

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA

L'anno duemiladiciannove, addì 27 del mese di settembre, alle ore 12.00, si è riunito, nell'aula S1 del Dipartimento (Via Elce di Sotto), il Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche.

Sono stati regolarmente convocati gli aventi diritto:

	P.	A.G.	A. I.
1) Prof. SANTAMBROGIO Ambrogio DIRETTORE	/X/	//	//
<u>Professori di ruolo (1^ fascia)</u>			
2) BALDINETTI Anna	/X/	//	//
3) BELARDELLI Giovanni	//	/X/	//
4) BELLELLI Alessandra	/X/	//	//
5) CAMPI Alessandro	/X/	//	//
6) CARLONI Enrico	/X/	//	//
7) DI NUCCI Loreto	/X/	//	//
8) GIUBBONI Stefano	/X/	//	//
9) MONTANARI G. Eduardo	/X/	//	//
10) PIOGGIA Alessandra	/X/	//	//
11) UVALIC Milica	//	/X/	//
<u>Professori di ruolo (2^ fascia)</u>			
12) BIOCCHA Dario	//	/X/	//
13) CANIGLIA Enrico	//	/X/	//
14) CHIRIELEISON Cecilia	/X/	//	//
15) CIANCI Alberto Giulio	//	//	/X/
16) CLEMENTI Francesco	//	/X/	//
17) CRISTOFORI Cecilia	//	/X/	//
18) DAMIANI Mirella	//	/X/	//
19) D'EPIFANIO Giulio	//	//	/X/
20) FAVALI Lyda	//	//	/X/
21) GIACALONE Fiorella	//	/X/	//
22) GNALDI Michela	/X/	//	//
23) LUPI Regina	/X/	//	//

DS

M

	P.	A.G.	A. I.
24) MANNELLA Federica.....	/ /	/X/	/ /
25) MAZZONI Marco	/ /	/X/	/ /
26) MEDICI Lorenzo.....	/X/	/ /	/ /
27) PACILLI Maria Giuseppina	/ /	/X/	/ /
28) PIERONI Luca.....	/X/	/ /	/ /
29) PONTI Benedetto.....	/X/	/ /	/ /
30) PROIETTI Fausto.....	/X/	/ /	/ /
31) RANALLI Giovanna	/X/	/ /	/ /
32) RANDAZZO Francesco.....	/X/	/ /	/ /
33) RASPADORI Fabio	/X/	/ /	/ /
34) SORRENTINO Vincenzo.....	/X/	/ /	/ /
35) SIRIANNI Guido	/ /	/ /	/X/
36) VALASTRO Alessandra	/ /	/X/	/ /
37) VALONGO Alessia.....	/X/	/ /	/ /
38) VAQUERO PINEIRO Manuel	/X/	/ /	/ /
39) ZANETTIN Federico	/ /	/X/	/ /

Ricercatori

40) BALDASSINI Cristina - TD.....	/X/	/ /	/ /
41) BARBIERI Giovanni.....	/X/	/ /	/ /
42) BIANCHI Diana	/ /	/X/	/ /
43) BONERBA Giuseppina.....	/ /	/X/	/ /
44) CARUSO Enza	/X/	/ /	/ /
45) CERULO Massimo – TD	/ /	/X/	/ /
46) CRUZZOLIN Riccardo	/X/	/ /	/ /
47) DAMIANI Marco – TD	/ /	/X/	/ /
48) DE SALVO Paola.....	/X/	/ /	/ /
49) MANGIAVACCHI Lucia -TD.....	/X/	/ /	/ /
50) MANEGGIA Amina	/X/	/ /	/ /
51) MANTOVANI Claudia	/X/	/ /	/ /

05.

10

	P.	A.G.	A. I.
52) MARCHETTI Rita - TD.....	/X/	//	//
53) PISELLI Francesca.....	//	/X/	//
54) POSSIERI Andrea - TD.....	//	/X/	//
55) SARTORE Mariano	/X/	//	//
56) SOMMELLA Valentina.....	/X/	//	//
57) TOSONE Lorella.....	//	/X/	//

Rappresentanti del Personale TAB

58) BALDASSARRI Flavia	/X/	//	//
59) BURANI Roberta	/X/	//	//
60) CECCHETTI Rita	/X/	//	//
61) DE SANTIS Fabrizio	/X/	//	//
62) PIAGIONE Marco.....	/X/	//	//
63) PICCIOLI Paolo	/X/	//	//
64) PIETROLATA Letizia	/X/	//	//
65) POCCESCHI Giampiero	/X/	//	//
66) TINTORI Marina	//	//	/X/

Rappresentanti degli studenti

67) BIAGIOLI Andrea	//	/X/	//
68) BONONI Aleph	//	//	/X/
69) DI CALLO Alessandro	//	//	/X/
70) EMILI Simone	//	//	/X/
71) GRASSI Filippo	//	//	/X/
72) JAVGUREANU Valeria	/X/	//	//
73) MINELLI Chiara	//	//	/X/
74) SEPIACCI Giulio	//	//	/X/
75) TITOLI Giulia	//	//	/X/

Assume le funzioni di Segretario verbalizzante la Dott.ssa Letizia Pietrolata.

Il Direttore, constatato il numero legale dei presenti, dichiara aperta la seduta e pone in discussione gli argomenti di cui al seguente:

CS.

W

ORDINE DEL GIORNO

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni;
3. Dipartimento di Eccellenza: aggiornamenti;
4. Incarichi personale TAB – Progetto di eccellenza;
5. Incarichi personale docente – Progetto di eccellenza;
6. Richiesta di attribuzione di un assegno di ricerca SSD IUS/01 Diritto privato – Richiedente Prof.ssa Bellelli;
7. Progetto POT – Piani di Orientamento e Tutorato 2019: determinazioni;
8. Proposta di budget annuale e triennale 2020-2022;
9. Fondi Ricerca di base-quota premiale anno 2019;
10. Autorizzazione presentazione progetto di ricerca “Il food italiano a 60 anni dalla dieta mediterranea” FIRS 2019 – richiedente Prof. Vaquero;
11. Richiesta di n. 2 contratti di collaborazione occasionale a valere sull’Accordo con il Comune di Terni- Richiedente Prof. Raspadori;
12. Proposta di attivazione convenzione con “magazzinocultura” – richiedente Dott. Sartore;
13. Approvazione definitiva Regolamento CIRSEu;
14. Cultori della materia a.a. 2018/2019 (validità 5 anni);
15. Richiesta di n. 1 CFU a valere su “altre attività” – richiedente Prof. Giacalone;
16. Scarico materiale inventariale;
17. Ratifica Decreti del Direttore;
18. Decreti del Segretario Amministrativo;
19. Varie eventuali.

RS.

M

ORDINE DEL GIORNO N. 1) Oggetto: Approvazione verbale seduta precedente

Il Direttore chiede se vi siano osservazioni in merito al verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche dell'**11 settembre 2019, ore 15.35**, messo a disposizione di tutti i Consiglieri nella pagina web del Dipartimento il 23 settembre 2019, fermo restando che le relative delibere sono state approvate seduta stante.

Il Consiglio approva unanime il verbale del Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche dell'**11 settembre 2019, ore 15.35** senza apporvi modifiche.

OS-

W

ORDINE DEL GIORNO N. 2) Oggetto: Comunicazioni

Il Direttore comunica al Consiglio l'esito delle elezioni per il rinnovo dei Coordinatori di Corsi di Laurea del Dipartimento, che si sono tenute il 18 settembre u.s. per il triennio accademico 2019/2022:

- CL in Scienze politiche e relazioni internazionali (vecchio e nuovo ordinamento) - CLM in Scienze della politica e dell'amministrazione CLM in Politica, Amministrazione e Territorio: Prof. Enrico CARLONI
- CLM in Relazioni Internazionali (vecchio e nuovo ordinamento): Prof. Luca PIERONI;
- CL in Servizio sociale (vecchio e nuovo ordinamento) CLM in Sociologia politiche sociali CLM in Politiche e Servizi Sociali: Prof.ssa Maria Giuseppina PACILLI;
- CLM in Comunicazione Pubblica, Digitale e d'Impresa (vecchio e nuovo ordinamento): Prof. Marco MAZZONI.

Il Direttore informa il Consiglio sullo stato di avanzamento delle attività connesse alla Convenzione conclusa con la Cooperativa il Giglio dello Ionio: attivazione di una Winter/Spring School che si terrà a Castellaneta tra la fine dell'anno in corso e i primi mesi dell'anno prossimo.

Il Direttore comunica al Consiglio che è stato pubblicato, nel sito web del Dipartimento, il bando per il concorso di fotografia, ringraziando il Dott. De Santis per aver provveduto all'informatizzazione dell'intera procedura.

Il Direttore informa il Consiglio che, a breve, prenderà il via anche il progetto "Scienze Politiche va al cinema" presso il cinema Modernissimo.

Il Direttore comunica al Consiglio che, grazie all'impegno della Prof.ssa Chirieleison e al progetto elaborato insieme a Confindustria, nel mese di ottobre sarà possibile agli studenti del Corso di Laurea in Scienze della Comunicazione visitare l'azienda Cucinelli. Alla Dott.ssa Chiara Baiocco, laureata in Comunicazione pubblica, digitale e d'impresa, sarà inoltre possibile frequentare gratuitamente, in quanto assegnataria di una borsa di studio, il Corso per autori di testi presso il Centro Europeo Tuscolano diretto da Mogol.

Il Direttore informa il Consiglio sullo stato di avanzamento della questione "biblioteche", di cui era stata data comunicazione nel Consiglio dell'11 settembre u.s. Il Direttore riferisce che il Senato Accademico, investito della questione, ha deliberato di affidare ad un Tavolo tecnico l'individuazione di modalità organizzative che consentano di ripristinare l'apertura delle sezioni bibliotecarie per l'intera giornata, in attesa che trovi soluzione il ricorso presentato dalle ditte partecipanti alla gara per l'aggiudicazione dell'appalto.

Il Direttore informa il Consiglio che la figlia del Prof. Montironi ha donato parte della biblioteca del padre al Dipartimento di Scienze Politiche. Si tratta di circa 300/400 libri che sono stati sistemati in un armadio presso l'area sociale del Dipartimento. Chiunque fosse interessato alla consultazione dei testi può rivolgersi al Sig. Paolo Piccioli.

Il Direttore informa il Consiglio che rispetto alla programmazione di fabbisogno di personale docente, il Rettore ha comunicato nel corso dell'ultima seduta del Senato Accademico, di aver provveduto a redigere un dossier esplicativo dei criteri seguiti che sarà messo a disposizione dei senatori.

AS.

W

ORDINE DEL GIORNO N. 3) Oggetto: Dipartimento di Eccellenza: aggiornamenti

Il Direttore comunica al Consiglio di aver provveduto alla pubblicazione on-line dei verbali del Comitato di Coordinamento del Progetto di Eccellenza, sottolineando che tali atti non sono da ritenere documenti ufficiali, ma meri strumenti di lavoro.

IL CONSIGLIO PRENDE ATTO

DS.
RP

ORDINE DEL GIORNO N. 4) Oggetto: Incarichi personale TAB – Progetto di eccellenza

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di incarichi amministrativi e tecnici da conferire al personale tecnico-amministrativo del Dipartimento legati all'attuazione del Progetto di Eccellenza, relativi al primo biennio 2018-2019, riformulata in ossequio alle mutate esigenze organizzative e funzionali del Centro Studi LEPA.

IL CONSIGLIO

- udito quanto dal Direttore;
- preso atto e visione della proposta di incarichi amministrativi e tecnici da conferire al personale tecnico-amministrativo del Dipartimento legati all'attuazione del Progetto di Eccellenza (LEPA) messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la proposta di incarichi amministrativi e tecnici da conferire al personale tecnico-amministrativo del Dipartimento legati all'attuazione del Progetto di Eccellenza (LEPA) relativi al primo biennio 2018-2019, riformulata in ossequio alle mutate esigenze organizzative e funzionali del Centro Studi LEPA.

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.

W

ORDINE DEL GIORNO N. 5) Oggetto: Incarichi personale docente – Progetto di eccellenza

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la proposta di incarichi da conferire al personale docente del Dipartimento legati all'attuazione del Progetto di Eccellenza relativi al biennio 2019-2020.

IL CONSIGLIO

- visto il Progetto di Sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) finanziato dal MIUR (2018-2022) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017 presentato dal Dipartimento di Scienze Politiche dell'Università degli Studi di Perugia;
- visto il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità adottato dall'Università degli Studi di Perugia – emanato con D.R. 1527 del 4 ottobre 2017;
- considerato che il Progetto di Sviluppo Legalità e Partecipazione (LEPA) finanziato dal MIUR (2018-2022) – Dipartimenti di Eccellenza anno 2017 prevede l'erogazione di premialità riservate al personale docente e tecnico-amministrativo del Dipartimento di Scienze Politiche in sintonia con il Regolamento di Ateneo in materia;
- acquisito il nulla osta del Referente scientifico del Progetto ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 lett. d) del Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità adottato dall'Università degli Studi di Perugia – emanato con D.R. 1527 del 4 ottobre 2017;
- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto preso e visione della proposta di incarichi da conferire al personale docente del Dipartimento legati all'attuazione del Progetto di Eccellenza (LEPA) messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA

di approvare la proposta di incarichi da conferire al personale docente del Dipartimento legati all'attuazione del Progetto di Eccellenza (LEPA) relativi al biennio 2019-2020.

La presente delibera adottata a maggioranza, con 1 voto contrario e 1 astenuto, è approvata seduta stante.

OS.

W

9

INCARICHI E PREMIALITÀ PER IL PERSONALE DOCENTE

Membri del comitato di coordinamento del progetto di sviluppo (Santambrogio, Campi, Montanari, Valongo e Pioggia)

OGGETTO: Coordinamento delle attività relative al progetto di sviluppo, pianificazione delle attività, programmazione della spesa, direzione delle attività progettuali, monitoraggio delle azioni di sviluppo e realizzazione del progetto.

CONTENUTO/OBIETTIVI: Pianificazione e coordinamento delle attività previste nel progetto di sviluppo, monitoraggio delle attività, verifica dell'impiego delle risorse, direzione delle principali attività attuative. Riunioni, sotto la direzione del responsabile del Progetto di sviluppo, per la programmazione e direzione delle attività del progetto, monitoraggio dell'andamento delle attività e garanzia della loro aderenza a quanto previsto nel progetto; verifica delle spese e programmazione dell'impiego delle risorse per le annualità successive; monitoraggio dell'attività di ricerca del Centro Studi Lepa; approvazione inviti ai Research Scholar; istruttoria delle deliberazioni del Dipartimento inerenti le attività del piano di sviluppo.

Indicatori: numero di riunioni (non inferiore a 20 nelle due annualità); adozione di una relazione annuale sulle attività svolte e sull'attuazione del progetto di sviluppo; adozione del piano di spesa annuale e del rendiconto delle spese effettuate nell'annualità; effettiva realizzazione dei seguenti obiettivi progettuali: realizzazione entro il 2019 della sede del Centro Studi LEPA e rinnovamento entro il 2019 dell'aula 1 del Dipartimento; istituzione del Centro Studi LEPA, proposta al Consiglio di Dipartimento del Regolamento di funzionamento del LEPA, costituzione degli organi di gestione previsti dal Regolamento.

DURATA: biennale 2019-2020

COMPENSO: 4500,00

Coordinamento Research Scholar: Giovanna Ranalli

CONTENUTO/OBIETTIVI: Direzione delle attività per la chiamata, la permanenza e il contributo didattico e seminariale dei Research Scholar; supporto al responsabile della comunicazione del Dipartimento nella pubblicizzazione degli eventi realizzati con la partecipazione dei Research Scholars; cura dei contenuti della sezione della pagina web di Dipartimento dedicata ai Research Scholars

Indicatori: Perlomeno 15 Research Scholar ospitati nel biennio; effettiva attivazione e aggiornamento della sezione dedicata ai Research Scholar nella pagina web del Dipartimento.

DURATA: biennale 2019-2020

COMPENSO: 4000,00

Responsabile del rapporto con enti e istituzioni per convenzioni: (Vaquero)

CONTENUTO/OBIETTIVI: Monitoraggio delle convenzioni del dipartimento, verifica e aggiornamento, attivazione di nuove convenzioni anche a fini di partnership nella ricerca internazionale.

Indicatori: Realizzazione di un registro delle strutture convenzionate con il dipartimento, sua tenuta, aggiornamento e attivazione di almeno 5 nuove convenzioni con partner internazionali per lo scopo del progetto nel corso del biennio.

DURATA: biennale 2019-2020

COMPENSO: 3000,00

W

WP

CENTRO STUDI LEPA

Coordinamento della linea di ricerca del Centro Studi LEPA Qualità delle istituzioni, etica pubblica, trasparenza e anticorruzione: (Carloni)

CONTENUTO/OBIETTIVI: Direzione di linea di ricerca; coordinamento dei membri aderenti alla linea di ricerca nell'organizzazione delle attività di ricerca, seminari e didattiche; promozione, progettazione e direzione della ricerca; monitoraggio e verifica delle attività di ricerca.

Indicatori: Presentazione di almeno una proposta per un progetto di ricerca nel corso del biennio; realizzazione di perlomeno tre seminari di studio o formazione aperti anche a soggetti esterni al Dipartimento nel corso del biennio; presentazione di un progetto europeo entro il 2020; realizzazione di almeno due pubblicazioni internazionali, da parte degli aderenti alla linea di ricerca e coerenti con la linea stessa (saggio, monografia), per annualità.

DURATA: biennale 2019-2020

COMPENSO: 4500,00 Euro

Progettazione europea nell'ambito della linea di ricerca del Centro Studi LEPA Legalità, diritti sociali e politiche di welfare nel contesto europeo

Una posizione nel biennio.

Contenuto/obiettivi: ideare, progettare, redigere e seguire la eventuale fase di implementazione di un progetto di ricerca europeo di carattere pluriennale, con preferenziale riferimento alle nuove linee Horizon.

Indicatori: organizzazione di incontri o seminari focalizzati sul progetto di ricerca, destinati ai membri dell'area LEPA e a tutti i soggetti interessati (ad es. partner europei o nazionali), in funzione delle esigenze di progettazione e redazione del progetto; organizzazione della rete di partner e di collegamenti accademici e extraaccademici funzionali all'obiettivo; stesura materiale del progetto e responsabilità, in caso di accesso al finanziamento, della sua implementazione in eventuale concorso con il responsabile ufficiale (se diverso) del progetto stesso.

Durata: biennale 2019/2020.

Compenso: 4.500,00 Euro.

Attività della linea di ricerca del Centro Studi LEPA Democrazia partecipativa e deliberativa: (Barbieri)

Contenuto/ obiettivi: progettare e organizzare seminari di studio e formazione aperti a soggetti esterni, sulle principali questioni e metodologie attinenti al tema della partecipazione: in particolare con le scuole e con gli enti locali.

Indicatori: organizzazione e attività di docenza in almeno un seminario con le scuole; organizzazione di almeno due seminari con enti locali.

