzioni esclusivamente consultive, è previsto il Comitato scientifico.

Il collegio dei docenti definisce la programmazione delle attività didattiche e formative, provvede all'organizzazione e svolge ogni altra funzione inerente i fini istituzionali.

Il Direttore è eletto dal Collegio dei docenti, a maggioranza assoluta dei suoi componenti, tra i professori del Collegio stesso. Il Direttore è nominato con provvedimento del Rettore, dura in carica per la durata del corso e comunque per non più di tre anni e può essere eletto consecutivamente una sola volta.

Il Collegio dei docenti è composto dai docenti responsabili delle aree disciplinari del Master universitario, è presieduto dal Direttore ed è nominato dal Rettore.

Il Comitato scientifico è nominato e integrato, anche su proposta del collegio dei docenti, dal Direttore del Master. Il Comitato scientifico, su impulso del Direttore, svolge funzioni consultive e di indirizzo circa la formulazione, la verifica e la riformulazione del progetto formativo e può essere consultato dal Direttore per ogni questione relativa ai contenuti dell'offerta formativa e alla composizione della docenza. I pareri del Comitato scientifico non sono vincolanti.

#### ART. 5 - ATTIVITÀ FORMATIVE E CREDITI CORRISPONDENTI

La durata del Corso per il conseguimento del titolo di Master è di 1.600 ore così ripartite: 300 ore di lezione frontale – con parte di e-learning e videoconferenza interattiva (*eventuale*) – e assistita, 1.000 ore per studio individuale ed elaborato finale e 300 ore per la partecipazione al periodo di stage.

Al raggiungimento degli obiettivi e alla maturazione delle conoscenze e capacità operative e relazionali di cui all'art. 2, corrisponde il conseguimento di 64 crediti formativi universitari.

Le attività formative del corso di Master sono articolate in moduli, indicati secondo numerazione da 1 a 10 nello schema in calce. Non è previsto il riconoscimento di crediti per esami già sostenuti nei corsi di studio precedenti seguiti dagli iscritti.

#### PROGRAMMA DEL MASTER

ATTIVITÀ FORMATIVA (Insegnamento, laboratorio, tirocinio, stage, esame finale)		ORE			DOCENTE Cognome e nome	ATENEEO DIPARTIMENTO DI AFFERENZA SSD
Denominazione con relativo settore scientifico disciplinare	CFU	Didattica frontale	Didattica laboratoriale	Studio individuale/ stage/ tirocinio		
<b>1. La repressione della corruzione</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		

I reati contro la P.A. e i reati di corruzione		4			David Brunelli	<b>Dip. Giurisprudenza Unig IUS/17</b>
Indagare sulla corruzione		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/17
Modelli di corruzione e criminalità organizzata		9			Nando Dalla Chiesa	<b>Dipartimento di Studi Internazionali, Giuridici e Storico-Politici Unimi SPS/09</b>
Modelli, sistemi, reti di corruzione		4			Alberto Vannucci	<b>Dipartimento di Scienze Politiche UNIPI SPS/04</b>
Abuso d'ufficio tra repressione e prevenzione della corruzione			5		Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/17
<b>2. La prevenzione della corruzione tra emersione globale ed affermazione nazionale</b>	<b>6</b>	<b>39</b>	<b>0</b>	<b>111</b>		
I modelli internazionali di lotta alla corruzione		2			Nicoletta Parisi	<b>Dipartimento di giurisprudenza Unict IUS/13</b>
Economie della corruzione tra attori politici, burocrazie e mercato.		4			Luca Pieroni	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unig SECS-P/01</b>
L'anticorruzione come politica di rilievo globale ed il quadro convenzionale		4			Francesco Clementi	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unig IUS/21</b>
L'anticorruzione nel contesto della cooperazione europea (Ocse; CoE, UE)		3			Amina Maneggia	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unig IUS/13</b>
Genesi della politica anticorruzione, La legge 190/2012, L'ANAC: organizzazione, funzioni, AI, attore di sistema (I)		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Genesi della politica anticorruzione, La legge 190/2012, L'ANAC: organizzazione, funzioni, AI, attore di sistema (I)		4			Enrico Carloni	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unig IUS/10</b>
Cultura del segreto, etica della trasparenza		2			Vicenzo Sorrentino	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unig SPS/01</b>
La trasparenza		3			Daniele Donati	<b>Dipartimento di Filosofia e Comunicazione Unibo IUS/10</b>
il codice di comportamento		2			Enrico Carloni	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unig IUS/10</b>
L'integrità tra dimensione etica e dimensione giuridica		4			Alberto PIRNI	<b>Istituto di diritto, politica e sviluppo Sant'Anna Pisa M-FIL/03</b>



