

ORDINE DEL GIORNO N. 25 Oggetto: Approvazione convenzione quadro con la UNHCR –
Richiedente Prof. Gnaldi.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la Convenzione quadro con la UNHCR.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della proposta di Convenzione quadro con la UNHCR messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la proposta di Convenzione quadro con la UNHCR.

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.

COLLABORATIVE RESEARCH AGREEMENT

This collaborative research agreement (hereinafter also referred to as the "Agreement") is made between

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA - Department of POLITICAL SCIENCES, established in VIA PASCOLI 20, 06120 PERUGIA, represented by its **Director Professor AMBROGIO SANTAMBROGIO** (hereinafter referred to as "University of Perugia")

and

The Office of the United Nations High Commissioner for Refugees, with its Headquarters at 94, rue de Montbrillant, 1202 Geneve, Switzerland represented by **the Office of the Director for the Middle East and North Africa** in Amman, Jordan, (hereinafter referred to as "UNHCR"),

hereinafter also referred to individually as "Party" and collectively as "Parties."

PREMISES

WHEREAS, University of Perugia and UNHCR desire to collaborate on certain research as further described in *Annex A*;

WHEREAS, the University of Perugia is in possession of techniques related to Item Response Theory modelling described in *Annex A*, and is the owner of these certain substances/compounds, know-how and/or related intellectual property rights;

WHEREAS, UNHCR is in possession of a statistical package to facilitate humanitarian needs assessment as described in *Annex A*;

NOW, THEREFORE, in consideration of the premises and mutual covenants herein contained, the Parties agree as follows:

ART. 1 - SCOPE AND AIMS

1.1 Each of the Parties will carry out the tasks allotted to it in *Annex A*. and will provide the human resources, materials, facilities, equipment that are designated as its responsibility in *Annex A* subject to availability of resources. The objectives are the following:

05

- 1- To apply a statistical model using Item Response Theory - the MultiLCIRT R-package - in a pilot case using anonymized data and assess the results in terms of classification and targeting of refugees for assistance, also in comparison to other plausible methods used within UNHCR (i.e., decision tree, ordinal logistic regression, Proxy Mean Testing);
- 2- To incorporate the model into a statistical package that will automatize the process of producing composite indicators;
- 3- To train relevant UNHCR staff on the statistical package developed;
- 4- To produce at least one peer reviewed paper from the collaboration and publish the paper in an International Scientific Indexing (ISI) journal.

1

2ART. 2 - DEFINITIONS

2.1 As used in this Agreement, capitalized terms have the meanings given them below or elsewhere in this Agreement:

- a) Research Program means the research program set forth in *Annex A*.
- b) Research Program Result mean any invention, discovery, work of authorship, software, information or data, patentable or unpatentable, that is conceived, discovered and reduced to practice in the performance of the Research Program.
- c) Confidential Information means confidential information, scientific, business or financial data or information which will be clearly marked as such in writing provided that such information:
 - is not publicly known or available from other sources who are not under a confidentiality obligation to the source of information;
 - has not been made available by its owners to others without a confidentiality obligation;
 - is not already known by or available to the Receiving Party without a confidentiality obligation;
 - is not independently developed by the receiving Party;
 - does not relate to potential hazards or cautionary warnings associated with the performance of the Research Program of the Agreement or is not required to be disclosed under operation of law.

ART. 3 - EFFECTIVE DATE AND TERM

3.1 - *Effective Date*

US.

This Agreement shall be effective as of 14th of February 2019. The Research Program (as defined hereunder) shall be performed during the period from 14th of February 2019 through 31st of December 2019

3.2 - *Extension*

The Term shall be subject to extension for up to additional periods of 3 months upon mutual written consent given by both Parties before the expiration of the Agreement. Each Party shall have the option of further extending the term under mutually agreeable terms with the written consent of the other Party

OS.

ART. 4 - RESEARCH PROGRAM

4.1 - Research Efforts

Each Party will use reasonable efforts to conduct those activities for which it is responsible under the Research Program. University of Perugia and UNHCR shall be responsible for the aspects of the Research Program described in *Annex A*.

4.2 - Principal Investigators

The conduct of Parties' activities under the Research Program will be under the direction of:

- Professor Michela Gnaldi for the University of Perugia;
- Irina Conovali for the UNHCR

4.3 - Use of Research Materials

Any research materials as per Annex 1 including all types of materials generated and utilized in the scope of the Research Program (hereinafter "Research Materials") shared between the Parties in connection with the Research Program may only be used as stated in the Research Program. Unless the Parties agree otherwise, Research Materials are to be considered as "Confidential Information" of the Party providing them.

4.4 - Reporting

The Parties will generally keep one another informed of the results of the work performed in connection with the Research Program, mainly through their respective Principal Investigators. In addition, the Parties respective Principal Investigators will meet and provide reports as stated in the Research Program.

4.5 - Expenses

Each Party shall be responsible for its own expenses in conducting the Research Program (*Annex A*). Financial costs of any travel undertaken as part of the Research Program (to Italy, Jordan or other locations) will be shared between the Parties based on quotas agreed bilaterally for each situation in accordance with separate written arrangements.

4.6 - Changes to the Research Program

During the course of the Research Program, one or all of the Principal Investigators may find it advantageous to modify the Research Program. Any modifications will be documented and formalized in a written amendment to this Agreement, and any such amendment will become effective only if signed by an authorized representative of each Party to this Agreement.

4.7 - Joint planning

Both Parties will mutually agree upon a work plan defining expected deliverables and key milestones.

ART. 5 - CONFIDENTIAL INFORMATION

15.1 - Receiving and Disclosing Parties

The Party receiving the Confidential Information (the "Receiving Party") of the other Party (the "Disclosing Party") agrees to maintain the Disclosing Party's Confidential Information with at least the same degree of care it holds its own information and in any case not less than a reasonable degree of care. The Receiving Party will not use the Disclosing Party's Confidential Information except in connection with the Research Program. The Receiving Party will disclose the Disclosing Party's Confidential Information only to its officers, employees and any permitted sub-contractors concerned with the Research Program or the conduct of work under the Research Program (as listed under *Annex B attached hereto*), but will neither disclose the Confidential Information to any third party nor use the Confidential Information for any other purpose without written permission of the Disclosing Party.

5.2 - Inviolability of UNHCR information

The University of Perugia acknowledges that the 1946 UN Convention on Privileges and Immunities is applicable to this Agreement and to the activities contemplated thereby. Accordingly, the University of Perugia acknowledges that the UNHCR archives and all documents and information belonging to it, including UNHCR Data, including UNHCR Confidential Information and personal data relating to persons of concern, are inviolable wherever located and by whomsoever held and, as such, shall be immune from search, requisition, confiscation, expropriation and any form of interference, whether by executive, administrative, judicial or legislative action. The University of Perugia agrees that, to the extent that disclosure of the documents provided by UNHCR to the University of Perugia is requested pursuant to a legally binding order of a competent legal authority having jurisdiction over the University of Perugia, before making any such disclosure or handing over such documents, and unless otherwise prohibited from doing so pursuant to applicable law, the University of Perugia shall give UNHCR prompt written notice to allow UNHCR a reasonable opportunity to obtain a protective order or take such other action as may be appropriate to assert privileges and immunities under the UN Convention on Privileges and Immunities. The University of Perugia further agrees that it shall inform such competent legal authority that UNHCR maintains that such documents are inviolable and immune from search, requisition, confiscation, expropriation and any form of interference.

5.4 - Confidentiality Duration

All obligations relating to the non-disclosure of Confidential Information shall expire a year after the termination or expiration of this Agreement.

On expiration or earlier termination of this Agreement, the Receiving Party will, at the written request of the Disclosing Party, return or destroy (at the Disclosing Party's sole discretion) all Confidential Information of the Disclosing Party then in its possession or control and all copies of it.

ART. 6 - VISIBILITY

Neither Party will identify the other in any products, publicity, promotion, promotional advertising, or other promotional materials to be disseminated to the public, or use any trademark, service mark, trade name, logo, or symbol that is representative of the other Party or its entities, whether registered or not, or use the name, title, likeness, or statement of the other Party's faculty member, employee, or student, without said Party's prior written consent. Any use of the other Party's name shall be limited to statements of fact and shall not imply endorsement of products or services.

ART. 7 – PUBLICATION OF RESEARCH PROGRAM RESULTS

7.1 – Publication of joint Research Program Results

Each Party interested in publishing joint Research Program Results ("the Publishing Party") will submit to the other Party, in writing, details of any results of the Research Program that any of its personnel intends to publish, at least 30 calendar days before the date of the proposed publication. The other Party may, by giving written notice to the Publishing Party (hereinafter "Confidentiality Notice"):

(i) authorize the publication; (ii) specify the conditions under which publication will be granted; (iii) require the Publishing Party to delay the proposed publication if, in the other Party's reasonable opinion, that delay is necessary in order to seek patent or similar protection for any results that are to be published.

The Confidentiality Notice shall be given to the Publishing Party within 30 days after the other Party has received details of the proposed Publication. If the Publishing Party does not receive a Confidentiality Notice within such period, its employee or student may proceed with the proposed Publication.

7.2 – Disclosure to third parties of the Research Program Results

Whenever any representation, written, printed or oral - authorised according to Article 7.1 - shall be made to third parties relating to all Research Program Results, this shall always mention the collaboration between the Parties under the present Agreement.

ART. 8 - INTELLECTUAL PROPERTY RIGHTS

8.1 - Ownership of joint Research Program Results

The ownership of Research Program Results conceived and/or discovered and/or reduced to practice under the Research Program by the Parties, or their employees, agents or students will be subject to mutually agreed terms in separate arrangements signed between the Parties. [It is agreed that the University of Perugia shall be entitled to all intellectual property rights that are developed as a result of the activities and projects under this Agreement ("New IP Rights"). The University of Perugia grants to UNHCR a perpetual, non-exclusive, irrevocable, worldwide, fully paid-up, royalty free license to use New IP Rights for any purpose relating to the implementation of UNHCR's mandate and operations. UNHCR shall be entitled to assign, grant sub-licenses of or sub-contract such license

or any part of it. The University of Perugia shall, upon request, take all necessary steps, execute all necessary documents, provide all necessary documentation and generally assist UNHCR in securing the full enjoyment of the New IP Rights licensed to UNHCR] .

8.2 - Pre-Existing Rights

Except to the limited extent required to perform a Party's obligations under this Agreement, neither Party receives through this Agreement any right, title, or interest in or to any Research Materials, Confidential Information, technologies, works, inventions, patents, copyright, trade secrets or other proprietary rights - that are not Research Program Results - provided to one Party by the other Party.

ART. 9 - TRANSFER OF RESEARCH MATERIALS

9.1 - Transfer

The transfer of Research Materials from one Party to the other Party will be governed by the terms and conditions of this ART.9, unless the Parties mutually agree otherwise.

9.2 - Limitations

The Research Materials of one Party may be provided to the other Party and used by the other Party solely for the purpose of the Research Program and solely by personnel listed in the Research Program. Accordingly, any and all Research Materials of a Party will be treated as Confidential Information of the other Party in accordance with Article 5. No expenses for the transfer of Research Materials will be paid by either Parties.

9.3 - Property of the Research Materials

Any transfer of Research Materials, equipment or other physical property by one Party to the other Party's site shall require the prior written consent of both the Parties. Detailed records of all such transferred items will be kept by the transferring Party. All such Research Materials shall be transferred to the other Party by secure means. All such Research Materials shall remain the property of the transferring Party and will be returned to the transferring Party promptly or destroyed after the transferring Party provides to the other Party a written request for such return or destruction.

9.4 - No licence rights on Research Materials

No license, express or implied, is granted to the other Party in respect of such supplied Research Materials other than as expressly stated in this Agreement.

ART. 10 - TERMINATION

10.1 - Unilateral Termination

Each Party shall have the right to terminate this Agreement, for any reason or without justification, at any time by giving a minimum of 90 days' prior written notice to the other Party.

10.2 Termination for breach

If provisions set forth in Articles 1, 4 5, 6 and 7 of this Agreement are breached and/or defaulted by one Party (also partially), the other Party - without prejudice to any other remedies - will be entitled to send registered notice to the breaching and/or defaulting Party inviting it to remedy to such breach and/or default within 30 days from the notice's receipt. If the breach and/or default is remedied within such period of 30 days, the notice shall be considered to be without further effect and this Agreement shall continue in full force and effect as if such breach and/or default had never occurred.

If the breach and/or default is not remedied within the abovementioned period of 30 days, the non-breaching Party may terminate this Agreement by giving written notice to the breaching or defaulting Party.

10.3 UNHCR shall be entitled to terminate this Agreement with immediate effect, by notice in writing to the University, in the event that the implementation of the "Research Program/Project" has an adverse effect upon UNHCR's mandate.

ART. 11 SETTLEMENT OF DISPUTES

11.1 The Parties shall use their best efforts to settle amicably any dispute or controversy or claim arising out of this Agreement or the breach, invalidity or termination thereof. Where the Parties wish to seek such an amicable settlement through conciliation, the conciliation shall take place in accordance with the Conciliation Rules of the United Nations Commission on International Trade Law ("UNCITRAL") then obtaining, or according to such other procedure as may be agreed between the Parties.

11.2 Any dispute, controversy or claim between the Parties arising out of this Agreement or the breach, invalidity or termination thereof, unless settled amicable in accordance with Article 11.1 above within sixty (60) days after receipt by one Party of the other Party's request for such amicable settlement shall be referred by either Part to arbitration in accordance with the UNCITRAL Arbitration Rules then obtaining. The decisions of the arbitral tribunal shall be based on general principles of international commercial law. The arbitral tribunal shall have no authority to award punitive damages. The Parties shall be bound by any arbitration award rendered as a result of such arbitration as the final adjudication of any such controversy, claim or dispute. The place of arbitration shall be Geneva, Switzerland. The proceedings shall be conducted in English.