DURATA: biennale 2019/2020

COMPENSO: 1500,00 Euro

Attività della linea di ricerca del Centro Studi LEPA Democrazia partecipativa e deliberativa: (De Salvo)

Contenuto/ obiettivi: Organizzare seminari e convegni aperti a soggetti esterni, sulle principali questioni attinenti al tema della partecipazione

Indicatori: organizzazione di almeno cinque seminari.

DURATA: biennale 2019/2020

COMPENSO: 1500,00 Euro

MS

W

11

Attività della linea di ricerca del Centro Studi LEPA Democrazia partecipativa e deliberativa:
(Damiani)

Contenuto/ obiettivi: Organizzare attività di ricerca e approfondimento mirate su singoli temi specifici inerenti all'area tematica, in funzione della produzione di dossier e prodotti editoriali tematici.

Indicatori: produzione di almeno due dossier di approfondimento, destinati alla pubblicazione.

DURATA: biennale 2019/2020

COMPENSO: 1500,00 Euro

Attività della linea di ricerca del Centro Studi LEPA Legalità e partecipazione nei processi di democratizzazione' (Maneggia)

Contenuto/ obiettivi: progettare e organizzare seminari di studio per gli studenti; organizzare seminari di studio o formazione aperti anche a soggetti esterni.

Indicatori: organizzazione e coordinamento di almeno un seminario di studio o di formazione; attività di docenza in almeno un seminario per gli studenti o aperti a soggetti esterni.

DURATA: biennale 2019/2020

COMPENSO: 1100,00 Euro

Attività della linea di ricerca del Centro Studi LEPA Legalità e partecipazione nei processi di democratizzazione' (Piselli)

Contenuto/ obiettivi: partecipazione alla redazione di un progetto europeo da presentare nel quadro Erasmus plus - Jean Monnet Projects; organizzazione di seminari di studio o formazione aperti a soggetti esterni.

Indicatori: presentazione del progetto Jean Monnet, gestione della comunicazione con le università partner del progetto, attività di docenza in almeno un seminario per gli studenti o aperti a soggetti esterni.

DURATA: biennale 2019/2020

COMPENSO: 1100,00 Euro

Attività della linea di ricerca del Centro Studi LEPA Legalità e partecipazione nei processi di democratizzazione' (Possieri)

Contenuto/ obiettivi: progettare e organizzare seminari di studio o formazione aperti a soggetti esterni; organizzare incontri per gli studenti di scuola media superiore.

Indicatori: organizzazione e coordinamento di almeno un seminario di studio o di formazione; attività di docenza in almeno un seminario di formazione per soggetti esterni.

DURATA: biennale 2019/2020

COMPENSO: 1100,00 Euro

Attività della linea di ricerca del Centro Studi LEPA Legalità e partecipazione nei processi di democratizzazione' (Tosone)

Contenuto/ obiettivi: progettare e redigere un progetto europeo da presentare nel quadro Erasmus plus - Jean Monnet Projects; attività di docenza in seminari di studio o formazione aperti a soggetti esterni.

Indicatori: presentazione del progetto Jean Monnet; coordinamento delle iniziative previste dal progetto Erasmus; attività di docenza in almeno un seminario di formazione per soggetti esterni.

LR
12

DURATA: biennale 2019/2020

COMPENSO: 1100,00 Euro

Responsabile della comunicazione scientifica del Centro Studi LEPA: (Gnaldi)

CONTENUTO/OBIETTIVI: Progettazione e realizzazione delle attività di comunicazione scientifica del LEPA; monitoraggio delle attività di ricerca e seminariale di interesse del Centro Studi svolte in Italia e all'estero da istituzioni universitarie e di ricerca; adesione a reti di ricerca; coordinamento scientifico della comunicazione web del LEPA, promozione dell'offerta didattica del Dipartimento di eccellenza.

Indicatori: Realizzazione di un Piano di comunicazione scientifica del LEPA e dell'alta formazione realizzata dal Dipartimento; effettiva realizzazione di un sito web del LEPA e di una pagina FB; adesione ad almeno due reti di ricerca nelle due annualità di riferimento;

DURATA: biennale 2019-2020

COMPENSO: 4500,00

Vicedirettore del centro Studi LEPA (Pacilli)

CONTENUTO/OBIETTIVI: Collaborazione con la direzione del Centro Studi nella programmazione delle attività del centro, nel monitoraggio delle ricerche e nella promozione delle attività di ricerca e formazione. Cura della relazione annuale sull'attività del LEPA

Indicatori: Proposta di Relazione annuale sulle attività del Lepa;

DURATA: biennale 2019-2020

COMPENSO: 3000,00

Responsabile della progettazione Europea (Raspadori)

CONTENUTO/OBIETTIVI: Coordinamento della progettazione europea del Centro Studi, monitoraggio delle occasioni di finanziamento, promozione delle attività progettuali, direzione del gruppo di supporto alla progettazione; rapporti con le istituzioni comunitarie che si occupano di finanziamento della ricerca.

Indicatori: Presentazione di almeno 5 progetti europei nel biennio

DURATA: biennale 2019-2020

COMPENSO: 4000,00

Responsabile di redazione di progetto (5 posizioni nel biennio)

CONTENUTO/OBIETTIVI: Cura della redazione di un progetto europeo, coordinamento delle attività istruttorie, responsabilità di redazione del testo progettuale

Indicatori dell'attività: Presentazione del progetto

DURATA: semestrale

COMPENSO: 1500,00 euro

Acquisto libri e riviste Centro Studi LEPA: (Medici)

CONTENUTO/OBIETTIVI: Progettazione e realizzazione della dotazione libraria e di riviste (anche on line) del centro studi LEPA, cura dell'acquisto e monitoraggio degli eventuali aggiornamenti.

Indicatori: Realizzazione di parte della dotazione libraria e di riviste del Centro studi LEPA entro il biennio, per una spesa pari ad almeno il 50% di quella preventivata.

DURATA: biennale 2019-2020

COMPENSO: 3000,00

AS

LP

ORDINE DEL GIORNO N. 6) Oggetto: Richiesta di attribuzione di un assegno di ricerca SSD IUS/01 Diritto privato – Richiedente Prof.ssa Bellelli

Il Direttore ricorda al Consiglio che a seguito dei concorsi per RTD-b si era resa disponibile una ulteriore annualità per un assegno di ricerca a valere sui fondi del Progetto di eccellenza. Ha fatto richiesta la Prof.ssa Bellelli per il settore SSD IUS/01. L'assegno richiesto è di durata annuale con entità di finanziamento pari a 25.000,00 euro.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto della richiesta di attivazione di un assegno di ricerca, presentata dalla Prof.ssa Bellelli SSD IUS/01 a valere sui fondi del Progetto di eccellenza del Dipartimento;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la richiesta di attivazione di un assegno di ricerca di durata annuale con entità di finanziamento pari a 25.000,00 euro, avanzata dalla Prof. Bellelli per il settore SSD IUS/01 a valere sui fondi del Progetto di eccellenza del Dipartimento.

Alla luce della presente delibera, la programmazione di Dipartimento relativa al fabbisogno del personale docente e ricercatore risulta essere come da allegato al verbale.

La presente delibera è approvata seduta stante.

105 -
M

Dipartimento di Scienze politiche
Programmazione del fabbisogno di personale docente e ricercatore

Assegni di ricerca

Statistica, Filosofia politica (triennali rinnovabili)
Sociologia, Diritto pubblico, Diritto dell'UE, Economia politica, Storia delle dottrine politiche (triennali)
Sociologia della comunicazione (biennale)
Antropologia culturale, Diritto privato, Psicologia sociale (annuale)

Assegni finanziati con i fondi Dipartimento di eccellenza.

Ricercatori A

Questa programmazione è collegata alla successiva dei ricercatori B, nel senso che serve per tamponarne in via transitoria le esigenze non soddisfatte.

Ricercatori B

Sociologia, Statistica (in ordine alfabetico)

Antropologia culturale, Diritto amministrativo, Diritto pubblico, Psicologia sociale (in ordine alfabetico)

Professori di II fascia

Elencati solo sulla base della tempistica di acquisizione dell'abilitazione nazionale:

Lorella Tosone (SPS/06)	sessione 2015
Giovanni Barbieri (SPS/11)	primo quadrimestre 2017
Valentina Sommella (SPS/06)	primo quadrimestre 2017
Paola De Salvo (SPS/10)	terzo quadrimestre 2017
Rita Marchetti (SPS/08)	quarto quadrimestre 2018
Lorenzo Bruni (SPS/07)	quinto quadrimestre 2018
Riccardo Cruzolin (SPS/07)	quinto quadrimestre 2018
Francesca Piselli (L-LIN/04)	quinto quadrimestre 2018

Non sono inclusi nella lista Cristina Baldassini, Massimo Cerulo e Marco Damiani perché ricercatori B.

Per quanto riguarda le chiamate esterne (20%) è stata fatta richiesta al Rettore, in ordine di priorità, di un posto di associato per Diritto internazionale e di Sociologia (per le esigenze dei Corsi in Servizio sociale).

MS
WP

Professori di I fascia

Fabio Raspadori (IUS/13)
Vincenzo Sorrentino (SPS/01)
Federico Zanettin (L-LIN/12)

Elencati solo sulla base della tempistica di acquisizione dell'abilitazione nazionale:

Cecilia Chirieleison (SECS-P/07)	marzo 2013
Enrico Caniglia (SPS/08)	dicembre 2014
Luca Pieroni (SECS-P/01)	dicembre 2014 (+ 2 abil. secondo quadrimestre 2017)
Lorenzo Medici (SPS/06)	marzo 2015
Alberto Giulio Cianci (IUS/01)	giugno 2016
Fausto Proietti (SPS/02)	primo quadrimestre 2017
Maria Giovanna Ranalli (SECS-S/01)	primo quadrimestre 2017
Michela Gnaldi (SECS-S/05)	secondo quadrimestre 2017
Maria Giuseppina Pacilli (M-PSI/05)	quarto quadrimestre 2018
Giovanni Barbieri (SPS/11)	quinto quadrimestre 2018
Massimo Cerulo (SPS/07)	quinto quadrimestre 2018
Francesco Clementi (IUS/21)	quinto quadrimestre 2018
Federica Mannella (IUS/09)	quinto quadrimestre 2018
Marco Mazzoni (SPS/08)	quinto quadrimestre 2018
Francesco Randazzo (SPS/06)	quinto quadrimestre 2018

Alcuni criteri generali (da utilizzare in particolare per I e II fascia), elencati non in ordine di importanza

- Si terrà conto sia della ricerca che delle esigenze della didattica.
- Il Dipartimento, considerando tutti gli abilitati meritevoli, non entrerà nel merito della "qualità" dell'abilitazione.
- Si terrà conto dei pensionamenti e, più in generale, delle esigenze dei SSD.
- Si terrà conto della data di abilitazione.
- Il Dipartimento considera prioritaria la chiamata degli abilitati, salvo la rivalutazione di situazioni molto particolari.
- Anzianità di servizio.
- "Impegno" profuso nelle attività del Dipartimento (presidente di corso di laurea, coordinatore di commissioni, organizzazione di cicli di seminari, ecc.).

M
W

ORDINE DEL GIORNO N. 7) Oggetto: Progetto POT – Piani di Orientamento e Tutorato 2019: determinazioni

Il Direttore ricorda al Consiglio che al Dipartimento sono stati assegnati Euro 15.000,00 nell'ambito del Piano per l'orientamento e tutorato – POT9 GPS.UNI. La Prof.ssa Gnaldi, referente del Progetto per il Dipartimento di Scienze Politiche, chiede, per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal POT, l'attivazione di n. 2 assegni per attività di tutorato e orientamento rivolte agli studenti del Dipartimento di Scienze Politiche e di n. 1 contratto occasionale per personale esterno nonché il conferimento di incarichi al personale docente e tecnico-amministrativo.

Il Direttore comunica che per motivi di urgenza il Decreto per l'indizione della selezione pubblica per i 2 tutor è già stato emanato e si trova tra i decreti da ratificare nel presente verbale; sottopone quindi all'approvazione del Consiglio la richiesta di attivazione del contratto per personale esterno e la proposta di conferimento di incarichi al personale docente e tecnico-amministrativo del Dipartimento nell'ambito del Progetto POT – Piani di Orientamento e Tutorato 2019 - (GPS.UNI) "Geo-localizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare".

IL CONSIGLIO

- visto il Progetto POT – Piani di Orientamento e Tutorato 2019 - (GPS.UNI) "Geo-localizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare";
- visto l'Accordo di partenariato stipulato tra i partner del progetto POT – Piani di Orientamento e Tutorato 2019 - (GPS.UNI) "Geo-localizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare";
- visto il Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità adottato dall'Università degli Studi di Perugia – emanato con D.R. 1527 del 4 ottobre 2017;
- considerato che il Progetto POT – Piani di Orientamento e Tutorato 2019 - (GPS.UNI) "Geo-localizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare" prevede l'erogazione di premialità riservate al personale docente e tecnico-amministrativo che collabora al progetto in sintonia con il Regolamento di Ateneo in materia;
- acquisito il nulla osta del Referente scientifico del Progetto ai sensi di quanto previsto dall'art. 2 lett. d) del Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità adottato dall'Università degli Studi di Perugia – emanato con D.R. 1527 del 4 ottobre 2017;
- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della proposta di conferimento di incarichi al personale docente e tecnico-amministrativo del Dipartimento nell'ambito del Progetto POT – Piani di Orientamento e Tutorato 2019 - (GPS.UNI) "Geo-localizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare", messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allega al presente verbale;
- preso atto e visione della richiesta di attivazione di un contratto occasionale per personale esterno – che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

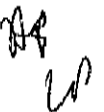
MS

M

DELIBERA UNANIME

- di approvare la proposta di conferimento di incarichi al personale docente e tecnico-amministrativo del Dipartimento nell'ambito del Progetto POT – Piani di Orientamento e Tutorato 2019 - (GPS.UNI) “Geo-localizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare”.
- di approvare la richiesta di attivazione di un contratto occasionale per personale esterno.

La presente delibera è approvata seduta stante.



Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia

Dott.ssa Baldassarri Flavia

Oggetto dell'incarico

Monitoraggio costante delle carriere degli studenti, con particolare riguardo agli studenti in deficit in termini di acquisizione di CFU, attraverso interrogazioni e rapporti sistematici con gli uffici amministrativi di Ateneo, al fine di ridurre gli abbandoni; Progettazione, organizzazione e partecipazione a due giornate *chick off* di contestualizzazione dei contenuti previsti nel corso di formazione per tutor organizzato dall'unità capofila di Salerno; partecipazione costante ad attività di *shadow training* per i tutor verifica e controllo delle attività degli studenti che svolgono attività di supporto ai fini di orientamento e tutorato attivazione di un blog con gli studenti tutor per seguirne e monitorarne attività ed eventuali criticità.

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Contributo: 650 Euro

JS
LM

Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia

Sig.ra Tintori

Oggetto dell'incarico

Gestione delle procedure amministrativo/burocratiche - in particolare con riferimento alla pubblicazione e ricevimento delle domande, predisposizione degli atti per la costituzione della commissione e per l'assegnazione di borse, supporto amministrativo alla commissione, e ogni attività amministrativa necessaria per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli studi di Perugia nell'ambito del Progetto POT (Piani di orientamento e tutorato) e denominato GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare", anche in raccordo con l'ufficio amministrativo del FISSUF, capofila nell'Ateneo di Perugia per il progetto POT in oggetto.

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Compenso: 250 Euro

M

W

✓

Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia

Sig. Mattelli

Oggetto dell'incarico

Gestione delle procedure amministrativo/burocratiche, in particolare con riferimento agli ordini di materiale ad hoc e di quant'altro si renda necessario per garantire l'efficace organizzazione delle attività di orientamento e tutorato specificamente previste dal Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli studi di Perugia nell'ambito del Progetto POT (Piani di orientamento e tutorato) e denominato GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare".

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Compenso: 200 Euro

ds
lp

Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia



Sig. Piagione

Oggetto dell'incarico

Gestione operativa degli eventi, in particolare, gestione logistica e predisposizione e organizzazione dei materiali di supporto necessari per l'organizzazione di eventi di orientamento specificamente previsti dal Dipartimento di Scienze politiche nell'ambito (e in vista del perseguimento degli obiettivi) del Progetto POT (Piani di orientamento e tutorato) e denominato GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare".

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Compenso: 150 Euro

M
W



Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia

Sig. Marinacci

Oggetto dell'incarico

Gestione delle procedure amministrativo/burocratiche - in particolare con riferimento alle procedure di selezione di personale non di ruolo - necessarie per il raggiungimento degli obiettivi fissati dal Dipartimento di Scienze politiche dell'Università degli studi di Perugia nell'ambito del Progetto POT (Piani di orientamento e tutorato) e denominato GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare", anche in raccordo con l'ufficio amministrativo del FISSUF, capofila nell'Ateneo di Perugia per il progetto POT in oggetto.

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Compenso: 250 Euro

bs

lp

Approvazione incarichi docenti

Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia

Prof.ssa De Salvo Paola

Oggetto dell'incarico

Progettazione, organizzazione di (e partecipazione a) due giornate *chick off* di contestualizzazione dei contenuti previsti nel corso di formazione per tutor organizzato dall'unità capofila di Salerno; partecipazione costante ad attività di *shadow training* per i tutor; progettazione e organizzazione di attività seminariali mirate all'orientamento degli studenti; consolidamento e sviluppo di ulteriori progetti di alternanza scuola/lavoro, anche attraverso il coinvolgimento di ulteriori attori esterni al contesto accademico e direttamente coinvolti a livello professionale nelle tematiche scientifico-didattiche proprie del DISP/LEPA; collaborazione alla predisposizione dei contenuti di nuovi strumenti comunicativi utilizzati a fini di orientamento; intensificazione dei rapporti e degli scambi con le singole scuole in vista della progettazione di percorsi compartecipati mirati alla condivisione dei temi del DISP/LEPA, a fini di orientamento studenti.

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Contributo: 300 Euro

ms
lp

Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia

Prof. Gnaldi Michela

Oggetto dell'incarico

Attività di coordinamento relative a:

Progettazione, organizzazione di (e partecipazione a) due giornate *chick off* di contestualizzazione dei contenuti previsti nel corso di formazione per tutor organizzato dall'unità capofila di Salerno; partecipazione costante ad attività di *shadow training* per i tutor; progettazione e organizzazione di attività seminariali mirate all'orientamento degli studenti; consolidamento e sviluppo di ulteriori progetti di alternanza scuola/lavoro, anche attraverso il coinvolgimento di ulteriori attori esterni al contesto accademico e direttamente coinvolti a livello professionale nelle tematiche scientifico-didattiche proprie del DISP/LEPA; collaborazione alla predisposizione dei contenuti di nuovi strumenti comunicativi utilizzati a fini di orientamento; intensificazione dei rapporti e degli scambi con le singole scuole in vista della progettazione di percorsi compartecipati mirati alla condivisione dei temi del DISP/LEPA, a fini di orientamento studenti.