Conflitto d'interessi e dovere di astensione; Incarichi esterni, <i>pantouflage</i> e conflitto d'interessi		5			Guido Sirianni	<u>Dipartimento di Scienze Politiche</u> <u>Unipg</u> IUS/09
Inconferibilità ed incompatibilità		3			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
<b>3. Dispiegare le politiche di anticorruzione nell'amministrazione:</b>	<b>6</b>	<b>34</b>	<b>5</b>	<b>111</b>		
Il PNA evoluzione e piano 2019-22		8			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
Il ptpct: la forma, contenuti, effetti		5			Federica Mannella	<u>Dipartimento di Scienze Politiche</u> <u>Unipg</u> IUS/09
L'informazione statistica per l'analisi di contesto		2			Giovanna Ranalli	<u>Dipartimento di Scienze Politiche</u> <u>Unipg</u> SECS-S/01
La valutazione delle politiche anticorruzione attraverso la costruzione di indicatori di sintesi		6			Michela Gnaldi	<u>Dipartimento di Scienze Politiche</u> <u>Unipg</u> SECS-S/05
Metodologie per la misurazione e l'analisi di rischio			5		Esperto esterno	(esperto esterno)
Articolare l'anticorruzione nell'ente locale		4			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
Articolare l'anticorruzione in una società partecipata		4			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
Strategie per la predisposizione de ptpct		5			Esperto esterno	(esperto esterno) SECS-P/07
<b>4. Gestire la prevenzione della corruzione</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>74</b>		
Costruzione, implementazione e monitoraggio del ptpct		8			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Costruzione, implementazione e monitoraggio del ptpct (laboratorio)			5		Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Gestire il procedimento disciplinare		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Gestire i dilemmi etici nell'applicazione dei codici di comportamento		2			Enrico Carloni	<u>Dipartimento di Scienze Politiche</u> <u>Unipg</u> IUS/10
Ostacoli e risorse psicosociali per favorire il whistleblowing nelle organizzazioni		2			Maria Giuseppina Pacilli	<u>Dipartimento di Scienze Politiche</u> <u>Unipg</u> M-PSI/05
Il conflitto di interessi: la casistica			5		Angelo Lalli +  Arianna Moreschini, Marco Ricci	<u>Dipartimento di scienze giuridiche</u> <u>UniSapienza</u> IUS/10
<b>5. Modelli integrati di prevenzione per le società e le imprese: la certificazione di qualità ISO 37001 e il modello 231.</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		