11.3 The arbitral tribunal shall be empowered to order the return or destruction of any property, whether tangible or intangible, or of any confidential information provided under this Agreement, order the termination of this Agreement, or order that any other protective measures be taken. In

addition, the arbitral tribunal shall have no authority to award interest in excess of the London Inter-Bank Offered Rate ("LIBOR") then prevailing, and any such interest shall be simple interest only.

ART: 12 – PRIVILEGES AND IMMUNITIES

Nothing in or relating to this Agreement is to be deemed a waiver, express or implied, of any privileges or immunities of the United Nations or of UNHCR, as a subsidiary organ of the United Nations.

ART. 13 - GENERAL

111.1 - Binding Effect; Assignment

Neither Party may assign or delegate its rights or obligations under this Agreement without the express written consent of the other Parties.

11.2 - Entire Agreement

This Agreement and its Annex constitute the entire agreement among the Parties relating to the Research Project and any and all prior or contemporaneous negotiations, representations, agreements and understandings are superseded hereby. No amendment or change to this Agreement may be made except by means of a written document signed by duly authorized representatives of the Parties.

11.3 - Force Majeure

Neither Party will be liable for any failure to perform as required by this Agreement, if the failure to perform is caused by circumstances reasonably beyond such Party's control, such as labor disturbances or labor disputes of any kind, accidents, failure of any governmental approval required for full performance, civil disorders or commotions, acts of aggression, acts of God, energy or other conservation measures, explosions, failure of utilities, mechanical breakdowns, material shortages, disease, thefts, or other such occurrences.

11.4 - Survival

The provisions of clauses 4.3, 5, 6, 7, 8, 9 shall survive the expiration, or termination for any cause, of the Agreement.

ART. 14 - NOTICES

Any notice required by this Agreement shall be given by prepaid, first class, certified mail, return receipt requested, addressed:

In the case of University of Perugia to:

Michela Gnaldi

Dipartimento di Scienze politiche, Università di Perugia

Via Pascoli 20, 06120 Perugia, Italy

in the case of UNHCR to:

Irina Conovali

Abdallah Rajab Hakouz Street, Jandawil, Amman, Jordan

or at such other addresses as may be given by either of the Parties from time to time in accordance with the terms of this notice provision.

IN WITNESS WHEREOF the Parties have caused this Agreement to be executed by the hands of their duly appointed representatives on the day and date first written above.

SIGNED for and on behalf of the University of Perugia:

Date

SIGNED for and on behalf of the UNHCR:

Date

AS.

Annex A

1. The objective of the program is to finalize the development of a multidimensional protection vulnerability scoring tool. The tool should facilitate the development of a scoring formula based on a household survey (humanitarian needs assessment) and administrative registry data (refugee registration) that will itself inform the targeting of certain assistance modalities (such as cash, in-kind distribution, livelihood activities or community development support).
2. The tool should allow automatizing the complex statistical processing that is required to develop meaningful composite indicators. Users should be able to test their assumptions regarding variable selections and obtain suggestions regarding weight to be used for each indicator. The semi-automation of the process is expected to enhance UNHCR's capacity to formulate statistically sound composite indicator in each operation. The tool should allow setting a gold standard for such a method. In other words, this method will allow operations to account for multidimensionality in their assessments, reproducibility, and to harmonize the methodology in constructing composite indicators. The peer reviewed paper that we aim to publish from this project will ensure the authoritativeness, and universality of this method. Therefore, the usability of this method will not be restricted to targeting of assistance, but also can be extended to other interventions, indicators weighting, and dimensionality assessment of composite indicators.
3. Because of the nature of the data, an approach-based Item Response Theory (IRT) is required. Suggested models are LATENT CLASS MULTIDIMENSIONAL IRT MODELS, assuming a discrete distribution for the latent trait, rather than a continuous one. Such a hypothesis is not inconsistent with the assumption that vulnerability is continuous. Rather, it can be considered an approximation of a continuous latent variable, using a fixed number of points along its distribution. The main advantage of the 'discrete' approach consists in the possibility of clustering the statistical units into homogeneous groups (latent classes): units (people, refugees and so on) in the same class share very similar characteristics regarding the investigated (multidimensional) latent trait. Hence, this model would also allow us to classify refugees in similar groups and to target aids to most vulnerable refugees' groups.
4. Therefore, such model can support prioritization needs as it assigns a score to each group so that it is possible to highlight the most/least vulnerable groups of refugees and sketch several refugees' profiles according to the various dimensions of it. Moreover, if the data at issue are multilevel (e.g., refugees nested in hospitals/camps), the model can be extended to high-level cluster units (hospitals/camps) as well. Further, covariates can be included to check the effects (if any) of individual (or higher level) covariates in the units' class membership probabilities. Additionally, discrete multidimensional two-tier IRT model, an extension of the previous models can be explored to account for the double dependency of single items on more than one dimension of the latent variable.

5. The weights for every single variable are then assigned through the discrimination parameters of the latent class multidimensional IRT model. The discrimination parameters express the informative capacity of a variable and its relative importance within sub-dimensions of the latent variables (as the model is multidimensional); so that the weight of a variable expresses the relative importance of that variable in the dimension where it belongs.

6. UNHCR has already developed a package to enhance survey data analysis workflow (hereinafter UNHCR KoboloadeR package): <https://unhcr.github.io/koboloadeR/docs/> and the University of Perugia have developed a package to build scores using the IRT approach (hereinafter "IRT R-packages"): <https://cran.r-project.org/web/packages/MultiLCIRT/index.html>.

7. The present Research Agreement will allow to:
 - Apply IRT modelling for the sake of protection vulnerability scoring;
 - Support the integration of elements of IRT R-packages within UNHCR KoboloadeR package.
 - Monitor the implementation and the impact of the modelling after piloting with UNHCR Egypt, adjusting the package (model) as required.
 - Specifically, in the implementation of the present Agreement, the University of Perugia will:
 1. share its knowledge on the way the MultiLCIRT R-package works in theory and practice;;
 2. support UNHCR in the application of IRT modelling to one UNHCR case/database;
 3. collaborate with UNHCR in the training of UNHCR staff members as regard IRT modelling
 4. Disseminate: collaborate to prepare and present joint presentations to national and international conferences/Institutions/Agencies;
 5. Disseminate: collaborate to write at least one article to be submitted to international journals;
 6. Facilitate researchers'/employees'/PhD' mobility from/to our two institutions, finalised to provide reciprocal support, training and education on the themes of respective competence;
 7. Collaborating to tackle funding scheme opportunities for any further developments of the present collaboration.

CS.

[Annex B]
Governance of the project

The research program described in Annex A will be carried out by a technical scientific committee composed by

for UNHCR: Osama Abdelhay, Yara Maasri and Edouard Legoupil
for University of Perugia: Michela Gnaldi and Simone Del Sarto

The Principal investigators (PIs) for the present research program are
for UNHCR: Irina Conovali
for University of Perugia: Michela Gnaldi

The composition of the technical scientific committee will remain open to the collaboration of further experts when PIs deem it beneficial and valuable for the fulfilment of the research objectives specified in Annex A.

CS

ORDINE DEL GIORNO N. 25 bis) Oggetto: Approvazione convenzioni con l'Anac - Richiedente Prof. Carloni

Il Direttore invita il Prof. Carloni a prendere la parola. Il Prof. Carloni illustra al Consiglio i contenuti delle Convenzioni con l'ANAC sottoposte all'approvazione del Consiglio: 1) Rinnovo della Convenzione precedente; 2) Convenzione per stabilire un rapporto di collaborazione tra le parti per promuovere iniziative di studio, ricerca e formazione; 3) Convenzione per regolare l'accessibilità dell'Università degli studi di Perugia ai dati presenti nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita dall'ANAC per lo svolgimento di attività di ricerca.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Prof. Carloni;
- preso atto e visione delle seguenti proposte di Convenzione con ANAC: 1) Rinnovo della Convenzione precedente; 2) Convenzione per stabilire un rapporto di collaborazione tra le parti per promuovere iniziative di studio, ricerca e formazione; 3) Convenzione per regolare l'accessibilità dell'Università degli studi di Perugia ai dati presenti nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita dall'ANAC per lo svolgimento di attività di ricerca messe a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allegano al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare le seguenti proposte di Convenzione con ANAC: 1) Rinnovo della Convenzione precedente; 2) Convenzione per stabilire un rapporto di collaborazione tra le parti per promuovere iniziative di studio, ricerca e formazione; 3) Convenzione per regolare l'accessibilità dell'Università degli studi di Perugia ai dati presenti nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita dall'ANAC per lo svolgimento di attività di ricerca.

La presente delibera è approvata seduta stante.

U.S.

ACCORDO DI COLLABORAZIONE

TRA

L'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE,

E

IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE – UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

L'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito denominata "A.N.AC."), rappresentata dal suo Presidente, dott. Raffaele Cantone,

e

il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli studi di Perugia (di seguito denominato "Dipartimento"), rappresentato dal suo Direttore Prof. Ambrogio Santambrogio, congiuntamente indicate come "Parti",

Visto l'art. 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, in base al quale le amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, che ha individuato l'A.N.AC. quale Autorità nazionale chiamata a svolgere attività di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Considerato che il ruolo dell'A.N.AC. risulta ampliato e rafforzato dal d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n.114, che ha trasferito all'Autorità Nazionale Anticorruzione i compiti e le funzioni svolti dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, contestualmente soppressa;

Considerato che l'A.N.AC. ha come scopo istituzionale primario quello di vigilare per prevenire e contrastare i casi di corruzione e di *maladministration* nelle amministrazioni pubbliche, anche mediante l'attuazione della trasparenza (ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97) in tutti gli aspetti gestionali, mediante l'attività di vigilanza nell'ambito dei contratti pubblici e degli incarichi (d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39), nonché mediante la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato (l. 30 novembre 2017, n. 179);

Considerato che l'A.N.AC. valuta la diffusione della cultura anticorruzione, della trasparenza e integrità delle e nelle Pubbliche Amministrazioni i primari antidoti al fenomeno corruttivo;

Considerato che l'A.N.AC. ha dunque interesse a collaborare con le istituzioni universitarie nell'azione di formazione dei pubblici dipendenti, al fine di prevenire e contrastare i fenomeni corruttivi e diffondere una

105

corretta cultura della legalità, anche con specifico riferimento al ruolo, alle funzioni e alle responsabilità del Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

Considerato che il Dipartimento ha tra i propri compiti istituzionali la ricerca e la formazione e dispone di competenze tali da assicurare un'analisi interdisciplinare delle tematiche della legalità e della trasparenza nelle amministrazioni pubbliche;

Considerato, in particolare, che il Dipartimento è stato incluso tra i dipartimenti di eccellenza premiati dal MIUR per il periodo 2018-2022, con un progetto finalizzato anche alla costituzione di un *Centro Studi e di Alta Formazione "Legality and Participation"*, denominato in acronimo "LEPA".

Considerato, che il progetto LEPA prevede la attivazione di un Master di secondo livello per *"Esperti in trasparenza e anticorruzione"*, rivolto al consolidamento, all'aggiornamento e al rafforzamento professionale del personale di enti pubblici e privati e alla formazione specialistica di esperti nel campo della progettazione, verifica e gestione delle strategie anticorruzione nonché della trasparenza e della gestione dei dati, anche con attenzione ai problemi di riservatezza.

Considerato che le Parti sono pertanto interessate a svolgere in comune un'attività rivolta alla formazione, alla promozione e alla diffusione della cultura della trasparenza e dell'integrità nelle pubbliche amministrazioni e nella società civile in materia di anticorruzione e trasparenza;

Considerato che il Dipartimento intende attivare un Master di II livello in *"Esperti in progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza"* volto a formare professionalità chiamate ad operare presso enti pubblici e privati, a tutti i livelli di governo, ed in grado di assicurare sia il necessario supporto agli organi di indirizzo nella formulazione dei piani anticorruzione (analisi di contesto, individuazione delle misure più utili e praticabili, integrazione con il ciclo della performance, etc.), sia la corretta e consapevole gestione dei compiti e delle responsabilità di RPCT o di addetto qualificato al relativo ufficio.

Considerato che il Dipartimento è intenzionato ad attivare, in sinergia con il Master, anche un Corso di Alta formazione in *"Progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza"*, nonché una *Summer school* di formazione intensiva di carattere specialistico e tendenzialmente monografico sulle medesime tematiche.

Visto il Comunicato del Presidente A.N.AC. del 29 luglio 2015 con cui sono stabiliti principi e criteri direttivi per la partecipazione dell'A.N.AC. a Master universitari in materie di competenza dell'Autorità;

Visto il protocollo d'intesa stipulato tra le parti in data 7 marzo 2016, finalizzato a stabilire un rapporto di collaborazione per promuovere le iniziative di studio, di ricerca, di formazione e di assistenza necessarie per l'opera di sensibilizzazione, sviluppo, diffusione e consolidamento della cultura della legalità e dell'etica nell'azione pubblica, di durata triennale (salvo rinnovo) che andrà a scadenza in data 7 marzo 2019.

CONVENGONO QUANTO SEGUE

ART. 1

Con il presente accordo le Parti si impegnano a collaborare per la realizzazione di attività di ricerca e formazione tra cui il Master di II livello in *"Esperti in progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza"*, attivato dal Dipartimento e caratterizzato da un percorso formativo altamente qualificato, rivolto a un numero limitato di soggetti (max 30) in grado di maturare le competenze per ricoprire ruoli di Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza o addetto qualificato al relativo ufficio.