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Contributo: 1500 Euro

AS
UP

Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia

Prof. Mantovani Claudia

Oggetto dell'incarico

Progettazione, organizzazione di (e partecipazione a) due giornate *chick off* di contestualizzazione dei contenuti previsti nel corso di formazione per tutor organizzato dall'unità capofila di Salerno; partecipazione costante ad attività di *shadow training* per i tutor; progettazione e organizzazione di attività seminariali mirate all'orientamento degli studenti; consolidamento e sviluppo di ulteriori progetti di alternanza scuola/lavoro, anche attraverso il coinvolgimento di ulteriori attori esterni al contesto accademico e direttamente coinvolti a livello professionale nelle tematiche scientifico-didattiche proprie del DISP/LEPA; collaborazione alla predisposizione dei contenuti di nuovi strumenti comunicativi utilizzati a fini di orientamento; intensificazione dei rapporti e degli scambi con le singole scuole in vista della progettazione di percorsi compartecipati mirati alla condivisione dei temi del DISP/LEPA, a fini di orientamento studenti.

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Contributo: 900 Euro

AS
LP

Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia

Prof. Ponti Benedetto

Oggetto dell'incarico

Progettazione, organizzazione di (e partecipazione a) due giornate *chick off* di contestualizzazione dei contenuti previsti nel corso di formazione per tutor organizzato dall'unità capofila di Salerno; partecipazione costante ad attività di *shadow training* per i tutor; progettazione e organizzazione di attività seminariali mirate all'orientamento degli studenti; consolidamento e sviluppo di ulteriori progetti di alternanza scuola/lavoro, anche attraverso il coinvolgimento di ulteriori attori esterni al contesto accademico e direttamente coinvolti a livello professionale nelle tematiche scientifico-didattiche proprie del DISP/LEPA; collaborazione alla predisposizione dei contenuti di nuovi strumenti comunicativi utilizzati a fini di orientamento; intensificazione dei rapporti e degli scambi con le singole scuole in vista della progettazione di percorsi compartecipati mirati alla condivisione dei temi del DISP/LEPA, a fini di orientamento studenti.

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Contributo: 300 Euro

PH
W

Proposta lettera d'incarico a valere su fondi POT – Piani di Orientamento e Tutorato - GPS.UNI "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'università: saper scegliere per saper sperimentare"

Dipartimento di Scienze politiche

Università degli studi di Perugia

Prof. Raspadori Fabio

Oggetto dell'incarico

Progettazione, organizzazione di (e partecipazione a) due giornate *chick off* di contestualizzazione dei contenuti previsti nel corso di formazione per tutor organizzato dall'unità capofila di Salerno; partecipazione costante ad attività di *shadow training* per i tutor; progettazione e organizzazione di attività seminariali mirate all'orientamento degli studenti; consolidamento e sviluppo di ulteriori progetti di alternanza scuola/lavoro, anche attraverso il coinvolgimento di ulteriori attori esterni al contesto accademico e direttamente coinvolti a livello professionale nelle tematiche scientifico-didattiche proprie del DISP/LEPA; collaborazione alla predisposizione dei contenuti di nuovi strumenti comunicativi utilizzati a fini di orientamento; intensificazione dei rapporti e degli scambi con le singole scuole in vista della progettazione di percorsi compartecipati mirati alla condivisione dei temi del DISP/LEPA, a fini di orientamento studenti.

Durata dell'incarico: ottobre 2019-dicembre 2019

Contributo: 1500 Euro

M
LP



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Lettera fac-simile da firmare in originale e da inviare alla PEC
dipartimento.scipol@cert.unipg.it in modo tale che la richiesta verrà
automaticamente protocollata nel protocollo generale di Ateneo

Al Direttore

p.c. Al Segretario Amministrativo

Oggetto: richiesta fornitura beni o servizi.

Il/La sottoscritto/a MICHELA GNALDI

in servizio presso il Dipartimento di Scienze Politiche in qualità di docente
responsabile del seguente Progetto di Ricerca (specificare il tipo di progetto)
POT - Piani di Orientamento e Tutorato

GPS-UNI GEOLOCALIZZAZIONE POLITICO-SOCIOLOGICA PER ORIENTARSI NEL
MONDO UNIVERSITARIO. DALLA SCUOLA ALL'UNIVERSITÀ: SAPER SCEGLIERE
.PER. SAPER. SPERIMENTARE.

CHIEDE

la fornitura del seguente bene/servizio (specificare tipologia e quantità)
Collaborazione occasionale a favore di una figura di GRAFICO

aventi le seguenti caratteristiche funzionali e finalizzate esclusivamente alle
attività del Progetto citato in quanto (specificare le motivazioni).....

Attività di supporto grafico funzionali al perfezionamento di un nuovo strumento di
orientamento e comunicazione denominato Carta dei Servizi di Scienze politiche

Perugia, 25-9-2019

Il Docente Titolare del Progetto

Michela Gnaldi

Il Direttore

(visto si autorizza)

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE



Via Pascoli, 20
06123 - Perugia

Dipartimento di Scienze
Politiche

E-mail: dipartimento.scipol@unipg.it
PEC: dipartimento.scipol@cert.unipg.it

MS
W

ORDINE DEL GIORNO N. 8) Oggetto: Proposta di budget annuale e triennale 2020-2022.

Il Direttore invita il Segretario a leggere la Relazione accompagnatoria alla proposta di Budget degli esercizi finanziari 2020-2022 redatta dal Segretario Amministrativo del Dipartimento Massimo Patiti – assente per malattia.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- vista e udita la Relazione accompagnatoria alla proposta di Budget degli esercizi finanziari 2020-2022 redatta dal Segretario Amministrativo del Dipartimento, messa a disposizione nel sito web del Dipartimento tra gli atti del Consiglio e che si allega al presente Verbale unitamente agli allegati 1, 2 e 3;
- vista la proposta di Budget degli esercizi 2020-2022 (*allegato 1*) che è stata redatta dal Segretario Amministrativo sulla base del nuovo sistema contabile economico-patrimoniale, nel quale il Bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio ed il Bilancio unico di previsione triennale si compongono del Budget economico e del Budget degli investimenti;
- visto l'*Allegato n. 2* – Preventivo finanziario Budget unico di ateneo - esercizio 2020 redatto dal Segretario Amministrativo del Dipartimento;

DELIBERA

di approvare il budget annuale e triennale 2020-2022 che si allega al presente verbale.

La presente delibera, adottata a maggioranza con 1 voto contrario e 1 astenuto, è approvata seduta stante.

OS
W



Università degli Studi di Perugia

Dipartimento di Scienze Politiche

Via Pascoli 20 – Perugia- massimo.patiti@unipg.it

Con la presente il sottoscritto Patiti Massimo, in qualità di Segretario Amministrativo del *Dipartimento di Scienze Politiche* dichiara che la proposta di Budget della Struttura predefinita per gli anni 2020, 2021 e 2022, è stata formulata nel rispetto dei seguenti limiti di spesa imposti dalla normativa ad oggi vigente:

DESCRIZIONE DELLA SPESA	Spesa per il personale (art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016)	Spesa per il personale (art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016)	Spesa per il personale (art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016)	Spesa per il personale (art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016)	Spesa per il personale (art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016)	Spesa per il personale (art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016)	Spesa per il personale (art. 107 del D.Lgs. n. 50/2016)
SPESA PER RELAZIONI PUBBLICHE, MOSTRE, PUBBLICITA' E DI RAPPRESENTANZA (limite 20% della spesa sostenuta nel 2009.....)	0	0	0	0	0	0	0
SPESA PER ACQUISTO MANUTENZIONE, IL NOLEGGIO E L'ESERCIZIO DI AUTOVETTURE NONCHE' PER L'ACQUISTO DI BUONI TAXI (limite 30% della spesa sostenuta nel 2011.....)	0	0	0	0	0	0	0

Data 27/09/2019



Il Segretario Amministrativo
Massimo Patiti

ALLEGATO 2

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

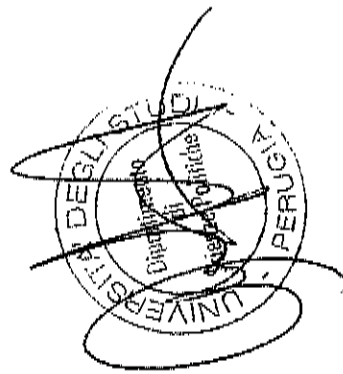
Budget Unico di Ateneo - Esercizio 2020

Preventivo Finanziario

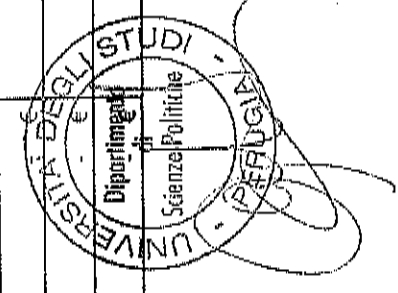
UA.PG.DSPO

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

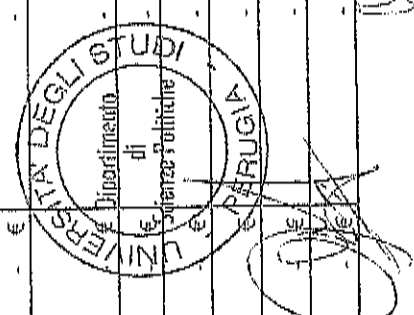
Voce	Descrizione	Totale
Totale Spese		40.000,00
SA.U.1.01.01	Reclutamenti	20.000,00
SX.U.1.01.01	Sezione amministrativa - Istruzione - Scuole e asili	20.000,00
SX.U.1.01.02	Acquisizione di beni	4.000,00
	Sistema universitario - Esami - Istruzione	4.000,00
SX.U.1.01.02	Acquisizione di servizi	4.000,00
	Sistema universitario - Servizi - Istruzione	16.000,00



BUDGET INVESTIMENTI		DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE				2020	2021	2022
Voce COAM	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi	Importi	Importi	
CA.10.10.01.01.01	Costruzione, ristrutturazione e restauro fabbricati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.02	Costruzione impianti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.03	Ricostruzione e trasformazione fabbricati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.04	Ricostruzione e trasformazione impianti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.05	Manutenzione straordinaria immobili	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.05	Manutenzione straordinaria impianti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.07	Spese in applicazione D.L. 826194	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.08	Manutenzione straordinaria immobili - Messa a norma e sicurezza - Spese in applicazione D.Lgs. 81/2008	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.09	Informalizzazione Servizi - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.10	Gestione e sviluppo Rete di Ateneo - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.11	Mobilità e scambi culturali docenti - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.12	Rapporti Internazionali, scambi culturali - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.13	Comunicazione di Ateneo - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.14	Acquisto manutenzione, noleggio esercizio veicoli - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.15	Spese inerenti l'orientamento universitario - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.16	Progetti III Missione - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.17	Spese funzionamento Servizio Prevenzione e Protezione - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.18	Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esterni - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.19	Ricerca di base - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.20	Funzionamento strutture didattiche - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.21	Costi operativi su economie progetti - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
CA.10.10.01.01.22	Costi operativi altri progetti Amministrazione centrale - Budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €	- €	
TOTALE COSTI BUDGET INVESTIMENTI			- €	- €	- €	- €	- €	



DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE				2020	2021	2022
BUDGET INVESTIMENTI	Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.08.80.01.01.01		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.01.02		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (frib)	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.01.03		Costi di investimento progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.02.01		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.02.02		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organi diversi da ministeri) per ricerca scientifica	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.02.03		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.02.04		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da provincia	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.02.05		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città metropolitane	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.02.06		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.02.07		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.02.08		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre università	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.02.09		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.03.01		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.03.02		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dal cnr	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.04.01		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.04.02		Costi di investimento progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.05.01		Costi di investimento progetti - attività in conto terzi e cessione di risultati di ricerca	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.06.01		Costi di investimento progetti - finanziamenti non competitivi per la ricerca	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.06.02		Costi di investimento progetti - cofinanziamento di Ateneo	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.08.80.01.07.01		Costi di investimento progetti - Centri Autonomi di Gestione con Autonomia Negoziale	Costo Pluriennale	- €	- €	- €



BUDGET INVESTIMENTI

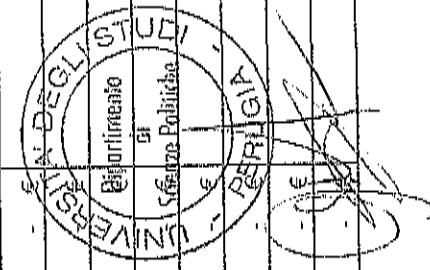
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

2022

2021

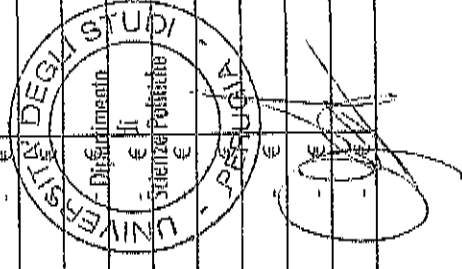
2020

Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.01.10.02.02.03	Impianti per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.02.04	Manutenzione straordinaria impianti per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.02.05	Attrezzature	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.03.01	Attrezzatura per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.04.01	Beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.04.02	Interventi di restauro su beni di valore culturale, storico, archeologico ed artistico	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.04.03	Biblioteca bibliografica	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.04.04	Opere artistiche	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.04.05	Collezioni scientifiche	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.04.06	Altro materiale bibliografico	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.05.01	Mobili e Arredi	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.06.01	Costi e accenti per acquisizione di terreni	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.06.02	Costi e accenti per interventi edilizi su terreni	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.06.03	Costi e accenti per interventi edilizi su fabbricati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.06.04	Costi e accenti per manutenzione straordinaria su fabbricati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.06.05	Costi e accenti per acquisizione di fabbricati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.06.06	Costi e accenti per acquisizione di impianti generici	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.06.07	Costi e accenti per acquisizione di impianti per la ricerca scientifica	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.06.08	Costi e accenti per altre immobilizzazioni materiali	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.07.01	Apparecchiature di natura informatica	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.07.02	Autovettura di rappresentanza e di servizio	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.07.03	Autocam, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.02.07.04	Altri beni mobili	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.03.01.01	Partecipazioni in imprese ed enti controllati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.03.01.02	Partecipazioni in altre imprese ed enti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.03.01.03	Altri titoli	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.10.03.01.04	Partecipazione in imprese ed enti collegati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.11.01.01.01	F.do di riserva vincolato ad investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €
CA.01.12.01.01.01	Trasferimenti interni budget investimenti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €



	2020	2021	2022
Totale Ricavi	0,00	0,00	0,00
Totale Costi	0,00	0,00	0,00

BUDGET INVESTIMENTI		DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE		2020	2021	2022
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi	Importi
CA.02.20.02.02.05	Utilizzo di riserve di patrimonio netto derivanti dalla contabilità economico patrimoniale	Ricavo	- €	- €	- €	- €
CA.02.20.02.04.01	Proventi da alienazione immobilizzazioni materiali immateriali e finanziarie	Ricavo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.02.26.01.01.01	Trasferimenti interni budget investimenti	Ricavo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
TOTALE RICAVI BUDGET INVESTIMENTI						
CA.01.10.01.01.01	Costi di impianto, di ampliamento e di sviluppo	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.01.02.01	Dritti di brevetto	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.01.02.02	Altri diritti di utilizzazione delle opere di ingegno	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.01.03.01	Concessioni marchi e diritti similar	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.01.03.02	Licenze d'uso	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.01.04.01	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.01.05.01	Software	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.01.05.02	Altre immobilizzazioni immateriali	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.01.05.03	Interventi ed opere su beni di terzi	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.02.01.01	Terreni	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.02.01.02	Interventi edifici su terreni	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.02.01.03	Fabbricati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.02.01.04	Interventi edifici su fabbricati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.02.01.05	Manutenzione straordinaria su fabbricati	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.02.02.01	Impianti generali	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €
CA.01.10.02.02.02	Manutenzione straordinaria impianti generali	Costo Pluriennale	- €	- €	- €	- €



BUDGET ECONOMICO

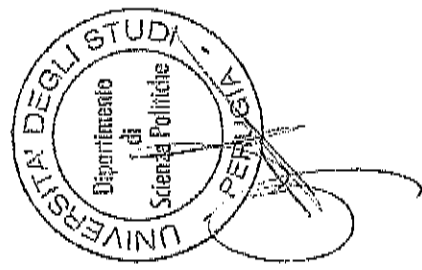
DIPARTIMENTO SCIENZE POLITICHE

2022

2021

2020

Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.07.70.01.05.01	Costi operativi progetti - attività ricerca e cessione di risultati di ricerca	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.06.01	Costi operativi progetti - finanziamenti con compensativi per la ricerca	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.06.02	Costi operativi progetti - cofinanziamento di Ateneo	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.07.01	Costi operativi progetti - Centri Autoriformi di Gestione con Autonomia Nazionale	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.06.01	Costi operativi progetti per attività di formazione	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.01	Mobilità e scambi culturali docenti - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.02	Rapporti internazionali, scambi culturali - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.03	Comunicazione di Ateneo - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.04	Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio veicoli - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.05	Spese inerenti l'orientamento universitario - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.06	Progetti III Missione - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.07	Spese funzionamento Servizio Prevenzione e Protezione - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.08	Funzionamento Strutture Didattiche finanziate da Esclari - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.09	Ricerca di base - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.10	Funzionamento strutture didattiche - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.11	Costi operativi su economie progetti - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.12	Costi operativi altri progetti Amministrazione centrale - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.13	Informizzazione Servizi - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
CA.09.90.01.01.14	Gestione e sviluppo Rete di Ateneo - Budget economico	Costo	- €	- €	- €
TOTALE COSTI BUDGET ECONOMICO			40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €



BUDGET ECONOMICO

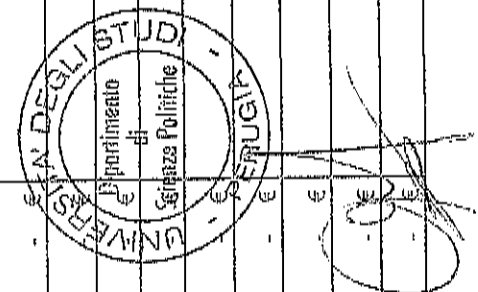
DIPARTIMENTO SCIENZE POLITICHE

2022

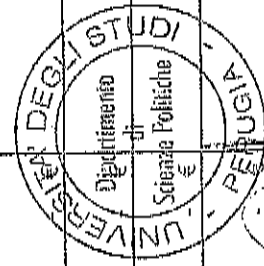
2021

2020

Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.04.12.01.03.07	Tributi su lasciti e donazioni	Costo	- €	- €	- €
CA.04.13.02.01.01	Oneri finanziari	Costo	- €	- €	- €
CA.04.13.02.02.01	Interessi passivi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.13.03.01.01	Perdite su cambi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.14.02.01.01	Svalutazione titoli e partecipazioni	Costo	- €	- €	- €
CA.04.15.02.01.01	Oneri straordinari per il personale	Costo	- €	- €	- €
CA.04.15.02.02.01	Rimborsi tasse e contributi agli studenti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.15.02.03.01	Oneri straordinari per recuperi e rimborsi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.15.02.04.01	Altri oneri straordinari	Costo	- €	- €	- €
CA.04.15.02.05.01	Imposte relative ad esercizi precedenti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.16.01.01.01	Imposte sul reddito	Costo	- €	- €	- €
CA.04.17.01.01.01	Costi per attività di ricerca	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.01.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.01.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti della ricerca di base (firs)	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.01.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per altri finanziamenti competitivi da miur	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.02.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da altri ministeri per ricerca scientifica	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.02.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da stato (organi diversi da ministeri) per ricerca scientifica	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.02.03	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da regioni e province autonome	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.02.04	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da province	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.02.05	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da città metropolitane	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.02.06	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da comuni	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.02.07	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da camere di commercio	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.02.08	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre università	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.02.09	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da altre amministrazioni pubbliche	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.03.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi da cnr	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.03.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da enti di ricerca diversi dai cnr	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.04.01	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte dell'unione europea	Costo	- €	- €	- €
CA.07.70.01.04.02	Costi operativi progetti - quota di competenza per finanziamenti competitivi per ricerca da parte di organismi internazionali	Costo	- €	- €	- €