Il modello 231: profili generali		4			Carlo Fiorio	Dipartimento di Scienze Giuridiche Unipg IUS/16
Il modello 231: profili operativi e attitudini funzionali		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/16
Il modello 231 Impresa, insolvenza e controllo giudiziario.			5		Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/16
Reati e <i>malpractice</i> nei rapporti privato- privato		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS 17
La disciplina anticiriclaggio		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) SECS-P/11
Il sistema ISO 37001			5		Esperto esterno	(Esperto esterno) SECS-P/11
<b>6. Integrare l'anticorruzione nel ciclo della performance</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		
Dirigenza amministrativa e gestione della performance		4			Alessandra Pioggia	Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/10
OIV: organizzazione, ruolo e funzioni		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Il ciclo della performance: fasi, attori, regole		5			Claudia Tubertini	Dipartimento di Scienze Giuridiche Unibo IUS/10
La valutazione delle politiche e dei servizi		4			G.E. Montanari	Dipartimento di Scienze Politiche Unipg SECS-S/01
La valutazione del personale		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Integrare il ciclo della performance e gli strumenti di prevenzione della corruzione			5		Alessandra Pioggia	Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/10
<b>7. Programmare e Gestire la prevenzione della corruzione: le <i>best practice</i></b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		
<b>Regione Lombardia</b>		8			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Comune di MODENA		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Società in controllo pubblico		5			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Ministero		4			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
Analisi delle best practice			5		Guido Sirianni	Dipartimento di Scienze Politiche Unipg IUS/10
<b>8. Le informazioni come <i>asset strategico</i> e le competenze per la gestione dei dati</b>	<b>6</b>	<b>35</b>	<b>5</b>	<b>110</b>		
Le informazioni come asset strategico		4			J. C. De Martin	Dipartimento di Automatica e Informatica Polito ING-INF/05
Strategie e soluzioni per una gestione efficiente degli obblighi di pubblicazione		2			Esperto esterno	(Esperto esterno) ING-INF/05

Obblighi di pubblicità ulteriori e Ptpct		2			Esperto esterno	(Esperto esterno) SECS-P/07
Il regime e la gestione delle richieste Foia		5			Benedetto Ponti	<b>Dipartimento di Scienze Politiche</b> <b>Unipg</b> IUS/10
Misurare la corruzione		4			Lucio Picci	<b>Unibo</b> <b>Dipartimento di Scienze Economiche</b> <b>Settore scientifico</b> disciplinare: SECS-P/02
Gli indicatori nelle politiche ANAC		4			Giuseppe Arbia	<b>Unicattolica</b> <b>Facoltà di FACOLTA' DI ECONOMIA</b> SECS-S/03
(laboratorio) soluzioni per lavorare con i dati ed estrarre conoscenza			5		Esperto esterno	(Esperto esterno)  ING-INF/05 SECS-P/07 IUS/10
I principi del regolamento UE 679/2016		4			Stefanelli	<b>DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA</b> <b>Unipg</b> IUS/01
Il DPO: requisiti, ruolo, funzioni		2			Stefanelli	<b>DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA</b> <b>Unipg</b> IUS/01
Sicurezza informatica, Reati informatici.		2			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/17
Trattamenti particolari, anche con particolare riferimento alla trasparenza		5			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/17
<b>9. Focus: Programmare e gestire la prevenzione in settore specifici</b>	<b>4</b>	<b>16</b>	<b>10</b>	<b>74</b>		
La prevenzione della corruzione nel settore dei contratti pubblici		8			Gabriella Racca	<b>Dipartimento di Management</b> <b>Unito</b> IUS/10
La prevenzione della corruzione nel settore dei contratti pubblici (laboratorio)			5		Roberto Cavallo Perin	<b>Dipartimento di Giurisprudenza</b> <b>Unito</b> IUS/10
La prevenzione della corruzione nel settore della sanità		8			Esperto esterno	(Esperto esterno) IUS/10
La prevenzione della corruzione nel settore della sanità (laboratorio)			5		Esperto esterno	(Esperto esterno)  IUS/10
<b>10. L'accountability dell'anticorruzione e della trasparenza</b>	<b>4</b>	<b>21</b>	<b>5</b>	<b>74</b>		
Le responsabilità politiche e giuridiche degli organi di indirizzo		2			Federica Mannella	<b>Dipartimento di Scienze Politiche</b> <b>Unipg</b> IUS/09
La responsabilità del RPCT nella elaborazione e gestione del ptpct		2			Benedetto Ponti	<b>Dipartimento di Scienze Politiche</b> <b>Unipg</b> IUS/10
Le responsabilità per mancato adempimento degli obblighi di pubblicazione e trasparenza		2			Benedetto Ponti	<b>Dipartimento di Scienze Politiche</b> <b>Unipg</b> IUS/10