ART. 2

1. Alle Parti congiuntamente compete la collaborazione su progetti di ricerca in ambito nazionale ed europeo, la progettazione della struttura e dei contenuti di attività formative e del Master, la direzione scientifica dello stesso, la scelta dei docenti, la partecipazione diretta all'attività di docenza e formativa, la selezione dei partecipanti e la valutazione dei risultati dell'attività formativa.
2. Per la realizzazione delle attività da svolgersi congiuntamente è istituito un Comitato di pilotaggio paritetico, così composto:
 - per il Dipartimento, dal Prof. Enrico Carloni, dalla Prof. Michela Gnaldi, dal Prof. Benedetto Ponti, dalla prof. Maria Giuseppina Pacilli;
 - per l'A.N.AC., dai consiglieri Dott. Michele Corradino, Prof. Francesco Merloni, Prof.ssa Ida Angela Loredana Nicotra e Prof.ssa Nicoletta Parisi, che partecipano anche attivamente alle attività di formazione;
3. Al Dipartimento compete la gestione di tutti gli aspetti organizzativi e finanziari del Master, oltre all'onere economico per l'erogazione delle docenze, ivi comprese le spese di trasferta e alloggio dei docenti ove necessarie, anche relativamente alle altre attività formative e di ricerca.
4. Il presente accordo non comporta ulteriori oneri finanziari a carico delle parti.

ART. 3

1. Nella definizione del programma didattico del Master, il comitato di pilotaggio valuta la possibilità di erogare una quota dei crediti formativi mediante la frequenza di una *summer school* organizzata dal Dipartimento, ed aperta anche alla partecipazione di soggetti esterni. In questo caso, la *summer school* sarà organizzata, secondo la formula della formazione intensiva (orientativamente una/due settimane), di carattere specialistico e tendenzialmente monografico, nelle tematiche della prevenzione e contrasto della corruzione e della trasparenza.
2. Il comitato di pilotaggio concorda con il direttore della *summer school* la tematica specifica del periodo di formazione intensiva e gli obiettivi formativi, e formula indicazioni circa il livello di qualificazione della docenza.
3. In ogni caso, la partecipazione alla *summer school* da parte dei corsisti del Master può consentire l'acquisizione di un massimo 50 ore di formazione frontale/anno, per un massimo di 6 CFU/anno.

ART. 4

1. Il Dipartimento può stabilire, in accordo con il comitato di pilotaggio, che nell'ambito del Master "*Esperti in progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza*" sia erogato un Corso di Alta formazione in "*Progettazione e gestione dell'anticorruzione e della trasparenza*", che comporti l'erogazione di formazione frontale che non supera il 50% delle ore di formazione frontale erogata annualmente dal Master.
2. Il comitato di pilotaggio individua i contenuti formativi che, nell'ambito del programma didattico del master, debbono essere fruiti dai partecipanti al Corso di Alta formazione per l'accesso alla prova finale e per il conseguimento del relativo attestato di partecipazione.

ART. 5

I Responsabili dell'attuazione del presente accordo sono:

- per l'A.N.AC.: Prof.ssa Nicoletta Parisi
- per il Dipartimento: Prof. Benedetto Ponti

ART. 6

I risultati del Master sono da intendersi di proprietà comune Dipartimento – A.N.AC.

ART. 7

1. Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine delle iniziative comuni e la propria. In particolare, i loghi delle parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto del presente accordo. Il presente accordo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva delle parti per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo, straordinario e/o estraneo all'azione istituzionale, dovrà esser regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine.
2. L'utilizzazione dei loghi, straordinaria o estranea all'azione istituzionale corrispondente all'oggetto del presente accordo, richiederà il consenso della Parte interessata, nel rispetto delle relative procedure interne.

ART. 8

1. Il presente accordo di collaborazione avrà durata di due anni a decorrere dalla data dell'ultima sottoscrizione. Ciascuna delle Parti potrà recedere dal presente accordo con preavviso di almeno un mese. Tale preavviso dovrà essere notificato alle altre Parti per iscritto.
2. Ogni eventuale rinnovo deve essere concordato per iscritto dalle Parti.

ART. 9

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente accordo, la questione verrà in prima istanza definita in via amichevole. Qualora non fosse possibile, il foro competente sarà quello di Roma. 6

ART. 10

Il presente accordo, i cui oneri di bollo sono assolti a cura dell'Università, è esente dall'imposta di registrazione (salvo in caso d'uso) ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131. Le Parti dichiarano infine di essere informate sui rispettivi diritti ed obblighi sanciti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Luogo, data

Autorità Nazionale Anticorruzione

Il Presidente

Dr. Raffaele Cantone

Università degli studi di Torino - Dipartimento di Scienze Politiche

Il Direttore

Prof. Ambrogio Santambrogio



CONVENZIONE
TRA
AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE
E
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

VISTO l'art. 15 della l. 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., il quale prevede che le Amministrazioni pubbliche possano concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività d'interesse comune;

VISTA la l. 6 novembre 2012, n. 190, che ha individuato l'ANAC quale Autorità nazionale chiamata a svolgere attività di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

VISTO il d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, con cui si è provveduto al riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97, recante revisione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

VISTO il d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla l. 11 agosto 2014, n. 114 (*Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza negli uffici giudiziari*) e, in particolare, l'art. 19, che ha disposto il trasferimento all'ANAC dei compiti e delle funzioni svolti dalla soppressa Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP), nonché delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri di cui all'articolo 1, commi 4, 5 e 8 della legge 190/2012 e all'articolo 48 del d.lgs. 33/2013;

VISTO l'art. 62-bis, del d.lgs. n. 82 del 2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), che istituisce la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (di seguito BDNCP);

VISTO il d.lgs. n. 50 del 2016, come modificato dal d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, e in particolare l'art. 213, co. 8, che attribuisce ad ANAC la gestione della BDNCP, nella quale confluiscono tutte le informazioni contenute nelle banche dati esistenti, anche a livello territoriale, onde garantire accessibilità unificata, trasparenza, pubblicità e tracciabilità delle procedure di gara e delle fasi a essa prodromiche e successive;

VISTO l'art. 50, co. 1 del d.lgs. n. 82 del 2005, che prevede che i dati formati, raccolti e conservati dalle pubbliche amministrazioni sono resi disponibili e accessibili alle condizioni fissate dall'ordinamento;

VISTO l'art. 60, co. 1 del d.lgs. n. 82 del 2005, che definisce "base di dati di interesse nazionale" l'insieme delle informazioni raccolte e gestite digitalmente dalle pubbliche amministrazioni, omogenee per tipologia e contenuto e la cui conoscenza è utilizzabile dalle pubbliche amministrazioni, anche per fini statistici, per l'esercizio delle proprie funzioni e nel rispetto delle competenze e delle normative vigenti;

VISTO l'art. 60, co. 2 del d.lgs. N. 82 del 2005, il quale dispone che, ferme le competenze di ciascuna pubblica amministrazione, le basi di dati di interesse nazionale costituiscono, per ciascuna tipologia di dati, un sistema informativo unitario che tiene conto dei diversi livelli istituzionali e territoriali e che garantisce l'allineamento delle informazioni e l'accesso alle medesime da parte delle pubbliche amministrazioni interessate;

U.S.

VISTO l'art. 60, co. 3-bis del d.lgs. N. 82 del 2005, che include la BDNCP tra le basi di dati di interesse nazionale;

VISTO l'art. 50 ter del d.lgs. N. 82 del 2005, che istituisce la Piattaforma Digitale Nazionale Dati finalizzata a favorire la conoscenza e l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto dalle Pubbliche Amministrazioni per finalità istituzionali;

VISTO il Regolamento ANAC del 31 maggio 2016, concernente l'accesso ai documenti formati o detenuti dall'Autorità ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e, in particolare, l'art. 3, co. 4 che stabilisce l'acquisizione dei documenti amministrativi da parte di soggetti pubblici secondo il principio di leale cooperazione istituzionale, ai sensi dell'art. 22 co. V della legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO l'art. 5, paragrafo II del Regolamento ANAC del 1 marzo 2018, concernente l'accessibilità dei dati raccolti nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici che prevede la stipula di un protocollo d'intesa o convenzione tra le parti su iniziativa dell'ANAC o della parte interessata per l'accesso ai dati secondo le modalità di cui alle lettere a) e b) del medesimo articolo;

VISTO il d.lgs. 28 febbraio 2005, n. 42, concernente l'istituzione del sistema pubblico di connettività e della rete internazionale della pubblica amministrazione;

VISTA la direttiva AgID del 18 novembre 2005, concernente le "linee guida per la pubblica amministrazione digitale";

VISTA la direttiva AgID concernenti le "Linee guida per la stesura di convenzioni per la fruibilità di dati delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il d.lgs. 24 gennaio 2006, n. 36, che dà attuazione alla Direttiva 2003/98/CE sul riutilizzo dei dati pubblici;

VISTO il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. recante il Codice in materia di protezione dei dati personali per le parti vigenti;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE;

VISTO il d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";

CONSIDERATO che l'ANAC ha come scopo istituzionale primario quello di vigilare per prevenire e contrastare i casi di corruzione nelle amministrazioni pubbliche, anche mediante l'attuazione della trasparenza (ai sensi del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33, come modificato dal d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97) in tutti gli aspetti gestionali, mediante l'attività di vigilanza nell'ambito dei contratti pubblici e degli incarichi (d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39), nonché mediante la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato (l. 30 novembre 2017, n. 179);

CONSIDERATO che l'Autorità ha interesse al coinvolgimento delle istituzioni universitarie nell'azione di prevenzione e contrasto dei fenomeni corruttivi;

05.

CONSIDERATO che con il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli studi di Perugia è già attivo un protocollo d'intesa finalizzato a stabilire un rapporto di collaborazione tra le Parti per promuovere le iniziative di studio, di ricerca, di formazione e di assistenza necessarie per l'opera di sensibilizzazione, sviluppo, diffusione e consolidamento della cultura della legalità e dell'etica nell'azione pubblica

(cfr <https://www.anticorruzione.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/anacdacs/Attivita/ProtocolliIntesa/prot.anoc.uni.pa.07.03.16.pdf>);

CONSIDERATO che l'interoperabilità e la cooperazione applicativa dei sistemi informativi consentono di mettere a disposizione delle diverse amministrazioni uno strumento sempre più efficace nell'attività di monitoraggio e vigilanza nel settore dei contratti pubblici, con la conseguente ottimizzazione del sistema di raccolta delle informazioni e uno strumento utile ai fini della ricerca universitaria.

Tutto quanto sopra visto e considerato,

l'Autorità nazionale anticorruzione (d'ora in avanti ANAC), nella persona del

Presidente, Raffaele Cantone

e

Università degli Studi di Perugia (d'ora in avanti UNIPG) nella

persona del Rettore,

sottoscrivono la presente

CONVENZIONE

Articolo 1

Oggetto della convenzione e finalità

1. Con la presente convenzione le parti intendono regolare l'accessibilità da parte dell'Università degli Studi di Perugia ai dati presenti nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici gestita dall'Autorità Nazionale Anticorruzione per lo svolgimento di attività di ricerca.
2. Le parti intendono altresì regolare attività che comportino un accesso massivo ai dati ovvero attività di estrazione complesse oppure che richiedano specifiche modalità tecniche di accesso, così come previsto dall'art. 5 del Regolamento concernente l'accessibilità dei dati raccolti nella Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici.
3. Nell'ambito della medesima convenzione le parti regolano la trasmissione e la ricezione di suddetti dati, nel rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali.

Articolo 2

COS.

Forme di collaborazione e cooperazione

1. Le forme di collaborazione tra l'ANAC ed UNIPG attengono, in particolare, all'accessibilità, e alla rielaborazione di dati necessari all'adempimento dei compiti istituzionali attinenti rispettivamente la vigilanza, il controllo e l'attività di regolazione dei contratti pubblici per ANAC e la ricerca, la formazione e il progresso scientifico per UNIPG.
2. La cooperazione inter-istituzionale si attua mediante procedimenti ed iniziative coordinate che assicurino l'analisi di dati per realizzare un reciproco vantaggio, ai fini anche di favorire la cooperazione tra le strutture pubbliche in termini di prevenzione e accertamento di fenomeni distorsivi, promozione e diffusione delle *best practices*, miglioramento dei servizi, trasparenza e correttezza dell'azione amministrativa, potenziamento dei supporti conoscitivi per le decisioni pubbliche, il contenimento dei costi dell'azione amministrativa e la ricerca e la formazione universitaria.

Articolo 3

Dati ed informazioni oggetto di condivisione

1. Un apposito Gruppo Tecnico Operativo, costituito ai sensi del successivo art. 5 comma 2 si incaricherà di definire:
 - l'analisi delle esigenze informative di dettaglio e delle richieste che comportino un accesso massivo ai dati ovvero delle attività di estrazione complesse o che richiedano specifiche modalità tecniche di accesso;
 - l'analisi delle modalità, anche informatiche, cui si potrà ricorrere per soddisfare le stesse;
 - gli approfondimenti necessari e lo svolgimento di ogni iniziativa volta a definire i contenuti di dettaglio della convenzione attuativa;
 - le regole organizzative e tecniche per l'accesso;
 - la tipologia di accesso telematico utilizzato per la convenzione.
2. Gli elaborati del Gruppo Tecnico Operativo entreranno a far parte integrante della presente Convenzione.