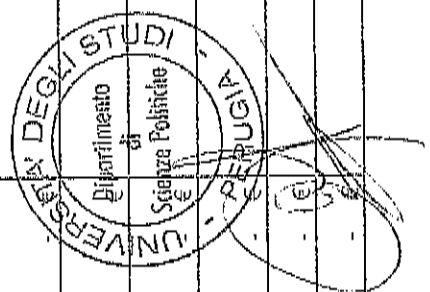


Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.04.10.01.01.01	SVALUTAZIONE AL TRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.04.01.01	Perdita su crediti compresi nell'attivo circolante e nelle disponibilità liquide	Costo	- €	- €	- €
CA.04.11.01.01.01	Quote di accantonamento ai fondi svalutazione crediti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.11.01.01.02	QUOTE DI ACCANTONAMENTO AI FONDI ARRETRATI DA CORRISPONDERE AL PERSONALE NEGLI ESERCIZI FUTURI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.11.01.03.01	Quote di accantonamento al fondo per cause e controversie in corso	Costo	- €	- €	- €
CA.04.11.01.04.01	Quote di accantonamento ai fondi per altri rischi e oneri	Costo	- €	- €	- €
CA.04.11.01.05.01	Quote di esercizio per altri accantonamenti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.11.01.09.01	Accantonamento per fondi di quiescenza	Costo	- €	- €	- €
CA.04.11.01.06.02	Accantonamento per fondi fir personale	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.01.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.01.02	TRASFERIMENTI INTERNI PER INVESTIMENTI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.01.03	TRASFERIMENTI INTERNI SU ATTIVITA' CONTO TERZI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.01.04	TRASFERIMENTI INTERNI PER RESTITUZIONI E RIMBORSI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.01.05	ALTRI TRASFERIMENTI INTERNI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.01.06	TRASFERIMENTI VARI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.02.01	Versamenti allo Stato per rimborsi di spesa	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.03.01	Tassa di rimozione rifiuti solidi urbani	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.03.02	imposte sul registro	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.03.03	Valori bollari	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.03.04	Altri ribalti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.03.05	Iva indebitabile	Costo	- €	- €	- €
CA.04.12.01.03.06	Imposte sul patrimonio	Costo	- €	- €	- €

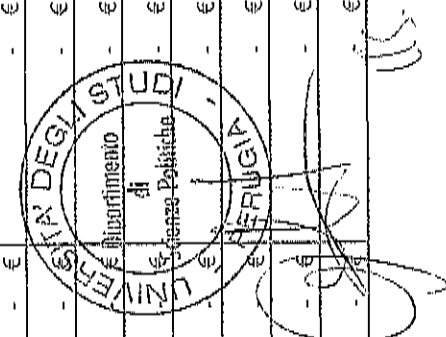


BUDGET ECONOMICO **DIPARTIMENTO SCIENZE POLITICHE**

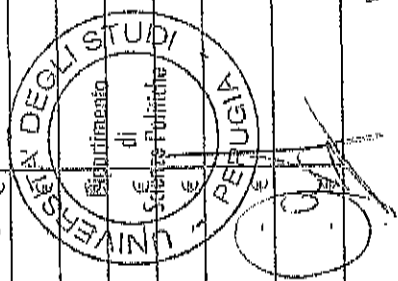
Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	2020	2021	2022
			Importi	Importi	Importi
CA.04.09.12.02.11	Circolo San Martino - attività sociali del personale	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.12	Prestazioni INAIL - gasilione per conto	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.13	Spese condannaiali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.01	QUOTE DI AMMORTAMENTO COSTI DI AMPLIAMENTO ED SVILUPPO	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.02	QUOTE DI AMMORTAMENTO DIRITTI DI BREVETTO E DIRITTI DI CONCESSIONE	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.03	QUOTE DI AMMORTAMENTO CONCESSIONI LICENZE MARCHE E BREVETTI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.04	QUOTE DI AMMORTAMENTO ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.05	QUOTE DI AMMORTAMENTO TERRENI E ABRICATI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.06	QUOTE DI AMMORTAMENTO IMPIANTI E ATTREZZATURE	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.07	QUOTE DI AMMORTAMENTO ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.08	QUOTE DI AMMORTAMENTO PATRIMONIO LIBRARIO OPERE D'ARTE D'ANTIQUARIATO E MUSEALI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.09	QUOTE DI AMMORTAMENTO MOBILI E ARREDI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.10	QUOTE DI AMMORTAMENTO AL TRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.11	SVALUTAZIONE COSTI DI AMPLIAMENTO E DI SVILUPPO	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.12	SVALUTAZIONE DIRITTI DI BREVETTO E DIRITTI DI CONCESSIONE DELLE OPERE DI INGEGNERIA	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.13	SVALUTAZIONE CONCESSIONI LICENZE MARCHE E DIRITTI SIMILI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.14	SVALUTAZIONE AL TRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.15	SVALUTAZIONE TERRENI E ABRICATI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.16	SVALUTAZIONE IMPIANTI E ATTREZZATURE	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.17	SVALUTAZIONE ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.18	SVALUTAZIONE PATRIMONIO LIBRARIO OPERE D'ARTE D'ANTIQUARIATO E MUSEALI	Costo	- €	- €	- €
CA.04.10.03.01.19	SVALUTAZIONE MOBILI E ARREDI	Costo	- €	- €	- €



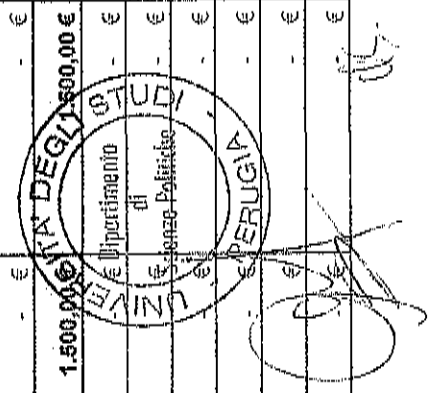
Voce COAIN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.04.09.11.01.03	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autoveicoli, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e fotocopiatrici	Costo	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €
CA.04.09.11.01.05	Altri noleggi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.11.02.01	Riati passivi per locazione di edifici	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.11.02.02	Altri riati passivi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.11.03.01	licenze software	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.01.01	missioni e rimborsi spese trasferite organi istituzionali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.01.02	Gestione/denuncia ai membri degli organi istituzionali di governo e controllo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.01.03	indennita' di carica	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.01.04	Gestione/denuncia ai membri degli organi istituzionali che non siano di amministrazione e controllo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.01.05	Gestione/denuncia ai membri del collegio dei revisori	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.01.06	Gestione/denuncia ai membri del nucleo di valutazione	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.01.07	Garantie di Ateneo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.01	Quote associative	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.02	Compensi per commissioni di concorso del personale interno ed esterno	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.03	Altri costi per attivita' istituzionali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.04	Costi per attivita sportiva L. 394777	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.05	Costi - attivita' sportive e gestione impianti sportivi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.06	Arrotondamenti negativi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.07	Missie medico-fiscali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.08	Accertamenti sanitari	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.09	Equo indennizzo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.12.02.10	Providenze a favore del personale	Costo	- €	- €	- €



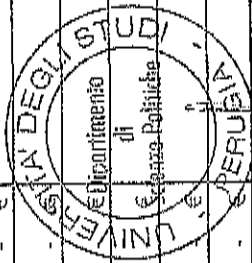
Voce COAM	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.04.09.08.07.03	Spese per il (salvo cointerrogatorio)	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.07.04	Spese notariali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.08.01	Prestazioni di lavoro autonomo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.09.01	Prestazioni di servizi tecnico-amministrativi da enti terzi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.09.02	Altre prestazioni e servizi da terzi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.10.01	Collaborazioni coordinate e continuative	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.11.01	Costi per fornitura di lavoro interinale	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.01.01	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autoveicoli	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.01.02	Carburanti, combustibili e lubrificanti per autocarri, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.01.03	Cancelleria e altro materiale di consumo	Costo	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €
CA.04.09.09.01.04	Libri e diplomi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.01.05	Vestitario	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.01.06	Materiale per ricorrenze elettorali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.01.07	Altri materiali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.01.08	Contabili per riscaldamento	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.02.01	Acquisto beni strumentali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.02.02	Acquisto software per pc	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.03.01	Sconti e abbuoni passivi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.09.03.02	Sconti abbuoni e premi su acquisti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.10.01.01	Rimborzi iniziali di materiali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.11.01.01	Leasing operativo ed altre forme di locazione di beni mobili	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.11.01.02	Leasing operativo ed altre forme di locazione di autoveicoli di rappresentanza e di servizio	Costo	- €	- €	- €



Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.04.09.08.02.03	Utenze e canoni per reti di trasmissione	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.03.01	Utenze e canoni per acqua	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.03.02	Utenze e canoni per gas	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.03.03	Riscaldamento e condizionamento	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.03.04	Altre utenze e canoni	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.04.01	Pulizia	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.04.02	Smaltimento rifiuti solidi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.04.03	Trasporti e facchinaggio	Costo	400,00 €	400,00 €	400,00 €
CA.04.09.08.04.04	Vigilanza e altri servizi ausiliari	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.05.01	Manutenzione ordinaria e riparazioni di immobili	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.05.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti	Costo	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €
CA.04.09.08.05.03	Manutenzione ordinaria e riparazioni di apparecchiature	Costo	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €
CA.04.09.08.05.04	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autoveicoli di rappresentanza e di servizio	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.05.05	Manutenzione ordinaria e riparazioni di autoveicoli, mezzi agricoli e altri mezzi di trasporto	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.05.06	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi mobili e anelli	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.05.07	Altre spese di manutenzione ordinaria e riparazioni	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.06.01	Rappresentanza	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.06.02	Organizzazione manifestazioni e convegni	Costo	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
CA.04.09.08.06.03	Spese postali	Costo	500,00 €	500,00 €	500,00 €
CA.04.09.08.06.04	Assicurazioni	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.06.05	Spese per le pubblicazioni dell'ateneo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.06.06	Spese corrente per brevetti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.06.07	Altre spese per servizi	Costo	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
CA.04.09.08.06.08	Costi annuali per pubblicità	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.06.09	Spese per pubblicità degli atti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.06.10	Spese per lavorazioni agricole effettuate da terzi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.06.11	Spese per commissioni ed intermediazioni bancarie	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.07.01	Consulenze tecnico-scientifiche	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.07.02	Consulenze tecnico-amministrative	Costo	- €	- €	- €



Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.04.09.01.01.04	Borse di studio per posti dottorato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.05	Costi per altre borse	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.06	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per corse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma UE	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.07	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per scuole di specializzazione	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.08	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per borse di studio per posti dottorato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.09	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per altre borse	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.10	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per dottorato di ricerca	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.11	Borse di collaborazione studenti, attività a tempo parziale art. 11 D.Lgs. 29/03/2012 n. 68	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.02.01	Programmi di mobilità e scambi culturali studenti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.02.02	Iniziativa ed attività culturali gestite dagli studenti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.02.03	Interventi a favore degli studenti diversamente abili	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.02.04	Assegni per l'incattivazione dell'attività di tutorato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.02.05	Altri interventi a favore degli studenti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.02.06	Altri premi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	Costo	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
CA.04.09.01.03.02	Ospitalità visiting professor, esperti e relatori convegni	Costo	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
CA.04.09.01.03.03	Convegni e soggiorno a visiting professor, esperti e relatori convegni	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.02.01.01	Borse di collaborazione studenti, attività a tempo parziale art. 11 D.Lgs. 29/03/2012 n. 68 (Da non Utilizzare)	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.03.01.01	Costi per la ricerca e l'attività editoriale	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.04.01.01	Trasferimenti a partner di progetti coordinati	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.05.01.01	Materiale di consumo per laboratori	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.06.01.01	Rimanenze iniziali materiale di consumo per laboratori	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.06.02.01	Rimanenze finali materiale di consumo per laboratori	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.07.01.01	Riviste e giornali	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.07.01.02	Libri e altro materiale bibliografico non costituenti immobilizzazioni	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.01.01	Utenze e canoni per energia elettrica	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.08.02.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	Costo	600,00 €	600,00 €	600,00 €
CA.04.09.08.02.02	Utenze e canoni per telefonia mobile	Costo	- €	- €	- €



BUDGET ECONOMICO

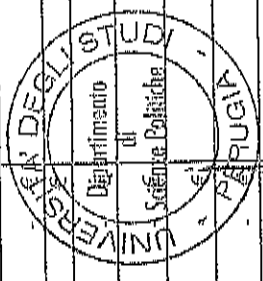
DIPARTIMENTO SCIENZE POLITICHE

2022

2021

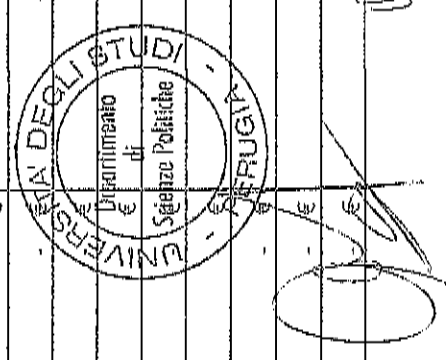
2020

Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.04.02.01.04.04	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.01.04.06	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.01.04.06	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per collaboratori ed esperti linguistici a tempo determinato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.06.01.04.07	Costi di formazione esperti linguistici	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.05.01	Costo per competenze fisse per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	Costo	- €	- €	- €
CA.04.02.01.05.02	Competenze accessorie per altro personale dedicato alla ricerca ed alla didattica	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.01.06.01	Competenza a personale docente convenzionato ssn (per attività assistenziali)	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.01.06.02	Compensi a personale ricercatore a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività assistenziali)	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.01.06.03	Compensi a personale ricercatore a tempo determinato convenzionato ssn (per attività assistenziali)	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.01.07.01	Costo delle competenze per personale docente e ricercatore su attività conto terzi	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.01.01	Costo dei dirigenti a tempo indeterminato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.02.01	Costo dei direttori generale e dei dirigenti a tempo determinato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.03.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.04.01	Costo del personale tecnico-amministrativo a tempo determinato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.05.01	Competenze accessorie del Direttore Generale e del personale dirigente	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.05.02	Competenze accessorie al personale EP	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.05.03	Competenze accessorie al personale tecnico-amministrativo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.05.04	Indennità centralinisti non vedenti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.05.05	Indennità di rischio radiologico del personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato - non convenzionato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.06.01	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi del personale dirigente e tecnico-amministrativo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.06.02	Buoni pasto per il personale tecnico-amministrativo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.06.03	Formazione del personale dirigente e tecnico-amministrativo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.06.04	Punti organico per personale dirigente tecnico-amministrativo e cei	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.07.01	Compensi attività conto terzi personale tecnico-amministrativo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.08.01	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo indeterminato convenzionato ssn (per attività assistenziali)	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.08.02	Compensi a personale tecnico-amministrativo a tempo determinato convenzionato ssn (per attività assistenziali)	Costo	- €	- €	- €
CA.04.08.02.09.01	Compensi a personale tecnico-amministrativo ai sensi del Codice dei contratti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.01	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione mediche a norma UE	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.02	Costi per borse di studio per scuole di specializzazione	Costo	- €	- €	- €
CA.04.09.01.01.03	Costi per borse di studio per dottorati di ricerca	Costo	- €	- €	- €



BUDGET ECONOMICO **DIPARTIMENTO SCIENZE POLITICHE** **2020** **2021** **2022**

Voce COAM	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.03.15.01.01.01	Proventi straordinari	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.16.01.01.01	Risultato di esercizio	Ricavo	- €	- €	- €
TOTALE RICAVI BUDGET ECONOMICO					
CA.04.06.01.01.01	Rimanenze iniziali materiale di consumo	Costo	- €	- €	- €
CA.04.06.01.02.01	Rimanenze iniziali prodotti in corso di lavorazione	Costo	- €	- €	- €
CA.04.06.01.05.01	Rimanenze iniziali prodotti finiti	Costo	- €	- €	- €
CA.04.06.01.04.01	Rimanenze iniziali lavori in corso su ordinazione	Costo	- €	- €	- €
CA.04.06.01.05.01	Rimanenze iniziali merci	Costo	- €	- €	- €
CA.04.02.01.01.01	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo indeterminato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.02.01.01.02	Costo per competenze fisse del personale docente a tempo determinato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.03	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo indeterminato	Costo	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
CA.04.03.01.01.04	Costo per supplenze e affidamenti a personale docente a tempo determinato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.05	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi e iscrizione a convegni del personale docente e ricercatori	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.06	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo indeterminato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.07	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo indeterminato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.08	Costo per competenze fisse del personale ricercatore a tempo determinato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.09	Costo per supplenze e affidamenti a personale ricercatore a tempo determinato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.10	Costo delle competenze accessorie del personale docente e ricercatore	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.11	Indennità di rischio del personale docente e dei ricercatori	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.12	Indennità di rischio radiologico del personale docente e dei ricercatori - non convenzionato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.05.01.01.13	Punti organico per personale docente e ricercatore	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.01.14	Fondo di Assistenza per la premialità	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.02.01	Assegni di ricerca	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.02.02	Indennità di missione, rimborsi spese viaggi per gli assegni di ricerca	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.03.01	Costo del personale docente a contratto	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.04.01	Costo per i collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.04.02	Competenze fisse a collaboratori ed esperti linguistici di madre lingua a tempo determinato (nd)	Costo	- €	- €	- €
CA.04.03.01.04.03	Costo per supplenze e affidamenti a collaboratori ed esperti linguistici a tempo indeterminato	Costo	- €	- €	- €