Le responsabilità per la mancata attivazione della responsabilità disciplinare. Effetti e responsabilità per incarichi inconferebili o incompatibili		2			Esperto esterno	(esterno) IUS/10
Il Whistleblowing		2			Esperto esterno	(esterno) IUS/10
Anticorruzione e Responsabilità erariale		3			Livia Mercati	<b>Dipartimento di Giurisprudenza Unipg</b> IUS/10
Attivare l' <i>accountability</i> per le politiche anticorruzione: il ruolo del terzo settore		4			Esperto esterno	(esperto esterno) IUS/10
Attivare l' <i>accountability</i> per le politiche anticorruzione: riuso dei dati pubblici		4			Esperto esterno	(esperto esterno) ING-INF/05
Attivare l' <i>accountability</i> per le politiche anticorruzione: il ruolo dei media.			5		Marco Mazzoni	<b>Dipartimento di Scienze Politiche Unipg</b> SPS/08
	<b>46</b>	Totale ore: 245	Totale ore: 55	Totale ore: 850		
Stage/tirocinio	12	300				
Prova/e finale/i	6	150				
	Totale CFU	Totale Ore				
	<b>64</b>	1.600				

Al termine del corso, i candidati in regola con gli adempimenti formali e sostanziali (tasse, verifiche in itinere, frequenze, etc...) dovranno sostenere, di fronte ad una Commissione composta, ai sensi dell'art. 50, comma 6 del regolamento didattico d'Ateneo da almeno 7 e non più di 11 membri scelti dal Consiglio direttivo tra i docenti dell'Ateneo e nominata con decreto rettorale, una prova finale così articolata:

- discussione della tesina relativa alla prova finale.
- colloquio relativo all'esperienza di tirocinio: ciascun partecipante dovrà esporre e commentare il proprio lavoro svolto durante lo stage.

A coloro i quali supereranno l'esame finale sarà rilasciato il titolo di diploma universitario di Master di II° livello in Esperti in programmazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza" firmato dal Rettore dell'Università degli Studi di Perugia, e verranno attribuiti 64 CFU.

I 12 crediti formativi relativi agli stage ed i 6 per la preparazione della tesi di Master potranno essere acquisiti, presso le sedi consociate, e presso le sedi di svolgimento del Tirocinio, ai sensi della Legge n. 196 del 24/6/1997 e del Decreto attuativo n. 142 del 25/3/1998.

## **ART. 6 - FREQUENZA**

La frequenza di almeno il 75 % delle attività d'aula, di laboratorio e di stage è obbligatoria ed il conseguimento dei crediti è subordinato alla verifica delle competenze acquisite oltre che delle frequenze. Le ore di assenza non sono cumulabili in un unico modulo. Coloro che non siano in regola con le frequenze o che non abbiano sostenuto la prova finale entro la data fissata dal Collegio dei docenti sono considerati decaduti. Si rende disponibile la fruizione della didattica anche via streaming, con i seguenti criteri: frequenza integrale via streaming per i soli iscritti residenti all'estero; frequenza del 20% delle 300 ore di didattica (ossia 60 ore) via streaming per gli iscritti residenti in Italia.

## **ART. 7 - RISORSE E AMMINISTRAZIONE**

L'attività didattica sarà svolta presso le strutture del Dipartimento di Scienze politiche e/o di eventuale altra, diversa sede - anche in locazione - individuata dal Collegio dei docenti del Master, in considerazione del numero degli iscritti e delle conseguenti esigenze logistiche e delle disponibilità finanziarie.

La gestione finanziaria e contabile, per tutte le pratiche amministrative relative alla retribuzione dei compensi e rimborsi dei docenti del Master nonché le procedure relative al reclutamento dei docenti esterni secondo i regolamenti di Ateneo e gli atti relativi ai contratti di docenza, sarà affidata alla Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche, che potrà valutare se - previa stipula apposita convenzione - affidare parte della gestione amministrativa e contabile ad un ente esterno.