Articolo 4

Impegni assunti dai soggetti sottoscrittori

1. Le parti conservano l'esclusiva ed autonoma competenza a gestire, definire o modificare i sistemi di elaborazione, di ricerca, di rappresentazione e organizzazione dei dati relativi al proprio sistema informativo; le stesse si impegnano a comunicare con adeguato anticipo ogni modifica rilevante apportata ai propri sistemi informativi al fine di consentire gli adeguamenti necessari per assicurare le finalità della presente convenzione.
2. Le parti si impegnano ad assicurare che i dati siano utilizzati per fini non diversi dalle leggi citate in premessa e limitatamente ai trattamenti connessi agli scopi di cui alla presente convenzione, nonché ad assicurare che i dati stessi non vengano divulgati, comunicati, ceduti a terzi.
3. Le parti convengono sulla necessità di accedere, tra gli altri, ai dati relativi alle stazioni appaltanti, ai bandi di gara e ai dati in essi contenuti, alle esclusioni dalla procedura di gara e alle aggiudicazioni, e più in generale all'attività contrattuale svolta ricomprendendo i dati relativi alla fase di esecuzione del contratto (es. modifiche in corso di

esecuzione del contratto) ed, a tal fine, si impegnano ad un trasferimento periodico di tali dati, incaricando il Gruppo Tecnico Operativo costituito ai sensi del successivo art. 5 di definire le modalità di dettaglio.

Articolo 5

Responsabili dell'attuazione, risorse da impiegare, costi ed oneri

1. L'ANAC indica come responsabile dell'attuazione di quanto previsto nella presente convenzione la Prof. Nicoletta Parisi (componente di ANAC);

UNIPG indica come responsabile dell'attuazione di quanto previsto nella presente convenzione la Prof. Michela Gnaldi (prof.ssa di Statistica sociale presso il Dipartimento di Scienze politiche di UNIPG);

2. Le parti istituiscono un Gruppo Tecnico Operativo, composto da n. 2 rappresentanti dell'ANAC e da n. 2 rappresentanti di UNIPG, ponendo altresì in essere ogni iniziativa necessaria a garantire la regolare attuazione di quanto previsto nella convenzione. UNIPG si avvarrà inoltre delle necessarie competenze per l'analisi dei dati).

Fermo restando quanto previsto all'art. 4, c. 2, il Gruppo Tecnico Operativo valuterà altresì l'opportunità di collaborazioni con soggetti terzi, sia all'interno della pubblica amministrazione – sia all'esterno della stessa – con particolare riguardo a start-up Innovative, spin-off della ricerca scientifica (o analoghi soggetti portatori di competenze specialistiche complementari rispetto a quelle di UNIPG ed ANAC.

Il Gruppo Tecnico Operativo svolgerà le attività cui è preposto in forma gratuita, essendo tali attività ricomprese tra quelle istituzionalmente previste a carico degli uffici.

3. Fanno parte del Gruppo Tecnico Operativo, con funzioni di coordinamento, i responsabili dell'attuazione della convenzione, di cui al primo comma. I responsabili dell'attuazione si relazionano con gli Uffici delle rispettive Amministrazioni al fine di fornire periodicamente agli stessi gli elementi conoscitivi utili al monitoraggio della fase attuativa della convenzione.

4. La Convenzione avviene senza oneri economici per le amministrazioni coinvolte.

Articolo 6

Modifiche della convenzione

1. Durante il primo anno di esercizio, le parti verificheranno la funzionalità del sistema di trasmissione e ricezione dei dati e valuteranno le eventuali modifiche da apportare.

2. Le parti potranno definire con successivi accordi eventuali variazioni o correttivi alle modalità di cooperazione oggetto della convenzione che si renderanno opportune o necessarie, anche a seguito di nuove disposizioni di legge e/o sopravvenute prescrizioni di AgID e/o dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; in particolare, a regime i dati potranno essere messi a disposizione e scambiati attraverso la Piattaforma Digitale Nazionale Dati prevista dal d.lgs. n. 82 del 2005, art.50-ter .

3. Per sopravvenute esigenze organizzative o cambiamenti legislativi, gli elaborati di cui al precedente articolo 3 comma 2 potranno essere modificati sia per quanto attiene al tipo dei dati, che alle modalità di trasmissione, a seguito e sulla

AS.

base del lavoro del Gruppo Tecnico Operativo, validato dai responsabili dell'attuazione, di cui al precedente articolo 5, senza necessità di rivedere la presente convenzione. Tali modifiche saranno oggetto di comunicazione al Garante per la protezione dei dati personali, ove previsto.

Articolo 7

Durata della convenzione

1. La presente convenzione ha durata triennale a decorrere dalla data della sua sottoscrizione e si intende tacitamente rinnovata in mancanza di disdetta scritta di una delle parti, da comunicare almeno entro sei mesi dalla data di scadenza.
2. Condizione necessaria ai fini dell'esercizio della disdetta di cui al precedente comma 1 è che, a seguito di sopravvenute disposizioni normative la trasmissione e ricezione dei dati non siano più necessarie per l'espletamento dei compiti istituzionali delle parti.

Articolo 8

Composizione delle controversie

1. Le parti si impegnano con spirito di collaborazione a risolvere e superare eventuali controversie e problemi operativi che dovessero insorgere nello svolgimento dell'attività.
2. La sede di composizione amichevole delle controversie o problematiche operative di cui al comma precedente è il Gruppo Tecnico Operativo.

Articolo 9

Sicurezza delle informazioni e privacy

1. Le modalità e le finalità dei trattamenti dei dati personali gestiti nell'ambito delle attività svolte nella presente convenzione e nel sistema informativo dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture saranno improntate ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e al rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni e del d.lgs 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE.

Roma-Perugia, _____

Autorità Nazionale Anticorruzione

Università degli Studi di Perugia

PROTOCOLLO D'INTESA

tra

L'AUTORITÀ NAZIONALE ANTICORRUZIONE

e

**IL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE
DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA**

l'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito denominata "A.N.AC."), rappresentata dal suo Presidente, dott. Raffaele Cantone,

e

il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia (di seguito denominato "Dipartimento"), rappresentato dal suo Direttore, Prof. Ambrogio Santambrogio, congiuntamente indicate come "Parti", Considerato che le amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 15, comma 1, della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

Vista la legge 6 novembre 2012, n. 190, che ha individuato l'A.N.AC. quale Autorità nazionale chiamata a svolgere attività di prevenzione e di contrasto della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Considerato che il ruolo dell'A.N.AC. risulta ampliato e rafforzato dal d.l. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, che ha trasferito all'Autorità Nazionale Anticorruzione i compiti e le funzioni svolti dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, contestualmente soppressa;

Considerato che l'A.N.AC. ha come scopo istituzionale primario quello di vigilare per prevenire e contrastare i casi di corruzione nelle amministrazioni pubbliche, anche mediante l'attuazione della trasparenza in tutti gli aspetti gestionali, nonché mediante l'attività di vigilanza nell'ambito dei contratti pubblici e degli incarichi;

Considerato che l'A.N.AC. valuta la diffusione della cultura anticorruzione, della trasparenza e integrità delle e nelle Pubbliche Amministrazioni i primari antidoti al fenomeno corruttivo;

Considerato che l'A.N.AC. ha dunque interesse a collaborare con le istituzioni universitarie nell'azione di formazione, al fine di prevenire e contrastare i fenomeni corruttivi e diffondere una corretta cultura della legalità nell'agire pubblico;

RS.

Considerata la presenza, presso il Dipartimento, di ricercatori e gruppi di ricerca specializzati sui temi dell'etica pubblica, della trasparenza, della corruzione amministrativa, i quali hanno prodotto pubblicazioni, hanno partecipato a ricerche di interesse nazionale ed a progetti europei in queste tematiche;

Considerato, in particolare, che il Dipartimento è stato incluso tra i dipartimenti di eccellenza premiati dal MIUR per il periodo 2018-2022, con un progetto finalizzato anche alla costituzione di un *Centro Studi e di Alta Formazione "Legality and Participation"*, denominato in acronimo "LEPA", ed articolato in cinque aree di ricerca: 1. Qualità delle istituzioni, etica pubblica e politiche di contrasto alla corruzione; 2. Democrazia partecipativa e deliberativa; 3. Legalità e integrazione partecipata tra culture; 4. Legalità, diritti sociali e politiche di welfare nel contesto europeo; 5. Legalità e partecipazione nei processi di democratizzazione (con particolare riferimento alle aree del Mediterraneo e dell'Europa orientale).

Visto il protocollo d'intesa stipulato tra le parti in data 7 marzo 2016, finalizzato a stabilire un rapporto di collaborazione di durata triennale, che andrà a scadenza in data 7 marzo 2019.

Ravvisata dunque l'opportunità di rinnovare il rapporto di collaborazione coordinata e programmata tra l'A.N.AC. e il Dipartimento, al fine di individuare percorsi formativi e di studio per prevenire e contrastare la corruzione e le relative distorsioni, per promuovere la trasparenza e l'etica, per promuovere azioni di informazione e sensibilizzazione sui temi della legalità e dell'etica pubblica;

Visto il Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. del 29 luglio 2015 in materia di principi e criteri per la partecipazione dell'Autorità a Master universitari,

CONVENGONO QUANTO SEGUE

ART. 1

Il presente Protocollo è finalizzato a stabilire un rapporto di collaborazione tra le Parti per promuovere le iniziative di studio, di ricerca, di formazione e di assistenza necessarie per l'opera di sensibilizzazione, sviluppo, diffusione e consolidamento della cultura della legalità e dell'etica nell'azione pubblica, con particolare sebbene non esclusivo riferimento alle attività di ricerca, di formazione e di diffusione della cultura della legalità connesse all'attuazione del progetto di sviluppo del Dipartimento denominato *LEPA-Legality and Participation*.

ART. 2

Ai fini di cui all'art. 1, le Parti si impegnano:

1. a collaborare, nell'ambito delle proprie competenze istituzionali e secondo gli specifici progetti elaborati o da elaborarsi, alla realizzazione di iniziative volte a favorire la prevenzione e il contrasto della corruzione nell'agire pubblico, anche mediante la promozione e lo svolgimento di specifiche attività di ricerca nell'ambito della prevenzione della corruzione amministrativa, dell'etica pubblica e della trasparenza amministrativa;
2. a promuovere incontri, conferenze e dibattiti pubblici, studi e progetti di ricerca che contribuiscano al miglioramento dell'azione pubblica ed alla sensibilizzazione dei dipendenti delle PP.AA. negli specifici settori maggiormente esposti al rischio di corruzione;
3. a cooperare alla realizzazione di attività di formazione specifica, anche attraverso la predisposizione di percorsi formativi per i dipendenti pubblici volti a diffondere la cultura della legalità, dell'etica pubblica e della trasparenza, in modo da assicurare una immediata formazione sulla normativa anticorruzione e sugli adempimenti imposti alle Pubbliche Amministrazioni;

05.

4. a realizzare percorsi di educazione etica e civica e di diffusione della cultura anticorruzione rivolti ad associazioni di categoria, professionisti, istituzioni scolastiche, associazioni di cittadini ed operatori dell'informazione e della cultura;

5. a collaborare al fine di promuovere la realizzazione di corsi di studio di livello specialistico, quali Master universitari di I e II livello, dedicati ai temi della politica e degli strumenti di prevenzione della corruzione amministrativa e di corretta, efficiente, trasparente ed imparziale programmazione e gestione delle risorse pubbliche. La collaborazione di cui al presente punto sarà regolata, nel dettaglio, da separato accordo tra le Parti in relazione allo specifico Master da attivare, da approvarsi con le stesse modalità del presente Protocollo.

Il coinvolgimento dell'Autorità nella realizzazione del Master terrà conto dei principi e criteri di cui al Comunicato del Presidente A.N.AC. del 29 luglio 2015. L'attivazione di eventuali tirocini avverrà secondo le disposizioni di legge e nel rispetto delle disposizioni dell'Autorità in materia.

ART. 3

Le Parti designano ciascuna un Referente per l'esecuzione del presente Protocollo. I Referenti intratterranno tra loro regolari rapporti al fine di definire le linee programmatiche della collaborazione, nell'ottica di garantire l'attuazione delle iniziative e delle attività di cui all'art 2.

I Referenti designati dalle Parti sono:

- a) per il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia, il Prof. Enrico Carloni;
- b) per l'Autorità Nazionale Anticorruzione, la Professoressa Nicoletta Parisi.

Ciascuna Parte si riserva il diritto di sostituire i propri Referenti, dandone tempestiva comunicazione alla controparte.

Le Parti si impegnano ad istituire un Comitato operativo, presieduto e coordinato dai Referenti di cui ai punti a) e b), per l'esecuzione del presente Protocollo, composto da due rappresentanti per ciascun soggetto firmatario.

ART. 4

Il presente Protocollo è valido per tre anni solari a far tempo dalla data di stipula. Ogni eventuale rinnovo deve essere concordato per iscritto dalle Parti. In caso di sottoscrizione con firma digitale, esso è valido a decorrere dalla data di trasmissione, tramite posta elettronica certificata, dell'originale dell'atto munito di firma digitale ad opera della parte che per ultima ha apposto la sottoscrizione.

Ciascuna Parte può recedere dal presente Protocollo, dandone preavviso scritto di almeno 60 giorni alle altre Parti e restando esclusa qualsiasi reciproca pretesa a titolo di indennizzo e/o risarcimento a causa di tale recesso. In tal caso deve essere garantita la conclusione dei progetti già approvati alla data di comunicazione del recesso.

ART. 5

Le Parti si impegnano a tutelare e promuovere l'immagine dell'iniziativa comune e la propria. In particolare, i loghi delle parti potranno essere utilizzati nell'ambito delle attività comuni oggetto del presente accordo. Il presente accordo non implica alcuna spendita del nome, e/o concessione e/o utilizzo del marchio e dell'identità visiva delle parti per fini commerciali, e/o pubblicitari. Tale utilizzo, straordinario e/o estraneo all'azione istituzionale, dovrà esser regolato da specifici accordi, approvati dagli organi competenti e compatibili con la tutela dell'immagine.