BUDGET ECONOMICO

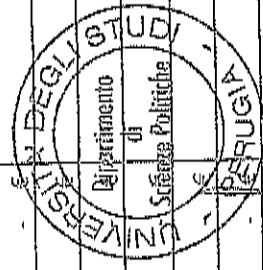
DIPARTIMENTO SCIENZE POLITICHE

2022

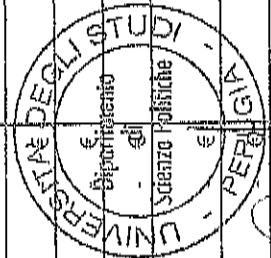
2021

2020

Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.03.05.01.04.01	Sconti e abbuoni attivi	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.05.01	Lasciti obbligazioni e donazioni	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.06.01	Entrate eventuali non classificabili in altre voci	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.06.02	Ricavi da concessione diritti reali di godimento	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.07.01	Recuperi e rimborsi	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.07.02	Recuperi e rimborsi per personale comandato	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.08.01	Utile costituzione nuove e compatte relative di fronte	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.08.02	Resi su acquisti	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.09.01	TRASFERIMENTI INTERNI CORRENTI	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.10.01	Trasferimenti interni per investimenti	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.11.01	Trasferimenti interni su attività conto terzi	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.12.01	Trasferimenti interni vao	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.13.01	Aian trasferimenti interni	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.13.02	Scritture commerciali cost to cost	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.02.01.01	UTILIZZO DI RISERVE DI PATRIMONIO NETTO DERIVANTI DALLA CONTABILITÀ FINANZIARIA	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.03.01.01	Ricavi per sterilizzazione ammortamenti beni acquisiti in regime di contabilità finanziaria	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.06.01.01.01	Rimanenze finali materiale di consumo	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.06.01.02.01	Rimanenze finali prodotti in corso di lavorazione	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.06.01.03.01	Rimanenze finali prodotti finiti	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.06.01.04.01	Rimanenze finali lavori in corso su ordinazione	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.06.01.05.01	Rimanenze finali merci	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.07.01.01.01	Storno di costi per incremento delle immobilizzazioni per lavori interni	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.07.01.02.01	Rettifiche e rivalutazioni di immobilizzazioni immateriali	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.07.01.03.01	Rettifiche e rivalutazioni di immobilizzazioni materiali	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.08.10.01.01	Rimanenze finali di materiali	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.13.01.01.01	Proventi finanziari da titoli e partecipazioni	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.13.02.01.01	Interessi attivi	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.13.03.01.01	Utile su cambi	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.14.01.01.01	Rettifiche e rivalutazioni di attività finanziarie	Ricavo	- €	- €	- €

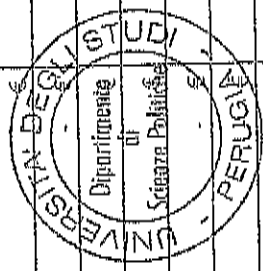


Voce COAN	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi
CA.03.02.04.01.01	Contributi per investimenti da parte dell'unione europea	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.02.04.01.02	Contributi correnti da parte dell'unione europea	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.02.04.02.01	Contributi per investimenti da parte di organismi internazionali	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.02.04.02.02	Contributi correnti da parte di organismi internazionali	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.02.05.01.01	Contributi per investimenti da altre universita'	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.02.05.01.02	Contributi correnti da altre universita'	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.02.06.01.01	Contributi per investimenti altri soggetti (pubblici)	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.02.06.01.02	Contributi correnti da altri soggetti (pubblici)	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.02.07.01.01	Contributi per investimenti da altri (privati)	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.02.07.01.02	Contributi correnti da altri (privati)	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.03.01.01.01	Proventi per attivita' assistenziale	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.04.01.01.01	Proventi per gestione diretta interventi per il diritto allo studio	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.01	Contratti/convenzioni/accordi programma: con il miur	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.02	Contratti/convenzioni/accordi programma con altri ministeri	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.03	Contratti/convenzioni/accordi programma: con unione europea	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.04	Contratti/convenzioni/accordi programma: con organismi pubblici esteri e internazionali	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.05	Contratti/convenzioni/accordi programma con regioni e province autonome	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.06	Contratti/convenzioni/accordi programma: con province	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.07	Contratti/convenzioni/accordi programma: con comuni	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.08	Contratti/convenzioni/accordi programma: con enti di ricerca	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.09	Contratti/convenzioni/accordi programma: con altre amministrazioni pubbliche	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.10	Contratti/convenzioni/accordi programma: con altri soggetti	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.01.11	Contratti/convenzioni/accordi programma con Azienda Ospedaliera	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.02.01	Altre vendite di beni e servizi in attivita' istituzionale	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.02.02	Altre vendite di beni e servizi in attivita' Commerciale	Ricavo	- €	- €	- €
CA.03.05.01.03.01	Fitti attivi	Ricavo	- €	- €	- €



	2020	2021	2022
Totale Ricavi	0,00	0,00	0,00
Totale Costi	40.000,00	40.000,00	40.000,00

BUDGET ECONOMICO		DIPARTIMENTO SCIENZE POLITICHE		2020	2021	2022
Voce COAM	Denominazione	Tipologia voce	Importi	Importi	Importi	
CA.03.01.01.01.01	Tasse e contributi per iscrizione	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.01.01.02.01	Altri ricavi da studenti	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.01.02.01.01	Ricariche e trasferimento tecnologico in contesti	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.01.03.01.01	Finanziamenti competitivi da miur - progetti di ricerca di rilevante interesse nazionale	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.01.03.01.02	Finanziamenti competitivi da miur - fondo per gli investimenti nella ricerca di base (firo)	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.01.03.01.03	Altri finanziamenti competitivi da miur	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.01.03.02.01	Finanziamenti per ricerca derivanti da bandi di istituzioni pubbliche nazionali diverse dal miur	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.01.03.03.01	Finanziamenti competitivi erogati da enti di ricerca	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.01.03.04.01	Finanziamenti competitivi erogati da organismi internazionali	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.01.01	Fondo finanziamento ordinario delle università	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.01.02	Fondo per borse di dottorato di ricerca	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.01.03	Fondo sostegno giovani	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.01.04	Fondo per attività sportiva	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.01.05	Fondo per la programmazione delle università	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.01.06	Fondo per edilizia universitaria	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.01.08	Altri fondi per il finanziamento delle università	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.01.09	Fondo assegni di ricerca	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.02.01	Trasferimenti correnti da organi dello stato diversi dal miur - contributi diversi	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.01.02.02	Trasferimenti per investimenti da Stato - Finanziamenti di altri Ministeri per Ricerca Scientifica	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.02.01.01	Contributi per investimenti da regioni e province autonome	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.02.01.02	Contributi correnti da regioni e province autonome	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.03.01.01	Contributi per investimenti da altre amministrazioni locali	Ricavo	- €	- €	- €	
CA.03.02.03.01.02	Contributi correnti da altre amministrazioni locali	Ricavo	- €	- €	- €	

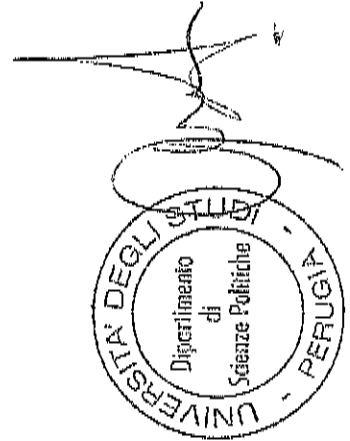


PROPOSTA DI BUDGET ESERCIZI 2020-2021-2022

STRUTTURA

DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

	2020		2021		2022	
Totale Ricavi Budget Economico	- €	- €	Totale Ricavi Budget Economico	- €	Totale Ricavi Budget Economico	- €
Totale Costi Budget Economico	40.000,00 €		Totale Costi Budget Economico	40.000,00 €	Totale Costi Budget Economico	40.000,00 €
Totale Ricavi Budget Investimenti	- €	- €	Totale Ricavi Budget Investimenti	- €	Totale Ricavi Budget Investimenti	- €
Totale Costi Budget Investimenti	- €	- €	Totale Costi Budget Investimenti	- €	Totale Costi Budget Investimenti	- €
Sbilancio Proposta Budget	-40.000,00		Sbilancio Proposta Budget	-40.000,00	Sbilancio Proposta Budget	-40.000,00



In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 500,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19.

CA.04.09.02.01.03	Cancelleria e altri materiali di consumo	Costo	€	4.000,00	€	4.000,00
-------------------	--	-------	---	----------	---	----------

In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 4.000,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19.

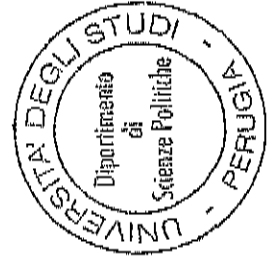
CA.04.09.11.01.04	Noleggio fax e foto copiatrici	Costo	€	3.000,00	€	3.000,00
-------------------	--------------------------------	-------	---	----------	---	----------

In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 3.000,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19

COAN	BUDGET INVESTIMENTI COSTI	Costo	2020	2021	2022
-------------	----------------------------------	--------------	-------------	-------------	-------------

Nulla da segnalare.

Il Segretario Amministrativo
Massimo Paffi



In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 1.000,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19.

CA.04.09.08.05.03	Manutenzione e riparazioni di pari entità	Costo	€	3.500,00	€	3.500,00
-------------------	---	-------	---	----------	---	----------

In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 3.500,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19

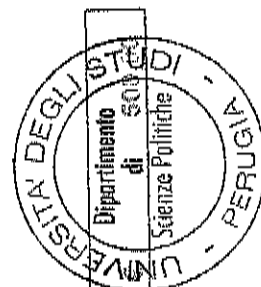
CA.04.09.08.05.07	Altre spese per i servizi	Costo	€	1.500,00	€	1.500,00
-------------------	---------------------------	-------	---	----------	---	----------

In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 1.500,00 in relazione all'utilizzazione del dato prevedibile per gli esercizi in premessa in coerenza delle previsioni coerenti alla dimensione delle attività per l'esercizio 2020 anche sulla base direttamente non imputabile ai costi del Dipartimento relativi all'eccellenza ottenuta,

CA.04.09.08.05.07	Organizzazione, tal. ristrutturazioni e corse	Costo	€	1.500,00	€	1.500,00
-------------------	---	-------	---	----------	---	----------

In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 1.500,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19.

CA.04.09.08.05.05	Spese postali	Costo	€	500,00	€	500,00
-------------------	---------------	-------	---	--------	---	--------



[Handwritten signature]

CA.04.09.01.03.01	Convegni e seminari	Costo	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
-------------------	---------------------	-------	------------	------------	------------

In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 2.000,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19.

CA.04.09.01.03.02	Ospitalità visuale p. professori, esperti e relatori convegni	Costo	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00
-------------------	---	-------	------------	------------	------------

In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 2.000,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19.

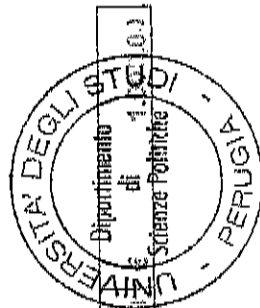
CA.04.09.08.01.01	Utenze e canoni per telefonia fissa	Costo	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
-------------------	-------------------------------------	-------	----------	----------	----------

In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 600,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19.

CA.04.09.08.01.03	Traslocchi e fidej in capo	Costo	€ 400,00	€ 400,00	€ 400,00
-------------------	----------------------------	-------	----------	----------	----------

In tale Voce Coan è stata inserita, come previsione iniziale, la somma di Euro 400,00 in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018/19.

CA.04.09.09.01.02	Manutenzione ordinaria e riparazioni ed in piano	Costo	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
-------------------	--	-------	------------	------------	------------



[Handwritten signature]

Riepilogo Voci:

COAN	<u>BUDGET ECONOMICO COAN</u>	Costo	2020	2021	2022
------	------------------------------	-------	------	------	------

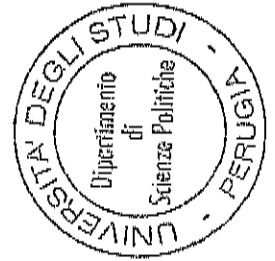
Nulla da segnalare in quanto non viene evidenziata l'assegnazione per il funzionamento pari a Euro 40.000.

COAN	<u>BUDGET ECONOMICO COAN</u>	Costo	2020	2021	2022
------	------------------------------	-------	------	------	------

Il Budget economico dei costi in considerazione dell'assegnazione per il funzionamento pari ad Euro 40.000 trova pertanto con l'assegnazione stessa esatta corrispondenza alle seguenti voci Coan:

CA.04.05.01.01.04	Costo per supplenze e affidamenti a professori docenti a tempo indeterminato	Costo	€	20.000,00	€	20.000,00	€	20.000,00
-------------------	--	-------	---	-----------	---	-----------	---	-----------

In tale voce Coan è stata inserito il Costo per supplenze e affidamenti a docenti in analogia ai budget di previsione degli esercizi precedenti.
Nessuna variazione da segnalare.





DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE

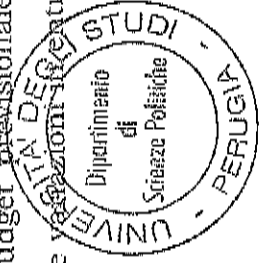
PROPOSTA DI BUDGET ESERCIZI FINANZA XI 2020-2021-2022

RELAZIONE ACCOMPAGNATORIA

La proposta di Budget degli esercizi finanziari 2020-2021-2022 è stata redatta sulla base del nuovo sistema contabile economico-patrimoniale, nel quale il Bilancio unico di previsione annuale autorizzatorio ed il Bilancio unico di previsione triennale si compongono del Budget economico e del Budget degli investimenti.

Nella proposta di Budget degli esercizi finanziari 2020-2021-2022 sono state inserite le varie poste in relazione all'utilizzazione del dato storico desumibile dall'andamento degli esercizi 2018 (in riferimento al totale delle scritture autorizzatorie e conseguenti Economie del Bilancio Consuntivo 2018) e 2019 e delle previsioni coerenti alla dimensione delle attività per l'esercizio 2020 e soprattutto sulla base dell'assegnazione per il funzionamento pari ad Euro 40.000.

Tutte le altre entrate che perverranno al Dipartimento a far data dal 01.01.2020 dovute a finanziamenti/contributi per progetti di ricerca sia istituzionali che in conto terzi, contratti attivi, convenzioni e prestazioni in conto terzi ecc. non computate nel budget previsionale in questione, in quanto non amministrativamente e contabilmente determinabili alla data odierna, saranno oggetto delle variazioni rientrate ed in uscita con i relativi Decreti di variazione del Segretario Amministrativo.



ORDINE DEL GIORNO N. 9) Oggetto: Fondi Ricerca di base-quota premiale anno 2019.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio il verbale della Commissione Ricerca del Dipartimento del 18 settembre 2019 – nominata con delibera del Consiglio del 12 aprile 2017 e coordinata dal Prof. Giovanni Belardelli – con il quale è stato ripartito il Fondo ricerca di base, quota relativa alla linea di investimento “progetti di ricerca di base – 2019”, a seguito del Bando per l'assegnazione della quota premiale dipartimentale approvato dal Consiglio con delibera del 9 luglio u.s. Il Direttore invita il Prof. Proietti a prendere la parola per i chiarimenti necessari.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- udito quanto esposto dal Prof. Proietti;
- preso atto e visione del verbale della Commissione Ricerca del Dipartimento del 18 settembre 2019, messo a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA

di approvare il verbale della Commissione Ricerca del Dipartimento del 18 settembre 2019 con il quale è stato ripartito il Fondo ricerca di base quota relativa alla linea di investimento “progetti di ricerca di base – 2019”, a seguito del Bando per l'assegnazione della quota premiale dipartimentale approvato dal Consiglio con delibera del 9 luglio u.s.

La presente delibera, adottata a maggioranza con 2 voti contrari e 2 astenuti, è approvata seduta stante.

QS.

M



**FONDO RICERCA DI BASE QUOTA RELATIVA ALLA LINEA DI
INVESTIMENTO "PROGETTI DI RICERCA DI BASE – 2019" –
VERBALE COMMISSIONE 18 SETTEMBRE 2019**

Presenti: Proff. Giovanni Belardelli, Fausto Proietti, Luca Pieroni, Alessia Valongo; Dott. Rita Marchetti, Letizia Pietrolata

La Dott. Letizia Pietrolata assume le funzioni di Segretario verbalizzante

Il giorno 18 settembre 2019, alle ore 11.30 si è riunita la Commissione Ricerca del Dipartimento di Scienze Politiche nominata con delibera del Consiglio del 12 aprile 2017 e coordinata dal Prof. Giovanni Belardelli.

Il Coordinatore avvia i lavori ricordando alla Commissione i criteri di ripartizione della quota relativa alla linea di investimento "Progetti di ricerca di Base – 2019" - pari ad euro 37.173,98 - previsti dall'art. 3 del Bando per l'assegnazione della quota premiale dipartimentale approvato dal Consiglio con delibera del 9 luglio u.s. e pubblicato nel sito Web del Dipartimento segnalando, altresì, quanto segue:

- a) ai progetti di ricerca con taglio multidisciplinare – testimoniato dalla presenza nel gruppo di ricerca di ricercatori di più SSD e/o Aree CUN deve essere destinata una quota incentivante pari al 20% del finanziamento complessivo concesso;
 - b) una quota pari ad € 31.100,00 è destinata al finanziamento di progetti di ricerca presentati da singoli ricercatori con una soglia massima pari ad € 2.800,00;
 - c) una quota pari ad € 6.073,98 è destinata al finanziamento di progetti di ricerca presentati da gruppi di ricercatori appartenenti a più Settori Scientifico Disciplinari e/o Aree CUN e al finanziamento di progetti di ricerca presentati da gruppi di ricercatori non appartenenti a più Settori Scientifico Disciplinari e/o Aree CUN;
 - d) I progetti di ricerca saranno finanziati fino all'esaurimento della quota destinata ad ogni singola tipologia;
 - e) i progetti di ricerca per ottenere il finanziamento devono contenere elementi che, ai fini della valutazione finale, consentano alla Commissione di capire quali obiettivi il progetto stesso intende raggiungere;
 - f) il contributo concesso sarà immediatamente erogato al Responsabile del progetto. Nell'ipotesi di più docenti partecipanti al medesimo progetto, il contributo sarà erogato al Coordinatore indicato. In caso di mancata indicazione è demandato alla Dott. Pietrolata l'incarico di verificare ed accertare il Coordinatore all'interno del gruppo di ricerca;
- Dopo ampia ed approfondita valutazione e discussione la Commissione approva quanto proposto dal Coordinatore.

A questo punto il Coordinatore propone di passare alla valutazione dei progetti di ricerca presentati da gruppi di ricercatori con taglio multidisciplinare – testimoniato dalla presenza nel gruppo di ricerca di ricercatori di più SSD e/o Aree CUN - e non, regolarmente pervenuti dopo aver accertato che tutti i richiedenti presentano i requisiti di cui all'art. 2 del Bando per l'assegnazione della quota relativa alla linea di investimento



“Progetti di ricerca di Base – 2019” approvato dal Consiglio con delibera del 9 luglio u.s. e pubblicato nel sito Web del Dipartimento.

Rilevato che non vi sono progetti di ricerca presentati da gruppi di ricercatori con taglio multidisciplinare – testimoniato dalla presenza nel gruppo di ricerca di ricercatori di più SSD e/o Aree CUN;

Dopo ampia ed approfondita valutazione la Commissione delibera di finanziare i seguenti progetti di ricerca presentati da gruppi di ricercatori non appartenenti a più Settori Scientifico Disciplinari e/o Aree CUN:

	PROPONENTI	PROGETTO	FINANZ. €
1	Giovanni Belardelli (SPS/02) - Cristina Baldassini (SPS/02)	La politica della nostalgia: per una storia comparata	6.073,98

Somma complessivamente utilizzata € 6.073,98.