La funzione di tutor d'aula e di coordinamento, organizzazione e gestione del periodo di stage sarà affidata ad una unità di personale reclutata secondo le norme vigenti. Potrà essere affidata ad un'unità di personale reclutata secondo le norme vigenti anche la gestione operativa e di contatto con la docenza.

La gestione della carriera degli iscritti al corso del Master è affidata all'Ufficio gestione Dottorati, Master e Corsi *post lauream*.

Nel caso di raggiungimento di un numero di almeno 20 iscritti saranno previsti n. 4 premi per la prova finale pari ad euro 1.500 ciascuno.

L'eventuale erogazione di borse di studio per la frequenza del Master sarà valutata da parte del Collegio dei Docenti.

<b>PIANO FINANZIARIO 1</b>		
<b>numero massimo partecipanti</b>	24	(+ 4 uditori)
Contributo pro-capite per l'iscrizione	3650	
Contributo pro-capite per l'iscrizione Uditori (max 4)	1825	
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>		
Ente finanziatore		€ 0,00
Quote di iscrizione - n. studenti euro/studente		€ 86.400,00
Quote iscrizione uditori (ipotesi max)		€ 7.300,00
<b>TOTALE RISORSE</b>		€ 93.700,00
<b>COSTI DI GESTIONE</b>		
<b>Costi diretti</b>		
docenza (300 h)		€ 28.500,00
docenti interni all'ateneo (95 euro/h x 95h)	9.025	
docenti esterni all'ateneo (95 euro/h* x 205/h)	19.475	
viaggi e alloggio		€ 4.000,00
es.materiale didattico		€ 3.000,00
spese di promozione		€ 5.000,00
direzione		€ 4.000,00
tutor d'aula		€ 4.000,00
gestione operativa della docenza		€ 4.000,00
spese generali di amministrazione		€ 2.000,00
affitto sede		€ 12.000,00
Premio primi quattro lavori finali		€ 6.000,00
<b>Costi indiretti</b>		
Quota Amministrazione centrale - 10% contribuzione studenti		€ 9.370,00
Quota Dipartimento - 5% contribuzione studenti		€ 4.685,00
<b>TOTALE COSTI</b>		€ 86.555,00

\* **IN DEROGA** rispetto a quanto stabilito dalla delibera del 13/04/2016 del CdA relativamente alla retribuzione docenti  
MOTIVAZIONE: eguale trattamento economico rispetto a docenti interni; effettiva possibilità di reperire docenti esteri

<b>PIANO FINANZIARIO</b>		
<b>numero minimo partecipanti</b>	12	(+ 1 uditore)
Contributo pro-capite per l'iscrizione	3650	
Contributo pro-capite per l'iscrizione Uditori (1)	1825	
<b>RISORSE FINANZIARIE</b>		
Ente finanziatore		€ 0,00
Quote di iscrizione - n.studenti euro/studente		€ 45.025,00
<b>TOTALE RISORSE</b>		<b>€ 45.025,00</b>
<b>COSTI DI GESTIONE</b>		
<b>Costi diretti</b>		
docenza (300 h)		€ 28.500,00
docenti interni all'ateneo (95 euro/h x 95h)	9.025	
docenti esterni all'ateneo (95 euro/h* x 205/h)	19.475	
spese viaggio e alloggio		€ 1.000,00
materiale didattico e di funzionamento		€ 1.200,00
direzione		€ 4.000,00
spese generali di amministrazione		€ 1.000,00
tutoraggio d'aula e gestione operativa della docenza		€ 2.500,00
<b>Costi indiretti</b>		
Quota Amministrazione centrale - 10% contribuzione studenti		€ 4.502,50
Quota Dipartimento - 5% contribuzione studenti		€ 2.251,25
<b>TOTALE COSTI</b>		<b>€ 44.953,75</b>

\* IN DEROGA rispetto a quanto stabilito dalla delibera del 13/04/2016 del CdA relativamente alla retribuzione docenti es  
MOTIVAZIONE: eguale trattamento economico rispetto a docenti interni; effettiva possibilità di reperire docenti esterni :