2. L'utilizzazione dei loghi, straordinaria o estranea all'azione istituzionale corrispondente all'oggetto di cui all'art. 2 del presente accordo, richiederà il consenso della Parte interessata, nel rispetto delle relative procedure interne.

ART. 6

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente accordo, la questione verrà in prima istanza definita in via amichevole. Qualora non fosse possibile, il foro competente sarà quello di Roma.

ART. 7

Il trattamento dei dati personali per il perseguimento delle finalità del presente accordo di collaborazione è effettuato in conformità alla vigente normativa in materia.

ART. 8

Tutte le comunicazioni fra le Parti devono essere inviate, salva diversa espressa previsione, per iscritto ai rispettivi indirizzi di posta elettronica, qui di seguito precisati:

per l'ANAC: protocollo@pec.anticorruzione.it;

per l'Università: dipartimento.scipol@cert.unipg.it

ART. 9

Il presente accordo è esente dall'imposta di registrazione (salvo in caso d'uso) ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26.4.1986, n. 131. Le Parti dichiarano infine di essere informate sui rispettivi diritti ed obblighi sanciti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003.

Roma - Perugia

Per il Dipartimento di Scienze Politiche
dell'Università degli Studi di Perugia

IL DIRETTORE

Prof. Ambrogio Santambrogio

Per l'Autorità Nazionale Anticorruzione

IL PRESIDENTE

Dott. Raffaele Cantone

AS

ORDINE DEL GIORNO N. 26 Oggetto: Approvazione Accordo scambio con la Université du Quebec à Montréal – Richiedente Dott. Cerulo.

Il Direttore invita il Dott. Cerulo a prendere la parola. Il Dott. Cerulo illustra al Consiglio i contenuti dell'Accordo scambio con la Université du Quebec à Montréal.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Dott. Cerulo;
- preso atto e visione dell'Accordo scambio con la Université du Quebec à Montréal messo a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare l'Accordo scambio con la Université du Quebec à Montréal.

La presente delibera è approvata seduta stante.

CS.



STUDENT EXCHANGE AGREEMENT

between

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA (UNIPG)

and

UNIVERSITÉ DU QUÉBEC À MONTRÉAL (UQAM)

"The Parties"

PREAMBLE

Pursuant to the Memorandum of Understanding signed between the Parties, each Party, in accordance with the principles and guidelines below, shall implement a student exchange program.

ARTICLE 1 - DEFINITIONS

- 1.1 A **"full-time" student** is enrolled in attested courses during the period of the exchange.
- At UQAM, a full-time course load corresponds to 12 or 15 university credits for the undergraduate level and 6 or 9 credits at the graduate level.
- At UNIPG, a full-time semester corresponds to 30 credits.
- 1.2 The **"academic year"** comprises 2 semesters open for mobility.
- At UQAM, the first semester of mobility begins in September and ends in December. The second semester of mobility begins in January and ends in April.
- At UNIPG, the first semester of mobility begins in September and ends in December (exams in January/February). The second semester of mobility begins in February/March and ends in May (exams in June/July)
- 1.3 The **"home institution"** shall mean the institution in which the student is enrolled as a candidate for a degree.
- 1.4 The **"host institution"** shall mean the institution which has agreed to receive the exchange student from the home institution.
- 1.5 A **"trimester"** is the period during which the University pursues teaching activities and those related to them. The academic year is normally divided into summer, fall and winter trimesters, the start and end dates of which are determined by the academic calendar. A trimester usually lasts 15 weeks.

US.

ARTICLE 2 - NATURE OF THE AGREEMENT

- 2.1 The purpose of this Agreement is to establish a student exchange program at the undergraduate and post-graduate level, in the programs of all academic units, except for the programs of UQAM's School of Management (ESG UQAM).

ARTICLE 3 – MAXIMUM DURATION OF EXCHANGE

- 3.1 After receiving the necessary advice and guidance, UQAM students must register full-time for one or two semesters in one of the program of UNIPG designated in Article 2.1.
- 3.2 After receiving the necessary advice and guidance, the students from UNIPG, must register full-time for one or two semesters in one of the program at UQAM designated in Article 2.1.

ARTICLE 4 – ACADEMIC SUPERVISION

- 4.1 At UQAM, the students' academic supervision will be provided by the directors of the involved programs of studies.
- 4.2 At UNIPG, the students' academic supervision will be provided by the Erasmus Delegate of the involved Department, in accordance with the academic coordinator of the present agreement.
- 4.3 At the undergraduate level (Bachelor's) students are authorised to follow lectures and/or take workshops according to the curriculum.
- 4.4 At the post-graduate levels (Master) students are authorised to follow lectures, seminars, and/or take workshops according to the curriculum.
- Research supervision for graduate students will be provided by the students' home institution.
- 4.5 Exchange students at UQAM cannot register for internship courses.

ARTICLE 5 – NUMBER OF STUDENTS

- 5.1 Every effort will be made to achieve parity in the number of students exchanged.
- 5.2 The maximum number of students-trimester exchanged annually between institutions is set at **two (2)**. A student enrolled for two trimesters in a program of study is equivalent to two students enrolled for one trimester.
- 5.3 The parties nevertheless agree to consider the limits imposed by the limited enrolments of certain programs.
- 5.4 The flow of students in an exchange program is analyzed annually and the Parties shall adjust, if necessary, the number of selected students to maintain a reasonable balance in the exchange during the term of this Agreement.

ARTICLE 6 – EXCHANGE CANDIDATE SELECTION AND FILING APPLICATIONS

- 6.1 Each institution and/or academic unit is responsible for the selection of candidates for the student exchange.

6.2 The selection will be made within a time-frame that allows the required admission information to reach the coordinators of the Agreement.

a) For students from UNIPG : **no later than April 1st** for the fall trimester and the Winter trimester of the following academic year and **no later than September 15** for the winter trimester of the following academic year.

b) For UQAM students: **no later than 1st July** for the fall semester or the full academic year and **no later than 1st December** for the second semester.

ARTICLE 7 – ELIGIBILITY REQUIREMENTS

7.1 At the time of his participation to the exchange program, the student must have met the eligibility requirements of his home institution.

ARTICLE 8 – ADMISSION AND RESPONSE TIME

8.1 The host institution is responsible for making the final admission decision.

8.2 Candidates will be informed about their admission:

a) For UNIPG students: **starting June 1st** for the fall trimester ~~and the Winter trimester~~ of the following academic year and **starting November 1st** for the winter trimester of the following academic year.

b) For UQAM students: **starting 30th July** for the fall semester or the full academic year and **starting 30th December** for the second semester.

ARTICLE 9 - TUITION FEES AND ADDITIONAL COSTS

9.1 Exchange participants remain enrolled full-time at their home institution and must pay their regular tuition and other costs to that institution.

9.2 Exchange participants are responsible for related expenses including without limitation: transportation (international and national), room and board, administrative fees, visa, insurance, academic and educational material, and personal expenses.

9.3 Exchange participants must pay to UQAM the compulsory Quebec health insurance premium for foreign students unless they are from one of the countries that has signed a social security agreement with Quebec (Belgium, Denmark, Finland, France, Greece, Luxemburg, Norway, Portugal, Romania and Sweden) and are able to demonstrate their eligibility for social security in their country.

ARTICLE 10 – CREDIT RECOGNITION

10.1 Credits obtained from the host institution will be recognized towards the student's diploma from the home institution. The two institutions undertake to forward the participating students' transcripts directly to the students or to the other institution within sixty (60) days following the end of term.

US.

ARTICLE 11 – SUPPORT SERVICE

- 11.1 The home institution provides candidates with information regarding the financial conditions of the exchange.
- 11.2 The host institution will support exchange students in their search for accommodation and will provide services and guidance relevant to their stay.

ARTICLE 12 – TEACHING LANGUAGE

- 12.1 Exchange students must master the language of instruction for courses taken at the host university.
- a) At UQAM, the courses are offered in French.
- b) At UNIPG, the courses are offered in Italian.
- 12.2 To this end, a certificate of the student's language skills must be provided by a recognized authority in accordance with the criteria of the host institution.

ARTICLE 13 - PROMOTION OF THE STUDENT EXCHANGE AGREEMENT

- 13.1 Each institution is responsible for promoting the exchange program to their student body.

To this end, the institutions agree to exchange, on a regular basis, course descriptions, and other relevant information about their institutions.

ARTICLE 14 – CORRESPONDENCES

Any communication related to the implementation of the provisions of this Agreement should be addressed to:

At UNIPG	At UQAM
Contacts – mobility program :	Contacts – mobility program :
Dott.ssa Sonia Trinari Head of the International Relations Area Email address: area.relint@unipg.it	Ms. Cécile De Gère Forin (incoming mobility) Ms. Sophie Dieng (incoming mobility) Ms. Sarah Lacasse (outgoing mobility)
Dott.ssa Alessandra Tunno Responsible of the Student Mobility Office Email address: servizio.incoming@unipg.it ; servizio.outgoing@unipg.it	mobility@uqam.ca

ARTICLE 15 – ENTRY DATE AND DURATION

- 15.1 This agreement will enter in force on the date of its last signature by the two Parties.
- 15.2 It will have the same duration as the Memorandum of Understanding signed between the Parties.

OS

15.3 It may be renewed after evaluation by Rector's Deputy for International Relations of *Università degli Studi di Perugia* and by the Office of International Relations at *Université du Québec à Montréal*, in consultation with the academic and administrative units from each institution involved.

15.4 This agreement may be terminated by either party with six months' notice.

However, the parties commit to carrying out the activities planned prior to termination, especially for students already selected and accepted for the student exchange program.

Signed in Montréal, _____

Université du Québec à Montréal

Signed in Perugia, _____

Università degli Studi di Perugia

**Danielle Laberge, Acting Vice-Rector
Academic Affairs**

Université du Québec à Montréal
CP 8888, succursale Centre-ville
Montréal, Québec, H3C 3P8
CANADA

Civic address
Pavillon AB, bureau AB-9200
1290, rue Saint-Denis
Montréal (Québec) H2X 3J7
CANADA
Tel : 1-514-987-3000, ext. 7969

Prof. Franco Moriconi, Rector

Università degli Studi di Perugia
Piazza Università, 1
06123 Perugia
ITALY

Civic address
Area Relazioni Internazionali
Piazza Università, 1
06123 Perugia
ITALY
Tel: 075-585-2106

U.S.



MEMORANDUM OF UNDERSTANDING

between

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA (UNIPG), represented by Prof. Franco Moriconi, Rector

and

UNIVERSITÉ DU QUÉBEC À MONTRÉAL (UQAM), represented by Magda Fusaro, Rector

«The Parties»

The Parties, motivated by a common desire to facilitate and increase cooperation in the area of higher education and research within a general framework of cooperation between the two countries,

Agree to the following:

ARTICLE 1- Nature of the Agreement

1.1 The Parties agree to provide a formal framework for cooperation with the objective to facilitate and increase exchanges already underway between the partners, particularly in the area of Sociology.

1.2 The agreement is also open to researchers and professors from all disciplines who see an interest in developing collaborative projects.

1.3 In general and depending on the funding available in each institution, collaboration may take the following forms (according to terms to be defined in a specific agreement):

- Joint research projects;
- Professor and expert exchanges in areas of teaching and training;
- Student exchanges;
- Research and training internships for students;
- Joint publications;
- Exchanges on work methodologies and academic organization;
- Organization of summer schools;
- Scientific meetings around shared interests;
- More generally, any activity likely to meet the objective referred to in Article 1.

U.S.

ARTICLE 2- Specific agreement

- 2.1 Specific activities and programs will be established jointly and will be subject to appendices or specific agreements in addition to this Agreement, as approved by the competent authorities of both Parties.

ARTICLE 3- Funding

- 3.1 Both institutions will endeavour to find the necessary means to fund exchanges and mutually support the development of productive collaborations.

ARTICLE 4- Confidentiality

- 4.1 Each Party shall forward to the other Party all information it deems necessary for the execution of the Agreement, subject to third party rights. No provision of this Agreement shall be construed to require a Party to disclose information to another party, apart from that necessary for the execution of the Agreement.

ARTICLE 5- Follow-up

- 5.1 Each Party will appoint a person who will be responsible to oversee the implementation of the present Agreement.
- 5.2 The appointees will be responsible for coordinating the collaborative activities agreed to by the Parties.
- 5.3 The institutional representatives appointed for the Parties will be the Rector's Deputy for International Relations for *Università degli Studi di Perugia* and the director of the Office of International Relations for the *Université du Québec à Montréal*.
- 5.4 The Parties agree to consult whenever they consider it necessary to assess the development of their joint activities.

ARTICLE 6- Language of the Agreement

- 6.1 ~~The present Agreement will be concluded in English~~

ARTICLE 7- Disputes

- 7.1 Any dispute relating to the application and interpretation of this Agreement and its specific agreements will be settled amicably by the Parties.

ARTICLE 8- Duration, Termination, and Amendments

- 8.1 This Agreement will enter into force on the last date it is signed by the Parties.
- 8.2 The Agreement will have a duration of 5 years, notwithstanding the stipulations in Article 4 which will last beyond duration of the term mentioned.
- 8.3 This Agreement may be terminated in writing by either Party with six months' notice.

However, ongoing activities will be brought to their conclusion.