A questo punto il Coordinatore propone di passare alla valutazione dei progetti di ricerca proposti da singoli ricercatori regolarmente pervenuti dopo aver accertato che tutti i richiedenti presentano i requisiti di cui all'art. 2 del Bando per l'assegnazione della quota relativa alla linea di investimento “Progetti di ricerca di Base – 2019” approvato dal Consiglio con delibera del 9 luglio u.s. e pubblicato nel sito Web del Dipartimento. Dopo ampia ed approfondita valutazione la Commissione delibera di finanziare i progetti di ricerca presentati dai seguenti ricercatori con il contributo indicato:

- 1) Ambrogio Santambrogio € 2.800,00
“Utopia senza ideologia. Per un programma debole di sociologia della conoscenza”
- 2) Damiani Mirella € 2.000,00
“Automazione, tecnologie digitali ed impatto sul lavoro”
- 3) Damiani Marco € 2.000,00
“Crisi e trasformazione dei partiti politici in prospettiva comparata”
- 4) Giovanni Barbieri € 2.500,00
“La plutocrazia populista”
- 5) Lorella Tosone € 2.400,00
“I paesi emergenti nelle organizzazioni internazionali, fra regionalizzazione e contestazione dell'ordine liberale internazionale. Il caso della politica cinese alle Nazioni Unite nel campo della sicurezza collettiva”
- 6) Fiorella Giacalone € 1.200,00
“Sapere antropologico e pratiche dei servizi: l'agricoltura sociale”



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

- 7) Enrico Caniglia € 1.500,00
"Fare politica con le parole. Il ruolo delle coppie categoriali disgiunte nell'agire politico"
- 8) Lucia Mangiavacchi € 2.800,00
"Valutazione delle conseguenze di lungo periodo di circostanze negative in utero e durante l'infanzia: comportamenti a rischio e scelte migratorie dei genitori"
- 9) Dario Biocca € 1.500,00
"Under Dark Skies: Delusion and Reprisal in Occupied Rome (1943-1944)"
- 10) Enza Caruso € 1.500,00
"La sanità nella finanza pubblica italiana"
- 11) Stefano Giubboni € 2.500,00
"Il reddito di cittadinanza: profili costituzionali ed euro-unitari"
- 12) Giovanna Ranalli € 2.800,00
"Uso di Metodi di Stima per Piccole Aree per la produzione corrente di indicatori del BES – Benessere Equo e Sostenibile – a livello locale da indagini ISTAT e informazioni da registro"
- 13) Milica Uvalic € 2.800,00
"L'integrazione dei Balcani occidentali nell'Unione europea: I costi e i benefici del prossimo allargamento Ue"
- 14) Francesco Clementi € 2.800,00
"La Dichiarazione dei diritti della Virginia del 1776 (e la figura di George Mason)"

Somma complessivamente utilizzata € 31.100,00.

2bis) Richiesta Prof. Montanari: spostamento fondi ricerca di base anno 2017 (1.200 euro) nel budget progetto di Dipartimento cofinanziato dalla Fondazione Casa di Risparmio di Perugia anno 2018

Preso atto della richiesta del Prof. Montanari e a seguito della relativa istruttoria che l'Ufficio Ricerca del Dipartimento ha effettuato insieme all'Area Ricerca dell'Amministrazione, la Commissione non può accogliere la richiesta formulata dal Prof. Montanari per i seguenti motivi: l'utilizzo dei fondi ricerca di base "quota premiale" deve essere debitamente rendicontato, entro i termini previsti dalle Linee Guida approvate da Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione, sia in termini di risultati scientifici riconducibili al progetto medesimo, sia in termini di utilizzo del budget per finalità anch'esse strettamente attinenti al progetto e rispondenti a quanto dichiarato nella proposta progettuale finanziata.

Il presente verbale è approvato seduta stante.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

La seduta è tolta alle ore 12.30

Il Coordinatore
Prof. Giovanni Belardelli

Il Segretario
Dott. Letizia Pietrolata

ORDINE DEL GIORNO N. 10) Oggetto Autorizzazione presentazione progetto di ricerca “Il food italiano a 60 anni dalla dieta mediterranea” FISR 2019 – richiedente Prof. Vaquero.

Il Direttore sottopone all’approvazione del Consiglio la richiesta di autorizzazione alla presentazione del progetto di ricerca “Il food italiano a 60 anni dalla dieta mediterranea” FISR, 2019 presentata dal Prof. Vaquero.

IL CONSIGLIO

- visto il Decreto Direttoriale n. 1179 del 18/06/2019 con il quale il MIUR ha emanato un Avviso per acquisire e selezionare progetti di ricerca di particolare rilevanza strategica - coerenti con il vigente Programma Nazionale per la Ricerca 2015/2020 – che verranno finanziati a valere sulle risorse del Fondo Integrativo Speciale per la Ricerca (FISR);
- visto che l’Avviso sopra richiamato prevede quali soggetti ammissibili, ai fini della presentazione delle proposte progettuali, tutti i soggetti con personalità giuridica di diritto pubblico attivi nel settore della ricerca scientifico-tecnologica, anche in collaborazione tra loro;
- considerato, pertanto, che le proposte progettuali possono essere presentate in forma individuale o in forma congiunta;
- visto che le proposte progettuali presentate in forma congiunta possono avere un numero massimo di tre soggetti proponenti;
- visto che le proposte progettuali, la cui durata massima non potrà superare i 24 mesi, devono avere un costo complessivo non inferiore a 1 milione di Euro e non superiore a 5 milioni di Euro;
- preso atto dei costi ammissibili elencati all’articolo 4, comma 2 dell’Avviso sopra richiamato;
- visti i “*Criteri per la rendicontazione*” adottati dal MIUR per l’Avviso di cui sopra;
- visto che - ai sensi dell’articolo 6, comma 2 dell’Avviso in parola - le proposte progettuali approvate saranno agevolate nella misura dell’80% dei costi ritenuti congrui dal Panel di esperti cui è affidata la valutazione delle stesse;
- vista la comunicazione prot. n. 101513 del 20/09/2019 - pervenuta dall’Area Progettazione, valorizzazione e valutazione della ricerca di questo Ateneo – nella quale è specificato che, in ciascuna proposta progettuale, la copertura del 20% del costo totale del piano finanziario, relativo all’Università degli Studi di Perugia, dovrà essere garantita attraverso la valorizzazione economica del tempo produttivo che il personale scientifico, in servizio a tempo indeterminato presso l’Ateneo, dedicherà al progetto;
- preso atto che la procedura di presentazione delle proposte progettuali prevede che le stesse, prima di essere trasmesse al MIUR attraverso lo sportello telematico SIRIO, siano sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale di ciascun soggetto proponente;
- visto che la scadenza per la trasmissione al MIUR delle proposte progettuali è fissata alle ore 12:00 del giorno 11/10/2019;
- vista la proposta progettuale dal titolo “Il food italiano a 60 anni dalla dieta mediterranea” - identificata dal codice FISR2019_02907 - il cui responsabile scientifico per l’Ateneo di Perugia è il Prof. Manuel Vaquero Pinciro;
- visto che la predetta proposta progettuale è presentata in forma congiunta e prevede quali soggetti proponenti, oltre l’Università degli Studi di Perugia, l’Università Milano Bicocca e l’Università di Salerno;
- visto il piano finanziario relativo all’Università degli Studi di Perugia;

M
61

- verificato che la valorizzazione economica del tempo produttivo che il personale scientifico coinvolto nel progetto potrà dedicare allo stesso - tenuto conto anche degli ulteriori impegni didattici, di ricerca e istituzionali – garantisce, in misura pari al 20%, la copertura del costo totale del piano finanziario in parola;
- valutato che le strutture e le attrezzature dipartimentali sono adeguate allo svolgimento delle attività sperimentali proposte;

DELIBERA UNANIME

1. di autorizzare la presentazione della proposta progettuale dal titolo “Il food italiano a 60 anni dalla dieta mediterranea” - identificata dal codice FISIR2019_02907 - il cui responsabile scientifico, per l’Ateneo di Perugia, è il Prof. Manuel Vaquero Pinciro;
2. di farsi carico, in caso di approvazione del progetto, di ogni eventuale ulteriore costo, derivante dallo svolgimento delle attività progettuali, che non trovi copertura finanziaria a valere sulle risorse FISIR assegnate al progetto medesimo;
3. di chiedere al Rettore la sottoscrizione digitale della proposta progettuale in parola e di autorizzare, pertanto, il Prof. Manuel Vaquero Pinciro alla trasmissione della stessa all’Ufficio Ricerca Nazionale per gli adempimenti di competenza;
4. di disporre che la presente delibera sia trasmessa all’Ufficio Ricerca Nazionale.

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.
V
62

ORDINE DEL GIORNO N. 11) Oggetto Richiesta di n. 2 contratti di collaborazione occasionale a valere sull'Accordo con il Comune di Terni - Richiedente Prof. Raspadori.

Il Direttore invita il Prof. Raspadori a prendere la parola. Il Prof. Raspadori, in qualità di responsabile del Progetto – Accordo Quadro Comune di Terni, sottopone all'approvazione del Consiglio l'autorizzazione all'attivazione di n. 2 contratti di collaborazione occasionale della durata rispettivamente di 3 mesi (costo lordo 4.500,00) e 6 mesi (costo lordo 8.500,00) a totale carico del progetto.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Prof. Raspadori;
- preso atto e visione della richiesta di attivazione di n. 2 contratti di collaborazione occasionale della durata rispettivamente di 3 mesi (costo lordo 4.500,00) e 6 mesi (costo lordo 8.500,00) a totale carico del Progetto – Accordo Quadro Comune di Terni messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la richiesta di attivazione di n. 2 contratti di collaborazione occasionale della durata rispettivamente di 3 mesi (costo lordo 4.500,00) e 6 mesi (costo lordo 8.500,00) a totale carico del Progetto – Accordo Quadro Comune di Terni.

La presente delibera è approvata seduta stante.

DS.
W

Da: Fabio Raspadori <fabio.raspadori@unipg.it>
A: dipartimento scipol <dipartimento.scipol@cert.unipg.it>
CC: "dipartimento.scipol@unipg.it" <dipartimento.scipol@unipg.it>, Antonella Epifani <antonella.epifani@unipg.it>, Massimo Patiti <massimo.patiti@unipg.it>
Data: Mon Sep 23 11:43:09 CEST 2019
Oggetto: bando per contratto di collaborazione occasionale I

-----Testo-----

Spettabile Dipartimento,

in qualità di Responsabile del Progetto - Accordo Quadro Comune di Terni, chiedo che venga messo a bando 1 contratto di collaborazione occasionale per lo svolgimento di attività di supporto scientifico, finalizzate alla valutazione dei contenuti inerenti ad iniziative di comunicazione e divulgazione di tematiche europee svolte dal centro Europe Direct Terni, in particolare attraverso il coordinamento dei lavori del laboratorio redazionale E Umbria del Progetto FISE la supervisione dei relativi contenuti.

Il contratto avrà la durata di tre mesi a partire dalla data di registrazione della Corte dei conti e prevede un costo lordo a carico del Progetto di € 4.500,00 (quattromila cinquecento/00).

I requisiti richiesti sono:

- Laurea specialistica in Scienze Politiche o equivalenti con votazione di 110/110 e lode almeno da cinque anni

- Comprovate esperienze nel campo della comunicazione sull'Unione europea, in particolare nel coordinamento di attività legate a progetti e laboratori universitari di comunicazione e divulgazione di contenuti europei

Le selezioni si svolgeranno sulla base di una procedura comparativa, per titoli e colloquio.

La commissione esaminatrice si riunirà mercoledì 9 ottobre 2019 e sarà composta dal sottoscritto in qualità di presidente e dai proff. Benedetto Ponti e Amina Maneggia

In attesa di riscontro, invio cordiali saluti

Fabio Raspadori

AT

W

GL

Da: Fabio Raspadori <fabio.raspadori@unipg.it>
A: dipartimento scipol
<dipartimento.scipol@cert.unipg.it>, "dipartimento.scipol@unipg.it"
<dipartimento.scipol@unipg.it>, Antonella Epifani
<antonella.epifani@unipg.it>, Massimo Patiti <massimo.patiti@unipg.it>
CC:
Data: Mon Sep 23 11:45:02 CEST 2019
Oggetto: bando per contratto di collaborazione occasionale II

-----Testo-----

Spettabile Dipartimento,

in qualità di Responsabile del Progetto - Accordo Quadro Comune di Terni, chiedo che venga messo a bando 1 contratto di collaborazione occasionale per lo svolgimento di attività di supporto organizzativo ed alla produzione di contenuti alle attività di informazione e comunicazione del centro Europe Direct Terni su tematiche europee, comprese quelle legate all'organizzazione di eventi ed iniziative a carattere divulgativo, nonché di quelle legate al coordinamento ed al funzionamento del laboratorio redazionale EUmbria del Progetto FISE.

Il contratto avrà la durata di sei mesi a partire dalla data di registrazione della Corte dei conti e prevede un costo lordo a carico del Progetto di € 8.500,00 (ottomila cinquecento/00)

I requisiti richiesti sono:

- Laurea specialistica in Scienze Politiche o equivalenti con votazione minima di 100/110 almeno conseguita da almeno cinque anni;
- Comprovate esperienze di collaborazione/consulenza con enti pubblici relativamente alla comunicazione istituzionale, in particolare riguardo tematiche europee.

Le selezioni si svolgeranno sulla base di una procedura comparativa, per titoli e colloquio.

La commissione esaminatrice si riunirà mercoledì 9 ottobre 2019 e sarà composta dal sottoscritto in qualità di presidente e dai proff. Benedetto Ponti e Amina Maneggia

In attesa di riscontro, invio cordiali saluti

Fabio Raspadori

M
L
65

ORDINE DEL GIORNO N. 12) Oggetto Proposta di attivazione convenzione con “magazzinocultura” – richiedente Dott. Sartore.

Il Direttore invita il Dott. Sartore a prendere la parola per illustrare al Consiglio i contenuti della Convenzione con “magazzinocultura”.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Dott. Sartore;
- preso atto e visione della Convenzione con “magazzinocultura” messa a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio – che si allega al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la Convenzione con “magazzinocultura” per la durata di 24 mesi e di indicare come referente per il Dipartimento di Scienze Politiche il Dott. Mariano Sartore.

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.

U

Convenzione (bozza)
tra
Dipartimento di Scienze politiche, Università di Perugia
e
Associazione di promozione sociale MenteGlocale – Perugia

1. il prof. Ambrogio SANTAMBROGIO, nato a Cesano Maderno (MB) il 21 agosto 1958, nella sua qualità di legale rappresentante pro-tempore del **Dipartimento di Scienze politiche**, Università degli Studi di Perugia con sede in Perugia alla via Pascoli 20, 06123 (p. iva 00448820548);
2. il dott. Filippo COSTANTINI nato a ASSISI (PG) il 3 marzo 1981, codice fiscale CSTFPP81C03A475R domiciliato a Perugia, nella sua qualità di rappresentante legale dell'**Associazione di promozione sociale MenteGlocale** con sede in Perugia alla Via G. Savonarola 88, 06124 (p.iva 02565840549 - c.f. 94095340546);

premessi che

1. MenteGlocale è un'associazione di promozione sociale non profit nata nel 2001 dall'incontro tra professionisti della comunicazione, laureati e studenti. Tra le sue finalità statutarie c'è la promozione della cultura e della comunicazione sociale. "Pensare globalmente ed agire localmente" è il concetto che ha ispirato il nome stesso dell'associazione. MenteGlocale realizza laboratori formativi attraverso l'ideazione di contenuti per pubblicazioni a stampa, video multimediali, portali tematici interattivi, periodici; collabora con associazioni, enti pubblici, enti locali, sindacati e Università, organizzando stage e corsi professionalizzanti; interagisce con scuole superiori tenendo seminari sulle tecniche della comunicazione, orientamento al lavoro, progetti editoriali per le pubblicazioni d'istituto. Realizza campagne, azioni e strumenti di comunicazione sociale.
2. Congruentemente con la propria mission statutaria, MenteGlocale è impegnata nella definizione e realizzazione del progetto "Magazzino Cultura", che consiste nella definizione di strumenti che aiutino a rappresentare e misurare le pratiche produttive di tipo culturale che nell'Italia di Mezzo, malgrado i molteplici fattori avversi, comunque emergono e prendono vita. Di quelle esperienze se ne rintracciano e definiscono le intenzionalità e progettualità iniziali, lo sviluppo, la realizzazione, gli eventuali fattori di insuccesso, le risorse, la replicabilità. L'obiettivo è di sviluppare e divulgare una conoscenza capace di aumentare disseminazione di buone pratiche nell'Italia di Mezzo, nelle comunità che la abitano e nel "capitale sociale" che la alimenta. Il percorso si traduce in un laboratorio dedicato all'attività di ricerca documentale, analisi delle informazioni, creazione di contenuti (scrittura, voce, video, grafica) su piattaforma web e su carta, progettazione di spin off imprenditoriali.
3. il Dipartimento di Scienze politiche dell'Università di Perugia ha al suo interno le competenze teoriche, metodologiche ed empiriche adatte a supportare sul piano scientifico e a implementare le suddette attività, in particolare in riferimento ai temi della rigenerazione e sostenibilità urbana e territoriale, della partecipazione, della legalità.

convergono quanto segue.

Art. 1

Il Dipartimento di Scienze politiche dell'Università di Perugia e l'Associazione MenteGlocale, di seguito indicate come "parti", s'impegnano a realizzare un'ampia collaborazione diretta:

- a. alla formazione e all'orientamento degli studenti universitari;
- b. all'individuazione di strumenti teorici, metodologici, empirici idonei all'analisi e alla valorizzazione delle buone pratiche;
- c. alla promozione di attività culturali e formative dirette al miglioramento della qualità della vita della popolazione, con particolare riferimento ai temi della rigenerazione urbana, della sostenibilità dello sviluppo, della partecipazione e della legalità.

Art. 2

Le modalità, le condizioni e i termini dello svolgimento delle attività di cui all'art 1 saranno definiti mediante scambio di note tra le parti.

Art. 3

Il coordinamento scientifico delle attività che saranno poste in essere in attuazione della presente convenzione è affidato, da parte del Dipartimento di Scienze politiche, al prof. ... (Mariano Sartore?), e da parte dell'Associazione MenteGlocale al prof. Roberto De Romanis.

È compito dei coordinatori scientifici individuare le attività da sviluppare nell'ambito dell'intesa di cui alla presente convenzione, così come monitorare e valutare lo svolgimento delle medesime.

Art. 4

L'uso del nome e del logo delle Parti in qualsiasi materiale promozionale o pubblicitario è subordinato all'autorizzazione della Parte e deve essere finalizzato alle attività previste dalla presente convenzione.

Art. 5

Le Parti s'impegnano a trattare i dati personali unicamente per le finalità connesse all'esecuzione della presente convenzione, nell'ambito del perseguimento dei propri fini istituzionali e di quanto previsto dalla normativa vigente in materia.

Art. 6

La presente convenzione è stata oggetto di approvazione da parte degli organi competenti, conformemente alle norme vigenti, ed entrerà in vigore alla data della stipula.