- 8.4 Any amendment to this Agreement, or any application for renewal, made by mutual agreement by the Parties, must be approved and signed by the competent authorities of each Party.
- 8.5 The Agreement may be renewed after evaluation by the Rector's Deputy for International Relations of *Università degli Studi di Perugia* and by the Office of International Relations at the *Université du Québec à Montréal*, with both Parties' consent.

Signed in Montreal, _____

Université du Québec à Montréal

Signed in Perugia, _____

Università degli Studi di Perugia

Magda Fusaro, Rector

Université du Québec à Montréal
Service des relations internationales
CP 8888, succursale Centre-ville
Montréal, Québec, H3C 3P8
CANADA

Civic address
Pavillon AB, 9th floor
1290, rue Saint-Denis
Montréal (Québec) H2X 3J7
CANADA
Tel : 1-514-987-3000, ext. 7969

Prof. Franco Moriconi, Rector

Università degli Studi di Perugia
Piazza Università, 1
06123 Perugia
ITALY

Civic address
Area Relazioni Internazionali
Piazza Università, 1
06123 Perugia
ITALY
Tel: 075-585-2106

OS.

ORDINE DEL GIORNO N. 27 Oggetto: Approvazione Protocollo d'intesa con CESVOL – (Richiedente Prof. Raspadori).

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di Protocollo d'intesa con CESVOL che istituisce la collaborazione nell'ambito del Master di primo livello in Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale a.a. 2018/2019.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della proposta di Protocollo d'intesa con CESVOL che istituisce la collaborazione nell'ambito del Master di primo livello in Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale a.a. 2018/2019 messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la proposta di Protocollo d'intesa con CESVOL che istituisce la collaborazione nell'ambito del Master di primo livello in Progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale a.a. 2018/2019.

La presente delibera è approvata seduta stante.

US.

Protocollo di intesa tra il Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli Studi di Perugia e il Centro Servizi per il Volontariato Umbria (CESVOL UMBRIA) che istituisce la collaborazione nell'ambito del "Master di primo livello in progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale".

a.a. 2018/2019

PREMESSO

- che l'Università degli Studi di Perugia, a partire dall'anno accademico 2016/17, ha istituito presso il Dipartimento di Scienze politiche il "Master di primo livello in progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale" e che è attualmente in corso la seconda edizione (a.a. 2018-19);
- che il medesimo Master, attraverso il proprio percorso formativo, intende rispondere alla crescente domanda di profili innovativi nel campo della progettazione europea e dell'accesso ai fondi indiretti erogati dall'Unione, in particolare nei settori culturale, multimediale ed audiovisivo;
- che la formazione post laurea promossa dal Master offre per i partecipanti una spendibilità immediata di competenze teoriche e tecnico-gestionali utili ad innovare gli approcci professionali nei settori sopra citati;
- che il Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia, presso il quale il suddetto Master è attivato, si colloca in una scacchiera europea di strutture scientifiche omologhe. Dal punto di vista dei contenuti, nutre particolare sensibilità alle trasformazioni delle società contemporanee, evidenziandone le dinamiche e offrendo studi, valutazioni e strumenti in grado di contribuire all'interpretazione e al governo di tali fenomeni.
- che il suddetto Dipartimento opera in forma interdisciplinare e promuove forme di collaborazione con il mondo esterno all'Università, al fine di reperire risorse economiche e dialogare con professionalità che possano favorire lo sviluppo della ricerca lungo le linee indicate. Valorizza, inoltre, il rapporto con il mondo del terzo settore e delle cooperative sociali, delle associazioni no-profit, delle Ong, degli Enti pubblici (a livello internazionale, nazionale e locale) e privati (aziende, banche, fondazioni, ecc.), del sindacato e della stampa, soggetti per i quali vuole formare una nuova generazione moderna e innovativa;

- che il CESVOL UMBRIA, istituito a seguito di un processo di fusione tra i due centri di servizio di Perugia e di Terni a norma del Decr. Lgs. 117/2017, art. 61 comma 2 b) è una Associazione di associazioni, iscritta nel registro delle persone giuridiche della Regione Umbria, quale struttura tecnica di supporto ed assistenza per i volontari negli enti del Terzo Settore, con mezzi e competenze a servizio dell'associazionismo, che opera svolgendo un'attività orientata a conoscere, partecipare, contribuire alla valorizzazione delle progettualità del volontariato e delle risorse presenti in grado di attivare reti, relazioni di fiducia e fattive collaborazioni tra i soggetti del territorio;
- che CESVOL UMBRIA non ha finalità di lucro e persegue, direttamente e tramite terzi, lo sviluppo, il sostegno e la promozione del volontariato e dell'associazionismo sul territorio della Regione Umbria;
- che CESVOL UMBRIA offre assistenza e consulenza alla progettazione, alla formazione ed alla realizzazione delle attività associative e di volontariato nonché consulenze e servizi in campo fiscale, giuridico e sociosanitario, culturale ed ambientale, utili all'attività ed allo sviluppo dell'associazionismo; attuare studi, ricerche e banche dati sull'associazionismo e fornire informazioni, dati e documentazione sulle attività e sulle organizzazioni internazionali, nazionali e locali; mettere in relazione le organizzazioni di volontariato con i singoli cittadini, con le istituzioni, i mezzi di informazione e gli operatori economici anche di altre regioni.;
- che CESVOL UMBRIA intende valorizzare il ruolo dell'impresa sociale nell'ambito culturale, dal momento che il settore culturale e creativo, variamente inteso, si dimostra sempre più come potente strumento di inclusione.
- che l'Università degli Studi di Perugia, attraverso il "Master di primo livello in progettazione e accesso ai fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale" e CESVOL UMBRIA condividono la finalità di sostenere e valorizzare la cultura e la creatività;

TUTTO CIO' PREMESSO
SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1. Premesse

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo Quadro.

Art. 2. Oggetto

Le Parti stabiliscono di definire una serie di iniziative da realizzare congiuntamente, incluse in un più ampio programma di stabile collaborazione negli ambiti della gestione dei beni e delle attività culturali, anche valorizzando il tema dell'utilizzo dei fondi europei; in particolare, la collaborazione si svolge nell'ambito delle attività promosse dal Master universitario in "Progettazione e accesso ai Fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale".

Le collaborazioni previste nell'ambito del presente protocollo di intesa non comportano alcun onere finanziario per le parti.

Art. 3. Obiettivi generali

Obiettivi generali del presente protocollo di intesa e della collaborazione tra le parti che esso attiva, sono:

- sviluppo alle iniziative che puntino alla promozione della cultura e della sua fruizione e accessibilità a tutti i cittadini;
- incentivo, attraverso attività formative, della crescita sociale e dello sviluppo economico dei territori per mezzo delle attività culturali, valorizzando nello specifico le imprese sociali e del terzo settore che operano in ambito culturale e socio-culturale;
- consolidamento di attività formative che possano avere ricadute virtuose nei modelli gestionali dei beni culturali, ambito nel quale i fondi europei giocano un ruolo determinante.

Art. 4. Svolgimento delle attività e attribuzioni delle parti

Le Parti stabiliscono di svolgere una collaborazione stabile, individuando le attività più idonee - e relative modalità di attuazione - per realizzare gli obiettivi oggetto della presente Convenzione e si avvarranno delle proprie strutture e risorse.

L'Università degli Studi di Perugia, attraverso il Master universitario in "Progettazione e accesso ai Fondi europei per la cultura, la creatività e il multimediale", si impegna a:

- Includere, anche con riferimento alla seconda edizione del Master, CESVOL UMBRIA tra gli enti ospitanti di tirocinio curriculare del Master, come da accordo firmato in data 21/12/2017 e avente durata triennale. La concreta operabilità di questa disposizione dipende dall'avvenuta selezione, da parte di uno o più degli attuali corsisti del Master, di CESVOL come ente presso il quale effettuare tirocinio;
- Pianificare con CESVOL UMBRIA attività di progettazione culturale che possano coinvolgere, su base volontaria, i corsisti del Master sotto forma di esercitazione/laboratorio;
- Organizzare, nei modi e nei tempi liberamente individuati in accordo tra le parti, iniziative pubbliche congiunte sui temi oggetto della collaborazione definita con il presente protocollo.

CESVOL UMBRIA si impegna a:

- ospitare uno o più corsisti del Master come tirocinanti secondo quanto previsto da apposita convenzione firmata in data 21/12/2017 e secondo quanto specificato al punto precedente;
- coordinare, in collaborazione con il tutor del Master, le attività di progettazione culturale che possano coinvolgere, su base volontaria, i corsisti del Master sotto forma di esercitazione/laboratorio.
- Organizzare, nei modi e nei tempi liberamente individuati in accordo tra le parti, iniziative pubbliche congiunte sui temi oggetto della collaborazione definita con il presente protocollo.

Data _____

Prof. Ambrogio Santambrogio
Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche

Sig. Giancarlo Billi
Presidente Centro Servizi per il volontariato UMBRIA

ORDINE DEL GIORNO N. 28 Oggetto: Approvazione proposta di collaborazione con l'Organizzazione Internazionale del Lavoro in Italia (OIL) – richiedente Dott.ssa Tosone.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di collaborazione con l'Organizzazione Internazionale del Lavoro in Italia (OIL).

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della proposta di collaborazione con l'Organizzazione Internazionale del Lavoro in Italia (OIL) messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la proposta di collaborazione con l'Organizzazione Internazionale del Lavoro in Italia (OIL).

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.



GIUSTIZIA SOCIALE
LAVORO DIGNITOSO

All'Ill.mo Prof. Ambrogio Santambrogio,
Direttore Dipartimento Scienze Politiche,
Università degli Studi di Perugia

e p.c. Dott.ssa Lorella Tosone.

Roma, 23 gennaio 2019

Oggetto: *Proposta di collaborazione universitaria in occasione della celebrazione del centenario dell'Organizzazione Internazionale del lavoro in Italia.*

Illustrissimo Direttore,

La presente per proporre una collaborazione tra il Vostro Dipartimento e l'Ufficio per l'Italia dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (OIL) -- in occasione del centenario in oggetto -- attraverso il coinvolgimento dei Vostri docenti, ricercatori e studenti universitari nella discussione sui temi relativi al lavoro dignitoso e la giustizia sociale.

In occasione del suddetto centenario, che si celebrerà nel 2019, l'OIL ha istituito una Commissione Mondiale sul futuro del lavoro; lanciato sette iniziative tematiche sul futuro del lavoro, (vedi annesso); e invitato i 187 Paesi membri dell'OIL a realizzare iniziative sui temi relativi al mondo del lavoro, anche attraverso il contributo fondamentale di università e enti di ricerca.

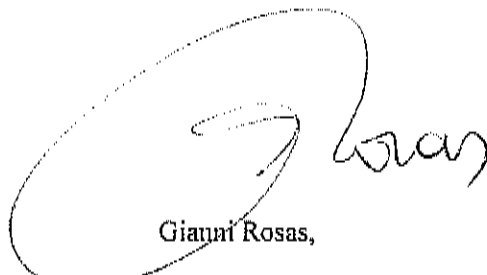
Le iniziative di cooperazione universitaria sono incentrate su attività d'informazione e sensibilizzazione degli studenti attraverso discussioni tematiche ed eventi seminariali sulla storia, il sistema normativo internazionale e la sua applicazione nel contesto nazionale, le politiche di promozione del lavoro dignitoso e della giustizia sociale, e l'analisi delle sfide del mondo del lavoro. A tal proposito, l'Ufficio Internazionale del Lavoro per l'Italia ha avviato una serie di attività esplorative, che hanno avuto un riscontro positivo da parte del mondo universitario, per la realizzazione dei suddetti eventi nel 2019 attraverso una rete di centri universitari e di ricerca.

OS.

L'obiettivo delle attività summenzionate é promuovere la diffusione dei principi e della normativa internazionale sul diritto e l'economia del lavoro attraverso il coinvolgimento degli studenti universitari in iniziative seminariali sui temi promossi dall'OIL. A supporto di queste iniziative, l'Ufficio s' impegna a collaborare attraverso: (i) la disponibilità allo sviluppo dei programmi seminariali; (ii) la preparazione di un modulo formativo (storia, il ruolo e funzionamento dell'Organizzazione negli ultimi cent'anni) e altro materiale su temi specifici (p.e. principi e diritti fondamentali sul lavoro, applicazione delle Convenzioni internazionali del lavoro nel contesto nazionale, occupazione giovanile e femminile, lavoro e migrazioni, imprese e diritti umani, filiere globali di fornitura); (iii) il patrocinio delle iniziative; (iv) la predisposizione di un attestato di partecipazione; e (v) la pubblicizzazione delle iniziative e la diffusione del materiale prodotto attraverso il sito web dell'OIL.

In parallelo, il nostro ufficio ha avviato un processo di consultazione con ricercatori di diritto del lavoro e relazioni internazionali per un loro coinvolgimento nella realizzazione di attività di ricerca sui temi summenzionati attraverso l'organizzazione di una *call for papers* e un convegno nazionale da svolgersi nella seconda metà del 2019.

Confidando in un vostro positivo riscontro sulla suddetta proposta di collaborazione, fondamentale per la promozione dei principi sul lavoro dignitoso e la giustizia sociale, Vi porgo i più cordiali saluti.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Rosas', is written over a large, faint, circular watermark or stamp.

Gianni Rosas,

Direttore Ufficio OIL per l'Italia e San Marino.

OS.