Art. 7

Le parti concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse sorgere dall'interpretazione o applicazione del presente atto. In particolare, ogni controversia nascente o comunque collegata alla presente convenzione, comprese quelle relative alla sua interpretazione, validità, efficacia, esecuzione e risoluzione potranno essere oggetto di mediazione ai sensi del D.Lgs, n, 28/2010.

Art. 8

La presente Convenzione ha durata di 2 anni a decorrere dalla data di stipula e potrà essere rinnovata sulla base di un consenso scritto, approvato dagli organi competenti delle Parti.

Non potrà intendersi in alcun caso tacitamente rinnovata, salvo espressa e concorde volontà delle Parti. Le parti potranno recedere mediante comunicazione con raccomandata con avviso di ricevimento da inviarsi nel rispetto di un preavviso di almeno 1 mese.

La risoluzione o il recesso dalla presente convenzione non produce effetti automatici sulle attività in essere al momento del recesso, che restano regolate dal relativo disciplinare.

Perugia, ... settembre 2019

Università di Perugia, Dipartimento di Scienze Politiche

Associazione di promozione sociale MenteGlocale – Perugia

ORDINE DEL GIORNO N. 13) Oggetto Approvazione definitiva Regolamento CIRSEu.

Il Direttore comunica al Consiglio che in data 23.09.2019 è pervenuta una nota da parte del Dirigente dell'Ufficio Affari legali con cui si chiede al Consiglio l'approvazione del Regolamento del CIRSEu alla luce di alcune osservazioni emerse.

Il Direttore dà quindi la parola al Prof. Randazzo, il quale ricorda che la richiesta per l'attivazione di un Centro di ricerca denominato CIRSEu (Centro Internazionale di Ricerche e Studi Eurasiatici) era stata formulata da alcuni ricercatori del Consiglio. In particolare, riferisce sulle modalità di composizione del Consiglio del Centro e sul coordinatore: il Coordinatore è individuato nella figura del prof. Francesco Randazzo, stante la sua preparazione scientifica in ambito internazionale e la sua esperienza di coordinamento; mentre i restanti membri sono i proff. Milica Uvalic, Dario Biocca, Manuel Vaquero Pineiro, Valentina Sommella, Lorella Tosone (nell'ordine complessivo di n. 6 componenti), individuati per l'alto profilo di internazionalizzazione nonché scientifico.

Il Prof. Randazzo comunica quindi che sono state apportate le modifiche al Regolamento – sulla base delle osservazioni del competente ufficio dell'Ateneo - e ne chiede l'approvazione, così come chiede l'approvazione del Piano economico finanziario previsionale triennio 2019-2022 e della Richiesta di attivazione del Centro.

I documenti in approvazione sono stati messi a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio e si allegano al presente verbale.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Prof. Randazzo;
- preso atto e visione del Regolamento del CIRSEu e degli altri documenti;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare il progetto di costituzione del Centro, unitamente al Regolamento del CIRSEu e il Piano economico finanziario previsionale triennio 2019-2022.

La presente delibera è approvata seduta stante.

AS
W
69

Regolamento di funzionamento del Centro di Ricerca CIRSEu (Centro Internazionale di Ricerca e Studi Eurasiatici) dell'Università degli Studi di Perugia

Art. 1 Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina le finalità, l'organizzazione e il funzionamento del Centro di Ricerca denominato CIRSEu, "Centro Internazionale di Ricerche e Studi Eurasiatici", dell'Università degli Studi di Perugia - di seguito denominato Centro - nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente, dallo Statuto (art. 47) e dai Regolamenti di Ateneo.
2. Il Centro, istituito secondo quanto previsto dall'art. 47 dello Statuto, ha sede presso il Dipartimento di Scienze Politiche, Area di Studi storici e linguistici.

Art. 2 Finalità

1. Il Centro conduce, sviluppa e promuove la ricerca scientifica sul tema delle relazioni internazionali eurasiatiche e, in modo particolare, della storia geopolitica, militare e sociale, della cultura, delle tradizioni e dell'emigrazione in aree europea e asiatica, non tralasciando gli sviluppi diplomatici, economici e sociali di tali continenti, perseguendo le seguenti finalità:

- sviluppare ricerche interdisciplinari e strumentali alla ricomposizione dei mosaici etnici micro e macroregionali;
- valorizzare studi settoriali in ambito storico, umanistico e scientifico-sociale;
- analizzare e promuovere dati archivistici riferiti allo studio dei paesi europei e asiatici
- stimolare e promuovere la cultura interdisciplinare e internazionale con particolare riferimento all'Europa centro-orientale e all'Asia;
- creare una rete che coinvolga imprese e territorio;
- svolgere attività di analisi, ricerca, studio e formazione sul territorio, anche attraverso la proposta al Dipartimento di stipulare convenzioni con enti, soggetti esterni, istituzioni pubbliche e private che ne facciano richiesta sulla base di appositi contratti e convenzioni;
- organizzare eventi internazionali di ricerca, concorsi letterari finalizzati a premiare giovani talenti, che vedranno pubblicati sul sito www.cirseu.it i propri elaborati; ideare e gestire una Rivista scientifica di studi internazionali;
- favorire l'incontro e la collaborazione tra docenti, ricercatori dell'Eurasia sulle attività didattiche e di ricerca con temi trasversali alle aree scientifico-disciplinari di riferimento;
- promuovere attraverso il Dipartimento la conclusione di partenariati con Enti di ricerca esteri atti a valorizzare le esperienze comunitarie ed extracomunitarie con particolare riferimento ai paesi UE dell'est europeo e quelli emergenti euroasiatici: Russia, Giappone, Cina, Corea del Sud, Albania, Afghanistan, Armenia, Azerbaijan, Bielorussia, Kosovo, Bosnia-Erzegovina, Macedonia, Bulgaria, Georgia, Kazakhstan, Kirgizstan, India, Iran, Iraq, Moldavia, Mongolia, Pakistan, Polonia, Romania, Serbia, Tajikistan, Turchia, Turkmenistan, Ucraina, Ungheria, Uzbekistan;
- favorire l'ideazione, progettazione e accompagnamento di interventi di rilevanza sociale;
- sviluppare il monitoraggio, auditing, valutazione di progetti; siti internet;

- partecipare a Comitati scientifici e gestire eventuali incarichi che Enti nazionali decidono di conferirgli (nel rispetto del regolamento d'Ateneo);
- gestire una piattaforma sulla quale inserire le proprie iniziative e pubblicare i risultati della ricerca;
- organizzare, promuovere e progettare Scuole di dottorato, Master universitari, Seminari di alto livello scientifico, Summer School, e Corsi invernali disciplinari o interdisciplinari.

Per il perseguimento delle proprie attività, il Centro realizza seminari, convegni, workshop, laboratori, giornate di studio e di formazione sui temi oggetto di ricerca, analisi e studio, sia in sede che fuori, previo ottenimento delle autorizzazioni necessarie.

Per lo svolgimento delle proprie attività il Centro si avvarrà delle strutture e degli spazi messi a disposizione dal Dipartimento e di quelli eventualmente resi disponibili dall'Università ovvero quelli forniti da altri Enti pubblici e/o privati con esso convenzionati.

Art. 3 Organi del Centro

1. Sono organi necessari del Centro: il Consiglio e il Direttore

Art. 4 Il Consiglio - composizione e funzioni

1. Il Consiglio del Centro è composto da:

- a) Il Direttore che lo presiede;
- b) n. 3 docenti eletti dal Consiglio di Dipartimento (comprensivo del direttore)
- c) n. 1 studioso esterno esperto di temi che il Centro affronta, proposto dal direttore, la cui afferenza sarà confermata con votazione a maggioranza dei membri del Consiglio del Dipartimento

2. I membri del Consiglio durano in carica un triennio accademico.

3. Il Consiglio esercita le funzioni di indirizzo, programmazione, coordinamento scientifico e controllo del Centro e in particolare:

- a) definisce e programma le attività del Centro;
- b) fissa i criteri generali per l'utilizzazione dei fondi disponibili;
- c) formula al Dipartimento di Scienze Politiche la proposta di budget;
- d) approva una relazione da presentare annualmente agli organi dell'Ateneo (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Nucleo di Valutazione) sull'attività e sui risultati conseguiti dal CIRSEu;
- e) approva ai fini della valutazione, una relazione triennale da presentare agli organi dell'Ateneo ai sensi del successivo articolo 7 (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Nucleo di Valutazione) sull'attività e sui risultati conseguiti dal CIRSEu;
- f) delibera sulle istanze di partecipazione alle attività del Centro da parte di docenti appartenenti a Dipartimenti non afferenti al Centro, nonché sulle istanze di studiosi di altri Atenei, enti, imprese, istituzioni previa autorizzazione degli enti di appartenenza;
- g) delibera ed esprime pareri su ogni altra questione gli venga attribuita dallo Statuto o dai regolamenti dell'Università degli Studi di Perugia.

4. Rimane fermo quanto previsto dall'art. 56 dello Statuto di Ateneo sulla validità delle sedute e delle delibere degli organi collegiali.

5. Per tutto quanto qui non previsto, si applicano le disposizioni di cui agli artt. 78,79, 80, 81 e 82 del Regolamento Generale di Ateneo – disposizioni comuni sul funzionamento degli organi collegiali di Ateneo (Titolo III, Capo I RGA).

6. Alle sedute del Consiglio possono partecipare senza diritto di voto, rappresentanti di soggetti pubblici o privati esterni non afferenti al Centro su invito del Direttore.

Art. 5 Il Direttore

1. Il Direttore è eletto, a maggioranza assoluta dei componenti, dal Consiglio al proprio interno, tra i professori e/o i ricercatori dei Dipartimenti dell'Ateneo aderenti al Centro, ed è nominato con Decreto del Rettore.

2. Il Direttore resta in carica tre anni accademici e può essere riconfermato consecutivamente una sola volta.

3. In caso di dimissioni o anticipata cessazione dalla carica di Direttore, subentra fino alla nuova nomina per la gestione ordinaria il Decano dei professori del Consiglio. Il Direttore neo nominato resta in carica per la restante parte del triennio accademico.

4. Il Direttore:

- a) rappresenta il Centro e ne promuove e coordina le attività istituzionali;
- b) convoca e presiede il Consiglio e cura l'esecuzione dei relativi deliberati;
- c) presenta per l'approvazione al Consiglio una relazione annuale sull'attività e sui risultati conseguiti dal Centro CIRSEu, da trasmettere agli organi dell'Ateneo (Dipartimenti afferenti, Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Nucleo di Valutazione) per la relativa valutazione;
- d) presenta per l'approvazione ai fini della valutazione, una relazione triennale da presentare agli organi dell'Ateneo ai sensi del successivo articolo 7 (Senato Accademico, Consiglio di Amministrazione e Nucleo di Valutazione) sull'attività e sui risultati conseguiti dal Centro CIRSEu;
- e) tiene aggiornato l'elenco dei docenti aderenti al Centro;
- f) adotta gli atti di competenza del Consiglio che siano indifferibili e urgenti da portare a ratifica del Consiglio nella prima seduta utile;

5. Il Direttore designa un Vicedirettore tra i professori e/o i ricercatori dei Dipartimenti dell'Ateneo aderenti al Centro, che lo sostituisce in tutte le sue funzioni in caso di assenza o impedimento temporanei. Il Vicedirettore è nominato con Decreto del Rettore e resta in carica per la durata del mandato del Direttore designante.

Art. 6 Nuove Adesioni e recessi

1. La richiesta di adesione al Centro avanzata da un nuovo Dipartimento deve essere approvata dai Consigli dei Dipartimenti già aderenti su proposta del Consiglio del Centro. Le relative delibere di approvazione, corredate dagli elementi richiesti dall'art. 47 dello Statuto, nonché dalle eventuali modifiche dell'assetto del Centro derivanti dall'adesione di un nuovo Dipartimento, devono essere sottoposte all'approvazione degli Organi di Ateneo secondo quanto previsto dal medesimo art. 47.

2. Il Dipartimento che intende recedere dal Centro deve comunicarlo per iscritto al Consiglio del Centro medesimo ai fini della relativa presa d'atto. Tale comunicazione viene trasmessa dal Direttore al Senato Accademico, al Consiglio di Amministrazione e al Nucleo di Valutazione. Il Consiglio di Amministrazione adotta le deliberazioni conseguenti al recesso nonché quelle relative ai locali e/o ai beni del Centro eventualmente messi a disposizione dal Dipartimento che recede.

Art. 7 Valutazione

1. L'attività del Centro è sottoposta a valutazione triennale ai sensi dell'art. 47 dello Statuto di Ateneo.
2. Il Direttore del Centro, ai fini della valutazione di cui al comma 1, al termine di ogni triennio di attività, trasmette ai Dipartimenti aderenti, al Senato Accademico e al Nucleo di Valutazione che esprimono parere, la relazione approvata dal Consiglio del Centro inerente i risultati scientifici e di gestione conseguiti.
3. Il Consiglio di Amministrazione, acquisiti i prescritti pareri, delibera in ordine alla valutazione e, nel caso di valutazione negativa, il Centro viene disattivato con la medesima delibera ai sensi del successivo art. 8.

Art. 8 Disattivazione

1. Il Centro può essere disattivato, fermo restando il caso di valutazione negativa, su proposta del Consiglio, deliberata con voto favorevole della maggioranza assoluta dei suoi componenti e sentito il parere, non vincolante, di eventuali Dipartimenti aderenti al Centro.

Art. 9 Gestione amministrativa e contabile e risorse

1. Il funzionamento del Centro è assicurato dalle risorse finanziarie provenienti da Enti pubblici, privati e da possibili contributi messi a disposizione dalle strutture che ne hanno promosso la costituzione.
2. Il Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Politiche è responsabile della gestione amministrativa del Centro garantendo il rispetto del Regolamento di Amministrazione Finanza e Contabilità.

Art. 10 Norma di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente Regolamento si fa riferimento alle disposizioni normative vigenti, oltre che allo Statuto e ai Regolamenti dell'Università degli Studi di Perugia.

Art. 11 Norma transitoria

1. In fase di prima applicazione, il Docente proponente, quale coordinatore della proposta, con il supporto del Segretario Amministrativo del Dipartimento di Scienze Politiche, cura gli adempimenti previsti per la costituzione del Consiglio del Centro.

Art. 12 Entrata in vigore

1. Il presente Regolamento, emanato con Decreto Rettorale, entra in vigore il giorno successivo alla data della sua pubblicazione all'Albo pretorio on-line dell'Ateneo.

Letto, sottoscritto e firmato in data

26/09/2019

PIANO ECONOMICO FINANZIARIO PREVISIONALE DEL CIRSEU TRIENNIO 2019-2022

<i>Investimenti immateriali</i>	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Stato dell'arte
Formazione	0	0	0	0	di base
Segr./economo	0	0	0	0	interno
Documentazione	0	0	0	0	non necessaria in fase di avvio
Avviamento	300	0	0	0	avvio
Sito Internet	500	0	0	0	In esecuzione e perfezionamento
Promozione di Avvio	0	0	0	0	non necessario
Altri investimenti	0	0	0	0	non previsti il primo anno
totale	800	0	0	0	
<i>Investimenti materiali</i>					
Insegne/targhe/timbri	100	0	0	0	
Carta intestata	0	0	0	0	risme
Impianto telefonico	0	0	0	0	in dotazione
Arredi	0	0	0	0	In dotazione allo studio 24
Computer	0	0	0	0	In dotazione allo Studio 24
Software	0	0	0	0	
Stampanti	0	0	0	0	
Fotocopiatrice	no	no	no	no	non necessaria
Altri investimenti materiali	no	Secondo esigenze	s.e.	s.e.	
Cancelleria	20	20	20	20	
pubblicazioni	1.000	1.000	1000	1.000	
TOTALE INVESTIMENTI	1.720	1.020	1.020	1.020	

ATTIVITÀ DI CASSA	Anni 2019-2020	Anno 2021	Anno 2022
Autofinanziamento del Centro 8 quote da 100 euro	800	800	800
Donazioni iniziali di Enti esterni	1.000	1.000	1.000
Finanziamenti di Ateneo	0	0	0
Altro	1500	0	0
TOTALE	3.300	1.800	1.800

Richiesta attivazione Centro di Ricerca C.I.R.S.Eu.
- **Centro Internazionale di Ricerche e Studi Eurasiatici** -

Il CIRSEu nasce per iniziativa di un gruppo di ricercatori del Dipartimento di Scienze politico che ritiene fondamentale allargare le ricerche agli studi storici, politici, sociali, economici e antropologici dell'area Eurasiatica molto spesso carente di corsi nell'offerta formativa. La preponderanza assunta dall'immigrazione, non solo commerciale ma anche culturale (c'è una forte componente eurasiatica tra le fila degli studenti stranieri che vengono a fare il loro percorso universitario a Perugia), dai paesi eurasiatici impone una presa di coscienza di tali aspetti e un intervento che miri a soddisfare non solo il bisogno di conoscenza da parte degli studenti italiani ma a soddisfare anche il bisogno di una parte del mondo accademico che ritiene essenziale confrontarsi con l'interdisciplinarietà del progetto. Gli studi in Italia sul mondo eurasiatico molto spesso si fermano a testi specialistici o di geopolitica, fuori dunque dalla zona di conoscenza di una fetta importante della società costituita da studenti e giovani in formazione.

Gli obiettivi del Centro sono ampiamente contenuti nella bozza di Regolamento che si allega alla presente e che comunque riguardano ambiti diversi che vanno dallo sviluppo di ricerche interdisciplinari e strumentali alla ricomposizione dei mosaici etnici micro e macroregionali alla valorizzazione di studi settoriali in ambito storico, umanistico e scientifico-sociale; dall'analisi e promozione dei dati archivistici riferiti allo studio dei paesi europei e asiatici alla promozione della cultura interdisciplinare e internazionale con particolare riferimento all'Europa centro-orientale e all'Asia; dall'organizzazione di eventi internazionali di ricerca, concorsi letterari finalizzati a premiare giovani talenti, che vedranno pubblicati sul sito www.cirseu.it i propri elaborati all'ideazione e gestione di una Rivista scientifica di studi internazionali e così via.

In questi ultimi anni l'esigenza di creare un ponte tra materie diverse, dando vita a progetti interdisciplinari, ha spinto numerosi studiosi a ampliare i propri interessi di ricerca e attivare collaborazioni di ampio respiro culturale e scientifico. Per dar seguito a questi progetti, che sembrano trasformarsi in breve tempo in volano di scambi accademici e che producono sinergie all'interno di ambienti accademici con tipologie di insegnamenti diversi e interconnessi, nasce e si articola la nostra proposta. La vocazione del Dipartimento di Scienze Politiche è già di per sé interdisciplinare e internazionale ma si avverte la necessità di far sì che questa sinergia venga estesa anche ad altri atenei, italiani ed esteri. che, seppur ricco di discipline diverse interconnesse, non ha al suo interno quella varietà di elementi legati alla ricerca sociale e storica sui

paesi extra-europei. Ciò rende necessaria l'aggregazione attraverso la collaborazione di studiosi di altri Atenei italiani ed esteri.

Oggi, nell'ambito di una competitività internazionale sempre maggiore, i gruppi di ricerca possono rappresentare un'opportunità importante per attrarre nuove energie e costruire collaborazioni di lungo periodo con istituzioni e studiosi all'estero. Nei paesi che vanno dal nostro oriente balcanico fino alle sponde di Vladivostok, c'è una varietà di popoli, storie e culture di cui nostri studenti acquisiscono informazioni frammentarie e incomplete. A questo ricco bacino di esperienze il Centro vuole attingere coinvolgendo studiosi e istituzioni, al fine di arricchire la ricerca su un'area poco studiata e conosciuta.

Il Dipartimento di Scienze Politiche ha al suo interno competenze diverse, e tale multidisciplinarietà può essere rafforzata con l'inclusione di specialisti che, da diverse discipline, si occupano del mondo euro-asiatico, attraverso sinergie con un nucleo di colleghi che già ha avviato studi in questa direzione. Nel fare ciò, saranno invitati a partecipare colleghi che operano in atenei internazionali del cui contributo intellettuale si sente la necessità e con loro avviare progetti di ricerca congiunti. Il coordinatore della proposta, prof. Randazzo Francesco, associato di Storia delle relazioni Internazionali, con idoneità in prima fascia, è uno studioso che pubblica in sede internazionale con una vasta conoscenza del mondo eurasiatico (esperto di paesi dell'Asia Centrale e della Russia) e una produzione scientifica molto fitta e articolata in monografie in italiano e in inglese, oltre a saggi apparsi anche in Riviste straniere di Fascia A (il suo curriculum come quello dei colleghi firmatari della proposta vengono allegati alla presente). Gli altri colleghi hanno all'attivo un'esperienza più che decennale nell'ambito di studi internazionali di alto valore scientifico evincibile dai loro curricula.

Al momento non sono ancora individuati soggetti terzi destinatari della proposta di partecipare al Centro ma, a costituzione fatta, sarà interesse del Centro identificare i destinatari interni all'Ateneo o esterni ad esso che possono entrare a far parte del progetto.

Il CIRSEu aspira a rafforzare la ricerca di eccellenza nel campo degli studi euroasiatici e a divenire un punto di riferimento internazionale in questo campo.

Questo è il nostro obiettivo e, partendo da questa prospettiva, intendiamo realizzare una sinergia proficua per il nostro Ateneo tra colleghi che si stimano e hanno a cuore il futuro della ricerca.

Perugia, 17 febbraio 2019

I proponenti

Prof. Francesco Randazzo

Prof. Milica Uvalic

Prof. Dario Biocca

Prof. Manuel Vaquero Piñeiro

Prof. Lorella Tosone

Prof. Valentina Sommella

ORDINE DEL GIORNO N. 14) Oggetto Cultori della materia a.a. 2018/2019 (validità 5 anni).

Il Direttore invita la Dott.ssa Cecchetti a prendere la parola. La Dott.ssa Cecchetti illustra il contenuto dei documenti e degli atti di riferimento.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dalla Dott.ssa Cecchetti;
- preso atto e visione dell'elenco dei Cultori della materia richiesti ai sensi del Regolamento di Ateneo approvato dal Senato Accademico in data 27 giugno 2018 - messo a disposizione nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio - che si allegano al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare l'elenco dei Cultori della materia richiesti ai sensi del Regolamento di Ateneo approvato dal Senato Accademico in data 27 giugno 2018 per l'a.a. 2018/2019 con validità quinquennale.

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.

W

78;

**ANNO ACCADEMICO 2018/2019 – ELENCO CULTORI DELLA MATERIA ai sensi del
Regolamento di Ateneo sui Cultori della materia (approvato S.A. 27/06/2018)
Consiglio di dipartimento del 27/9/2019**

Docente	Settore	Cultore della materia
Baldassini Cristina	SPS/02	Stradaoli Nicoletta
Damiani Marco	SPS/11	Belmonte Rosalba
Marchetti Rita	SPS/08	Stanziano Anna
		Pagiotti Susanna
		Mincigrucci Roberto
Pioggia Alessandra	IUS/10	Pettinari Gloria

ORDINE DEL GIORNO N. 15) Oggetto Richiesta di n. 1 CFU a valere su “altre attività” – richiedente Prof.ssa Giacalone.

Il Direttore sottopone all’approvazione del Consiglio la richiesta formulata dalla Prof.ssa Fiorella Giacalone di riconoscimento di n. 1 CFU da attribuire alle c.d. “Altre attività” per gli studenti del Corso di Laurea in Servizio Sociale e del Corso di Laurea Magistrale in Politiche Sociali che parteciperanno ai lavori del Seminario “Apprendere la professione di assistente sociale dalla pratica”, che si terrà presso l’Aula Magna del Dipartimento il giorno 11 ottobre p.v., previa presentazione di una relazione scritta sui contenuti del Seminario medesimo.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- dopo ampia ed approfondita discussione;

DELIBERA UNANIME

di approvare la richiesta di riconoscimento di n. 1 CFU da attribuire alle c.d. Altre attività per gli studenti del Corso di Laurea in Servizio Sociale e del Corso di Laurea magistrale in Politiche Sociali che parteciperanno ai lavori del Seminario “Apprendere la professione di assistente sociale dalla pratica”, che si terrà presso l’Aula Magna del Dipartimento il giorno 11 ottobre p.v. previa presentazione di una relazione scritta sui contenuti del Seminario medesimo.

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.

W

.80

ORDINE DEL GIORNO N. 16) Oggetto Scarico materiale inventariale.

Il Direttore sottopone all'approvazione del Consiglio la relazione della Commissione discarico del Dipartimento, riunitasi il 1 agosto u.s., con la quale sono stati individuati beni materiali obsoleti ed inutilizzabili e, dunque, da scaricare.

IL CONSIGLIO

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto e visione della relazione della Commissione discarico del Dipartimento, riunitasi il 1 agosto u.s., pubblicata nel sito WEB del Dipartimento tra gli atti del Consiglio e allegata al presente verbale;
- dopo ampia ed approfondita discussione

DELIBERA UNANIME

di approvare la relazione della Commissione discarico del Dipartimento, riunitasi il 29 agosto 2019, autorizzando il discarico dei beni materiali ivi indicati.

La presente delibera è approvata seduta stante.

OS.

W

84



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI PERUGIA

Perugia, 29/08/2019

Oggetto: **relazione discarico beni materiali**

Oggi, 29 agosto 2019 alle ore 9.00 si è riunita la Commissione discarico beni inventariali del Dipartimento di Scienze politiche. Sono presenti il Prof. Ambrogio Santambrogio, direttore del Dipartimento, Geom. Marco Piagione e Dott. Fabrizio De Santis tecnici, facenti parte della commissione nominata dal consiglio di Dipartimento, e ancora in carica, dichiarano che i materiali negli elenchi (Allegato A - Allegato B - Allegato C - Allegato D) sono da considerarsi obsoleti e inutilizzabili ai fini del funzionamento della struttura.


In particolare non esistono più i margini per poter riparare convenientemente le attrezzature in quanto i personal computer portatili denunciano danni strutturali dovuti al loro uso (specialmente con il trasporto) e ormai obsoleti; i computer da tavolo (desktop e monitor) e le stampanti multifunzione, anche se in qualche caso funzionanti, risultano inutilizzabili per l'impossibilità di aggiornamento nei materiali hardware (processori, memorie-dischi fissi etc.), nei programmi (software) e tecnologia utilizzata; le stampanti laser con la sola porta seriale non vengono più supportate dai nuovi apparecchi, mentre quelle a getto d'inchiostro comportano eccessivo uso di consumabili di difficile reperibilità e con maggiore costo. In alcuni casi le riparazioni anche se possibili, non sono più economicamente convenienti rispetto al valore residuale del bene. Il mobilio indicato è ormai rovinato, non più a norma e non più utilizzabile per le esigenze delle strutture del Dipartimento.

Prof. Ambrogio Santambrogio

Geom. Marco Piagione

Dott. Fabrizio De Santis

Ambrogio Santambrogio
Marco Piagione
Fabrizio De Santis



ALLEGATO A

INV.	REGISTRO EX DIPARTIMENTO DI SCIENZE STORICHE	
10007527	STAMPANTE HP LASERJET 1320	€ 318,00
10007105	distruggidocumenti	€ 402,84
10007618	MULTIFUNZIONE BROTHER MFC 7320	€ 216,00
10007549	STAMPANTE HP LASERJET P2015D	€ 410,40
10007650	STAMPANTE HP LASERJET P1102	€ 101,64
10007555	VIDEO LCD 22"	€ 303,60



ALLEGATO B


INV.	REGISTRO PRESIDENZA DI SCIENZE POLITICHE	
550	Poltrona fissa a 4 gambe struttura acciaio seduta e schienale in prolipopilene	€ 93,24
629	Personal Computer	€ 516,00
537	Poltrona fissa a 4 gambe struttura acciaio seduta e schienale in prolipopilene	€ 93,24
546	Poltrona fissa a 4 gambe struttura acciaio seduta e schienale in prolipopilene	€ 93,24
542	Poltrona fissa a 4 gambe struttura acciaio seduta e schienale in prolipopilene	€ 93,24
464	Cassettiera per scrivania a 3 cassetti su ruote colore grigio	€ 120,00
467	Armadio cm 88x170h con ante e serratura	€ 342,00
403 - 460	Poltrona operativa modello Tuxed rivestita in colore rosso, senza braccioli € 138,00	€ 7.866,00
462	Poltrona operativa modello Tuxedo rivestita in tessuto rosso con braccioli	€ 150,00
469	Personal Computer Sm@ra RP-01 Intel P530 3GHz 512Mb Ata 80Gb intel € 633,60	€ 10.137,60
485 - 500	Monitor LCD 15' Philips 150S5FS € 231,36	€ 3.701,76
501	Fax Laser Panasonic	€ 348,00
330	Copiatrice digitale Xerox 425 - Serie 2231351712	€ 5.267,86
503	Videoproiettore CLP Acer Mode. PD 723P	€ 1.272,00



ALLEGATO C

INV.	REGISTRO DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE	
15	PC YASHI EXPLORER CON MONITOR	€ 683,20
53	MULTIFUNAZIONE OKI MC352DN	€ 372,10

Handwritten initials "AS." in the top right corner.



Handwritten initials "RS" in the bottom right corner.

ALLEGATO D

INV.	REGISTRO DIPARTIMENTO EX ISTITUZIONI E SOCIETÀ	
150025	STAMPANTE HP LASERJET 1100	€ 440,02
150027	STAMPANTE HP LASERJET 1100	€ 440,02
10000134	PC COMPUTER "ALICON" OLIDATA COMPLETO DI MONITOR LCD 19" TFT	€ 1.106,40
10000167	STAMPANTE LASER KYOCERA FS-1020D	€ 363,60
10000195	PERSONAL COMPUTER ASUS - E8200	€ 552,00
10000197	TELEFAX SAMSUNG LASER SF-560R	€ 238,80



ORDINE DEL GIORNO N. 17) Oggetto Ratifica Decreti del Direttore.

Il Direttore ricorda che sono stati inseriti nel sito web del Dipartimento i decreti del Direttore dal n. 56/2019 al n. 90/2019.

Il Consiglio,

- udito quanto esposto dal Direttore;
- preso atto delle ragioni di urgenza che hanno portato all'adozione dei decreti direttoriali;

DELIBERA UNANIME

la ratifica dei seguenti decreti direttoriali:

- n. 56/2019 - Integrazione Commissione d'esame;
- n. 57/2019 – Nomina segretario verbalizzante nei Consigli del 09/07/2019;
- n. 58/2018 – Passaggio responsabilità Progetto di ricerca SPS/08;
- n. 59/2019 – Indizione votazioni per l'elezione del Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Comunicazione pubblica, digitale e d'impresa per il triennio accademico 1/11/2019 – 31/10/2022;
- n. 60/2019 – Indizione votazioni per l'elezione del Coordinatore del Corso di Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali per il triennio accademico 1/11/2019 – 31/10/2022;
- n. 61/2019 – Indizione votazioni per l'elezione del Coordinatore del Corso di Laurea in Scienze Politiche e relazioni Internazionali, Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e corso di Laurea Magistrale in politica, Amministrazione e Territorio per il triennio accademico 1/11/2019 – 31/10/2022;
- n. 62/2019 – Indizione votazioni per l'elezione del Coordinatore del Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale, Corso di Laurea magistrale in Sociologia e Politiche sociali e Corso di Laurea magistrale in Politiche e servizi sociali per il triennio accademico 1/11/2019 – 31/10/2022;
- n. 63/2019 – Bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di n. 1 collaborazione occasionale per lo svolgimento di attività strumentali alla realizzazione del progetto con l'Assemblea legislativa umbra (richiedenti: Proff. Clementi e Montanari);
- n. 64/2019 - Designazione componenti Commissione procedura valutazione per 1 posto di Professore di II fascia ai sensi dell'art. 18 – comma 4 - L.240/2010 SC 14/A2 SSD SPS/04;
- n. 64bis/2019 – Indizione delle votazioni per l'elezione di n. 9 rappresentanti del personale tecnico-amministrativo nel Consiglio del Dipartimento di Scienze Politiche per il triennio accademico 1/11/2019 – 31/10/2022;
- n. 65/2019 – Designazione membri Commissione di dottorato – XXXI – Dott. Anna Megale;
- n. 66/2019 – Nomina commissione giudicatrice concorso bandito con D.D. n. 63/2019;
- n. 67/2019 – Nomina valutatori delle tesi di dottorato in Politica, politiche pubbliche e globalizzazione – XXXII ciclo;
- n. 68/2019 – Nomina Commissione esaminatrice per la selezione di n. 2 contratti per attività di tutorato (Richiedente: Prof. Santambrogio);
- n. 69/2019 – Approvazione atti concorso per l'attribuzione di n. 1 collaborazione occasionale;

ds

W

87

- n. 70/2019 – Designazione componenti Commissione procedura valutazione per 1 posto di ricercatore universitario a tempo determinato ai sensi dell'art. 24 – comma 3 – lettera b) L. 240/2010 SC 14/C2 SSD SPS/08;
- n. 71/2019 – Richiesta di attribuzione di n. 3 contratti per prestazioni d'opera intellettuale nell'ambito della Cattedra Jean Monnet (Prof. Fabio Raspadori);
- n. 72/2019 – Attivazione procedure preliminari all'assegnazione di n. 1 contratto di collaborazione occasionale;
- n. 73/2019 – Approvazione atti e graduatoria;
- n. 74/2019 – Avviso di selezione per titoli e colloquio per il conferimento di n. 2 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato in favore degli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrali afferenti al Dipartimento di scienze politiche nell'ambito del Progetto POT – Piani di Orientamento e Tutorato 2019 - (GPS.UNI) "Geolocalizzazione politico-sociologica per orientarsi nel mondo universitario. Dalla scuola all'Università: saper scegliere per saper sperimentare";
- n. 75/2019 – Nomina Commissione di seggio per l'elezione dei Coordinatori per: Magistrale in Comunicazione pubblica, digitale e d'impresa; Corso di Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali; Corso di Laurea in Scienze Politiche e relazioni Internazionali, Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e corso di Laurea Magistrale in politica, Amministrazione e Territorio; Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale, Corso di Laurea magistrale in Sociologia e Politiche sociali e Corso di Laurea magistrale in Politiche e servizi sociali;
- n. 76/2019 – Nomina segretario verbalizzante nel Consiglio dell'11/09/2019 delle ore 15.00;
- n. 77/2019 – Nomina Commissione esaminatrice per la selezione di n. 2 assegni per attività di tutorato nell'ambito del Progetto POT – Referente Prof. Michela Gnaldi;
- n. 78/2019 – Approvazione Accordo quadro tra l'Università degli Studi di Perugia e l'Universidad de San Martin – Buenos Aires;
- n. 79/2019 – Nomina Commissione esaminatrice per il conferimento di n. 20 Borse di studio per gli iscritti ai corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Politiche a.a. 2019/2020;
- n. 80/2019 – Approvazione Accordo di cooperazione con l'Université Paris 8 e l'Università degli Studi di Perugia;
- n. 81/2019 – Proclamazione provvisoria elezione Coordinatore Corso di Laurea Magistrale in Comunicazione pubblica, digitale e d'impresa: Prof. Marco Mazzoni;
- n. 82/2019 – Proclamazione provvisoria elezione Coordinatore Corso di Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali: Prof. Luca Pieroni;
- n. 83/2019 - Proclamazione provvisoria elezione Coordinatore Corso di Laurea in Scienze Politiche e relazioni Internazionali, Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e corso di Laurea Magistrale in politica, Amministrazione e Territorio: Prof. Enrico Carloni;
- n. 84/2019 - Proclamazione provvisoria elezione Coordinatore Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale, Corso di Laurea magistrale in Sociologia e Politiche sociali e Corso di Laurea magistrale in Politiche e servizi sociali: Prof. Maria Giuseppina Pacilli;
- n. 85/2019 – Nomina Commissione di seggio elettorale per l'elezione dei rappresentanti del PTA nel Consiglio di Dipartimento;
- n. 86/2019 – Proclamazione definitiva elezione Coordinatore Corso di Laurea Magistrale in Comunicazione pubblica, digitale e d'impresa: Prof. Marco Mazzoni;
- n. 87/2019 – Proclamazione definitiva elezione Coordinatore Corso di Laurea Magistrale in Relazioni Internazionali: Prof. Luca Pieroni;

OS.

W

- n. 88/2019 – Proclamazione definitiva elezione Coordinatore Corso di Laurea in Scienze Politiche e relazioni Internazionali, Corso di Laurea Magistrale in Scienze della Politica e dell'Amministrazione e corso di Laurea Magistrale in politica, Amministrazione e Territorio: Prof. Enrico Carloni;
- n. 89/2019 – Proclamazione definitiva elezione Coordinatore Corso di Laurea triennale in Servizio Sociale, Corso di Laurea magistrale in Sociologia e Politiche sociali e Corso di Laurea magistrale in Politiche e servizi sociali: Prof. Maria Giuseppina Pacilli;
- n. 90/2019 – Bando di procedura comparativa preliminare alla stipula di n. 1 contratto di collaborazione occasionale. Richiedente Prof. Fabio Raspadori.

La presente delibera è approvata seduta stante.

CP.S.

WP

89

ORDINE DEL GIORNO N. 18) Oggetto Decreti del Segretario Amministrativo.

Il Direttore ricorda che nella sezione “amministrazione trasparente” – “elenco gare e contratti” del sito del Dipartimento sono in visione i decreti del Segretario Amministrativo dal n. 71/2019 al n. 88/2019.

Il Consiglio,
- udito quanto esposto dal Direttore;

prende atto dei decreti del Segretario Amministrativo dal n. 71/2019 al n. 88/2019 in visione nella sezione “amministrazione trasparente” – “elenco gare e contratti” del sito del Dipartimento.

OS-

W

90

ORDINE DEL GIORNO N. 19) Oggetto Varie eventuali.

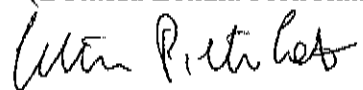
Non vi è nulla da discutere.

OS.
M

Non essendovi altro da trattare, la seduta è tolta alle ore 14.30.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(Dott.ssa Letizia Pietrolata)



IL DIRETTORE

(Prof. Ambrogio Santambrogio)