Annexo: Sintesi iniziative tematiche sul centenario dell'OIL

- **Futuro del lavoro.** L'iniziativa sul Futuro del Lavoro ha l'obiettivo di promuovere il dialogo e la riflessione sulle sfide del mondo del lavoro e il ruolo dell'ILO nella realizzazione del suo mandato negli anni a venire. Tra la seconda metà del 2015 e la prima metà del 2017, tale iniziativa ha coinvolto l'Italia — uno dei nove paesi fondatori dell'ILO ¹ — e altri 104 paesi nell'organizzazione di *fora* di riflessione e dialogo nazionale e nella seconda fase (seconda metà 2017 - fine 2018), il Direttore Generale dell'ILO ha costituito una Commissione mondiale sul futuro del lavoro costituita da personalità eminenti con esperienza consolidata dei temi concernenti il mondo del lavoro e della società. La Commissione sta esaminando diversi temi riguardanti il futuro del lavoro e quelli che forniscono delle basi analitiche per l'attuazione della giustizia sociale nel XXI secolo. A supporto di quest'iniziativa, l'Ufficio internazionale del lavoro sta conducendo ricerca e analisi sui temi identificati come prioritari dai costituenti dell'ILO e dai membri della Commissione globale. La terza fase dell'iniziativa verrà implementata nel 2019 attraverso l'organizzazione di eventi da parte degli Stati membri. Il culmine dell'iniziativa sul Centenario avverrà durante la 108ª Sessione della Conferenza internazionale del lavoro.
- **Governance.** L'iniziativa sulla *governance* mira a completare la riforma dell'ILO, valutare l'impatto della Dichiarazione sulla giustizia sociale del 2008 e implementare i risultati di tale valutazione.
- **Norme internazionali del lavoro.** L'iniziativa sugli *standard* ha l'obiettivo di migliorare l'applicazione delle norme internazionali del lavoro attraverso un meccanismo di revisione delle norme e a consolidare il consenso tripartito su un sistema di vigilanza autorevole.
- **L'iniziativa sulle donne e il lavoro.** L'iniziativa sulle donne e il lavoro è finalizzata a capire e implementare azioni concrete attraverso l'adozione di politiche e programmi che mirano alla realizzazione della parità di genere nel mondo del lavoro.
- **L'iniziativa sulle imprese.** Attraverso quest'iniziativa, l'ILO intende migliorare la comprensione delle realtà imprenditoriali nell'affrontare le sfide relative al lavoro dignitoso, mentre le imprese acquisiscono una conoscenza più completa degli strumenti e delle competenze dell'Organizzazione;
- **L'iniziativa "verde".** Tale iniziativa ha l'obiettivo di L'iniziativa verde mira a potenziare le conoscenze dell'ILO, le risposte sulle politiche e la capacità di gestione dei processi di transizione verso un futuro sostenibile a basse emissioni di carbonio;
- **L'iniziativa sulla fine della povertà.** L'iniziativa è progettata come veicolo per portare avanti il lavoro dell'ILO nell'attuazione dell'agenda 2030 sullo sviluppo sostenibile al fine di promuovere la realizzazione dell'obiettivo sul lavoro dignitoso per tutti.

¹ Gli altri costituenti sono Belgio, Cuba, Cecoslovacchia, Francia, Giappone, Polonia, Regno Unito e Stati Uniti d'America.

² Per l'iniziativa "Il lavoro che cambia" vedasi il sito del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali <http://www.lavoroche cambia.lavoro.gov.it/Pagine/default.aspx> e quello dell'Ufficio ILO per l'Italia e San Marino http://www.ilo.org/rome/approfondimenti/WCMS_579069/lang--it/index.htm.

DS.

ORDINE DEL GIORNO N. 29 Oggetto: Approvazione richiesta di patrocinio avanzata da Aris formazione e ricerca- richiedente Dott.ssa Ursini.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di patrocinio del Dipartimento avanzata da Aris formazione e ricerca per il Corso di specializzazione "Welfare aziendale. Non solo aziende e lavoratori, ma anche territorio".

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della richiesta di patrocinio del Dipartimento avanzata da Aris formazione e ricerca per il Corso di specializzazione "Welfare aziendale. Non solo aziende e lavoratori, ma anche territorio" messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio -- che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la richiesta di patrocinio del Dipartimento avanzata da Aris formazione e ricerca per il Corso di specializzazione "Welfare aziendale. Non solo aziende e lavoratori, ma anche territorio".

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.

Gent.mo

**Presidente del Dipartimento di
Scienze Politiche dell'Università di Perugia**
Prof. Ambrogio Santambrogio

Prot. n. 015/2019

Oggetto: Richiesta di patrocinio

Gentile Direttore,

Aris Formazione e Ricerca, Agenzia Formativa di emanazione Legacoop Umbria, sta organizzando il Corso di Specializzazione **"Welfare aziendale. Non solo aziende e lavoratori, ma anche territorio"** (vedasi allegato) sulle tematiche del welfare aziendale e territorio.

Il Corso è stato progettato dalla Prof.ssa Mariella Ursini, Docente di *welfare, valutazione e partecipazione* nel Corso di laurea in Servizio Sociale e la stessa seguirà anche il Coordinamento scientifico, avvalendosi della partecipazione di altri Docenti di Scienze Politiche, in modo da garantire un perCorso scientifico in linea con le finalità del vostro Dipartimento. Pertanto Aris fa richiesta di patrocinio per il Corso in questione.

A tale riguardo si precisa, per completezza, che detto Corso verrà realizzato anche con la collaborazione della Fondazione Scuola Nazionale Servizi e la Società 4 Form, entrambe realtà del nostro circuito nazionale.

Ringraziando per l'attenzione e rimanendo in attesa di gentile riscontro, l'occasione ci è gradita per porgere cordiali saluti.

Perugia, 21 Gennaio 2019

P. Aris Formazione e Ricerca
Il Consigliere Delegato
Sergio Filippi



Corso di specializzazione in:

***Welfare aziendale.
Non solo aziende e lavoratori, ma anche territorio.***

Il "secondo welfare" e il welfare aziendale sono fenomeni relativamente recenti che stanno, però, cambiando profondamente la produzione di benessere nella nostra società. Le informazioni sullo sviluppo di questi fenomeni a tutt'oggi sono incomplete e a volte disinserite nel contesto generale di produzione del benessere, ma risulta evidente che il fenomeno va compreso nelle componenti essenziali e governato per evitare che da propulsore di benessere diventi generatore di disuguaglianza sociale.

La **conoscenza** diventa fondamentale, non solo come informazione di ciò che accade, ma soprattutto come punto di partenza per strutturare una rete fra i diversi attori che compongono una comunità, considerando che i problemi sociali sono complessi, con molteplici sfaccettature e possono essere affrontati e risolti solo attraverso la collaborazione costruttiva dei diversi soggetti.

Il secondo **step** consiste nell'acquisire **competenze**, necessarie per gestire e governare un fenomeno complesso considerando che, dopo la globalizzazione, c'è la necessità di riappropriarsi della propria comunità, di osservare i bisogni derivanti dalla specificità del contesto e di affrontarli in un'ottica di collaborazione collettiva, perché il territorio ci lega non solo fisicamente, ma costruisce la nostra identità.

ORGANIZZAZIONE

Il Corso proposto si inserisce all'interno di un possibile percorso organizzato in Moduli (oltre a questo Modulo di base potranno essere organizzati Moduli specifici) che possono essere scelti e combinati fra loro per formare un **percorso personalizzato**.

Pertanto, il Corso proposto è strutturato per fornire conoscenze e competenze di base a quanti si avvicinano alle tematiche del welfare di comunità e del welfare aziendale, ma risulta utile anche a chi già lavora a diverso titolo nel sistema di welfare e ha necessità di riflettere sulle tematiche in chiave sussidiaria e approfondire argomenti specifici.

TARGET DI RIFERIMENTO

Il Corso si rivolge a neolaureati che vogliono acquisire professionalità in questi ambiti e tutte le figure professionali operanti in enti ed organizzazioni sia pubbliche che private, profit e non profit interessate ad acquisire le conoscenze e le competenze interdisciplinari e specifiche necessarie per promuovere e governare processi, strategie e iniziative di welfare.

METODOLOGIA

Prevalentemente il Corso si basa su lezioni frontali a cui si aggiungono:

- momenti operativi nei quali le informazioni ricevute vengono applicate a situazioni concrete;
- momenti di controllo sul processo di apprendimento (discussione in plenaria).

DOCENTI

Il Corso si avvarrà della collaborazione di Docenti del Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università di Perugia e di alcune figure esterne con comprovata esperienza nel settore, in modo da offrire una formazione il più possibile rispondente alle esigenze dei partecipanti.



Aris formazione e ricerca società cooperativa

Codice fiscale e Partita Iva: 01676910548

Ente di formazione accreditato presso la Regione Umbria

Iscritta all'albo delle cooperative a mutualità prevalente n° A123191

Sede di Perugia: str. S. Lucia 8 - 06125 Perugia tel. 075 5848056 fax 075 5848054 aris@arisformazione.it

Sede di Terni: via A. F. Iorlano 5 - 05100 Terni tel. 0744 406063 fax 0744 406063 arlsterni@arisformazione.it

Posta certificata: arisformazione@legaimail.it - web: www.arisformazione.it

Handwritten mark

Handwritten mark

Moduli didattici **Corso base**

Il Corso si articola in 24 ore, suddivise in 3 Moduli di 1 giorno ciascuno



MODULO	ARGOMENTI
<p>1° MODULO 29 Marzo 2019</p>	<p><i>Quando parliamo di welfare</i></p> <p>Ore 09.00 – 13.00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentazione del Corso • Welfare state: origini, evoluzione, modelli e regimi • Welfare state, welfare mix e i nuovi soggetti: quanto vale il territorio nel sistema di protezione sociale <p>Ore 14.00 – 18.00</p> <ul style="list-style-type: none"> • La sussidiarietà: un principio che valorizza il territorio
<p>2° MODULO 30 Marzo 2019</p>	<p><i>Dal welfare state al welfare sussidiario</i></p> <p>Ore 09.00 – 13.00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Welfare "dal basso": nuove esperienze per la costruzione del benessere • Welfare sussidiario verticale e orizzontale: analisi del contesto, ruolo del pubblico e del privato <p>Ore 14.00 – 18.00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il secondo welfare e il welfare aziendale: breve analisi del fenomeno e della sua evoluzione • Alcuni esempi e <i>best practice</i>
<p>3° MODULO 06 Aprile 2019</p>	<p><i>Normativa di riferimento e perimetro della contrattazione</i></p> <p>Ore 09.00 – 13.00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Welfare aziendale e normativa fiscale • Diritto del lavoro e le relazioni industriali • Enti bilaterali e welfare aziendale <p>Ore 14.00 – 18.00</p> <ul style="list-style-type: none"> • Welfare nei contratti collettivi nazionali • Contrattazione nazionale, territoriale e aziendale • Ruolo delle parti sociali nel benessere territoriale

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]



Aris formazione e ricerca società cooperativa

Codice fiscale e Partita Iva: 01676910548
 Ente di formazione accreditato presso la Regione Umbria
 Iscritta all'albo delle cooperative a mutualità prevalente n° A123191
 Sede di Perugia: str. S. Lucia B – 06125 Perugia tel. 075 5848056 fax 075 5848054 aris@arisformazione.it
 Sede di Terni: via A. Floriano 5 – 05100 Terni tel. 0744 406063 fax 0744 406063 aris@arisformazione.it
 Posta certificata: arisformazione@legalmail.it - web: www.arisformazione.it

ORDINE DEL GIORNO N. 30 Oggetto: Approvazione richiesta di patrocinio per il Convegno "Laudato si".

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di patrocinio del Dipartimento per il Convegno "Laudato si" in tema di ambiente, agricoltura e ambiente che si terrà ad Assisi dal 5 al 7 maggio 2019.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della richiesta di patrocinio del Dipartimento per il Convegno "Laudato si" in tema di ambiente, agricoltura e ambiente che si terrà ad Assisi dal 5 al 7 maggio 2019 messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la richiesta di patrocinio del Dipartimento per il Convegno "Laudato si" in tema di ambiente, agricoltura e ambiente che si terrà ad Assisi dal 5 al 7 maggio 2019.

La presente delibera è approvata seduta stante.

ds.

Convegno "Laudato Si"
Assisi 5-7 maggio 2019 - Pro Civitate Christiana

Ambiente - Agricoltura - Ambiente

loro sostenibilità e interconnessione affrontata all'interno di cinque filoni di riflessione:

Filoni di riflessione	Coordinatori	Argomenti	Attori coinvolti	Nomi attori coinvolti
Imprenditorialità	MARTINO	dinamiche d'impresa	Ricercatori	
		esempi virtuosi	Confindustria	
		turismo	Ordini Professionali	
			Aziende	
			Associazioni di categoria	
Etica / Consumo	DELL'OLIO	A3 patrimonio culturale/sociale...	Pro-Civitate	
	CARDINALI	Bene comune	FAO	
	AVVEDUTO	Consumo responsabile	Banca Etica	
		Riduzione sprechi	Ricercatori	
		Economia circolare	Banco Alimentare	
		Fome sociali di agricoltura	Imprese	
			Organismi certificazione etica	
Tecnica	FRENGUELLI	Gestione sostenibile	Ricercatori	
	TEI	Innovazione tecnologica	Imprese	
		Forme alternative di produzione	Società scientifiche	
		Sana alimentazione/nutrizione		
		Stili di vita		
Istituzioni	VAQUERO	Controllo	Ricercatori	
		Incentivi/premialità/finanziamenti	UE	
		Partecipazione	Ministeri	
		Coordinamento	Regioni	
		Burocrazia	ISTAT	
			Forze di Polizia	
		Libera		
		Magistratura		
Comunicazione	SANTAMBROGIO	media	Scuola giornalismo	
			RAI	
			Carta stampata	
			Web	

Ipotesi di programma

domenica 5 maggio

pom h 16.00-18.00 Apertura generale

giornalisti nazionale

lunedì 6 maggio

mattina h 9.00-12.30

location 1 Imprenditorialità

location 2 Istituzioni

pom h 15.00-18.00

location 1 Tecnica

location 2 Comunicazione —

Rita Starobetti

martedì 7 maggio

mattina h 9.00-12.30 Etica + conclusioni

CAS

Organizzazione Convegno *Laudato si'* 5-7 maggio 2019

Riunione del 7 gennaio 2019 ore 15.00

Presenti: prof Francesco Tei, prof Manuel Vaquero, prof. Martino, prof Giuseppe Frenguelli, Tonio Dell'Olio, Vittorio Avveduto.

- 1) Per il momento di apertura si attende la conferma di: don Luigi Ciotti, Marco Da Milano, Mons Bassetti, Ministro Costa
- 2) Rivedendo lo schema proposto in precedenza si definisce l'ordine dei 5 laboratori che si terranno all'interno del convegno (cfr schema allegato)
- 3) Per ogni laboratorio si individuano uno o più responsabili/coordinatori (cfr schema allegato)
- 4) Compito di ogni responsabile/coordinatore in questa fase è anzitutto quello di individuare gli attori coinvolti (ultima colonna dello schema) che dovrebbero intervenire nelle giornate del convegno.
- 5) Ad ogni laboratorio corrisponderà una frase chiave della *Laudato si'* (prof Vaquero)
- 6) Ogni laboratorio avrà la durata di circa tre ore. Si possono prevedere max 5 interventi di 20-25 minuti ciascuno, in modo da dare spazio anche ad eventuali domande o riflessioni dei partecipanti
- 7) Pero ogni laboratorio occorre individuare almeno 3 studenti che collaboreranno sin da ora nella fase organizzativa
- 8) Della grafica e della stampa delle brochure se ne occuperà la Cittadella
- 9) Vittorio Avveduto si occuperà assieme al prof Vaquero di scrivere una lettera di invito da inviare poi a tutte le realtà che si vorranno coinvolgere (scuole, università, istituzioni, associazioni...)
- 10) Prossima riunione fissata per **giovedì 17 gennaio alle ore 15.00**

U.S.

Laudato si'. La voce del Papa sull'ambiente

Laudato si' è il titolo della seconda enciclica di papa Francesco. Il testo fu pubblicato il 18 giugno 2015, alla vigilia della conferenza di Parigi sul clima (30 novembre – 12 dicembre). Nella volontà di offrire ai fedeli (ma non solo) punti di riferimento sicuri su temi di impellente attualità, il testo del pontefice richiama la responsabilità dell'uomo verso la conservazione dell'ambiente. Stante il tema, non a caso le parole di partenza sono le stesse utilizzate da Francesco d'Assisi al momento di comporre il *Cantico delle creature*, opera di destinata a lodare le meraviglie vegetali, animali e naturali concepite del Signore e da Lui offerte all'uomo in segno di infinita bontà. Bellezze da scoprire e ammirare nella loro profonda semplicità e con le quale l'uomo deve imparare a vivere in armonia.

Adottando la forma solenne della lettera pastorale, il documento è suddiviso in sei capitoli, 192 pagine, un'introduzione, 246 paragrafi e due preghiere per chiedere "che tipo di mondo vogliamo trasmettere a coloro che verranno dopo di noi, ai bambini che stanno crescendo". Nell'introduzione il Papa non soltanto ricorda l'impegno dei suoi predecessori (da Paolo VI a Benedetto XVI) sulla questione del rapporto tra l'uomo e i frutti della creazione, ma allo stesso tempo richiama il ruolo insostituibile della scienza e del confronto al fine di affrontare le grandi sfide ambientali che attendono le future generazioni. Anzi proprio il richiamo diretto alla scienza costituisce uno dei punti di forza dell'enciclica papale in quanto lancia un chiaro messaggio di dialogo e di mutuo rispetto tra il mondo della ricerca scientifica e della fede. Fede e scienza, scienza e fede al servizio di un mondo ferito dalla "crisi ecologica". Sullo sfondo o in primo piano, però, vanno collocate le persone, soprattutto quelle più povere le quali in mancanza di mezzi e soluzioni alternative pagano con maggiore durezza le conseguenze dei cambiamenti climatici.

Nell'ottica dell'integrazione e della consapevole responsabilità collettiva, Papa Francesco identifica nella Terra una "casa comune" da preservare e da tramandare difendendola dai pericoli che la minacciano, come ad esempio, la cosiddetta 'cultura dello scarto'. In mancanza di soluzioni, il rischio è di vedere trasformata la Terra in un immenso deposito di immondizia. Contrariamente la scelta deve essere quella di considerare la Terra un dono, non una proprietà privata soggetta, in assenza di vincoli e politiche di tutela, alla logica dello sfruttamento senza limiti. Si tratta di correggere le degenerazioni di quello che Francesco denomina il 'paradigma tecnocratico' in quanto alla base di tutto ci deve essere una 'conversione ecologica globale e integrale' che faccia emergere l'indissolubile legame che esiste tra questioni ambientali e questioni sociali. Da questa impostazione scaturisce, dunque, una visione d'insieme che coinvolge anche le istituzioni in quanto "lo stato di salute delle istituzioni di una società comporta conseguenze per l'ambiente e la qualità della vita umana".

Alla fine, seguendo il filo dell'articolata l'enciclica, deve prevalere l'idea che gli sforzi per un uso sostenibile delle risorse naturali non sono una spesa inutile ma un investimento che potrà offrire enormi benefici economici e sociali nel medio termini. Nell'enciclica i problemi non vanno negati, viceversa vanno individuati per essere poi affrontati e risolti seguendo una serie di direttrici come, ad esempio, l'inserimento delle questioni ambientali nel dialogo internazionale o la trasparenza nei processi decisionali. Si arriva così al capitolo conclusivo, "Educazione e spiritualità ecologica", ove Papa Francesco prende atto della necessità di affrontare con coraggio l'attuale situazione, invitando gli abitanti della terra a un cambiamento che preveda la ricerca di una coscienza comune orientata alla costruzione di un futuro condiviso. Soltanto in questo modo sarà possibile approdare a una vera 'cittadinanza ecologica', da ottenere anche con il concorso dell'istruzione e della comunicazione.

ORDINE DEL GIORNO N. 31 Oggetto: Convegno Interdipartimentale “Gestire l’emergenza – Il contributo della ricerca interdisciplinare”: Richiesta contributo.

Il Direttore sottopone all’approvazione del Consiglio la richiesta di concessione di un contributo, a carico dei fondi del Dipartimento, per il Convegno Interdipartimentale “Gestire l’emergenza – Il contributo della ricerca interdisciplinare” che si terrà nei giorni 14 e 15 febbraio p.v. presso la sede di Ingegneria. Il contributo richiesto è pari ad euro 800,00.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della richiesta di concessione di un contributo, a carico dei fondi del Dipartimento, per il Convegno Interdipartimentale “Gestire l’emergenza – Il contributo della ricerca interdisciplinare” che si terrà nei giorni 14 e 15 febbraio p.v. presso la sede di Ingegneria;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la richiesta di concessione di un contributo, pari ad 800,00 a carico dei fondi del Dipartimento, per il Convegno Interdipartimentale “Gestire l’emergenza – Il contributo della ricerca interdisciplinare” che si terrà nei giorni 14 e 15 febbraio p.v. presso la sede di Ingegneria. L’importo di € 800,00 verrà erogato salvo verifica della copertura finanziaria e degli accertamenti contabili e amministrativi di rito.

La presente delibera è approvata seduta stante.

U.S.

ORDINE DEL GIORNO N. 32 Oggetto: Approvazione richiesta di contributo per il convegno internazionale "Translation as Political Act"- richiedenti Proff.ri Bianchi, Piselli, Zanettin.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di concessione di un contributo, a carico dei fondi del Dipartimento, per il Convegno internazionale "Translation as Political Act" che si terrà dal 9 all'11 maggio p.v. Il contributo richiesto è pari ad euro 2.000,00.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della richiesta di concessione di un contributo, a carico dei fondi del Dipartimento, per il Convegno internazionale "Translation as Political Act" che si terrà dal 9 all'11 maggio p.v. messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la richiesta di concessione di un contributo, pari a 2000,00 a carico dei fondi del Dipartimento per il Convegno internazionale "Translation as Political Act" che si terrà dal 9 all'11 maggio p.v.

L'importo di € 2000,00 verrà erogato salvo verifica della copertura finanziaria e degli accertamenti contabili e amministrativi di rito.

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.

ORDINE DEL GIORNO N. 33 Oggetto: Approvazione rimborso spese per Festival del giornalismo.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la richiesta di rimborso spese, presentata dal Prof. Luca Garosi, per la partecipazione al Festival del giornalismo. Il rimborso richiesto è pari ad euro 300,00 da far gravare sui fondi del Dipartimento.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la richiesta di rimborso spese pari ad euro 300,00 da far gravare sui fondi del Dipartimento, presentata dal Prof. Luca Garosi, per la partecipazione al Festival del giornalismo
L'importo di € 300,00 verrà erogato salvo verifica della copertura finanziaria e degli accertamenti contabili e amministrativi di rito.

La presente delibera è approvata seduta stante.

CS.

ORDINE DEL GIORNO N. 34 Oggetto: Ratifica Decreti del Direttore.

Il Direttore ricorda che sono stati inseriti nel sito web del Dipartimento i decreti del Direttore dal n. 93/2018 al 110/2018; n. 1/2019, dal n. 3/2019 al n. 5/2019 e n. 7/2019.

Il Consiglio,

- udito quanto esposto dal Direttore;

- preso atto delle ragioni di urgenza che hanno portato all'adozione dei decreti direttoriali;

delibera unanime

la ratifica dei seguenti decreti direttoriali:

- n. 93/2018 – Accordo di collaborazione – Dipartimento di Scienze Politiche ETI3 SRL – Prof. Benedetto Ponti;
- n. 94/2018 – Protocollo di ricerca tra il Dipartimento di Scienze Politiche e l'ISTAT – Prof. Giovanna Ranalli;
- n. 95/2018 – Autorizzazione alla partecipazione alla proposta progettuale “Umbr_IA intelligenza alimentare – Bando Open Umbria;
- n. 96/2018 – Integrazione Commissione Accordo/Convenzione di attività di ricerca, studio e trainership denominata “La comunicazione del benessere: strategie di posizionamento e modelli di diffusione di un periodico di qualità nel settore dei periodici free press”;
- n. 97/2018 – Scheda di monitoraggio annuale 2018;
- n. 98/2018 – Convenzione Dipartimento di Scienze Politiche Regione Umbria (CARLE) – Proff. Clementi Mazzoni;
- n. 99/2018 – Proposta conferimento incarico Dott. Flavia Baldassari nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 100/2018 – Proposta conferimento incarico Sig. Flavia Baldassari nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 101/2018 – Proposta conferimento incarico Dott. Rita Cecchetti nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 102/2018 – Proposta conferimento incarico Dott. Fabrizio De Santis nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 103/2018 – Proposta conferimento incarico Sig. Antonella Epifani nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 104/2018 – Proposta conferimento incarico Sig. Giuseppe Marinacci nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 105/2018 – Proposta conferimento incarico Sig. Marcello Mattelli nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 106/2018 – Proposta conferimento incarico Sig. Marco Piagione nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 107/2018 – Proposta conferimento incarico Sig. Paolo Piccioli nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;

- n. 108/2018 – Proposta conferimento incarico Dott. Letizia Pietrolata nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 109/2018 – Proposta conferimento incarico Sig. Giampiero Poceschi nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 110/2018 – Proposta conferimento incarico Sig. Marina Tintori nell'ambito del Progetto di sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017;
- n. 1/2019 – Autorizzazione a svolgere una missione oltre i 30 gg;
- n. 3/2019 – Bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di n. 1 contratto CO.CO.CO per attività di tutorato – Richiedente Prof. Stefano Bistarelli;
- n. 4/2019 – Bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di n. 1 contratto di collaborazione per attività di supporto alla didattica tirocinanti del CdL in Servizio Sociale _ Richiedente Prof. Fiorella Giacalone;
- n. 5/2019 – Bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di n. 1 contratto di collaborazione occasione per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto co-finanziato dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Perugia – Richiedente prof. Luca Pieroni;
- n. 7/2019 – Designazione membri Commissione Dottorato XXXI ciclo.

La presente delibera è approvata seduta stante.

US.

ORDINE DEL GIORNO N. 35 Oggetto: Decreti del Segretario Amministrativo.

- Il Direttore ricorda che nella sezione “amministrazione trasparente” – “elenco gare e contratti” del sito del Dipartimento sono in visione i decreti del Segretario Amministrativo fino alla data del presente Consiglio. Sono stati inoltre inseriti in “area riservata” nella sezione dedicata ai documenti del Consiglio di Dipartimento i decreti di variazione di budget dal n. 157/2018 al n. 160/2018.

Il Consiglio,

- udito quanto esposto dal Direttore;

prende atto dei decreti del Segretario Amministrativo posti nella sezione “amministrazione trasparente” – “elenco gare e contratti” del sito del Dipartimento fino alla data del presente Consiglio e dei decreti di variazione di budget dal n. 157/2018 al n. 160/2018.

OS -

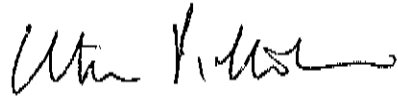
ORDINE DEL GIORNO N. 36 Oggetto: Varie eventuali

Non vi è nulla da discutere.

05-

Non essendovi altro da trattare, la seduta è tolta alle ore 18.30.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
(Dott.ssa Letizia Pietrolata)



IL DIRETTORE
(Prof. Ambrogio Santambrogio)

